



MINISTERUL EDUCAȚIEI

DIRECȚIA GENERALĂ
ÎNVĂȚĂMÂNT
PREUNIVERSITAR

DIRECȚIA GENERALĂ
MINORITĂȚI ȘI RELATII
CU PARLAMENTUL

CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI
ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE

19. APR. 2022

APROB
SECRETAR DE STAT

INTRARE / IEȘIRE NR.

5506

Ionel Florian LIXANDRU

[Signature]

Către,

INSPECTORATUL ȘCOLAR _____ / AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

În atenția, Doamnei/Domnului Inspector Școlar General

APROB
SECRETAR DE STAT

Sorin ION



CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE	
Intrare	Nr. 1228
Ieșire	
Ziua	Luna Anul

Ref.: Manual de proceduri pentru administrarea Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2021-2022

În vederea bunei desfășurări a procesului de transfer/preluare a arhivelor de teste și caiete ale cadrului didactic pentru Evaluările Naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a 2022, precum și a administrării acestora la nivelul unităților de învățământ, se aprobă și se transmite către Inspectoratele Școlare Județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București **Manualul de proceduri pentru administrarea Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2021-2022.**

Manualul este elaborat pentru a operaționaliza Art. 4 și Art. 15 (7) ale *Metodologiei de organizare și desfășurare a Evaluărilor Naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a* aprobată prin OMEC nr. 3051/2016.

Împreună cu prezentul manual vor mai fi utilizate următoarele proceduri:

- Procedura CNEE nr. 262/04.02.2020 privind regimul și normele de utilizare a certificatului SSL necesar la transferul/ preluarea arhivelor de subiecte pentru examenele, evaluările și concursurile naționale;
- Procedură de lucru CNEE nr. 421/18.02.2020 pentru utilizarea aplicației AUSI (administrare - utilizatori - școli și inspectorate);
- Procedura CNPEE nr. 1513/23.04.2021 privind transferul/ preluarea arhivelor de subiecte pentru Evaluările naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a.

DIRECTOR GENERAL
DGÎP,

Mihaela Tania IRIMIA

[Signature]

DIRECTOR DGMRP,

Alexandru Szepesi

[Signature]

DIRECTOR GENERAL
CNPEE,

Marian ȘUȚĂ

[Signature]

DIRECTOR DCEE,

Bogdan CRISTESCU

Bogdan
Cristescu

Semnat digital de
Bogdan Cristescu
Data: 2022.04.14
08:55:46 +03'00'





MINISTERUL EDUCAȚIEI

CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI
ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE

CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE	
Intrare	Nr. 1225
Ieșire	
Ziua 13	Luna 05 Anul 2022

**Manual de proceduri pentru administrarea
Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a
în anul școlar 2021-2022**

(EN-2022)

aprilie 2022

CUPRINS:

1. Actele normative care fundamentează organizarea și administrarea Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2021-2022 (EN-2022)	pag. 3
2. Constituirea și formarea membrilor Comisiei județene / a municipiului București de organizare și desfășurare a EN-2022 și a Comisiilor de organizare și administrare a EN-2022 din unitățile de învățământ	pag. 4
3. Instrucțiuni pentru administratorul de test	pag. 7
4. Scenariul testării pentru EN-2022	pag. 9
5. Măsuri pentru includerea elevilor cu cerințe educaționale speciale (c.e.s.) în EN-2022	pag. 11
ANEXE - Modele pentru documentele de raportare	pag. 13
 Lista modelelor pentru documentele de raportare	pag. 14
Categorii:	
A. Raportul clasei (al administratorului de test)	
B. Raportul școlii	
C. Raportul inspectoratului școlar	
D. Modele de rapoarte calitative	

1. Actele normative care fundamentează organizarea și administrarea Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2021-2022 (EN-2022)

1.1. În anul școlar 2021-2022, Evaluările Naționale la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a sunt organizate la nivel național, în conformitate cu prevederile Art. 74, alin.(2) - (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. Baza metodologică pentru EN-2022 este dată de *Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2015-2016*, aprobată prin OMENCȘ nr. 3051 din 12.01.2016, numită în continuare *Metodologia*. Calendarul desfășurării EN-2022 este cel aprobat prin OME nr 5327/2021 privind aprobarea Calendarului de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2021-2022, publicat în MOF. al României, Partea I, nr. 974 din 12.X.2021.

1.3. Manualul operaționalizează activitățile și procedurile pentru asigurarea calității administrării evaluărilor naționale la nivelul unității de învățământ, în conformitate cu prevederile Art. 4, a) al Metodologiei.

1.4. Pentru buna organizare a Evaluărilor Naționale la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2021-2022, împreună cu prezentul manual vor mai fi utilizate următoarele proceduri:

- a. Procedura CNEE nr. 262/04.02.2020 privind regimul și normele de utilizare a certificatului SSL necesar la transferul/ preluarea arhivelor de subiecte pentru examenele, evaluările și concursurile naționale;
- b. Procedură de lucru CNEE nr. 421/18.02.2020 pentru utilizarea aplicației AUSI (administrare – utilizatori – școli și inspectorate);
- c. Procedura CNPEE nr. 1513/23.04.2021 privind transferul/ preluarea arhivelor de subiecte pentru Evaluările naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a.

2. Constituirea și formarea membrilor Comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a EN-2022 precum și a comisiilor de organizare și de administrare a EN-2022 din unitățile de învățământ

2.1. În conformitate cu prevederile Art. 6 și Art. 7 din *Metodologie*, membrii Comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a EN-2022 și membrii comisiilor de organizare și de administrare a EN-2022 din unitățile de învățământ îndeplinesc roluri specifice, care contribuie în mod decisiv la asigurarea calității proceselor și activităților prevăzute în actele normative care reglementează organizarea, desfășurarea și administrarea EN-2022.

