

Questionarele S3 și S3 Anexă se completează de către agenții economici și sociali cu personalitate juridică, indiferent de forma de proprietate, cu date pe anul 2014, pe total unitate și în profiul teritorial și se mențin la Direcția Regională de Statistică/Direcția Județeană de Statistică sau la INS.

ATENȚIE! Chestionarul cuprinde date aferente activității unității, la structura organizatorică existentă la sfârșitul anului 2014. Dacă în cursul anului 2014 intervin modificări organizatorice, înscrierea datelor se face astfel:

- în cazul trecerii unor secții (sau a altor subunități) de la o unitate la alta, datele unității primitoare cuprind și pe cele aferente secției incluse;
- în cazul omagerii sau scinderii de unități, datele pentru luna raportoare se referă la noua structură organizatorică;
- pentru secțiile desființate, datele până în momentul desființării se cuprind la chestionarul unității de care au aparținut.

În **Cap.I și Cap.II** la completarea chestionarului trebuie avute în vedere următoarele:

Datele se înscriu pe activități economice (col.A și col.B). Activitatea economică este cea corespunzătoare unui nivel de diviziune CAEN Rev.2 (2 cifre) și grupează toate părțile unei unități care contribuie la realizarea unui produs/serviciu, pentru care se poate calcula valoarea producției/serviciilor și forța de muncă aferentă. Dintre activitățile economice ale unității una este considerată **activitatea principală** și este stabilită în funcție de producțiile/serviciile a căror realizare implică cele mai mari părți ale resurselor umane sau care aduc cele mai mari venituri. Activitatea principală definește profilul unității și coincide cu codul **CAEN Rev.2** (nivel de diviziune – 2 cifre) specificat în cartușul privind datele de identificare ale unității. Celelalte activități sunt considerate secundare. **Activități secundare** sunt acele activități care, alături de activitatea principală, produc bunuri și servicii destinate a fi vândute către terți. Datele se înscriu pe activități (principală și secundare). Din însumarea datelor pe activitățile principale și secundare rezultă **totalul** pe întreaga unitate.

Când unitatea desfășoară activități în mai multe județe, datele înscrise pentru fiecare activitate din chestionarul S3 vor rezulta din însumarea datelor corespunzătoare din Cap.I și Cap.II din chestionarele S3 Anexă completate pentru fiecare județ. Pentru fiecare activitate se înscriu datele corespunzătoare numărului **total de salariați (exclusiv ucenicii)**, din care se detalează datele pentru femei în Cap.I și Cap.II.

În **Cap.I col.1** se înscrie **efectivul salariaților la 31.XII.2014 (inclusiv cei cu contract de muncă/raport de serviciu suspendat)**, angajați cu contract individual de muncă pe durată determinată sau nedeterminată (inclusiv lucrătorii sezonieri, managerii sau administratorii). Nu sunt cuprinși salariații detașați la lucru în străinătate și cei care cumulează mai multe funcții și nu au funcția de bază la unitatea raportoare.

În **Cap.I col.2** se înscrie **numărul mediu al salariaților (exclusiv ucenicii) în anul 2014** (cu o zecimală) pe total unitate grupat în salariați care lucrează în timp complet, cu normă întreagă (**col.3**) și salariați care lucrează în timp parțial, cu mai puțin de o normă întreagă (**col.4**). Numărul mediu al salariaților reprezintă o medie aritmetică simplă rezultată din suma efectivelor zilnice de salariați (**exclusiv cei al căror contract de muncă/raport de serviciu a fost suspendat**) din anul 2014 - inclusiv din zilele de repaus săptămânal, sărbători legale și alte zile nelucrătoare - împărțită la numărul total al zilelor calendaristice (365 zile). În efectivul zilnic de salariați luat în calcul numărului mediu din **col.2 sunt cuprinse** persoanele cu **contract individual de muncă/raport de serviciu** pe durată determinată sau nedeterminată (inclusiv lucrătorii sezonieri, managerii sau administratorii), al căror contract de muncă/raport de serviciu nu a fost suspendat în cursul anului de referință. Salariații cu contractul de muncă/raportul de serviciu suspendat sunt cei aflați într-una din situațiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată în M.O. nr. 345/18.05.2011, la art.49-54, privind "Suspendarea contractului individual de muncă", cu completările și modificările ulterioare, și Legea nr. 161/2003 art. 87 de la Titlul III secțiunea 2 referitor la suspendarea raportului de serviciu, cu completările și modificările ulterioare (exemplu:

