



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

2016 – 2020



Prof. CRISTESCU MIHAELA LAURA

Deviza noastra:

“Drumul pentru implinirea viselor tale trece pe la gradinita!”



BAZA LEGALA

1. Legea Educatiei Nalionale nr.1/2011 cu modificarile si completarile ulterioare
2. Ordinele, notele, notificarile si precizarile Ministerului Educatiei Nationale;
3. Metodologii gi Regulamente privind descentralizarea financiara si administrativa, publicate in Monitorul Oficial;
4. Metodologia formarii continue a personalului didactic din invatamantul preuniversitar;
5. Management educafional pentru institutiile de invatamant, Serban Iosifescu, Editura ProGnosis,200l
6. Buletine informative ale Proiectului de reforma a invatamantului preuniversitar, S. Iosifescu, 2000
7. HG 1534/2008 - Standarde de referinta si indicatori de performanta pentru evaluarea si asigurarea calitatii in invatamantul preuniversitar
8. Strategia educatiei timpurii
9. Programul de Guvernare - Politica in domeniul educatiei;
10. Agenda Lisabona („Educatia si formarea in 2010”);
11. Legea calitatii in educatie;
12. Ghidul CEAC in unitatile de invatamant preuniversitar - partea a II-a – 2007



ARGUMENT

În contextul actual, când se acorda o importanță deosebită educației iar eficiența reformei în învățământ este direct dependentă de participarea responsabilă a tuturor celor implicați direct sau indirect în acest proces, se impune ca managerii, directorii de unități de învățământ să realizeze proiecte de dezvoltare instituțională compatibile cu oricare altele din spațiul european.

Condițiile unui mediu dinamic, schimbător fac necesară planificarea strategică. Schimbările din mediu nu sunt neutre, ele putând să acționeze atât ca oportunități de dezvoltare cât și ca amenințări pentru instituție. O planificare corectă este cea care anticipează și valorifică schimbările în avantajul organizației, este o planificare capabilă să ofere soluții nu numai pentru schimbările preconizate, dar și pentru cele imprevizibile.

Se impune astfel, o realizare a unui plan de dezvoltare instituțională de calitate, care să aibă capacitatea de a anticipa corect schimbările și de a se adapta lor, cât și capacitatea de a preconiza rezerve de alternative decizionale pentru situații neprevăzute. Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională l-am conceput pentru Grădinița Nr.2 Jilava, Str. Ungureni nr.12 având ca structură Grădinița Nr.1 de pe str. Odai nr 142 com. JILAVA, jud. Ilfov.

În elaborarea proiectului am ținut cont de mediu, condiții concrete și tendințe de evoluție ale acestora, identificate ca oportunități sau amenințări.

Atât componenta strategică a proiectului (misiunea) cât și cea operațională (acțiunile concrete prin care se ating țintele) vizează toate domeniile funcționale: curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare, proiectul fiind realizat de la general la particular.



Prin proiectul propus urmarim realizarea unei oferte educative si curriculare personalizate, o dezvoltare a unitatii in concordanta cu nevoile reale a societatii si folosind la maxim resursele disponibile. In stabilirea tintelor strategice am avut tot timpul in vedere faptul ca beneficiarii finali ai ofertei educative sunt copiii.

Planurile operationale propuse sunt mijloacele prin care dorim sa atingem scopurile strategice. Descentralizarea si autonomia institutionala ne-a determinat sa consideram relatiile comunitare ca fiind esentiale. Prin urmare, proiectul urmareste satisfacerea nevoilor reale ale comunitatii.

In acelasi timp, proiectul se adreseaza, familiilor copiilor venind in intampinarea nevoilor acestora, personalului celor doua gradinite, comunitatii locale, scolilor din apropierea gradinitei.

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

Unitatea de invatamant:- Gradinita Nr.2 Jilava (unitate cu personalitate juridica)

- Gradinita Nr.1 Jilava , structura I

Tip de invatamant: preprimar

Tipul gradinitei: Gradinita publica, invatamant de zi, un schimb

Limba de predare: limba romana

Coordonatele gradinitei: Str. Ungureni nr. 12 Com. Jilava Ilfov si respectiv Str. Odai nr. 142

Director: Prof. MIHAELA CRISTESCU



I. VIZIUNEA:

Realizarea unui mediu de promovare a valorii și practicii democratice în care să domneasca un climat propice învățării și educației