2.2. Președintele Comisiei județene/a municipiului București declanșează, în conformitate cu rolurile și atribuțiile cuprinse în prevederile Art.6 (3) din *Metodologie*, procesul de selecție și nominalizare a membrilor comisiei județene/a municipiului București.

2.3. Membrii Comisiei județene/a municipiului București participă la toate sesiunile de formare programate și organizate la nivelul inspectoratului școlar județean în contextul EN-2022, având ca bază de referință manualul de proceduri, precum și toate actele normative care fundamentează organizarea și administrarea EN-2022.

2.4. Sesiunile de formare au drept scop: cunoașterea și asumarea tuturor rolurilor și a responsabilităților legate de EN-2022 a diferiților parteneri; constituirea unei echipe active și eficiente pentru derularea, în condițiile de calitate cerute, a activităților programate; activarea mecanismelor de comunicare și de raportare eficientă la nivelul școlii și la nivelul județului, pe verticala sistemului, construind activitățile de raportare pe o bază metodologică articulată coerent și documentată în mod sistematic și transparent (Art. 6 (3) al *Metodologiei*).

2.5. Președintele Comisiei județene/a municipiului București precum și membrii Comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a EN-2022 monitorizează constituirea comisiilor de organizare și de administrare a EN-2022 în unitățile de învățământ.

2.6. Președintele și membrii Comisiei județene/a municipiului București organizează, pentru președinții comisiilor din unitățile de învățământ, sesiuni de formare care au ca bază de referință manualul de proceduri, precum și toate actele normative care fundamentează organizarea și administrarea EN-2022.

2.7. Președinții comisiilor din unitățile de învățământ organizează pentru membrii comisiilor și pentru administratorii de test sesiuni de formare care au ca bază de referință manualul de proceduri, precum și toate actele normative care fundamentează organizarea și administrarea EN-2022.

2.8. Președintele și membrii Comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a EN-2022 monitorizează desfășurarea sesiunilor de formare în unitățile de învățământ.

2.9. Activitățile care sunt organizate la nivelul Comisiei județene/a municipiului București sunt sintetizate în Fișa nr. 1.

Fișa nr. 1. Activitățile Comisiei județene/a municipiului București pentru administrarea instrumentelor de evaluare la EN-2022		
1.	Activarea mecanismelor de comunicare cu CNPEE și actualizarea permanentă a datelor de contact și a datelor personale ale persoanelor responsabile cu comunicarea la nivel județean.	
2.	Verificarea și confirmarea numărului de elevi participanți la fiecare evaluare națională (EN II, EN IV și EN VI) pentru fiecare școală participantă din județul respectiv.	
3.	Stabilirea sesiunilor de formare a membrilor comisiilor, organizate la nivel județean.	
4.	Preluarea instrumentelor de evaluare de la CNPEE, conform procedurii aprobate; organizarea tipăririi instrumentelor de evaluare; asigurarea transportului în condiții de confidențialitate a instrumentelor de evaluare către școli, după caz.	
5.	Coordonarea identificării, de către Comisia de organizare și de administrare a EN-2022 din unitatea de învățământ, a administratorilor de test pentru fiecare clasă participantă din fiecare școală în care se susține EN-2022, pe baza programului stabilit la nivel județean. În acest demers se va urmări identificarea administratorilor de test și a asistenților pentru fiecare clasă participantă, precum și pregătirea administratorilor de test, conform precizărilor din Metodologie, pentru fiecare evaluare națională.	
6.	Formarea directă a administratorilor de test, conform instrucțiunilor din manual.	
7.	Monitorizarea aplicării corecte și completarea Raportului A.T. (raportul clasei). Coordonarea colectării și sintetizarea tuturor rapoartelor A.T. la nivelul fiecărei comisii de la nivelul unității de învățământ.	
8.	Monitorizarea administrării EN-2022 la nivelul județului respectiv, urmărirea respectării procedurilor de administrare, coordonarea comisiilor de la nivelul unității de învățământ, documentarea procesului de administrare pe baza diferitelor tipuri de modele de rapoarte prevăzute în prezentul manual.	
9.	Coordonarea elaborării și a primirii tuturor rapoartelor școlilor aflate în subordine, pentru EN-2022; analiza rapoartelor narative.	
10.	Întocmirea raportului inspectoratului școlar, urmărind toate aspectele administrării EN-2022 de la nivelul județului respectiv, conform modelelor prezentate în manualul de proceduri.	

2.10. Activitățile care sunt organizate la nivelul comisiilor de organizare și de administrare a EN-2022 din unitățile de învățământ sunt sintetizate în Fișa nr. 2.

Fișa nr. 2. Activitățile comisiilor de organizare și de administrare a EN-2022		
1.	Activarea mecanismelor de comunicare cu CNPEE și ISJ/ISMB și actualizarea permanentă a datelor de contact și a datelor personale ale persoanelor de contact.	
2.	Verificarea și confirmarea nominală a elevilor participanți la fiecare evaluare națională (EN II, EN IV și EN VI).	
3.	Stabilirea administratorilor de test și a asistenților pentru fiecare clasă participantă.	
4.	Stabilirea sesiunilor de formare a membrilor comisiilor și a administratorilor de test.	
5.	Formarea directă a administratorilor de test, conform instrucțiunilor din manual.	
6.	Preluarea instrumentelor de evaluare de la CNPEE, conform procedurii aprobate; organizarea tipăririi instrumentelor de evaluare.	
7.	Tipărirea Instrucțiunilor pentru fiecare A.T. al EN-2022, monitorizarea aplicării corecte și a completării Raportului A.T. (raportul clasei).	
8.	Monitorizarea administrării EN-2022, urmărirea respectării procedurilor de administrare, documentarea procesului de administrare pe baza diferitelor tipuri de modele de rapoarte prevăzute în prezentul manual;	
9.	Coordonarea colectării și sintetizarea tuturor rapoartelor A.T. la nivelul fiecărei comisii din unitatea de învățământ.	
10.	Întocmirea raportului școlii, urmărind toate aspectele administrării EN-2022, conform modelelor prezentate în manualul de proceduri.	

