

Către,

Unitățile de învățământ liceal – filiera tehnologică

Doamnelor / Domnilor directori

Având în vedere Adresa Ministerului Educației Naționale nr. 26073/05.02.2019, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Ilfov cu nr. 1334 / 05.02.2019, vă transmitem anexat, Nota nr.157/DGISSEP/04.02.2019, privind activitățile de consiliere, monitorizare și evaluare a organizării și desfășurării examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, învățământului profesional, liceal - filiera tehnologică și postliceal, nivel 3, 4 și 5, în sesiunile anului școlar 2018 -2019.

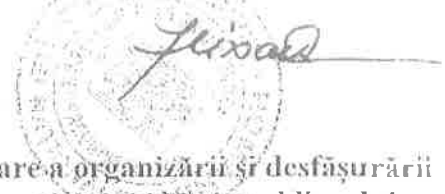
Vă solicităm să luați măsurile legale ce se impun.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Președinte al Comisiei Județene de Evaluare și Certificare,
Profesor Florentina Ecaterina COSTEA



Inspector școlar,
Profesor Bianca DAVID



Nr. ~~157/04.02.2019~~ 04.02.2019APROB,
SECRETAR DE STAT,
Ionel Florian LIXANDRU**NOTĂ**

privind activitățile de consiliere, monitorizare și evaluare a organizării și desfășurării examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal nivel 3, 4 și 5, în sesiunile anului școlar 2018 – 2019.

TEMATICA PROPUȘĂ

Consiliere, monitorizare și evaluare privind organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal nivel 3, 4 și 5, în sesiunile anului școlar 2018 – 2019.

CADRUL NORMATIV:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 866/2008 privind aprobarea Nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 918/20.11.2013 privind aprobarea Cadrului Național al Calificărilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 461/2017 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților învățământului profesional și tehnic care promovează examenul de certificare a calificării profesionale;
- Ordinul M.E.N. nr. 3220/19.02.2018 privind structura anului școlar 2018 - 2019;
- Ordinului M.E.N. nr. 4824/30.08.2018 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2018 – 2019;
- Ordinul M.E.C.T.S nr. 5222/29.08.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 4435/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 3 ani;
- Ordinul M.E.N. nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică;
- Ordinul M.E.N. nr. 5005/02.12.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal;



- Ordinele privind curriculumul în învățământul profesional și tehnic, conform precizărilor M.E.N. nr. 2743/DGISSEP/29.08.2018 referitoare la aplicarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar și ordinele de ministru în vigoare privind planurile de învățământ și programele școlare pentru anul școlar 2017-2018;
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 3742/06.05.2016 privind aprobarea modelului Suplimentului descriptiv la certificatul de calificare/certificatul de calificare profesional, Europass;
- Precizările M.E.N. nr. 34.072/06.07.2018 privind încadrarea personalului didactic care predă curriculumul de specialitate din cadrul ariei curriculare „Tehnologii”;
- Adresa M.E.N. nr. 64.245/24.10.2013 privind implementarea Programului “A doua șansă” – învățământ secundar inferior;

I. ASPECTE URMĂRITE:

1. **Măsuri întreprinse la nivelul inspectoratelor școlare (Comisiile Județene de Evaluare și Certificare – CJEC) în scopul organizării și desfășurării examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional, ai ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, inclusiv ai programului "A doua șansă", ai învățământului liceal filiera tehnologică și postliceal nivel 3, 4 și 5.**
 - a) centralizarea datelor cu privire la numărul de absolvenți ai învățământului profesional, inclusiv ai învățământului special, ai învățământului liceal-filiera tehnologică, ai ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, inclusiv ai programului "A doua șansă", ai învățământului postliceal, pe calificări profesionale și stabilirea centrelor de examen la nivel de județ/Municipiul București, pe baza criteriilor stabilite în metodologii;
 - b) transmiterea listei centrelor de examen, spre informare, la Comisia Națională de Evaluare și Certificare (CNEC);
 - c) organizarea de cursuri de formare, conform prevederilor metodologice, pentru membrii evaluatori și pentru monitorii de calitate;
 - d) desemnarea monitorilor de calitate și constituirea comisiilor de examinare;
 - e) instruirea președinților comisiilor de examinare;
 - f) transmiterea solicitării către Autoritatea de Sănătate Publică, și către organele de poliție și jandarmerie de la nivel județean/al Municipiului București, pentru desemnarea personalului medical necesar în fiecare centru de examen și, respectiv în vederea asigurării ordinii publice la sediul CJEC și în centrele de examen (pe perioada desfășurării examenului);
 - g) realizarea comenzii pentru confecționarea ștampilelor rotunde tip pentru examenul de certificare;
 - h) validarea listei temelor pentru proiecte, pentru fiecare calificare profesională școlarizată pentru stagiile de pregătire practică, inclusiv pentru programul „A doua șansă”, învățământ profesional, inclusiv ai învățământului special, învățământ liceal-filiera tehnologică, învățământ postliceal, pe unități școlare/centre de examen;
 - i) preluarea, de pe site-ul M.E.N., a listei naționale a temelor pentru proba practică și a fișelor de evaluare asociate, a fișelor de evaluare a proiectului și a probei orale și păstrarea lor ca document martor, pentru examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal nivel 3, 4 și 5;



2. Măsuri întreprinse la nivelul unităților de învățământ – centre de examen în scopul organizării și desfășurării examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal nivel 3, 4 și 5.
- a) respectarea prevederilor actelor normative care reglementează organizarea și desfășurarea procesului de învățământ la: stagiile de pregătire practică, programul „A doua șansă”, învățământul profesional, învățământul special, învățământul liceal-filiera tehnologică, școala postliceală și de maiștri (nomenclatorul calificărilor profesionale, curriculumul aplicat);
 - b) respectarea condițiilor de înscriere la examenul de certificare, programarea candidaților pe zile și locuri de desfășurare la probele de examen;
 - c) asigurarea copiatoarelor, calculatoarelor, mijloacelor și serviciilor de comunicare, precum și a documentelor necesare bunei funcționări a comisiei;
 - d) transmiterea la C.J.F.C., de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ profesional și tehnic, a propunerilor pentru desemnarea membrilor comisiilor de examinare;
 - e) elaborarea de către comisia de examen a unității numită prin decizia ISJ/ISMB, pe baza listei temelor pentru proba practică și pentru proba orală, a biletelor de examen pentru fiecare calificare profesională, precum și fișa de evaluare conținând criteriile de apreciere pentru proba practică și pentru proba orală, care va fi completată pentru fiecare candidat de la școala postliceală și de maiștri;
 - f) asigurarea dotării corespunzătoare a sălilor, laboratoarelor, cabinetelor, fermelor, atelierelor etc. în care se susțin probele, precum și a consumabililor, substanțelor, instrumentelor, utilajelor, sculelor, dispozitivelor, verificatoarelor etc. necesare desfășurării în bune condiții a probei practice și orale;
 - g) aprobarea, de către comisia metodică din unitatea de învățământ a listei temelor pentru proiecte pentru: stagiile de pregătire practică, inclusiv pentru programul „A doua șansă”, învățământ profesional, inclusiv învățământul special, învățământ liceal-filiera tehnologică, școala postliceală și de maiștri; aprobarea, de către consiliul de administrație al unității de învățământ, a opțiunilor pentru temele de proiect și a îndrumătorilor de proiect;
 - h) încadrarea temelor de proiect în curriculumul aprobat pentru calificarea respectivă și raportarea lor la SPP-ul corespunzător, prin competențele specificate în fișele de evaluare a proiectului;
 - i) organizarea, de către comisia metodică de specialitate din fiecare centru de examen, a instruirii îndrumătorilor de proiect, în vederea completării fișei de evaluare a proiectului și a susținerii orale;
 - j) respectarea prevederilor din metodologie în ceea ce privește desemnarea îndrumătorilor de proiect;
 - k) respectarea, de către îndrumătorii de proiect, a obligațiilor care le revin în conformitate cu prevederile din metodologie;
 - l) existența și respectarea graficului întâlnirilor de monitorizare a proiectului și consemnarea observațiilor pe fișele individuale de evaluare a proiectului;
 - m) existența și respectarea graficului de acces a candidaților în laboratoarele de informatică și de specialitate din unitatea de învățământ în scopul desfășurării experimentelor sau activităților de laborator, precum și a tehnoredactării părții scrise a proiectului;
 - n) completarea, de către îndrumătorii de proiect, a fișelor de evaluare a proiectului și a susținerii orale.



3. Modul de desfășurare a probelor din cadrul examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal nivel 3, 4 și 5

Desfășurarea probelor din cadrul examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal nivel 3, 4 și 5 se va realiza cu respectarea legislației în vigoare.

II. RESURSE UMANE

Activitatea de consiliere, monitorizare și evaluare privind organizarea examenelor de certificare a calificării profesionale din învățământul profesional și tehnic în anul școlar 2018 - 2019 va fi efectuată la nivelul ISJ/ISMB de către inspectorul general adjunct și inspectorii școlari pentru învățământul profesional și tehnic/metodiști din cadrul inspectoratelor școlare/ISMB.

Activitatea de consiliere, monitorizare și evaluare se va derula în perioadele sesiunilor cuprinse în Ordinul M.E.N. nr. 4824/30.08.2018 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic prouniversitar în anul școlar 2018 - 2019.

Ministerul Educației Naționale poate delega inspectorii membri ai Comisiei Naționale de Evaluare și Certificare să participe la activitățile de consiliere, monitorizare și evaluare privind organizarea examenelor de certificare a calificării profesionale din învățământul profesional și tehnic în anul școlar 2018 - 2019.

III. VALORIFICAREA ACTIVITĂȚII DE CONSILIERE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

a) În urma activității de consiliere, monitorizare și evaluare din centrele de examen se va întocmi un raport conform modelului prevăzut în Anexa 6 a Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5547/2011 care se va transmite CJEC de către fiecare centru de examen;

b) Concluziile referitoare la activitatea de consiliere, monitorizare și evaluare vor fi incluse în raportul CJEC referitor la sesiunile de examen privind examenele de certificare din învățământul profesional și tehnic, care se va transmite CNEC;

c) După analiza rapoartelor transmise de către CJEC, membrii CNEC vor elabora raportul examenelor de certificare desfășurate în sesiunile anului 2018 - 2019.

DIRECTOR,
Adrian Marius Bărbulescu

DIRECTOR GENERAL,
Corina Marin

INSPECTOR GENERAL,
Dragoș Ionel Cosma