II. MISIUNEA:

Să dea aripi puiului de om, să-l învețe să zboare spre cunoaștere, să-i facă zborul lin spre înalțimi

III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

1. Contextul geo-socio-economic

Grădinița Nr.2 Jilava este situată în Com Jilava, în centrul comunei, o zonă destul de populată. Grădinița este solicitată și are copii înscriși atât din zona grădinilei cât și din zonele învecinate. Localul grădiniței este situat într-o clădire cu (P) și a fost reabilitat în totalitate asigurându-se condiții optime de funcționare. Locația de pe strada Odai a fost reabilitată în totalitate și chiar extinsă. S-a racordat la canalizare, a fost amenajat grup sanitar corespunzător, s-a înlocuit parchetul în salile de grupe, acoperis nou, izolație termică. Grădinițele sunt dotate cu mobilier nou (100%), aparatură modernă în fiecare grupă (calculatoare, multifuncționale), jocuri și jucării, auxiliare curriculare.

Curtea de joacă este spațioasă, dispune de spațiu verde și jocuri de curte..

Copiii provin din familii și categorii sociale variate, unitatea prezintă interes din partea populației, fiind cunoscută ca o grădiniță de elită.

Grădinița dispune de personal bine pregătit, cu dragoste pentru meseria aleasă.



In prezent sunt inscrisi un numar de 103 copii repartizati in 4 grupe, cu 4 educatoare, 1 ingrijitoare, 0,50 contabil.

Gradinila Nr.2 Jilava, structura Gradinita nr.1 Jilava, este situatd pe str. Odai nr. 142 , intr-o zona cu case. Copiii inscrisi in aceasta gradinita provin atat din zona gradinitei, cat si din zona invecinata. Imobilul este reabilitat asigurand conditii optime de functionare. Mobilierul si dotarea sunt corespunzatoare noi in proportie de 100%, existand calculatoare, multifunctionale,, jocuri si jucarii, auxiliare curriculare. Curtea de joaca dispune de un spatiu de joaca generos.

Gradinita dispune de uin parc mare de joaca, copiii au oportunitatea de a se relaxa aici. Copiii provin din familii si categorii sociale variate, personalul gradinitei este bine pregatit, cu dragoste pentru meseria aleasa

In prezent gradinta functioneaza cu un numar de 47 de copii, repartizati in 2 grupe, indrumati de 2 educatoare si o ingrijitoare.

Cele doua unitati sunt deschise tuturor copiilor, indiferent de sex, etnie, religie sau pozitie sociala si au drept tel sa castige renume si sa devina elita in pregatirea copiilor pentru scoala.

2. Situatiia familiilor copiilor si atitudinea acestora fata de scoala

a) Situatiia familiala

Copiii fac parte, in majoritatea lor, din familii bine organizate, dar avem si copii din familii dezorganizate, acestia fiind dati in grija mamelor. La Gradinita Nr.2 avem copiii romi pentru care se impune sprijin deosebit pentru socializare si educatie.

Veniturile familiilor sunt modeste, un numar mic de copii provin din familii de intelectuali, majoritatea sunt din familii de muncitori, o pondere foarte mica au parintii patroni.



b. Atitudinea familiei fata de gradinita

Parintii participa cu interes la solicitarile gradinitei, procura rechizitele necesare copiilor, se implica in mod activ la diferitele manifestari si activitati orgatizate in gradinita, in luarea unor decizii (avand reprezentanti in Consiliul de administratie si in Comisia pentru evaluare a calitatii), in asigurarea frecventei, imbunatatirea bazei materiale etc. Ei sunt activi si in privinta participarii si sustinerii activittatilor extracurriculare, cultural-artistice, turistice

IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1. Populatia scolara :in ultimii 4 ani graficul copiilor inscrisi este urmatorul:

Gradinita nr.2 Jilava

Anul scolar	Nr.grupe	Nr.prescolari
2012-2013	4	105
2013-2014	4	105
1014-2015	4	105
2015-2016	4	103

Gradinita nr.1 Jilava

Anul scolar	Nr.grupe	Nr.prescolari
2012-2013	2	45



GRADINITA NR.2 JILAVA
COMUNA JILAVA, JUDETUL ILFOV

2013-2014	2	45
2014-2015	2	45
2015-2016	2	47

Proгноza 2016-2020

Gradinita nr.2 Jilava

Anul scolar	Nr.grupe	Nr.prescolari
2016-2017	4	103
2017-2018	4	105
2018-2019	4	105
2019-2020	4	105

structura I Gradinita nr.1 Jilava

Anul scolar	Nr.grupe	Nr.prescolari	
2016-2017	2	47	
2017-2018	2	45	
2018-2019	2	45	
2019-2020	2	45	

2.Viata copiilor



In gradinita se desfasoara zilnic un program adecvat particularitatilor de varsta ale copiilor alternand activitatile liber alese cu activitatile pe domenii experientiale si activitatile optionale, activitatea de baza fiind jocul.