3. Instrucțiuni pentru administratorul de test pentru EN-2022

3.1. Administrarea instrumentelor de evaluare urmărește evaluarea, reglementată de un set de proceduri standard, a performanțelor elevilor aflați în clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, pe baza unor teste scrise.

3.2. Algoritmul administrării testelor scrise urmărește distribuirea simultană și controlată a celor 2 variante de test pentru fiecare evaluare națională, în fiecare clasă testată, din fiecare școală care are elevi în clasele a II-a, a IV-a și a VI-a.

3.3. Principii pentru administrarea instrumentelor de evaluare:

a. Administrarea instrumentelor de evaluare este proiectată, în EN-2022, conform *Metodologiei*, ca un proces moderat, din punctul de vedere al calității, la nivelul unității de învățământ, cu ajutorul administratorilor de test formați în acest scop, aceștia având responsabilitatea de a asigura condițiile standardizate de testare pentru toți elevii participanți.

b. Administratorii de test (A.T.) sunt membri ai Comisiei de organizare și de administrare a EN-2022 din unitatea de învățământ și sunt nominalizați în conformitate cu prevederile Art. 15, (5), (6) și (7). Pe toată durata administrării testelor, fiecare administrator de test este asistat de un al doilea cadru didactic, care nu predă la clasa respectivă și care are rolul de a susține procesul de administrare a instrumentelor de evaluare la nivelul clasei.

c. Formarea A.T. este asigurată la nivelul Comisiei de organizare și de administrare a EN-2022 din unitatea de învățământ, pe baza *Manualului de proceduri*. Condițiile pentru administrarea instrumentelor de evaluare în EN-2022 sunt cele precizate în *Metodologie*.

d. Rolul A.T. este de a asigura condițiile standardizate de testare pentru toți elevii participanți, iar acest lucru va fi documentat atât în rapoartele întocmite de către aceștia, cât și în rapoartele școlilor și în cele ale inspectoratelor școlare.

e. Fiecare elev participant la EN-2022 susține testele conform calendarului de administrare aprobat, testele fiind individuale. A.T. distribuie testele în ordinea: Testul nr. 1, Testul nr. 2, Testul 1, Testul 2 etc., urmând procedura specifică, și citește scenariul standard al testării pentru fiecare clasă de elevi în care se administrează testarea.

3.4. Administratorul de test (A.T.) este persoana formată la nivelul Comisiei de organizare și de administrare a EN-2022 din unitatea de învățământ, care îndeplinește următoarele acțiuni:

- a. Participă la sesiunea de formare a A.T., în vederea respectării procedurilor standard de testare a tuturor elevilor din școală, sesiune organizată la nivelul unității de învățământ.

- b. Respectă data și ora de testare, conform calendarului metodologiei și planificării Comisiei județene/a municipiului București.
- c. Primește testele pentru elevi, în concordanță cu cerințele specifice clasei și, respectiv, școlii, după modelul stabilit la ședința de formare.
- d. Asigură desfășurarea testării elevilor în condiții standard, conform instrucțiunilor primite, pe baza *Scenariului testării pentru EN-2022*.
- e. Returnează testele elevilor participanți președintelui Comisiei de organizare și de administrare a EN-2022 din unitatea de învățământ, conform planificării de la sesiunea de formare a A.T., în vederea organizării procesului de evaluare a testelor.
- f. Completează, în format electronic, raportul clasei (întocmit de către A.T., conform *Metodologiei*, pentru fiecare clasă testată), după încheierea procesului de evaluare).

3.5. Organizarea testării:

- a. În fiecare școală vor fi testați, conform *Calendarului* aprobat, toți elevii din clasele a II-a, a IV-a și a VI-a și fiecare A.T. va primi, de la un membru al comisiei, nominalizat de către președinte, numărul de teste adecvat pentru fiecare clasă de elevi, testele fiind organizate în ordinea strictă a distribuirii acestora.
- b. Fiecare elev susține testele conform *Calendarului*, pe baza planificării realizate la nivelul Comisiei de organizare și de administrare a EN-2022 din unitatea de învățământ.

3.6. Distribuirea testelor:

- a. În fiecare clasă elevii vor fi așezați în bănci câte doi sau conform așezării lor obișnuite. Distribuirea testelor se va face controlat, după cum urmează: Testul nr. 1, Testul nr. 2 etc., până când fiecare elev și-a primit testul pe care trebuie să lucreze;
- b. În cazul în care un elev este absent, testul corespunzător lui nu va fi distribuit. Se va continua distribuirea testelor, iar la final elevul va fi raportat "ABSENT";
- c. La expirarea timpului de lucru, testele vor fi recuperate și sortate în ordinea distribuirii lor pe fiecare clasă și organizate în pachete.
- d. Pachetele astfel constituite vor fi aduse la Comisia de organizare și de administrare a EN-2022 din unitatea de învățământ.

4. Scenariul testării pentru EN-2022

4.1. După ce elevii au fost așezați în bănci, li se distribuie testele, conform instrucțiunilor anterioare. Apoi administratorul de test va citi, pas cu pas, scenariul următor, adaptându-se spațiile punctate în funcție de caracteristicile fiecărei evaluări naționale, conform *Metodologiei*:

“Bună ziua!