concediu de maternitate, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, exercitarea unei funcții în cadrul unei autorități executive, legislative ori judecătorești, pe toată durata mandatului și altele). Din efectivul zilnic de salariați luat în calcul numărului mediu din **col.2 se exclude** salariații aflați în concediu fără plată, grevă, detașați la lucru în străinătate care sunt plătiți numai în valută (sau în lei și în valută). În zilele de repaus, sărbători legale și alte zile nelucrătoare se ia în calcul ca efectiv zilnic numărul salariaților din ziua precedentă, cu excepția celor al căror contract de muncă/raport de serviciu a încetat în aceeași zi. În cazul când unitatea a fost înființată sau și-a încetat activitatea în cursul anului, se ia în calcul efectivul zilnic numai pentru perioada în care a funcționat, iar suma rezultată se împarte la numărul total al zilelor calendaristice din an.

În **Cap.I col.4** numărul mediu al salariaților în timp parțial (cu o zecimală) reprezintă media aritmetică simplă a efectivilor zilnice de salariați cu program de lucru în timp parțial, *înzărite* de transformarea lor în timp complet.

În **Cap.I col.5** se va înscrie numărul mediu al salariaților în timp complet (**col.3**) la care se adaugă numărul mediu al salariaților în timp parțial (**col.4**) transformat în echivalent timp complet (cu o zecimală) **proporțional cu timpul de lucru prevăzut în contractul de muncă (de exemplu, cel care lucrează jumătate din norma întreagă se ia în calcul efectivului zilnic cu 0,5; norma didactică se consideră egală cu programul normal de lucru: 40 ore/săptămână).**

Salariații detașați se iau în calculul numărului mediu la unitatea de la care își încasează drepturile salariale. Salariații aflați în delegare se iau în calcul la unitatea care i-a delegat. Persoanele angajate ca zilieri sau sezonieri vor fi încadrate în categoria "salariați" în cazul în care au fost angajate pe baza de contract de muncă. În cazul în care unitatea are deja calculat, conform *breștelor* de mai sus, numărul mediu lunar al salariaților, **col. 5** se poate obține și prin împărțirea sumei numerelor medii lunare la 12.

ATENȚIE! În mod excepțional, pentru cazurile când, în cursul anului 2014, se plătesc sume corespunzătoare anilor anteriori, numărul beneficiarilor (foști salariați sau salariați cu contract de muncă/raport de serviciu suspendat) trebuie incluși în numărul mediu proporțional cu perioadele pentru care se realizează plățile respective, astfel încât să existe o corespondență directă între sumele brute plătite și numărul mediu al salariaților.

În **Cap.I col.6 și col.7** se înscrie **timpul efectiv lucrat**, în cursul anului 2014, exprimat în ore-om, corespunzător timpului lucrat în cadrul programului normal de lucru stabilit prin contractul colectiv de muncă și timpului lucrat suplimentar, în zilele lucrătoare peste programul normal de lucru, și în zilele de repaus săptămânal, sărbători legale și alte zile nelucrătoare.

În **Cap.I col.8 și col.9** se înscrie **timpul plătit nelucrat**, în cursul anului 2014, exprimat în ore-om, corespunzător zilelor de concediu de odihnă; concediu medical în caz de boală, accidente de muncă și boli profesionale; concediu de maternitate; întreruperi ale lucrului neimputabile salariaților; concediu de studii plătit precum și alt timp plătit nelucrat (zile libere pentru evenimente familiale deosebite; căsătoria salariatului, nașterea sau căsătoria unui copil, decesul soțului, soției sau al unei rude de până la gradul II al salariatului; scoaterea de la locul de muncă pentru activități obștești; pauze de masă și odihnă plătită sau în alte cazuri prevăzute prin contractul colectiv de muncă sau prin legislație); zile libere acordate cu ocazia ieșirii la pensie, desfacerii contractului de muncă din motive neimputabile salariaților, transferul în interes de serviciu în altă localitate, instalării la post, detașării; **sumai tehnice** beneficiind de o indemnizație din salariul de bază plătită din fondul de salarii, conform legislației în vigoare. **Nu se cuprind** timpul liber plătit compensat din orele suplimentare.

În **Cap.II col.1** sunt cuprinse **sumele brute plătite din fondul de salarii pentru timpul lucrat**, inclusiv **plata luată a managerilor** sau, după caz, **indemnizația brută a administratorilor** sau premii de performanță acordate acestora, potrivit contractelor de management, de administrare, de mandat sau a contractelor de performanță încheiate, potrivit legii.

