Unitatea de învăţământ

în care se solicită întregirea normei didactice

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**De acord cu întregirea normei didactice în unitate,**

DIRECTORUL UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT ÎN CARE ANGAJATUL PE PERIOADA DE VIABILITATE A CATEDREI SOLICITĂ

ÎNTREGIREA NORMEI DIDACTICE,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Numele şi prenumele)

(L.S.)

**DOMNULE DIRECTOR,**

*(Cerere de* ***întregire a normei didactice*** *a angajaţilor pe* ***durata viabilităţii postului*** *din două sau mai multe unităţi de învăţământ / specializări, într-un număr mai mic de unităţi / specializări sau într-o singură unitate de învăţământ / specializare****, în sesiunea* 2022***)*

Subsemnata/subsemnatul, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**CNP \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_, angajat pe durata de viabilitate a catedrei** la **unităţile de învăţământ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

în baza Deciziei ISJ Ilfov nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la catedra de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

cu următoarea structură:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Unitatea/Unităţile şcolarela care sunt angajat în anul şcolar **2021-2022** | Specialitatea/structura catedreiîn anul şcolar **2021-2022** | Nr. ore |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Vă rog să-mi aprobaţi **întregirea normei didactice**, începând cu data de **01 septembrie 2022**,la unitatea /unităţile de învăţământ menţionată(e) în **tabelul de mai jos**, unde mi se asigură, în specialitate, o catedră completă, constituită din **ore la disciplina/disciplinele înscrise în decizia mea de repartizare** (*denumirea disciplinelor de învăţământ conform Centralizatorului şi numărul de ore asigurat*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Unitatea / unităţile şcolare la care este posibilă angajarea pe durata viabilităţii catedrei, după întregirea normei didactice,începând cu data de **01.09.2022** | Specialitatea catedrei angajatuluidupă întregirea normei didactice,începând cu data de **01.09.2022** | Nr. ore |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Anexez în copii, certificate pentru conformitate cu originalul de director, următoarele documente:

1. *1. Decizia de repartizare pe durata viabilităţii postului în două sau mai multe unităţi de învăţământ/specialităţi, emisă de ISJ Ilfov;*
2. *2. Actele de studii corespunzătoare postului solicitat, conform Centralizatorului;*
3. *3. Actul de identitate CI/BI;*
4. *4. Actul de schimbare a numelui (dacă este cazul).*

**Avizul directorului unităţii/unităţilor din care pleacă angajatul pe durata viabilităţii postului/catedrei**

Certificăm faptul că dl/dna :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

este angajat al unităţii noastre, la catedra de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Am luat notă de intenţia sa de întregire a normei didactice în altă unitate de învăţământ/într-o singură specialitate.

Director, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Numele şi prenumele directorului, ştampila unităţii şi semnătura)*

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura angajatului, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_