Astăzi veți participa la Evaluarea Națională la finalul clasei a care urmărește să vadă cât de bine puteți să răspundeți unor întrebări, exerciții și probleme care reflectă nu numai pregătirea voastră, ci și dorința de a le rezolva. Rezultatele voastre nu vor fi trecute în catalog, dar este foarte important să rezolvați cât de bine puteți fiecare test. Vă rog să citiți cu atenție fiecare întrebare, problemă sau exercițiu din test înainte de a răspunde. Pentru fiecare întrebare, problemă sau exercițiu se precizează foarte clar ce trebuie să faceți: să scrieți un “X” în căsuța corespunzătoare răspunsului vostru, să încercuiți răspunsul considerat corect, să scrieți în casetă, să rezolvați exercițiul sau problema în spațiul prevăzut sau să scrieți răspunsul pe rândurile marcate. Puteți folosi stiloul, pixul, creionul, echerul, raportorul sau rigla. Vă rog să începeți și să completați datele cerute, de pe prima pagină a testului. Ați terminat? Din momentul în care începeți să lucrați efectiv, aveți de minute la dispoziție pentru rezolvarea testului. Vă doresc succes!”

4.2. Timpul de lucru pentru fiecare Evaluare Națională, conform *Metodologiei*, este după cum urmează:

- de câte 30 de minute pentru fiecare test administrat la EN II;
- de câte 60 de minute pentru fiecare test administrat la EN IV;
- de câte 60 de minute pentru fiecare test administrat la EN VI.

4.3. A.T. va nota pe tablă ora începerii efective a rezolvării testului.

4.4. După ce a trecut o jumătate din timpul de lucru, A.T. va anunța elevii: ***„Ați ajuns la jumătatea timpului efectiv de lucru.”***

4.5. Când au mai rămas 5 minute din timpul efectiv de lucru, A.T. va anunța elevii: „***Mai aveți 5 minute timp efectiv de lucru.***”

4.6. Când timpul de lucru a expirat, A.T. spune: „***Din acest moment, vă rog să lăsați pe bancă stiloul sau pixul; timpul a expirat. Lăsați testele închise, la capătul băncii. Sunteți liberi să ieșiți în pauză. Vă mulțumim.***”

4.7. Scenariul testării este citit în fiecare zi a administrării EN-2022, pentru fiecare test administrat.

4.8. A.T. are responsabilitatea monitorizării testării în clasa în care a fost repartizat. După începerea citirii *Scenariului testării* și a notării pe tablă a orei de începere a lucrului efectiv, nu se va mai permite niciunui elev să intre în clasă.

4.9. Eventualii elevi întârziați vor fi conduși de către asistent într-o altă sală de clasă, unde pot fi supravegheați. În cazul în care un elev a lipsit la o zi de testare, dar a venit la următoarele, va participa în continuare la testare, în mod obișnuit. Se urmărește implicarea tuturor elevilor în EN-2022, împreună cu colegii lor, în condiții comparabile de administrare.

4.10. A.T. trebuie să se asigure că toți elevii înțeleg cum trebuie să redacteze răspunsurile sau să răspundă sarcinilor de lucru în scris. Nu este permisă acordarea de ajutor elevilor pentru a răspunde și nici sugerarea răspunsurilor posibile.

4.11. La eventualele întrebări ale elevilor, li se sugerează să citească încă o dată cerințele cu atenție. A.T. este rugat să noteze eventualele întrebări ale elevilor în raportul testării și să le reproducă în *Raportul Administratorului de test*.

4.12. Elevilor care termină testul mai repede decât timpul acordat, li se va sugera să revadă răspunsurile date. Dacă apar situații speciale (elevului i s-a făcut rău sau a fost chemat de urgență etc.) testul va fi recuperat de către A.T. Acesta va nota ora începerii și ora returnării testului, atât în raportul A.T., cât și pe test.

5. Măsuri pentru includerea elevilor cu cerințe educaționale speciale (C.E.S.) în EN-2022

În conformitate cu prevederile Metodologiei, Art. 18, (2), „Elevii cu deficiențe, integrați în învățământul de masă sau școlarizați în învățământul special care parcurg curriculumul de masă adaptat, precum și elevii cu cerințe educaționale care parcurg curriculumul specific învățământului special susțin EN-2022, la solicitarea scrisă a părinților / reprezentanților legali ai elevului, cu teste elaborate la nivelul unității de învățământ, prin adaptarea modelelor publicate.”

5.1. Testele sunt elaborate la nivelul unității de învățământ pentru a putea reflecta elementele de adaptare și de individualizare ale curriculumului, la nivelul școlii, al clasei și, respectiv, al elevului integrat.

5.2. La EN-2022 participă toți elevii care frecventează clasele a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2020-2021 din fiecare școală, indiferent de tipul dizabilității sau al deficienței, respectiv indiferent de faptul că este diagnosticat cu c.e.s. sau nu. Conform *Metodologiei*, solicitarea scrisă a părinților/ reprezentanților legali ai elevului privind participarea la EN-2022 este obligatorie.

5.3. Administratorul de test trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a asigura o participare și o implicare maximă a tuturor elevilor la testare, inclusiv a elevilor cu c.e.s. sau cu dizabilități.

5.4. Administratorul de test specifică, în rapoarte, acolo unde este menționat, participarea fiecărui elev cu c.e.s. la EN-2022.

5.5. În contextul EN-2022, prin deficiențe, conform articolului 19 al *Metodologiei*, se înțeleg:

- dizabilități funcționale – elevul prezintă un handicap fizic permanent sau temporar, cu grad moderat sau sever;
- dizabilități de natură cognitivă, comportamentală sau emoțională – elevul prezintă un retard cognitiv diagnosticat prin testări psihologice sau ca urmare a unei evaluări profesionale realizate de personal calificat, care a constatat că suferă de un retard de natură cognitivă;
- un nivel insuficient de stăpânire a limbii în care este administrată evaluarea – limba maternă a elevului diferă de cea/ cele utilizate la administrarea evaluării și nu se poate exprima adecvat în această limbă/ aceste limbi.

5.6. În cazul unei indisponibilități temporare (ex.: imposibilitatea de utilizare a mâinii la scris), se va lua măsura ca elevul să fie asistat la completarea testului de către asistent. Acest lucru va fi specificat în raportul A.T., iar elevul va primi tipul de test corespunzător situației sale.