Se poate spune ca intreg programul din gradinita are ca obiectiv satisfacerea nevoilor si trebuintelor de joc , invatare, hrana si multa afectivitate .

Copii beneficiaza de programul lapte si corn, foarte benefic pentru acestia, luand in considerare situatia lor familiala.

2. Actiuni cultural educative

Gradinita noastra este preocupata de realizarea unor activitati extracurriculare interesante si atractive, cu un bogat suport educativ, prin organizarea de: -jocuri sportive, excursii si vizite, competitii la nivel local, judetean si national, programe educative (educatia pentru sanatate, educatie rutiera, educatie ecologica, sa citim pentru mileniul III, educatie socio-emolionala), serbari cu diferite ocazii,vizionare de filme pentru copii, teatru de papusi etc.

An de an copiii participa la diferite concursuri locale (cu ocazia Zilelor gradinitei), judetene, nationale, internationale. Ne mandrim cu rezultatele obtinute de ei atat pe plan local cat si la celelalte judetene sau nationale. Astfel, am fost premiati la concursurile Piticot, Formidabilii, Europrescolarul, , concursuri tematice: de Craciun, 8 Martie, 1 Iunie, precum si la Concursul Zambetul Copilariei.

In unitate domneste un climat calm, de munca si seriozitate care contribuie la confortul psihic si fizic al copiilor.

Copiii cu defecte de vorbire sunt consiliati de educatoare care efectueaza zilnic exercitii de corectare a vorbirii acestora.



Copiii cu CES sunt indrumati de consilierul scolar care este foarte eficient in unitatea noastra.

Copiii din unitatea noastrd cunosc si respecta cateva reguli esentiale de convietuire in colectiv:

- sa respecte si sa salute personalul gradinitei
- sa-si exprime orice dorint6a trebuinta sau indispozitie
- sa contribuie la pastrarea curateniei si ordinii in interior si in curte
- sa pastreze linistea in incinta gradinitei
- sa foloseasca formulele si regulile de politete
- sa se bucure de tot ce le ofera gradinifa
- sa-si ajute colegii si sa-si faca prieteni
- sa se manifeste in orice ocazie si sa-si dezvaluiе nestingherit aptitudinile si talentul individual.

Este o traditie in unitatea noastrd organizarea Proiectului local Educatia Ecologica,dezvoltarea dragostei de reciclare a materialelor; hartie plastic, aluminiu. Tot ca traditie putem puncta organizarea Zilelor gradinitei, zile de relaxare si evaluare atat pentru copii cat si pentru educatoare.

4. Personalul gradinitei

Activitatea din gradinita noastra este asigurata de un nr. de 6 educatoare , un director nedegrevat dupa cum urmeaza:

Nr.crt	Numele si prenumele	Gradinita	Functia	Grad didactic



GRADINITA NR.2 JILAVA
COMUNA JILAVA, JUDETUL ILFOV

1.	Cristescu Mihaela Laura	Gradinita nr.1	Prof.inv.pr escolar	Titular /grad did I
2.	Marin Roxana Constanta	Gradinita nr.2	Prof inv Prescolar	Titular/grad did II
3.	Tanase Florentina Roxana	Gradinita nr.2	Prof.inv.pr escolar	Titular/definitivat
4.	Matei Aurora Catalina	Gradinita nr.2	Prof inv Prescolar	Suplinitor calificat grad II
5.	Gheorghe Marilena	Gradinita nr.2	Prof inv.prescolar	Suplinitor calificat debutant
6.	Penciulica Anca Loredana	Gradinita Nr. 1	Prof. inv prescolar	Titular/definitivat

Indicatori calitatea resurselor umane

Indicatorul	A	B	Ax100/B
Pondere personal didactic cu o vechime in unitate	Nr. cadre didactice cu o vechime in unitate	Nr. total de cadre didactice	Ponderea % 50%