- salariile de bază brute corespunzătoare timpului efectiv lucrat în program normal și suplimentar (inclusiv indexările, indemnizațiile de conducere, salariile de merit și alte drepturi care potrivit actelor normative fac parte din salariul de bază);
- sporurile și indemnizațiile acordate sub formă de procent din salariul de bază brut sau în sume fixe;
- alte adaosuri la salarii potrivit legii sau stabilite prin contracte colective de muncă;
- primele din cursul anului și anuale sub diferite forme din fondul de salarii (inclusiv al 13-lea salariu);
- drepturile bănești acordate suplimentar cu ocazia plecării în concediu de odihnă (prime de vacanță);
- plățile excepționale (ocasionale) efectuate către angajații care părăsesc întreprinderea, cu condiția ca aceste sume să nu fie legate de un acord colectiv de muncă;
- alte sume plătite din fondul de salarii potrivit legii sau conform contractelor colective de muncă (prime pentru îmbăcăminime, aprovizionare de farmă etc.);

În col.2 se detaliază **premiile** acordate salariaților în cursul anului și cele anuale sub diferite forme, din fondul de salarii.

În col.3 se evidențiază **primele plătite ocazional** la alte perioade decât se face plata salariului în mod obișnuit sau plătite în mod excepțional (ex.: premiile trimestrale, semestrale, pentru performanțe deosebite individuale sau colective, primele de vacanță, al 13-lea salariu), cuprinse în col.2.

În col.4 sunt cuprinse **sumele brute plătite din fondul de salarii pentru timpul nelucrat** potrivit legii:

- sumele plătite pentru timpul nelucrat (concedii de odihnă, de studii, pentru zilele de sărbători, evenimente familiale deosebite, deces etc. **prevăzute** în contractele colective de muncă, **somai tehnice** beneficiind de o indemnizație din salariul de bază plătită din fondul de salarii, conform legislației în vigoare);
- indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă, cauzată de boli obișnuite sau de accidente în afara muncii, boli profesionale și accidente de muncă plătite din fondul de salarii (exclusiv sumele plătite din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate), potrivit Legii nr.263/2010 cu completările și modificările ulterioare, care se detaliază în col.5.

În col.6 se detaliază **sumele aferente drepturilor în natură** acordate salariaților din fondul de salarii ca retribuire a muncii (potrivit prevederilor din contractele colective de muncă).

În col.7 se evidențiază **sumele plătite din fondul de salarii în cursul anului 2014, dar aferente anilor anteriori**. Se includ sumele plătite retroactiv ca urmare a câștigării în instanță a drepturilor bănești pentru primele de vacanță și a unor sporuri aferente anilor anteriori.

În col.8 se înscriu **sumele plătite salariaților (ca stimulente) din profitul net** al societăților comerciale, regiilor autonome și organizațiilor cooperatiste, potrivit legii. Se include și suma corespunzătoare cotei managerului sau administratorului, după caz.

În col.9 se înscriu **sumele plătite din alte fonduri** constituite conform Legii nr.356/2013 (Legea bugetului de stat) precum și sumele încasate ca penalități, amenzi, despăgubiri, contribuții, taxe și cheltuieli de judecată și recuperate bugetului de stat, local sau fondurilor speciale conform legislației în vigoare, plătite direct din costuri pentru drepturile în natură sub formă de produse, chirie, combustibil, energie - care se acordă în baza unor acte normative; valoarea nominală a tichetelor de masă acordate conform Legii nr.142/1998 cu completările și modificările ulterioare, exclusiv valoarea nominală totală a stocului de tichete de masă existent la angajatorul la sfârșitul lunii decembrie (nedistribuite de angajator salariaților, returnate angajatorului de salariați, potrivit legii ca neutilizate, returnate de angajatori unităților emittente autorizate).

În col.10 sunt cuprinse **sumele brute plătite din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate** sub formă de indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă, cauzată de boli obișnuite sau de accidente în afara muncii, boli profesionale și accidente de muncă, indemnizații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă, indemnizații pentru maternitate, ajutorul de deces și alte ajutoare acordate potrivit Legii nr. 263/2010, cu completările și modificările ulterioare și O.U.G. nr. 158/2005 privind reglementarea concediilor și indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate, cu completările

și modificările ulterioare.

În col.11 se înscriu sumele reprezentând contribuțiile salariaților la bugetul asigurărilor pentru șomaj conform Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă cu modificările și completările ulterioare.

În col.12 se înscriu sumele reprezentând contribuțiile individuale de asigurări sociale de stat datorate de asigurați potrivit Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu completările și modificările ulterioare.