5.7. În raportul său, A.T. face referire la categoriile de c.e.s., în conformitate cu prevederile *Metodologiei*.

NOTĂ: Având în vedere prevederile *Metodologiei pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare*, Anexă a OMEN nr. 3124 din 20.01.2017, se recomandă adoptarea, în măsura posibilităților, de instrumente și măsuri compensatorii pentru elevii care dețin certificatul de diagnostic pentru tulburări de învățare. Acestea vor fi realizate la nivelul fiecărei unități de învățământ, în funcție de specific și de necesități.

ANEXE - Modele pentru documentele de raportare

NOTĂ:

1. Tabelele centralizatoare vor fi realizate, după modelele propuse, în format Excel, pentru a putea permite concatenarea.
2. Tabelele narrative de la final vor fi realizate în format Word.
3. În cazul tabelelor centralizatoare pentru limbile materne se va completa câte un tabel pentru fiecare limbă maternă, specificându-se denumirea în spațiul prevăzut.
4. Rapoartele clasei vor fi centralizate la nivelul Comisiei de organizare și de administrare a EN-2022 din unitatea de învățământ. Acestea pot fi utilizate la nivelul unității de învățământ pentru a susține măsuri specifice întemeiate pe date concrete, la acest nivel;
5. Rapoartele școlilor vor fi centralizate la nivelul Comisiei județene / a municipiului București de organizare și desfășurare a EN-2022. Acestea pot fi utilizate la nivelul ISJ / ISMB pentru a susține măsuri specifice întemeiate pe date concrete, la acest nivel;
6. Comisia județeană / a municipiului București de organizare și desfășurare a EN-2022 de la nivelul inspectoratului școlar transmite Raportul inspectoratului școlar/ al municipiului București sub forma unei arhive denumită: id.judet_Raport_EN_2021, pe canalul securizat de comunicare date MEN-CNPEE-Inspectorate până la data 31 august 2021. Aceste rapoarte vor fi utilizate pentru realizarea rapoartelor naționale.



**Lista modelelor
pentru documentele de raportare**

A. Raportul clasei

EN II

I. Tabel sintetic

II. Tabel centralizator pentru test "CITIT – LIMBA ROMÂNĂ"

III. Tabel centralizator pentru test "SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ"

IV. Tabel centralizator pentru test "SCRIS-CITIT – LIMBA ROMÂNĂ - secții și școli cu predare în limbile minorităților naționale"

V. Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ"

VI. Tabel centralizator pentru test "CITIT - LIMBA MATERNA"

VII. Tabel centralizator pentru test "SCRIS - LIMBA MATERNA"

EN IV

I. Tabel sintetic

II. Tabel centralizator pentru test "LIMBA ROMÂNĂ"

III. Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ"

IV. Tabel centralizator pentru test "LIMBA MATERNA"

EN VI

- I. Tabel sintetic
- II. Tabel centralizator pentru test "LIMBĂ ȘI COMUNICARE"
- II. Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE"

B. Raportul școlii

EN II

- I. Tabel sintetic
- II. Tabel centralizator pentru test "CITIT – LIMBA ROMÂNĂ"
- III. Tabel centralizator pentru test "SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ"
- IV. Tabel centralizator pentru test "SCRIS-CITIT – LIMBA ROMÂNĂ - secții și școli cu predare în limbile minorităților naționale"
- V. Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ"
- VI. Tabel centralizator pentru test "CITIT - LIMBA MATERNA"
- VII. Tabel centralizator pentru test "SCRIS - LIMBA MATERNA"

EN IV

- I. Tabel sintetic
- II. Tabel centralizator pentru test "LIMBA ROMÂNĂ"
- III. Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ"
- IV. Tabel centralizator pentru test "LIMBA MATERNA"

EN VI

I. Tabel sintetic

II. Tabel centralizator pentru test "LIMBĂ și COMUNICARE"

II. Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ și ȘTIINȚE"

C. Raportul Inspectoratului Școlar Județean / al Municipiului București

I. Tabel sintetic 1.

II. Tabel sintetic 2.

III. Tabel centralizator pentru EN II

IV. Tabel centralizator pentru EN IV

V. Tabel centralizator pentru EN VI

VI. Tabele centralizatoare – rural/urban:

1. EN II

a. pentru test "CITIT – LIMBA ROMÂNĂ"

b. pentru test "SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ"

c. pentru test "SCRIS-CITIT – LIMBA ROMÂNĂ - secții și școli cu predare în limbile minorităților naționale"

d. pentru test "MATEMATICĂ"

e. pentru test "CITIT - LIMBA MATERNA"

f. pentru test "SCRIS - LIMBA MATERNA"

2. EN IV

- a. pentru test "LIMBA ROMÂNĂ"
- b. pentru test "MATEMATICĂ"
- c. pentru test "LIMBA MATERNA"

3. EN VI

- a. pentru test "LIMBĂ ȘI COMUNICARE"
- b. pentru test "MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE"

D. Rapoarte narative

MODEL

Unitatea de învățământ
 Clasa, cu predare în limba

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI A II-a – 2022 RAPORTUL CLASEI

CENTRALIZATOR PENTRU REZULTATELE FIȘELOR DE EVALUARE

I. TABEL SINTETIC

		Număr de elevi					cu c.e.s. integrați	
înscriși	absenți	prezenți la "CITIT – LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "SCRIS- CITIT – LIMBA ROMÂNĂ - secții și școli cu predare în limbile minorităților naționale"	prezenți la "MATEMATICĂ"	prezenți la "CITIT - LIMBA MATERNĂ"	prezenți la "SCRIS - LIMBA MATERNĂ"	înscriși teste adaptate

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "CITIT – LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
I. 2.				
I. 3.				
I. 4.				
I. 5.				
I. 6.				
I. 7.				
I. 8.				
I. 9.				
I. 10.				
I. 11.				
I. 12.				