GRADINITA NR.2 JILAVA
COMUNA JILAVA, JUDEȚUL ILFOV

mai mare de 4 ani	mai mare de 4 ani	6	
	3		
Ponderea personalului cu gradul I	Nr. cadre didactice cu sradul I	Nr. total de cadre didactice	Ponderea %
	1	6	
Ponderea personalului cu gradul al II-lea	Nr. cadre didactice cu sradul al II-lea	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, o/o
	2	6	
Ponderea cadrelor didactice cu performanfe in activitatea metodico- stiinlifica	Nr. cadre didactice cu performante in activitatea metodico- stiintifica	Nr. total de cadre didactice	Ponderea %
	3	6	50%
Competente de utilizare a calculatorului (Word+Excel) in r6ndul cadrelor	Nr. cadre didactice cu competente de utilizare a calculatorului	Nr. total cadre didactice	Pondere" o%
		6	100%



didactice	(Word+Excel)		
	6		
Ponderea cadrelor didactice cu gradtlie de merit	Nr. cadre didactice cu gradatie de merit	Nr. Total cadre didactice	Ponderea %
	1	6	
Ponderea cadrelor didactice care in ultimii 5 ani au urmat cel putin o forma de perfectionare	Nr. cadre didactice care in ultimii 5 ani au urmat cel pufin o forma de perfectionare	Nr. total cadre didactice	Ponderea%
	4	6	75%

Personalul didactic este preocupat de aplicarea reformei in invatamantul preprimar, de perfectionarea stilului de munca si participarea la cursuri de formare organizate de CCD, ISJ, comisii metodice, cercuri pedagogice.

Personalul didactic auxiliar si nedidactic este format din: 1/2 contabil, 2 ingrijitoare, personal care asigura cu succes intretinerea gradinitei, ingrijirea copiilor, astfel ca, se asigura cu succes conditiile de educatie si ingrijire a copiilor.



5. Cultura organizationala

Este caracterizata printr-un etos profesional inalt. Valorile dominante sunt: cooperarea, munca in echipa, respectul reciproc, atasamentul si dragostea fata de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, dorinta de afirmare. Intre cadrele didactice si personalul auxiliar exista relatii de colaborare si ajutor reciproc, toate actiunile fiind puse in slujba copiilor. Impreuna incercam sa asiguram copiilor conditii igienico-sanitare cat mai bune, timp pentru joaca, toate acestea fiind menite sa asigure o dezvoltare psiho-fizica a copilului si sa-i faca, cat mai lina trecerea spre urmatoarea treapta de invatamant.

6. Relatia cu comunitatea locala

Are la baza cunoasterea reciproca a cerintelor si posibilitatilor de actiune comuna si consta in intalniri periodice, participari ale cadrelor didactice la manifestari culturale, stiintifice, sportive organizate la nivel local precum si a reprezentantilor autoritatilor locale la cele organizate de gradinita.

7. Conditiiile materiale

a) Localul Gradinita Nr.2 Jilava (cu personalitate juridica) functioneaza intr-un local cu o vechime de 109 ani reabilitat in totalitate, salile de grupa sunt incapatoare, iluminate natural si artificial. incalzirea pe timp de iarna se face cu ajutorul centralei termice proprii, conditiile de desfasurare a procesului instructiv-educativ fiind foarte bune. Activitatea sportiva se desfasoara in curtea gradinitei care este mare si dotata cu jocuri de curte pentru copii.

b) Structuri

Activitatea scolara se desfasoara pe grupe de varsta;, mijlocie si mare Gradinita are program normal.



Statutul clidirii, varsta si anul ultimei renovari :

Anul Constructiei	PJ; 1907 Structura 1942
Anul ultimei renovari	PJ 2010- reparatii capitale Structura 2010 – reparatii capitale
Statutul cladirilor	Proprietatea Consiliului Local

Atat PJ-ul cat si structura detin Autorizatie de functionare

V. PERSPECTIVE

1. Grupuri de interese

Nr. Crt.	Grup de interes	Responsabilitatea fata de grupul de interes
1.	MEN	-asteapta sa se respecte politicile scolare gradinita sa fie sustinuta de societate



