


INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE ÎN SIIIR A DATELOR PRIVIND RESURSELE MATERIALE ALE INSTITUȚIEI (CLĂDIRI, SĂLI)

Gestiunea Clădirilor

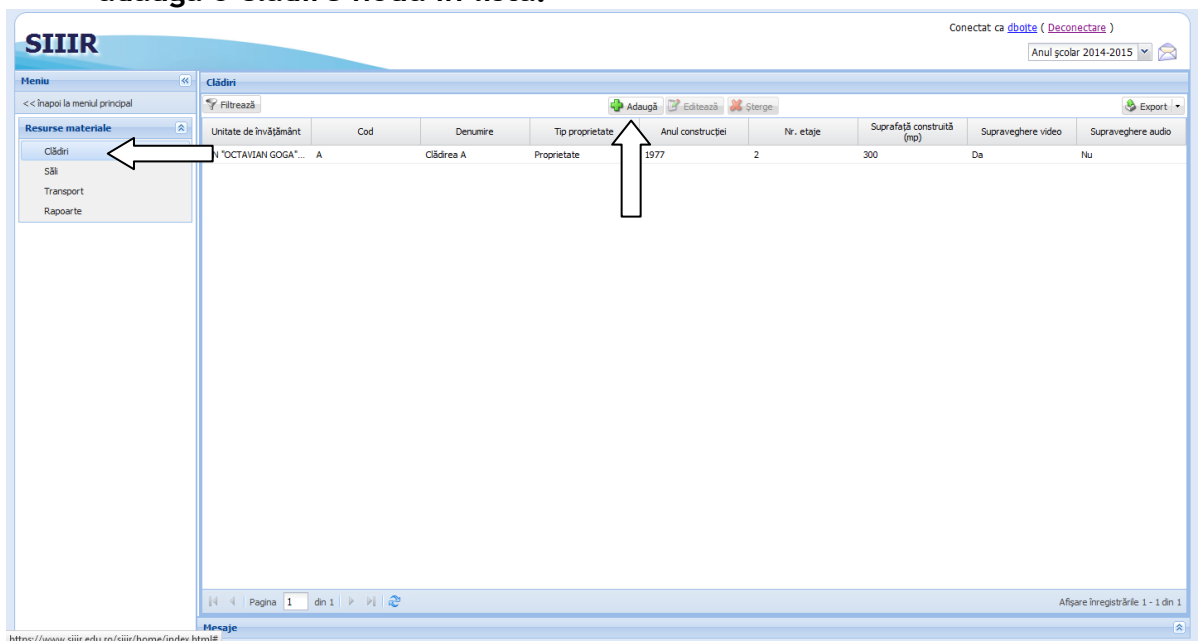
1. După autentificarea în SIIIR persoana cu rol de *Administrator patrimoniu* accesează modulul Resurse materiale:



The screenshot shows a grid of 13 modules. The 'Resurse materiale' module is highlighted with a white arrow. The modules are:

- Administrare (Utilizatori, Grupuri de utilizatori)
- Plan de școlarizare (Sumar, Rapoarte)
- Resurse materiale (Clădiri)
- Managementul unităților de învățământ (Unități de învățământ, Formațiuni de studiu)
- Înscrierea la grădiniță (Înscriere copil, Listă cereri, Rapoarte)
- Înscrierea în învățământul primar
- Date financiare (Bugete, Cheltuieli)
- Managementul elevului (Listă elevi, Listă părinți/tutori)
- Programe sociale (Programe sociale pentru elevi, Programe sociale pentru părinți)
- Resurse umane (Personal)
- Date statistice (SCD, SCD special, Cost standard)
- Comunicare (Scrie mesaj)
- Catalog (Absențe, Note)

2. Se accesează secțiunea Clădiri și se apasă butonul Adaugă pentru a adăuga o clădire nouă în listă:



The screenshot shows the SIIIR interface for the 'Clădiri' section. The 'Clădiri' menu item is highlighted with a white arrow. The 'Adaugă' button is also highlighted with a white arrow. The table below shows the list of buildings:

