

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN ILFOV



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Nr. 1422/18.02.2015

APROB,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Căca CODREANU



CĂTRE TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

În atenția: Doamnei/Domnului director
Coordonatorului educativ

Referitor la: Planificarea și aprobarea programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!” (6-10 aprilie 2015)

Conform precizărilor cuprinse în anexa la ordinul MEN nr. 3637/19.06.2014, tipurile de activități care se organizează în săptămâna 6-10 aprilie 2015, durata acestora, modalitățile de organizare și responsabilitățile trebuiau stabilite în consiliul profesoral și aprobate de către consiliul de administrație al fiecărei unități de învățământ, **până la data de 13 februarie 2015.**

Programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”, elaborat la nivelul unității de învățământ (propunere de model în **anexa 3**), înregistrat, stampilat și semnat de către directorul unității de învățământ va fi trimis electronic, la adresa de e-mail titeliordache01@yahoo.com și la numărul de fax 021-317 36 54, **până la data de 23.02.2015.**

În etapa de planificare, aprobare și scriere a proiectului/activităților, recomandăm următoarele:

- a. În funcție de deciziile luate la nivelul unității de învățământ, diriginții/cadrele didactice vor prezenta consilierului educativ activitățile propuse, astfel încât acestea să poată fi centralizate cu ușurință (**Componenta dosarului activității - model propus în anexa 1**). Dosarele pot fi centralizate într-un **biblioraft** al școlii, având o foaie de titlu explicativă (model propus în **anexa 2**).
- b. Dosarul activității se poate realiza în două exemplare (un exemplar pentru unitatea de învățământ iar celălalt pentru cadrul didactic propunător).
- c. Activitățile cuprinse în dosare vor fi centralizate sub forma unui document (model propus în **anexa 3**).

Notă: Documentele propuse în anexe au rol de sprijin în proiectarea activităților, fiecare unitate de învățământ având posibilitatea să-și proiecteze instrumentele și acțiunile în funcție de tipicul școlii, cerințele elevilor și de cele ale comunității locale. În final, Consiliul de administrație al unității de învățământ este cel care avizează acest program.

d. Acolo unde unitatea de învățământ cuprinde un număr mare de clase, programul/orarul poate fi realizat pe cicluri de învățământ;

e. Pentru crearea unui impact pozitiv al activităților organizate, atât la nivelul unității de învățământ, cât și la nivelul comunității, conducerile unităților de învățământ vor asigura popularizarea programului.

Conform prevederilor Anexei la ordinul MEN nr. 3637/19.06.2014, privind structura anului școlar 2014-2015, **cele mai interesante 10 activități** desfășurate în cadrul săptămânii „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!” stabilite la nivelul județului, conform pct. 30-32, vor participa la competiția organizată la nivel național de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, conform unei proceduri ce va fi transmisă până la data de 10 aprilie 2015.

Selecția activităților se va realiza conform criteriilor propuse de M.E.C.S, I.Ș.J. Ilfov și C.J.E. Ilfov:

- a) Coerență scop-obiective - rezultat
- b) Caracterul interdisciplinar al activității
- c) Abordare inovativă
- d) Conținut interesant, stimulat
- e) Produse originale ale activității
- f) Gradul de implicare a elevilor (inițiativa elevilor, organizare, implementare, evaluare)
- g) Sustenabilitate
- h) Impactul la nivelul unității de învățământ (creșterea motivației școlare, schimbări atitudinale etc.)

INSPECTOR ȘCOLAR,
Prof. Titel IORDACHE

Anexa 1- COMPONENTA DOSARULUI ACTIVITĂȚII

A. Fișa activității

Numele și adresa unității de învățământ aplicante:

Nivelul/nivelurile de învățământ:

Numărul elevilor din clasă/școală: /

Numărul cadrelor didactice din școală:

Coordonatorul activității:

1. Titlul activității:.....

2. Domeniul în care se încadrează:

3. Scopul activității:

4. Obiectivele educaționale ale activității

5. Elevii participanți:

Nr. total de participanți:

Procent de participare din nr. total de elevi din grupul țintă:

6. Durata și locul desfășurării activității:

7. Descrierea activității. Descrieți pe scurt activitatea, în cel mult 5-10 rânduri, menționând elementele de succes ale acesteia (conținut, metode, sarcini de lucru, caracter interdisciplinar, parteneriate etc.):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. Precizați dacă elevii/profesorii/părinții și-au manifestat dorința de continuare a acestei activități și modalitatea în care puteți asigura acest lucru:

.....

.....

.....

10. Motivația propunerii activității ca fiind cea mai... (maximum ½ pagină): argumente ale cadrelor didactice, elevilor, ale părinților.

.....

.....

.....

.....

B. Atașați cele mai relevante mărturii ale elevilor/profesorilor/părinților referitoare la activitatea propusă.

C. Atașați dovezi ale activității (fotografii, filme, documente etc.)

Anexa 2-MODEL FOAIE DE TITLU BIBLIORAF

Unitatea de învățământ: _____

Nr. înregistrare: _____

**Programul
„Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”
06-10 aprilie 2015**

Nume și prenume director:

Semnătura

Nume și prenume coordonator educativ:

Semnătura

OPIS BIBLIORAF

1. Copii ale proceselor- verbale încheiate în urma consultării factorilor implicați
2. Programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!” (pe cicluri de învățământ, pe clase/grupuri de clase, după caz)
3. Dosarele de activitate (pe cicluri de învățământ, după caz)
4. Raport final al programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”
5. Anexe (materiale diverse, exemple de bună practică- chestionare de evaluare activitate etc.)

Programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”

Unitatea de învățământ _____

Nr. înregistrare: _____

Ziua	Interval orar	Titlul/ denumirea activității	Tipul activității (cultural-artistice, tehnico-științifice, sportiv-turistice, cetățenie democratică etc.)	Modalitate de organizare/ desfășurare (voluntariat, șezătoare, excursii, expoziție etc.)	Locul desfășurării activității	Coordonator activitate	Participanți	Instituții partenere (dacă este cazul)	Obiective urmărite	Evaluarea activității
LUNI, 06.04.2015										
MARȚI, 07.04.2015										
MIERCURI, 08.04.2015										
JOI, 09.04.2015										
VINERI, 10.04.2015										

Director,

Coordonator educativ,