2.	ISJ -Ilfov	-respectarea si parcurgerea curriculumului -utilizarea resurselor educationale -oblinerea unor rezultate bune -respectarea legislatiei in vigoare
3.	Copii	-educatie, protectie, stimulare, sprijin, motivare, intelegere
4.	Educatoare	asigurarea educatiei copiilor prescolari, a unui stil de viata decent, asigurarea bazei materiale, recompensare, stimulare materiale
5.	Parinti	realizarea parteneriatului copiilor gradinita-familie, educarea copiilor
6.	Comunitate	Realizarea parteneriatului, implicarea comunitatii in diferite actiuni ale gradinitei
7.	Centre culturale	descoperirea si selectionarea unor talente, indrumarea lor spre centrele culturale
8.	Alte unitati de invatamant	-colaborare, schimburi de experienta parteneriate
9.	Personal administrative si de ingrijire	-indeplinirea sarcinilor din fisa postului, asigurarea conditiilor optime de munca



10.	Mass-media	-promovarea activitatilor educative pentru copii -popularizarea activitatilor din gradinita
-----	------------	--

VI. ANALIZA SWOT

I.Domeniul CURRICULUM

Puncte tari	Puncta slabe
Rezultate foarte bune in urma inspectiilor curente si special o Rezultate foarte bune in cadrul programelor educationale judetene si nationale. o Autonomia educatoarelor in alegerea temelor si in constituirea schemelor orare o Proiectarea didactica centrata pe copil o Centrarea activitatilor didactice pe joc	Lipsa extinderilor in CDS o Continuturile nu sunt abordate in totalitate in maniera integrate o Confuzie intre obiectivele de referinta si operationale o Insuficienta informare si diseminare a informatiilor referitoare la schimbarile privind strategiile de predare, invatare, evaluare o Tehnicile de lucru in grup, invatarea prin cooperare, aspecte ale pedagogiei interactive nu sunt suficient de



o Individualizarea instruirii, abordarea flexibila continuturilor o Centrarea proiectelor didactice pe obiective educationale fixate pe nivele de varsta o Proiectarea unor activitati care raspund nevoilor copiilor, selectarea si propunerea unor activitati optionale in concordanta cu nevoile copilului o Existenta ariilor de stimulare: „Biblioteca”, „Arta’ „Constructii” „Jocuri de rol” o Existenta parteneriatelor cu parintii pentru aplicarea curriculumului o Completarea corecta a documentelor scolare o Realizarea evaluarilor conform standardelor in vigoare, elaborarea rapoartelor de evaluare la fiecare grupa o Realizarea de activitati	bine administrate de catre toate educatoarele
--	--



extracurriculare diverse: teatru de papusi, vizite, excursii . Implicarea copiilor in competitii diverse, cu rezultate foarte bune o Organizarea serbarilor dedicate diferitelor evenimente	
Oportunitati	Amenintari
o Implicarea parintilor in stabilirea ofertei educationale, curriculare o Curriculumul preșcolar permite o proiectare interdisciplinara si integrata a continuturilor. Curriculum precizeaza finalitatile educationale o CDS permite valorizarea abilitatii sociale si contribuie la socializarea copiilor o Existenta unor cusuri de formare in specialitate	Lipsa spatiului impiedica realizarea tuturor solicitarilor o Insuficienta achizitie a materialelor auxiliare adaptate la cerintele actuale



Puncta Tari	Puncta Slabe		
Incadrarea unitdlii cu cadre didactice calificate in proporlie de 100% Cadre didactice cu studii superioare in proportie de 100 o/o Interesul cadrelor didactice pentru perfectionarea continua Ponderea cadrelor didactice cu gradul didactic II este mare Ponderea cadrelor didactice care participa la diverse sesiuni de comunicari stiintifice si simpozioane este mare Participarea cadrelor didactice	Utilizarea insuficienta a metodistilor si formatorilor pentru dezvoltarea cadrelor didactice, putine programe de formare pentru educatoare Insuficienta valorificare a activitatii in cercuri metodice si pedagogice. Numarul mic al personalului de ingrijire, raportat la numarul mare de copii inscrigi la grupe . Lipsa personalului medical. Lipsa personalului administrative, casier, secretar.		