Unitate de învățământ	Cod	Denumire	Tip proprietate	Anul construcției	Nr. etaje	Suprafață construită (mp)	Supraveghere video	Supraveghere audio
"OCTAVIAN GOGA"...	A	Clădirea A	Proprietate	1977	2	300	Da	Nu

3. Se completează toate informațiile solicitate apoi se apasă butonul Salvează:

The screenshot shows the 'Clădire' form in the SIIIR application. The form includes the following fields and sections:

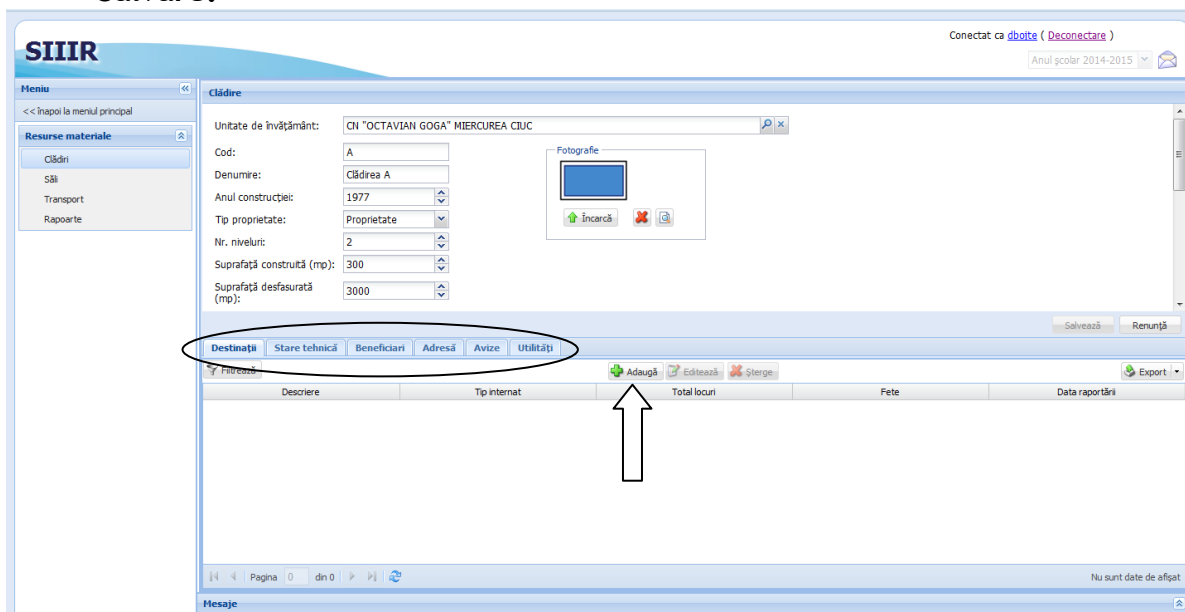
- Unitate de învățământ: Search text...
- Cod: [Input field]
- Denumire: [Input field]
- Anul construcției: [Input field]
- Tip proprietate: [Dropdown menu]
- Nr. niveluri: [Input field]
- Suprafață construită (mp): [Input field]
- Suprafață desfasurată (mp): [Input field]
- Lattudine (Grade Sexazecmale): [Input field]
- Longitudine (Grade Sexazecmale): [Input field]
- Supraveghere video: [Checkbox]
- Supraveghere audio: [Checkbox]
- Situația sanitară: Autorizație sanitară: Nu [Dropdown menu]
- Explicații privind lipsa autorizației: [Text area]
- Data raportării: 09/02/2015 [Calendar]
- Expiră la data de: [Calendar]
- Buttons: Salvează, Renunță

4. După salvarea unei clădiri se selectează clădirea adăugată din lista clădirilor și se apasă butonul Editare (sau se dă dublu click pe clădire):