În col.13 se înscriu sumele reprezentând contribuțiile salariaților pentru asigurările sociale de sănătate, care se rețin conform Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu completările și modificările ulterioare.

În col.14 se înscrie impozitul aferent sumelor brute plătite conform cotelor de impozitare în vigoare.

În Cap. III "a" rd.1, rd.2 se înscriu datele aferente anului 2014 pentru numărul mediu (cu o zecimată), timpul efectiv lucrat și timpul plătit nelucrat, sumele brute plătite, contribuțiile individuale și impozitul aferent, corespunzătoare ucenicilor încadrați în unitate pe baza unui contract de ucenicie la locul de muncă, conform Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată în M.O. nr. 345/18.05.2011, art. 208 – 210, cu completările și modificările ulterioare și Legii 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată în M.O. nr. 498/07.08.2013, respectiv femeilor care-și desfășoară activitatea în unitate. Numărul mediu al persoanelor din col.1 se calculează conform precizărilor pentru Cap.1 col.5. Timpul efectiv lucrat și timpul plătit nelucrat din col.2 și col.3 se calculează conform precizărilor pentru Cap.1 col.6-9.

În Cap. III "b" rd.1, rd.2 se înscrie numărul mediu (cu o zecimată) al persoanelor care lucrează în străinătate (și primesc salariul în lei sau în valută), respectiv al femeilor, timpul efectiv lucrat și timpul plătit nelucrat, sumele brute plătite în lei sau în valută (transformate în lei la cursul de schimb valutar în vigoare în ultima zi a lunii pentru care se face plata), contribuțiile individuale și impozitul aferent. Numărul mediu al persoanelor din col.1 se calculează conform precizărilor pentru Cap.1 col.5. Timpul efectiv lucrat și timpul plătit nelucrat din col.2 și col.3 se calculează conform precizărilor pentru Cap.1 col.6-9.

În Cap. III "c" se înscriu sumele brute aferente anului 2014, plătite sub formă de indemnizații din fondul de salarii membrilor consiliilor de administrație, membrilor consiliilor județene și locale etc.

În Cap. IV sunt cuprinse sumele brute plătite salariaților, respectiv ucenicilor de către angajator. **În rd.2 - rd.6** se înscriu contribuțiile plătite de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, pentru asigurările sociale de sănătate, asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, asigurările sociale de stat, Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate rămase după plata drepturilor acordate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În Cap. IV rd.13 se înscriu sumele plătite agenților de recrutare a personalului, cheltuielile de publicitate a posturilor seose la concurs, cheltuielile de transport pentru candidații înscriși la interviu, cheltuielile de instalare la post a noilor angajați, etc.

În Cap. IV rd.14 se înscriu sumele plătite salariaților pentru ieșirea la pensie, transfer, detașări, sumele compensatorii plătite din fondul de salarii sau din bugetul asigurărilor pentru șomaj în cazul deslăcerii contractului de muncă ca urmare a restructurării unității; plățile excepționale efectuate către angajații care părăsesc întreprinderea, cu condiția ca aceste sume să fie legate de un acord colectiv de muncă.

În Cap. IV rd.15 se înscriu sumele plătite salariaților pentru întreruperi ale lucrului neimputabile salariaților.

În Cap. IV rd.16 se înscriu sumele acordate angajatorilor pentru: plata absolenților institutiilor de învățământ, stimularea somerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de șomaj, stimularea angajatorilor care încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată șomerii în vârstă de peste 45 ani, șomerii întreținători unici de familie sau șomeri care în termen de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă, conform Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă cu

modificările și completările ulterioare.

În **Cap.IV rd.17** se înscriu alte cheltuieli ale unității cu forța de muncă, inclusiv contribuția angajatorului la Fondul de garanare pentru plata creanțelor salariale conform Legii nr.200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondul de garanare pentru plata creanțelor salariale, cu completările și modificările ulterioare.

ATENȚIE! Pentru perioada în care salariații au fost trimiși în **somal tehnic**, beneficiind de o indemnizație din salariul de bază corespunzător locului de muncă ocupat, plătită din fondul de salarii, conform legislației în vigoare, aceștia vor fi incluși în raportare astfel:

- în Cap.1 în efectiv, număr mediu și timpul plății nelucrat;
- în Cap.2 în sumele brute plătite din fondul de salarii pentru timpul plătit nelucrat;
- în mod corespunzător contribuțiile individuale din Cap.2, respectiv contribuțiile angajatorului din Cap.4, se vor calcula în conformitate cu cele prevăzute prin legislație.