GRADINITA NR.2 JILAVA
COMUNA JILAVA, JUDEȚUL ILFOV

impreuna cu copiii grădinitei la diverse concursuri organizate la nivel local, județean sau național este reactiv mare Ponderea personalului didactic titular cu gradele didactice I și II este de 80% Există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice prin formarea echipelor de lucru și trasarea de responsabilități precise în cadrul acestor echipe Relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ	Lipsa abilităților în inițierea programelor comunitare.		
--	---	--	--



Oportunitati	Amenintari		
o Regulament MEN care va stimula funcționarea inv. Prescolar o Stimularea cadrelor didactice sa participe la cursurile de formare organizate de Casa Corpului Didactic si alte foruri acteditate o Realizarea formarii continue a cadrelor didactice prin intermediul Comisiei metodice o Crearea unui sistem de mentorat a cadrelor didactice incepatoare o Posibilitati	oIndicele demographic o Fluctualia populafiei scolare oPractica insuficienta cu care debuteaza un absolvent in sistemul de invatamant; o lipsa de fonduri si motivare in dezvoltarea personala o Salarizarea din sistemul bugetar		



financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice (gradatii de merit)			
---	--	--	--

3.Domeniul RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

Puncta tari	Puncta slabe
o Unitatea dispune de o baza materiala buna . Cadrele didactice realizeaza auxiliare curriculare care favorizeaza invatarea o Preocuparea pentru modernizarea bazei materiale . Pdrintrii sunt motivati sa contribuie la sporirea fondurilor destinate modernizarii resurselor.	o Finantarea insuficienta a invatamantului, costul/elev nealocat . Lipsa unor proiecte pentru atragerea de fonduri extrabugetare o Inexistenta unei slli de sport - Inexistenta programului prelungit duce la pierderea unui numar mare de copii



o Conexiunea la internet	
Oportunitati	Amenintari
o Accesul la programe de formare o Descentralizarea si autonomia institutionala o Parteneriate cu comunitatea locala, ONG, agenti economici.. o Antrenarea copiilor si cadrelor didactice in actiuni productive finalizate prin realizarea unor targuri specifice cu vanzare, care sa aduca fonduri extrabugetare	o Cuantumul mic al fondurilor destinate de autoritatile locale o Ritmul accelerat al schimbarilor tehnologice conduce la uzura morala a echipamentelor existente.

4.Domeniul DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE

Puncta tari	Puncta slabe
o Relatii cu parteneri sociali: ISJ, CCD, Consiliul local, ONG-uri o intalniri periodice cu parintii in cadru organizat	Lipsa experientei in elaborarea unor Proiecte de finantare europeana



o Realizarea de spectacole, programe artistice avand ca invitati parintii	
o Realizarea de activitati extracurriculare cu parintii si copii	
Oportunitati	Amenintari
o Interesul scolilor primare de a-si prezenta oferta cuniculara si extracurriculara in gradinite . Disponibilitatea unor institutii in realizarea proiectelor de parteneriat	Organizarea defectuoasa a parteneriatelor Slaba implicare a pdrintilor in activitatile extacurriculare desfasurate in gradinita Slaba informare cu privire la specificul si activitatile desfasurate de catre institutiile posibile partenere

VII. PROGNOZA

SCOPURI SI OBIECTIVE STRATEGICE

CURRICULUM

1. Cuprinderea si mentinerea in gradinita a populatiei prescolare
2. Dezvoltarea unui curriculum adecvat specificului gradinitei
3. Atingerea standardelor educationale de catre prescolari
4. Dezvoltarea prin CDS, a unor optionale adecvate varstei si nevoilor de cunoastere a copiilor



5. Reevaluarea continuturilor de predare-invatare
6. Realizarea unor activitati extracurriculare diversificate.

RESURSE UMANE

- I Realizarea planului de scolarizare si mentinerea frecventei.
2. Democratizarea relatiilor sistemului educativ in beneficiul ameliorarii unor aspecte ale calitatii.
3. Realizarea unui management centrat pe angajamentul implicativ al resurselor umane
4. Motivarea cadrelor didactice in directia formarii continue.
5. Perfectionarea tehnicilor de evaluare a copiilor si a personalului didactic si nedidactic.
6. Crearea unui etos profesional inalt.
7. Dezvoltarea sentimentului de apartenenta la marea familie a scolii.
8. Asigurarea unei educatii incluzive: copii cu CES acolo unde este cazul.

RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

1. Inventarierea resurselor materiale.
2. Atragerea de fonduri bugetare si extrabugetare prin dezvoltarea de programe si proiecte.
3. Punerea in functiune a gradinitei cu program prelungit
4. Imbogatirea si modernizarea bazei didactico-materiale,
5. Imbunatatirea colectiei de softuri educative si fond de carte cu noi aparitii .



-
6. imbunatatirea sigurantei in gradinita prin instalare sistem de paza video .