III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
conținut				
scrierea corectă a cuvintelor				
semnele de punctuație				
complexitate				
I. 2.				
alcătuirea corectă a propozițiilor				
scrierea corectă a cuvintelor				
semnele de punctuație				
complexitate/originalitate/titlu				

IV. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "SCRIS-CITIT – LIMBA ROMÂNĂ – secții și școli cu predare în limbile minorităților naționale"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
I. 2.				
I. 3.				
I. 4.				
I. 5.				
I. 6.				
I. 7.				
I. 8.				
I. 9.				
I. 10.				
I. 11.				
I. 12.				
I. 13.				
I. 14.				
I. 15.				

V. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
I. 2.				
I. 3.				
I. 4.				
I. 5.				
I. 6.				
I. 7.				
I. 8.				
I. 9.				
I. 10.				
I. 11.				
I. 12.				
I. 13.				
I. 14.				
I. 15.				
I. 16.				
I. 17.				
I. 18.				
I. 19.				
I. 20.				

VI. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "CITIT - LIMBA MATERNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
I. 2.				
I. 3.				
I. 4.				
I. 5.				
I. 6.				
I. 7.				
I. 8.				
I. 9.				
I. 10.				
I. 11.				
I. 12.				

VII. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "SCRIS - LIMBA MATERNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
conținut				
scrierea corectă a cuvintelor				
semnele de punctuație				
complexitate				
I. 2.				
alcătuirea corectă a propozițiilor				
scrierea corectă a cuvintelor				
semnele de punctuație				
complexitate/originalitate/titlu				

MODEL

Unitatea de învățământ

Clasa, cu predare în limba

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL
CLASEI A IV-a – 2022
RAPORTUL CLASEI**

CENTRALIZATOR PENTRU REZULTATELE FIȘELOR DE EVALUARE

I. TABEL SINTETIC

Număr de elevi						
înscriși	absenți	prezenți la "LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "MATEMATICĂ"	prezenți la "LIMBA MATERNA"	cu c.e.s. integrați	
					înscriși	cu teste adaptate

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect
I. 1.			
I. 2.			
I. 3.			
I. 4.			
I. 5.			
I. 6.			
I. 7.			
I. 8.			
I. 9.			
I. 10.			
I. 11.			
I. 12.			
I. 13.			
I. 14.			
I. 15.			

III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
I. 2.				
I. 3.				
I. 4.				
I. 5.				
I. 6.				
I. 7.				
I. 8.				
I. 9.				
I. 10.				
I. 11.				
I. 12.				
I. 13.				
I. 14.				
I. 15.				
I. 16.				
I. 17.				
I. 18.				
I. 19.				
I. 20.				

IV. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "LIMBA MATERNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect
I. 1.			cu răspuns lipsă
I. 2.			
I. 3.			
I. 4.			
I. 5.			
I. 6.			
I. 7.			
I. 8.			
I. 9.			
I. 10.			
I. 11.			
I. 12.			
I. 13.			
I. 14.			
I. 15.			

MODEL

Unitatea de învățământ
Clasa, cu predare în limba

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI A VI-a – 2022 RAPORTUL CLASEI

CENTRALIZATOR PENTRU REZULTATELE FIȘELOR DE EVALUARE

I. TABEL SINTETIC

înscriși	absenți	prezenți la "LIMBĂ ȘI COMUNICARE"	prezenți la "MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE"	cu c.e.s. integrați	
				înscriși	cu teste adaptate

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "LIMBĂ ȘI COMUNICARE"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor	
	cu punctaj total	cu punctaj parțial
I.		cu punctaj zero
II.A		
II.B		
III.1.		
III.2.		
IV.1.		
IV.2.		
IV.3.		
IV.4.		
V.		
VI.		
VII.		
VIII.		
IX.		
X.		

Nota: punctaj total - codurile care încep cu 2
punctaj parțial - codurile care încep cu 1

III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu punctaj total	cu punctaj parțial	cu punctaj zero
I. 1.			
I. 2.			
I. 3.			
I. 4.			
I. 5.			
I. 6.			
I. 7.			
I. 8.			
I. 9.			
I. 10.			
I. 11.			
I. 12.			
I. 13.			
I. 14.			
I. 15.			

MODEL

Unitatea de învățământ
 Clasa, cu predare în limba

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI A II-a – 2022 RAPORTUL ȘCOLII

CENTRALIZATOR PENTRU REZULTATELE FIȘELOR DE EVALUARE

I. TABEL SINTETIC

înscriși	absenți	Număr de elevi					cu c.e.s. integrați	
		prezenți la "CITIT – LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "SCRIS- CITIT – LIMBA ROMÂNĂ – secții și școli cu predare în limbile minorităților naționale"	prezenți la "MATEMATICĂ"	prezenți la "CITIT – LIMBA MATERNĂ"	prezenți la "SCRIS – LIMBA MATERNĂ"	înscrisi teste adaptate

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "CITIT – LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect
I. 1.			
I. 2.			
I. 3.			
I. 4.			
I. 5.			
I. 6.			
I. 7.			
I. 8.			
I. 9.			
I. 10.			
I. 11.			
I. 12.			

III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect
I. 1.			
conținut			
scrierea corectă a cuvintelor			
semnele de punctuație			
complexitate			
I. 2.			
alcătuirea corectă a propozițiilor			
scrierea corectă a cuvintelor			
semnele de punctuație			
complexitate/originalitate/titlu			

IV. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "SCRIS-CITIT – LIMBA ROMÂNĂ – secții și școli cu predare în limbile minorităților naționale"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
I. 2.				
I. 3.				
I. 4.				
I. 5.				
I. 6.				
I. 7.				
I. 8.				
I. 9.				
I. 10.				
I. 11.				
I. 12.				

V. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
I. 2.				
I. 3.				
I. 4.				
I. 5.				
I. 6.				
I. 7.				
I. 8.				
I. 9.				
I. 10.				
I. 11.				
I. 12.				

