



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL ISJ ILFOV

Data 27.01.2021

HOTĂRÂREA NR. 4

Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Ilfov, întrunit în ședința din 27.01.2021;

În conformitate cu Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, modificat și completat prin OMECS nr. 3400/2015.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Planul de școlarizare la învățământul liceal, profesional și postliceal pentru anul școlar 2021-2022 în urma modificărilor conform OMEC nr. 3164/21.01.2021 (conform anexei nr. 724/27.01.2021). Comunică dna Răduț Mariana, consilier;

Art. 2. Se aprobă calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale ale personalului contractual (nedidactic) din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Ilfov după cum urmează:

1. Apostolescu Gabriel - Foarte bine
2. Buzea Roxana - Foarte bine
3. Fătu Camelia - Foarte bine
4. Gheorghe Simona - Foarte bine
5. Golescu Gheorghe - Foarte bine
6. Ionescu Daniele - Foarte bine
7. Maria Florina - Foarte bine
8. Maricescu Andrei Eugen - Foarte bine
9. Mihai Aurelia - Foarte bine
10. Preda Florica - Foarte bine
11. Răduț Mariana - Foarte bine
12. Banu Gabriela - Foarte bine

Personal delegat

1. Tudor Corina - Foarte bine
2. Sburătură Ileana - Foarte bine



3. Purec Ana Cristina - Foarte bine
4. Filip Ioana - Foarte bine
5. Rădoiu Zoia - Foarte bine
6. Gănescu Mariana - Foarte bine (conform anexei nr. 729/27.01.2021). Comunică dna Fătu Camelia, șef birou;

Art. 3. Se ia act de cererea doamnei Bădescu Gabriela, cadru didactic titular pe postul de învățător de la Școala Gimnazială Nr. 1 Tunari, care dorește pensionarea anticipată începând cu 31.01.2021 (conform anexei nr. 692/27.01.2021). Comunică dna Grasu Mariana, inspector școlar;

Art. 4. Se aprobă aplicarea timbrului sec pe Certificatul de absolvire a ciclului inferior al liceului pentru doamna Niță Mariana-Alexandrina, absolventă a clasei a X-a FR, promoția 2012 la Liceul Teoretic „Traian Lalescu” Brănești (conform anexei nr. 100/20.12.2020). Comunică dna Răduț Mariana, consilier;

Art. 5. Se aprobă aplicarea timbrului sec pe Diploma de absolvire a liceului pentru doamna Olaru Dumitra, promoția 2016 la Liceul Tehnologic „Dumitru Dumitrescu” Buftea (conform anexei nr. 339/20.12.2020). Comunică dna. Răduț Mariana, consilier;

Art. 6. Se aprobă actualizarea Comisiei județene de management și monitorizare a activităților derulate prin SIIIR (conform anexei nr. 614/22.01.2021). Comunică dna Buzea Roxana, jurist;

Art. 7. Se aprobă lista obiectelor de inventar propuse spre casare (conform anexei nr. 594/22.01.2021). Comunică dna Preda Florica, referent;

Art. 8. Se ia act de cererea doamnei Gheorghe Elena, cadru didactic titular pe postul de învățător de la Liceul Teoretic „Ioan Petruș” Otopeni, care dorește pensionarea anticipată începând cu data de 31.01.2021 (conform anexei nr. 525/21.12.2020). Comunică dna Grasu Mariana, inspector școlar;

Art. 9. Se aprobă persoana responsabilă cu crearea contului pentru Inspectoratul Școlar Județean Ilfov și gestionarea programărilor cu privire la vaccinarea împotriva COVID-19, doamna Fătu Camelia (conform anexei nr. 642/25.01.2021). Comunică dna Buzea Roxana, jurist;

Art. 10. Se aprobă constituirea Comisiei de gestionare a echipamentelor comandate în cadrul Programului ROSE (conform anexei nr. 643/25.01.2021). Comunică dna. Buzea Roxana, jurist;

Art. 11. Se aprobă următoarele proceduri: 1. Procedura operațională privind administrarea site-ului (conform anexei nr. 710/27.01.2021). Comunică dna Ionescu Daniela, consilier; 2. Procedura operațională privind protecția datelor (Backup) (conform anexei nr. 709/27.01.2021). Comunică dna Ionescu Daniela, consilier; 3. Procedura operațională privind evidența defecțiunilor resurselor de calcul (conform anexei nr. 708/27.01.2021). Comunică dna Ionescu Daniela, consilier; 4. Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului informatic al Inspectoratului Școlar Județean Ilfov (conform anexei nr. 707/27.01.2021). Comunică dna Ionescu Daniela, consilier; 5. Planul managerial pentru anul școlar 2020-2021- Compartiment informatizare (conform anexei nr. 706/27.01.2021). Comunică dna Ionescu Daniela, consilier; 6. Registrul de riscuri- Compartiment informatizare (conform anexei nr. 711/27.01.2021). Comunică dna Ionescu Daniela, consilier;



Art. 12. Se aprobă următoarele proceduri: 1. Procedura operațională pentru întregirea normei didactice (conform anexei nr. 678/26.01.2021). Comunică dna Grasu Mariana, inspector școlar; 2. Procedura operațională specifică privind soluționarea restrângerilor de activitate-sesiunea 2021 (conform anexei nr. 637/25.01.2021). Comunică dna Grasu Mariana, inspector școlar; 3. Procedura operațională specifică pentru Proiectul schemei de încadrare (conform anexei nr. 519/20.12.2020). Comunică dna Grasu Mariana, inspector școlar;

Art. 13. Se aprobă constituirea Comisiei de Evaluare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal- nivelul 5 de calificare, specializarea Electromecanic auto, din Centrul de examen Liceul Tehnologic „Pamfil Șeicaru”, Ciorogârla (conform anexei nr. 679/26.01.2021). Comunică dna Buzea Roxana, jurist;

Art. 14. Se aprobă solicitarea privind avizul pentru înscrierea în Cartea Funciară a imobilului rezultat în urma alipirii imobilelor cu nr. cadastrale 58822 și 58819 de către Primăria Comunei 1 Decembrie (conform anexei nr. 690/26.01.2021). Comunică dl Apostolăscu Gabriel, consilier;

Art. 15. Se aprobă Procedura operațională privind echivalarea perioadelor de studii efectuate în străinătate și la organizațiile furnizoare de educație care organizează și desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, înscrise în registrul special al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (conform anexei nr. 652/26.01.2021). Comunică dna. Petre-Ghiță Cristina, Inspector Școlar General Adjunct;

Art. 16. Se aprobă eliberarea următoarelor duplicate: 1. Diplomă de Bacalaureat pentru domnul Panait Petre, absolvent, promoția 1982, la Liceul Tehnologic „Vintilă Brătianu” Dragomirești Vale (conform anexei nr. 565/27.01.2021). Comunică dna Răduț Mariana, consilier; 2. Diplomă de Bacalaureat pentru doamna Pavel-Ioniță Victoria, absolventă, promoția 1992, la Liceul Tehnologic „Barbu A. Știrbey” Buftea (conform anexei nr. 541/27.01.2021). Comunică dna Răduț Mariana, consilier; 3. Diplomă de Bacalaureat pentru domnul Dumitrache Florin Cătălin, absolvent, promoția 2014, la Liceul Tehnologic „Barbu A. Știrbey” Buftea (conform anexei nr. 446/27.01.2021). Comunică dna Răduț Mariana, consilier; 4. Diplomă de Bacalaureat pentru domnul Gheorghe Andrei Ionuț, absolvent, promoția 2017, la Liceul Teoretic „Horia Hulubei” Măgurele și pentru domnul Gică Mihai Alexandru, absolvent, promoția 2017, la Liceul Teoretic „Horia Hulubei” Măgurele (conform anexei nr. 518/27.01.2021). Comunică dna Răduț Mariana, consilier;

Art. 17. Se aprobă Raportul sintetic în urma Inspecției Tematice 2 efectuată în unitățile de învățământ din județul Ilfov (conform anexei nr. 19274/31.12.20210. Comunică dna Petre-Ghiță Cristina, Inspector Școlar General Adjunct;

Art. 18. Se aprobă împuternicirea doamnei Mihai Aurelia, consilier, pentru a realiza demersurile în vederea obținerii Codului fiscal și a Codului SIRUES pentru Centrul Județean de Excelență Ilfov (conform anexei nr. 702/26.01.2021). Comunică dna Buzea Roxana, jurist;

Art. 19. Se aprobă lista conținând unitățile de învățământ preuniversitar selectate pentru a funcționa cu statut de școli - pilot - media (conform anexei nr. 746/27.01.2021). Comunică dna Gridan Maria, inspector școlar;



Art. 20. Se aprobă detașarea în interesul învățământului pe funcția de director de la Școala Primară *Echilibria Montessori Education* Voluntari a doamnei Biculescu Florina Teodora, profesor titular la Liceul Tehnologic Topoloveni, Argeș (conform anexei nr. 459/19.01.2021). Comunică dna Buzea Roxana, jurist;

Art. 21. Se aprobă componența Comisiei Județene de contestație la examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal - nivelul 5 de calificare (conform anexei nr. 680/26.01.2021). Comunică dna Țecu Doina, inspector școlar.

Președintele Consiliului de administrație,
Prof. Adriana STOICA



Consilier juridic,
Roxana BUZEA

Secretar,
Prof. Maria GRIDAN