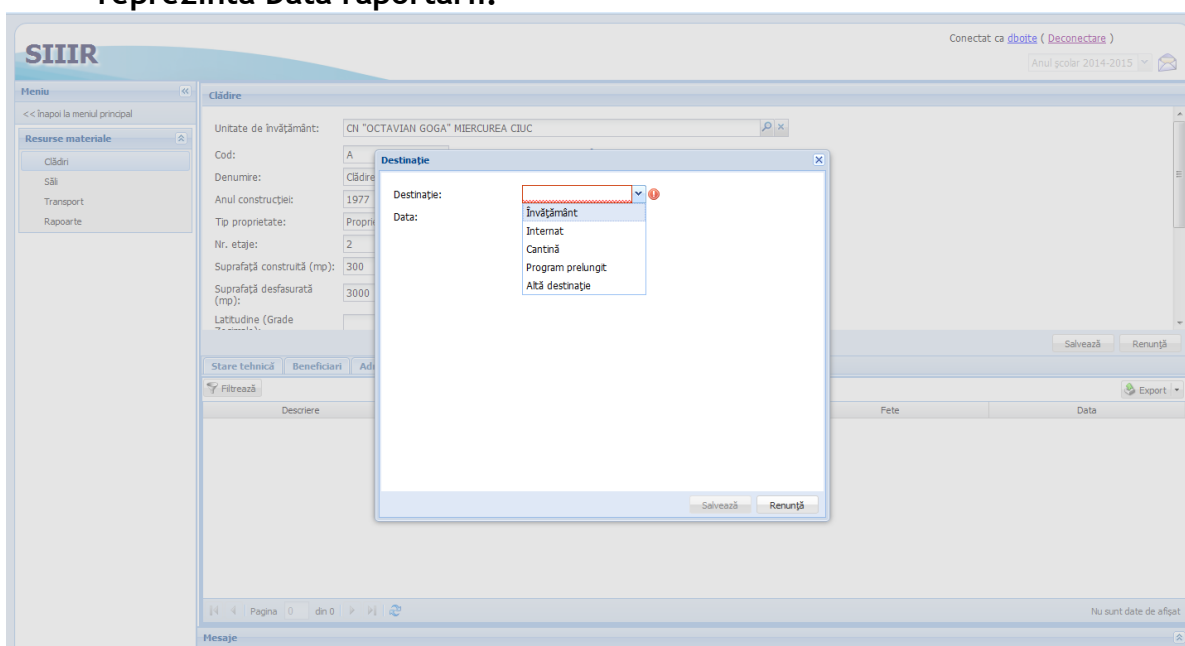
The screenshot shows the 'Clădiri' list in the SIIIR application. The table contains the following data:

Unitate de învățământ	Cod	Denumire	Tip proprietate	Anul construcției	Nr. etaje	Suprafață construită (mp)	Supraveghere video	Supraveghere audio
CI "OCTAVIAN GOGA"...	A	Clădirea A	Proprietate	1977	2	300	Da	Nu

5. Se completează fiecare set de informații despre Clădire selectând fiecare filă de atribute în parte (Destinații, Stare tehnică, Beneficiari, Adresă, Avize, Utilități) și apoi apăsând butonul Adaugă pentru a adăuga o nouă raportare. Fiecare raportare va fi salvată apăsând butonul Salvare:



6. Fila de atribute *Destinații* se completează cu destinația clădirii și, în funcție de aceasta, cu datele specifice care sunt cerute de sistem. Data reprezintă Data raportării:



7. Fila de atribute *Stare tehnică* se completează cu informațiile solicitate de sistem, câmpul Data fiind completat cu Data raportării:

Stare tehnică

Starea generală: [dropdown]

Material construcție: [dropdown]

Tipul de acoperiș: Terasă [dropdown]

Stare acoperiș: [dropdown]

Stare tocărie: [dropdown]

Tocărie ferestre: [dropdown]

Tocărie uși interioare: [dropdown]

Tocărie uși exterioare: [dropdown]

Data raportării: 09/02/2015 [calendar]

Expiră la data de: [calendar]

8. Fila de atribute *Beneficiari* se completează, doar dacă este cazul, cu informațiile solicitate de sistem referitoare la beneficiarii contractuali ai clădirii (ex. închirieri):

Beneficiari

Nume beneficiar: [text]

Număr contract: [text]

Dată contract: [calendar]

Descriere: [text]

Orar: [text]

De la: 05/02/2015 [calendar]

Până la: [calendar]

9. Fila de atribute **Adrese** se completează cu adresa poștală a clădirii respective. Data reprezintă Data raportării:

The screenshot shows the SIIIR web application interface. On the left is a navigation menu with 'Resurse materiale' expanded. The main area displays the 'Clădire' (Building) details for 'OI "OCTAVIAN GOGA" MIERCUREA CIUC'. A modal window titled 'Adresă' is open, containing the following fields:

- Localitate: Search text...
- Stradă: Search text...
- Număr: Search text...
- Cod poștal: Search text...
- Data: 05/02/2015

Buttons for 'Salvează' (Save) and 'Renunță' (Cancel) are visible at the bottom of the modal. The background shows a table with columns for 'Cod poștal' and 'Data'.

10. Fila de atribute **Avize** se completează cu toate avizele pe care le are obținute clădirea în cauză (ex. pt. cantine există și Avizul DSV). Data reprezintă Data raportării:

The screenshot shows the SIIIR web application interface. On the left is a navigation menu with 'Resurse materiale' expanded. The main area displays the 'Clădire' (Building) details for 'OI "OCTAVIAN GOGA" MIERCUREA CIUC'. A modal window titled 'Aviz' is open, containing the following fields:

- Număr aviz: Search text...
- Cod CAEN: Search text...
- Tip autorizație: Search text...
- Observații: Text area
- Data emiterii: 09/02/2015
- Expiră la data de: Search text...

Buttons for 'Salvează' (Save) and 'Renunță' (Cancel) are visible at the bottom of the modal. The background shows a table with columns for 'Observații' and 'Data emiterii'.

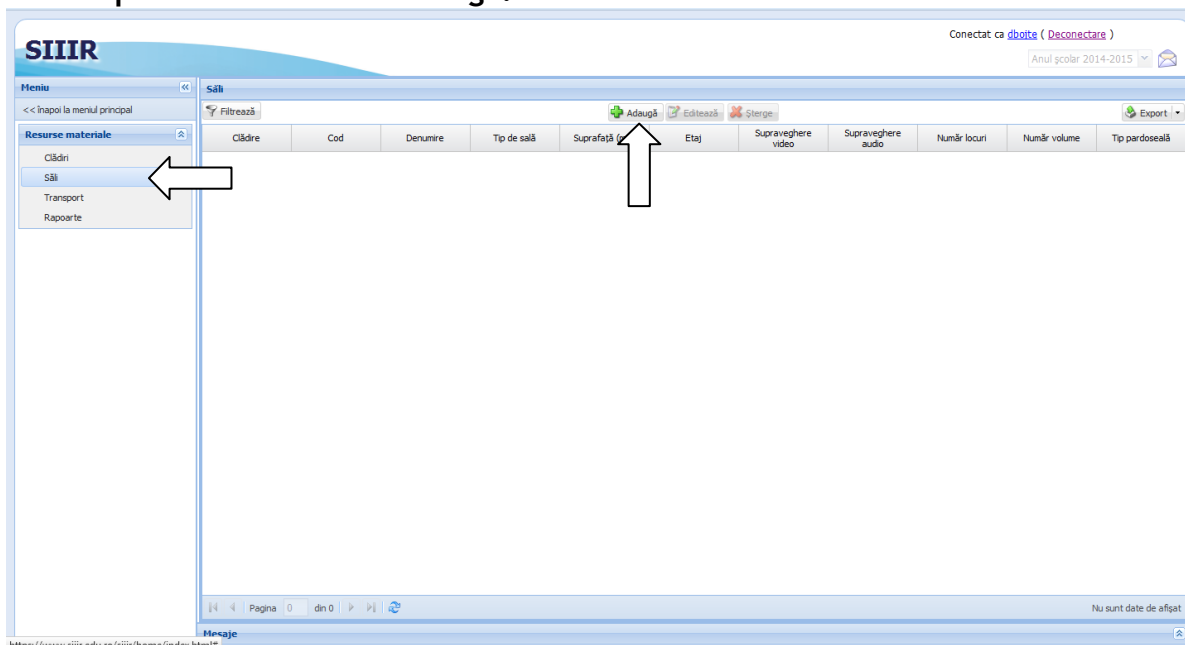
11. Fila de atribute *Utilități* se completează cu toate informațiile cerute de sistem. Data reprezintă Data raportării:

The image displays two screenshots of the SIIIR web application interface, specifically the 'Utilități' (Utilities) form. The top screenshot shows the 'Apă potabilă' (Potable Water), 'Canalizare' (Sewerage), 'Gaz, electricitate, internet' (Gas, electricity, internet), 'Termoficare' (Heating), and 'Reabilitarea energetică a imobilului' (Energy renovation of the building) sections. The bottom screenshot shows the 'Tip încălzire centrală' (Central heating type), 'Sobe cu lemne' (Wood stoves), 'Reabilitarea energetică a imobilului' (Energy renovation of the building), 'Salubritate' (Sanitation), 'Grupuri sanitare' (Sanitary groups), and 'Alte informații' (Other information) sections, along with a 'Data raportării' (Reporting date) field set to 09/02/2015.

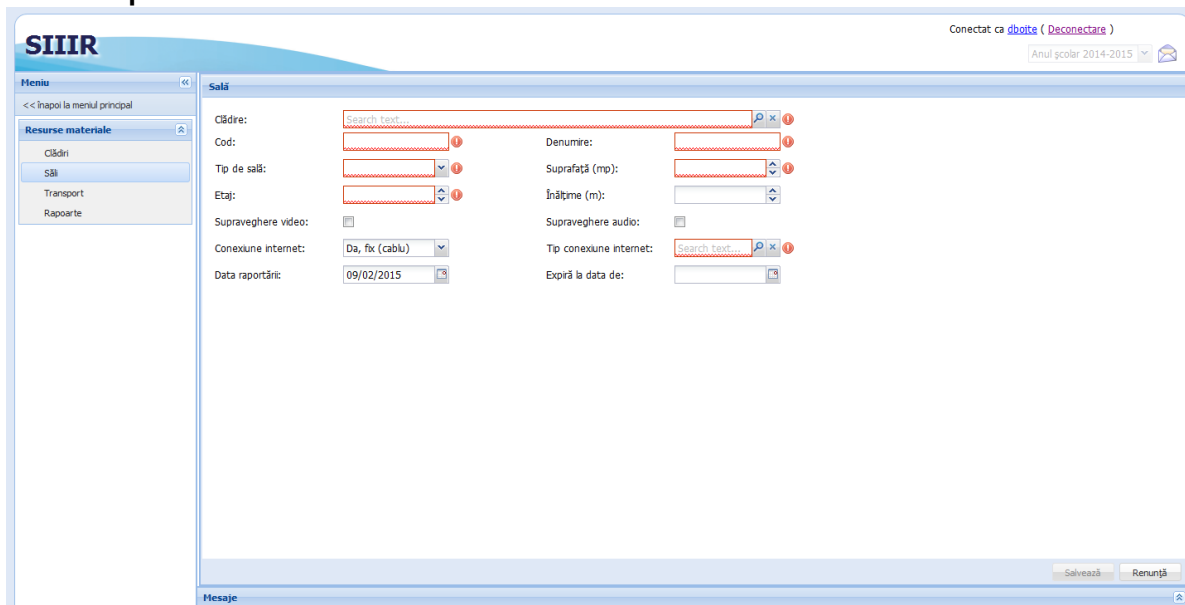
ATENȚIE! Ori de câte ori se modifică una dintre informațiile introduse în filele de atribute de mai sus (Destinații, Stare tehnică, Beneficiari, Adresă, Avize, Utilități) vă rugăm să NU modificați raportarea deja introdusă! În schimb, vă rugăm să adăugați o raportare nouă (apăsând butonul Adaugă) cu Data nouă a raportării.

Gestiunea Sărilor

12. După adăugarea tuturor clădirilor se trece la secțiunea **Săli** și se introduc toate sălile aferente tuturor clădirilor introduse anterior, prin apăsarea butonului **Adaugă**:



13. Se completează toate informațiile cerute de sistem aferente fiecărei săli și se apasă butonul **Salvează**. Data reprezintă Data raportării:



Pentru suport tehnic aferent *SIIIR - Modul Resurse materiale* puteți accesa Forum.Edu.Ro - secțiunea SIIIR sau puteți apela TelVerde 0800080005.

7 februarie 2015.

Daniel BŐJTE - Consilier