VI. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "CITIT - LIMBA MATERNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
I. 2.				
I. 3.				
I. 4.				
I. 5.				
I. 6.				
I. 7.				
I. 8.				
I. 9.				
I. 10.				
I. 11.				
I. 12.				

VII. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "SCRIS - LIMBA MATERNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
conținut				
scrierea corectă a cuvintelor				
semnele de punctuație				
complexitate				
I. 2.				
alcătuirea corectă a propozițiilor				
scrierea corectă a cuvintelor				
semnele de punctuație				
complexitate/originalitate/titlu				

MODEL

Unitatea de învățământ

Clasa, cu predare în limba

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI A IV-a – 2022 RAPORTUL ȘCOLII

CENTRALIZATOR PENTRU REZULTATELE FIȘELOR DE EVALUARE

I. LABEL SYNTHETIC

Număr de elevi						
înscriși	absenți	prezenți la "LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "MATEMATICĂ"	prezenți la "LIMBA MATERNA"	cu c.e.s. integrați	
					înscriși	cu teste adaptate

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect
I. 1.			
I. 2.			
I. 3.			
I. 4.			
I. 5.			
I. 6.			
I. 7.			
I. 8.			
I. 9.			
I. 10.			
I. 11.			
I. 12.			
I. 13.			
I. 14.			
I. 15.			

III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect cu răspuns lipsă
I. 1.			
I. 2.			
I. 3.			
I. 4.			
I. 5.			
I. 6.			
I. 7.			
I. 8.			
I. 9.			
I. 10.			
I. 11.			
I. 12.			
I. 13.			
I. 14.			
I. 15.			
I. 16.			
I. 17.			
I. 18.			
I. 19.			
I. 20.			

V. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "LIMBA MATERNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
I. 2.				
I. 3.				
I. 4.				
I. 5.				
I. 6.				
I. 7.				
I. 8.				
I. 9.				
I. 10.				
I. 11.				
I. 12.				
I. 13.				
I. 14.				
I. 15.				

MODEL

Unitatea de învățământ
Clasa, cu predare în limba

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI A VI-a – 2022 RAPORTUL ȘCOLII

CENTRALIZATOR PENTRU REZULTATELE FIȘELOR DE EVALUARE

I. TABEL SINTETIC

înscriși	absenți	prezenți la "LIMBĂ ȘI COMUNICARE"	prezenți la "MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE"	cu c.e.s. integrați	
				înscriși	cu teste adaptate

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "LIMBĂ ȘI COMUNICARE"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu punctaj total	cu punctaj parțial	cu punctaj zero
I.			
II.A			
II.B			
III.1.			
III.2.			
IV.1.			
IV.2.			
IV.3.			
IV.4.			
V.			
VI.			
VII.			
VIII.			
IX.			
X.			

III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu punctaj total	cu punctaj parțial	cu punctaj zero
I. 1.			
I. 2.			
I. 3.			
I. 4.			
I. 5.			
I. 6.			
I. 7.			
I. 8.			
I. 9.			
I. 10.			
I. 11.			
I. 12.			
I. 13.			
I. 14.			
I. 15.			

MODEL

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASELOR A II-a, A IV-a și A VI-a – 2022 RAPORTUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN / AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

I. TABEL SINTETIC 1.

Numărul unităților de învățământ care au administrat evaluarea națională la clasa a II-a			Numărul unităților de învățământ care au administrat evaluarea națională la clasa a IV-a			Numărul unităților de învățământ care au administrat evaluarea națională la clasa a VI-a		
rural	urban	simultan	rural	urban	simultan	rural	urban	simultan

II. TABEL SINTETIC 2.

Numărul unităților de învățământ cu predare în		Numărul claselor cu predare în	
limba	limba	limba	limba
limba	limba	limba	limba
limba	limba	limba	limba

III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN II

Număr de elevi						
înscriși	absenți	prezenți la "CITIT – LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "SCRIS- CITIT – LIMBA ROMÂNĂ – secții și școli cu predare în limbile minorităților naționale"	prezenți la "MATEMATICĂ"	prezenți la "CITIT – LIMBA MATERNĂ"
					cu c.e.s. integrați	
					înscriși	teste adaptate

IV. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN IV

Număr de elevi				
înscriși	absenți	prezenți la "LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "MATEMATICĂ"	prezenți la "LIMBA MATERNĂ"
			cu c.e.s. integrați	
			înscriși	cu teste adaptate

V. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN VI

înscriși	absenți	prezenți la "LIMBĂ ȘI COMUNICARE"	prezenți la "MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE"	cu c.e.s. integrați	
				înscriși	cu teste adaptate

VI.1. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN II – rural/urban

a. PENTRU TEST "CITIT – LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor					
	cu răspuns corect		cu răspuns parțial corect		cu răspuns incorect	
	rural	urban	rural	urban	rural	urban
I. 1.						
I. 2.						
I. 3.						
I. 4.						
I. 5.						
I. 6.						
I. 7.						
I. 8.						
I. 9.						
I. 10.						
I. 11.						
I. 12.						

VI.1. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN II – rural/urban

b. PENTRU TEST "SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor							
	cu răspuns corect		cu răspuns parțial corect		cu răspuns incorect		cu răspuns lipsă	
	rural	urban	rural	urban	rural	urban	rural	urban
I. 1.								
conținut								
scrierea corectă a cuvintelor								
semnele de punctuație								
complexitate								
I. 2.								
alcătuirea corectă a propozițiilor								
scrierea corectă a cuvintelor								
semnele de punctuație								
complexitate/originalitate/titlu								

VI.1. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN II – rural/urban

c. PENTRU TEST "SCRIS-CITIT – LIMBA ROMÂNĂ – secții și școli cu predare în limbile minorităților naționale"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor							
	cu răspuns corect		cu răspuns parțial corect		cu răspuns incorect		cu răspuns lipsă	
	rural	urban	rural	urban	rural	urban	rural	urban
I. 1.								
I. 2.								
I. 3.								
I. 4.								