DEZVOLTARE SI RELATII COMUNITARE

1. Dezvoltarea relatiilor de parteneriat cu comunitatea.
2. Dezvoltarea unor proiecte in vederea atragerii de fonduri .
3. Dezvoltarea unor parteneriate cu gradinitele din judet si din tara in vederea realizarii unor schimburi de experienta.
4. Stabilirea de relatii cu primaria in vederea finantarii gradinitei.
5. Continuarea parteneriatelor cu scoala in vederea asigurarii continuitatii gradinite-scoala.
6. Parteneriatul cu familiile copiilor.
7. Protocoale de colaborare cu institutiile importante din comuna (biserica, politie, cabinet medical).

TINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea managementului grupei prin implementarea unor strategii educationale astfel incat activitatea sa fie centrata pe copil pentru a-i dezvolta personalitatea si adaptarea la viata scolara sa se faca rapid.
3. Dezvoltarea profesionala a personalului pentru a oferi alternative in educatia si interventia timpurie avand in vedere reforma educatiei timpurii.
4. Programe educationale specifice (CDS) pentru a raspunde nevoilor copiilor, parintilor, societatii si pentru a creste prestigiul gradinitei in contextul concurentei



5. Crearea unor conditii optime de invatare pentru prescolari prin modernizarea spatiilor existente, completarea dotarilor existente, intirirea securitatii copiilor in gradinita.
6. Dezvoltarea de parteneriate si proiecte educationale locale, judetene si nationale care si largesc viziunea educatiei, si asigura implicarea gradinitei in viata comunitatii
7. Gestionarea eficienta a surselor de finantare existente, identificarea unor noi surse de finantare.

Management scolar

TINTE STRATEGICE

- Organizarea unitatii prescolare potrivit cerintelor descentralizarii, asigurarii calitatii si elaborarii procedurilor .
- Diversificare CS la nivelul gradinitei;
- Asigurarea unui act educational de performant, care sa contribuie la formarea unei personalitati autonome si creative, la formarea unor copii supradotati, creativi, eficienti, activi, cooperatinali/sociabili.
- .Asigurarea accesului la educatie in perspectiva egalizarii sanselor si a educatiei incluzive;
- Strategii moderne centrate pe copil si pe dezvoltarea individului in vederea realizarii progresului / performantei scolare;
- Dezvoltarea profesionala a intregului personal;
- Asigurarea unei baze materiale si didactice competitive , care sa raspunda nevoilor si exigentelor actuale.
- Dezvoltarea relatiilor de parteneriat prin diversificarea activitatilor extrascolare .



-
- Identificarea actiunilor pentru gasirea unor surse de finantare extrabugetare, prin proiecte care sa aduca venituri proprii pentru gradinita in vederea imbuntatirii bazei materiale si didactice .
 - Asigurarea conditiilor materiale necesare implementarii reformei si utilizarea eficienta a mijloacelor didactice.
 - Continuarea reformei resurselor umane si materiale, a reformei continuturilor, a reformei finalitatilor si ofertei educationale prin utilizarea experientei dobandite si raportate permanent la nou.
 - Crearea unor conditii favorabile pentru realizarea anuala a planului de scolarizare.
 - Intensificarea actiunilor de mediatizare a gradinitei in vederea mentinerii numarului de prescolari .
 - Modernizarea caracterului formativ al activitatilor didactice curriculare si extracurriculare
 - Diversificarea metodelor de abordare a continuturilor, a tipurilor activitatilor de invatare, diversificarea, evaluarea si proiectarea unor cerinte unitare pe nivel de varsta - metode activ participative, metode interactive de grup.
 - Desfasurarea unor activitati didactice centrate pe o relatie cooperanta educatoare-copil.
 - Realizarea de planuri de interventie pentru copiii hiperactivi sau cu dezabilitati.

RESURSE UMANE

- Cresterea calitatii pregatirii metodice si profesionale a cadrelor didactice.
- Continuarea reformei mentalitatilor pentru o implicare efectiva a cadrelor didactice in reforma finalitatilor.



-
- Desfasurarea activitatii instructiv-educative conform noilor standarde de performanta.
 - Cuprinderea in gradinita a tuturor copiilor prescolari indiferent de etnie sau pozitie sociala, inclusiv a celor cu CES.
 - Cresterea si metinerea frecventei pe ansamblul gradinitei.
 - Formarea responsabilitatii civice in randul prescolarilor.
 - Diversificarea activitatilor extracurriculare avand ca scop ierarhizarea corecta a valorilor moral-civice si culturale.

RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

- Eficientizarea administrarii bazei materiale si diversificarea solutiilor de conservare si imbogatire a acesteia.
- Intierea de proiecte in vederea dezvoltarii bazei materiale.
- Continuarea procesului de informatizare a unitatii prin achizitionare de calculatoare, softuri educationale.

RELATII CU COMUNITATEA

- Implementarea parteneriatelor angajate, colaborare cu autoritatile locale, parinti, potentiali sponsori, ISJ.
- Redimensionare parteneriatului cu familia.
- Desfasurarea de actiuni extracurriculare.



-
- Desfasurarea de actiuni de protejare a mediului.

MONITORIZARE / EVALUARE INTERNA

- Realizarea Rapoartelor de analiza semestriale si anuale
- Acordarea punctajului si a calificativelor anuale
- Asistente la grupa, interasistete, observatii curente
- Chestionare, fise de evaluare, notare-calificative

EVALUARE EXTERNA

- Inspectii curente, inspectii speciale, inspectii tematice - Raport de analiza ISJ Ilfov - Evaluare institutionala ARACIP
- Monitoizareacopiilor din clasa pregatitoare proveniti din unitatea noastra

REZULTATE ASTEPTATE PE TERMEN SCURT

- Oferta educationala sa corespunda nevoilor comunitatii
- Cadrele didactice calificate, cu dragoste si interes pentru meseria aleasa
- Interesul educatoarelor pentru formare continua, autoperfectionare si adaptare la noile cerinte ale societatii
- Participarea activa a educatoarelor la simpozioane, sesiuni de comunicari si referate, imbogatirea experientei proprii, a rezultatelor obtinute prin munca cu copiii, masuri pedagogice luate pentru ameliorarea neajunsurilor .
- Accesul la educatie a tuturor copiilor prescolari



-
- Respectarea particularitatilor de varsta si individuale ale copiilor
 - Activitatea din gradinita sa fie directionata pe formare de competente si mai putin pe transmitere de cunostinte
 - Sporirea interesului comunitatii fata de activitatea gradinitei, prezenta acestora in Consiliul de administratie si in CEAC, implicarea acestora, alaturi de educatoare, la luarea deciziilor

PE TERMEN SCURT: 2-3 ani - Sensibilizarea comunitatii locale pentru investirea in invatamantul preprimar

PE TERMEN LUNG: 4-5 ani - Realizarea reformei Educatiei timpurii / asigurarea logisticii pentru educatia timpurie

- Atingerea standardelor europene a actului didactic cat si in asigurarea conditiilor din gradinita
- Schimbarea completa a mentalitatii inechitate a cadrelor didactice, acceptarea noului Descriptorii de performanta:

Fisele de evaluare la sfarsit de an pentru personalul angajat. .

Raportul de evaluare intena a CEAC. .

Gradatiile de merit obtinute, alte premii. .

Finalitati ale parteneriatelor derulate.

Gradul de implicare a Consiliului de Administratie in luarea deciziilor si rezolvarea sarcinilor. Modul de cheltuire a bugetului proiectat.



Fonduri extrabugetare obtinute si probleme rezolvate cu acestea. .

Calitatea si numarul de implicari si participari la cursuri de formare continua / perfectionare. .

Respectarea termenelor de executie a unor obiective.

Realizarea diversității activitatilor optionale. .

Portofoliul educatoarei si managerului institutiei de invatamant. .

Realizarea activitatilor din planul de imbunatatire/operational. Monitorizarea si evaluarea proiectului .
Monitorizarea proiectului se va realiza prin planificarile periodice pe arii curriculare de activitate si evaluari interne realiste ale factorilor implicati ISJ prin parghii specifice vor constata periodic masura in care se realizeaza tintele strategice propuse si vor interveni pentru eventualele reglari. Fiecare domeniu functional va fi analizat si se va interveni in stabilirea prioritatilor la un moment dat Eventualele disfunctii vor da feed-back-ul de moment, pe fiecare segment in parte, ceea ce va determina reglarea activitatii in directia proiectarii/dorind prin planul operational managerial al anului in curs sau planul operational din cadrul PDI al anului urmator, principala grija in monitorizare va fi urmarirea impactului asupra grupurilor tinta carora ne adresam si la care ne raportam: copii, educatoare, parinti, comunitate locala.

Evaluarea finala a PDI se va face prin masurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliti.