



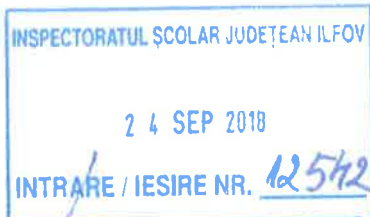
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
ILFOV



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



ROMÂNIA  
1918-2018 | ȘCOLĂRII ȘI ÎNȚĂMÂNȚII



A P R O B A T

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL  
PROF. Florentina Ecaterina COSTEA



C Ă T R E  
UNITĂȚILE ȘCOLARE CU PERSONALITATE JURIDICĂ  
ÎN ATENȚIA D-NEI./D-LUI. DIRECTOR

Având în vedere adresa M.E.N. –Direcția Generală Economică nr.903/17.09.2018, înregistrată la I.Ș.J. cu numărul 12336/19.09.2018, referitor la concediile de odihnă, vă rugăm să respectați cu strictețe prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și O.M.E.C.T.S. nr. 5559/2011.

Totodată, conform adresei mai sus menționate, vă rugăm să țineți cont de următoarele:

- În cazul rechemării din concediul de odihnă, efectuarea acestuia va fi reprogramată ulterior.
- Unitatea de învățământ va întocmi o evidență distinctă a tuturor rechemărilor din concediu de odihnă, având obligația transmiterii acesteia lunar la inspectoratul școlar cu analiza cauzelor care au generat întreruperea concediului. Termenul de transmitere corespunde termenului de întocmire a statului de personal, respectiv data de 29 – 30 a fiecărei luni. Situația rechemărilor va fi transmisă în format scanat pe adresa de e-mail [salarizare@isjilfov.ro](mailto:salarizare@isjilfov.ro)
- În cazul compensării în bani a concediului de odihnă neefectuat, la încetarea contractului individual de muncă, unitățile de învățământ vor introduce în programul EDUSAL numărul documentului de aprobare a rechemării din concediul de odihnă, pentru directori/directori adjuncți, respectiv a adresei de transmitere către inspectoratele școlare pentru celelalte categorii de personal.

ȘEF BIROU

Ec. Camelia FĂTU

NORMARE-SALARIZARE

Ec. Mihaela DUMITRAȘCU