VI.1. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN II – rural/urban

e. PENTRU TEST "CITIT - LIMBA MATERNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor					
	cu răspuns corect		cu răspuns parțial corect		cu răspuns incorect	
	rural	urban	rural	urban	rural	urban
I. 1.						
I. 2.						
I. 3.						
I. 4.						
I. 5.						
I. 6.						
I. 7.						
I. 8.						
I. 9.						
I. 10.						
I. 11.						
I. 12.						

VI.1. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN II – rural/urban

f. PENTRU TEST "SCRIS – LIMBA MATERNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor							
	cu răspuns corect		cu răspuns parțial corect		cu răspuns incorect		cu răspuns lipsă	
	rural	urban	rural	urban	rural	urban	rural	urban
I. 1.								
conținut								
scrierea corectă a cuvintelor								
semnele de punctuație								
complexitate								
I. 2.								
alcătuirea corectă a propozițiilor								
scrierea corectă a cuvintelor								
semnele de punctuație								
complexitate/originalitate/titlu								

VI.2. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN IV – rural/urban

a. PENTRU TEST "LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor					
	cu răspuns corect		parțial corect		incorect	
	rural	urban	rural	urban	rural	urban
I. 1.						
I. 2.						
I. 3.						
I. 4.						
I. 5.						
I. 6.						
I. 7.						
I. 8.						
I. 9.						
I. 10.						
I. 11.						
I. 12.						
I. 13.						
I. 14.						
I. 15.						

VI.2. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN IV – rural/urban

b. PENTRU TEST "MATEMATICĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor							
	cu răspuns corect		cu răspuns parțial corect		cu răspuns incorect		cu răspuns lipsă	
	rural	urban	rural	urban	rural	urban	rural	urban
I. 1.								
I. 2.								
I. 3.								
I. 4.								
I. 5.								
I. 6.								
I. 7.								
I. 8.								
I. 9.								
I. 10.								
I. 11.								
I. 12.								
I. 13.								
I. 14.								
I. 15.								
I. 16.								
I. 17.								
I. 18.								
I. 19.								
I. 20.								

VI.2. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN IV – rural/urban

c. PENTRU TEST "LIMBA MATERNĂ "

Numărul itemului din test	Numărul elevilor							
	cu răspuns corect		cu răspuns parțial corect		cu răspuns incorect		cu răspuns lipsă	
	rural	urban	rural	urban	rural	urban	rural	urban
I. 1.								
I. 2.								
I. 3.								
I. 4.								
I. 5.								
I. 6.								
I. 7.								
I. 8.								
I. 9.								
I. 10.								
I. 11.								
I. 12.								
I. 13.								
I. 14.								
I. 15.								

VI.3. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN VI – rural/urban

a. PENTRU TEST "LIMBĂ ȘI COMUNICARE"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu punctaj total	cu punctaj parțial	cu punctaj zero
I.			
II.A			
II.B			
III.1.			
III.2.			
IV.1.			
IV.2.			
IV.3.			
IV.4.			
V.			
VI.			
VII.			
VIII.			
IX.			
X.			

VI.3. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU EN VI – rural/urban

b. PENTRU TEST "MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor					
	cu punctaj total		cu punctaj parțial		cu punctaj zero	
	rural	urban	rural	urban	rural	urban
I. 1.						
I. 2.						
I. 3.						
I. 4.						
I. 5.						
I. 6.						
I. 7.						
I. 8.						
I. 9.						
I. 10.						
I. 11.						
I. 12.						
I. 13.						
I. 14.						
I. 15.						

MODEL

RAPORTUL ADMINISTRATORULUI DE TEST Evaluarea elevilor la finalul clasei a 2022

Vă rugăm să oferiți următoarele informații privind desfășurarea evaluării pentru care ați administrat testele:

Localitatea Școala Clasa a Testul nr. de

1)Nr. de elevi absenți

2)Probleme întâmpinate la administrarea testelor:

3)Întrebări ale elevilor privind înțelegerea anumitor cerințe (tipul testului, numărul testului, cerința / numărul itemului, întrebarea elevului):

4)Încadrarea elevilor în timpul de lucru acordat (da, nu, specificarea tipului de test și a numărului testului, alte detalii):

5) Au participat la testare și elevi cu cerințe educaționale speciale ? Da ☐ Nu ☐

Dacă ați bifat «Da», vă rugăm să precizați cazurile (tipul de dizabilitate sau de c.e.s., dacă au primit testele naționale sau testele adaptate realizate la nivelul unității de învățământ) și să explicați, pe scurt, modul de includere al acestor elevi în testare.

.....
.....
.....
.....

6) Alte comentarii privind desfășurarea testării sau alte aspecte observate (vă rugăm să adăugați pagini, dacă este cazul).

MODEL

Raportul Inspectoratului Școlar Județean/ al Municipiului București
Evaluarea elevilor la finalul clasei a 2022

Vă rugăm să oferiți următoarele informații calitative privind desfășurarea evaluării în județul dvs.

1) Au participat la testare toate școlile din județul dumneavoastră? Da ☐ Nu ☐

Dacă ați bifat «Nu», vă rugăm să precizați cazurile și să explicați, pe scurt, circumstanțele.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2) Ați utilizat administratori de test pentru fiecare clasă din școlile participante la testare?

Da ☐ Nu ☐

Dacă ați bifat «Nu», vă rugăm să precizați cazurile și să explicați, pe scurt, motivele.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3)În calitatea dumneavoastră de președinte al Comisiei județene/ a municipiului București de organizare și desfășurare a EN-2022, vă rugăm să reflectați asupra activităților implicate și să menționați, pe scurt, trei aspecte pozitive ale administrării evaluării și trei aspecte de îmbunătățit în organizarea și administrarea evaluării.

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit

