

**INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN ILFOV**

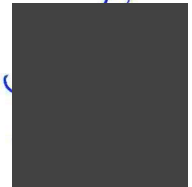
**PLAN  
MANAGERIAL  
2022-2023**

**Nr. 17210/31.10.2022**

---

Aprobat  
în Consiliul de administrație al ISJ Ilfov  
din data de ...31.10.2022

Inspector școlar general,  
Prof. Adriana STOICA



# PLAN MANAGERIAL 2022-2023

# ȚINTE STRATEGICE

## PROPUSE ÎN PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2020-2025

### **T1 - Promovarea unui management și leadership educațional adaptat provocărilor societății actuale în context european**

*OS1. Compatibilizarea strategiilor unităților de învățământ cu strategiile județene, ale Ministerului Educației și cu politicile europene în domeniul educației*

*OS2. Susținerea performanțelor instituțiilor educaționale prin inspecție școlară și prin activități de (auto)formare specifică membrilor structurilor manageriale, în domeniul managementului și leadership-ului educațional*

*OS3. Optimizarea managementului calității, la nivelul ISJ Ilfov și al unităților de învățământ din județul Ilfov, prin realizarea și valorificarea proceselor ciclice de autoevaluare instituțională și de asigurare a calității*

*OS4. Consolidarea managementului instituțional, la nivelul ISJ Ilfov și al unităților de învățământ, prin valorificarea rezultatelor obținute în urma inspecțiilor școlare*

*OS5. Dezvoltarea, la nivelul ISJ Ilfov și al unităților de învățământ, a unui sistem de management digitalizat în domenii precum: comunicare, administrarea documentelor, organizarea activităților/orelor de curs etc.*

*OS 6 Planificarea, implementarea și analiza unor măsuri ce vizează inovări și schimbări la nivel instituțional*

*OS 7 Consultarea factorilor interesați relevanți în scopul îmbunătățirii sistemului de management al organizației și al performanței în conformitate cu necesitățile și așteptările acestora*

*OS 8 Monitorizarea, măsurarea și/sau evaluarea, la intervale regulate, a performanțelor instituției (utilizarea grilelor de monitorizare a nivelului implementării*

*strategiei- obiective, programe aferente).*

*OS 9 Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public.*

*OS 10 Identificarea de noi parteneri din sectorul public și privat, ONG-uri pentru creșterea calității serviciilor furnizate de instituție. Adaptarea programelor/parteneriatelor în contextul nevoilor socio-economice la nivel local, național, internațional*

## **PROGRAME:**

- 1. Leadership-ul și succesul managerial**
- 2. Dezvoltarea culturii organizaționale a unităților de învățământ**
- 3. Creativitate și inovație în școli**
- 4. Conducerea școlii în situații de criză**
- 5. Management și leadership educațional adaptat**

**T2 - Susținerea implementării eficiente a curriculumului, prin intermediul inspecției școlare, cu scop de orientare și optimizare a învățării, îmbunătățirii rezultatelor la învățătură și la evaluările/examenele naționale**

*OS1. Consilierea cadrelor didactice pentru asigurarea unui demers didactic interactiv, inovativ, centrat pe competențe cheie și pe nevoile beneficiarilor*

*OS2. Orientarea și susținerea unităților de învățământ în demersul de optimizare a învățării și a rezultatelor școlare, prin crearea și valorificarea resurselor educaționale deschise (RED), a noilor tehnologii*

*OS3. Asigurarea egalității de șanse prin servicii educaționale de calitate, adaptate tuturor copiilor/elevilor, inclusiv celor din medii dezavantajate, cu deficiențe de învățare și cerințe educaționale speciale din învățământul special și de masă*

*OS4. Optimizarea pregătirii elevilor participanți la concursurile și olimpiadele școlare, prin activitățile specifice derulate în cadrul Centrului de Excelență*

*OS5. Susținerea schimbului și a transferului de bune practici în domenii cheie (optimizarea climatului școlar, a managementului clasei, metode inovative de predare, a siguranței, inclusiv în mediul online), cu sprijinul inspectorilor școlari, al metodiștilor și al formatorilor județeni*

*OS6. Consilierea unităților de învățământ pentru diversificarea ofertei educaționale prin CDS, CDL, activități educative școlare și extrașcolare, adaptate schimbărilor la nivelul societății și nevoilor beneficiarilor educației*



## **PROGRAME:**

- 1. Inspecția școlară- promotor al creșterii calității actului didactic și, implicit, a rezultatelor școlare**
- 2. Excelența în educație**
- 3. Asigurarea egalității de șanse în educație**
- 4. Oferta educațională de calitate- cheia succesului școlar**

### **T3 – Facilitarea aplicării unor practici incluzive la nivelul comunităților educaționale, cu scopul prevenirii/reducerii părăsirii timpurii a școlii și creșterii participării școlare la nivelul județului Ilfov**

*OS1. Monitorizarea și evaluarea gradului de implementare de către unitățile de învățământ a ”Strategiei privind reducerea fenomenului absenteismului și părăsirii timpurii a școlii în județul Ilfov”*

*OS2. Optimizarea participării și a rezultatelor școlare, prin valorificarea diversității culturale, etnice, lingvistice și a oportunităților oferite prin proiecte europene (Erasmus, SEE) și parteneriate locale*

*OS3. Diversificarea ofertei de programe educaționale de tip ”A doua șansă” și ”Școală după școală”, prin valorificarea proiectelor POCU aflate în implementare la nivelul județului Ilfov, cu scopul dezvoltării competențelor-cheie, inclusiv a competențelor de bază (alfabetizare, competențe digitale, numerice etc.) și a altor abilități*

*OS4 Sprijinirea participării la educație prin Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență*

## **PROGRAME**

- 1. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii**
- 2. Intervenții pentru corectarea părăsirii timpurii a școlii**
- 3. Program de compensare**
- 4. Proiecte europene și parteneriate locale în vederea optimizării participării și a rezultatelor școlare**
- 5. Asigurarea stării de bine în unitățile de învățământ pe cele 3 dimensiuni: la nivel individual, la nivelul relațiilor, la nivel de context**
- 6. Programul Național PNRAS în școlile din județul Ilfov**

#### **T4 - Creșterea atractivității, calității și relevanței învățământului profesional și tehnic (IPT) din județul Ilfov**

*OS1. Dezvoltarea și diversificarea IPT, inclusiv a învățământului dual, în acord cu ocupațiile actuale și viitoare de pe piața muncii internă și europeană*

*OS2. Fundamentarea și corelarea ofertei educaționale de formare profesională cu piața muncii, în parteneriat cu autoritățile locale, agenții economici, ARACIP, CLDPS și CNDIPT*

*OS3. Îmbunătățirea calității procesului de învățare la locul de muncă prin asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare a școlilor IPT și prin valorificarea proiectelor cu finanțare europeană dedicate din județul Ilfov (Erasmus-VET, POCU)*

*OS4 Susținerea îmbunătățirii formării profesionale inițiale și a învățării pe tot parcursul vieții, prin crearea de rețele parteneriale între școli, constituite pe domenii specifice de formare profesională*

*OS 5 Dezvoltarea și implementarea de parteneriate cu cetățenii și organizații ale societății civile*

*OS 6 Identificarea de noi parteneri din sectorul public și privat, ONG-uri pentru creșterea calității serviciilor furnizate de instituție. Adaptarea programelor/parteneriatelor în contextul nevoilor socio-economice la nivel local, național, internațional*

#### **PROGRAME**

- 1. Parteneriat educațional cu autoritățile locale și mediul de afaceri, pentru un IPT adaptat cerințelor pieței.**
- 2. Dezvoltarea/modernizarea infrastructurii și dotărilor școlilor IPT din județul Ilfov;.**
- 3. Școala profesională/ profesional-dual, o alternativă mai bună de acces pe piața muncii.**
- 4. Excelența în educația și formarea profesională la nivelul IPT.**

#### **T5 - Dezvoltarea unei politici eficiente în domeniul resurselor umane, orientate spre domenii de impact și spre provocări ale societății în continuă schimbare**

*OS1. Creșterea gradului de încadrare cu resurse umane calificate în unitățile de învățământ și reducerea fenomenului de fluctuație a personalului didactic, cu precădere în mediul rural*

*OS2. Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice în vederea asigurării calității demersului didactic în sistem online și „față în față”*

*OS3. Facilitarea îmbunătățirii calității educației și deschiderii școlii spre comunitate, spre valori europene, prin valorificarea programelor de formare continuă și a mobilităților Erasmus acreditate, în domenii precum: educație incluzivă, interculturală, educație pentru democrație, educație ecologică, educație pentru sănătate, voluntariat, formare profesională etc.*

*OS4. Implementarea unui mecanism de susținere a profesorilor debutanți și a celor aflați în curs de calificare, prin activități de mentorat și îndrumare prin intermediul inspecției școlare*

*OS5. Facilitarea unor programe de formare/ schimburi de experiență adresate cadrelor didactice care lucrează în comunități dezavantajate și/sau cu elevii cu CES, în parteneriat cu CCD Ilfov, UNICEF și ONG-uri specializate*

*OS 6 Organizarea și desfășurarea, sistematic, a unor activități de prevenire a corupției și a comportamentului ne-etic*

*OS 7 Implicarea tuturor angajaților în cursuri de formare/dezvoltare profesională având ca scop dezvoltarea competențelor acestora în domeniul inspecției școlare și în alte domenii adiacente*

*OS 8 Dezvoltarea și implementarea unui proces de îndrumare și sprijin acordat noilor angajați*

*OS 9 Monitorizarea performanței personalului. Analize privind evaluarea impactului programelor de instruire și dezvoltare asupra obiectivelor organizaționale și transferului de conținut către colegi.*

*OS 10 Realizarea unor mecanisme de feedback, consultare și dialog și anchete sistematice de satisfacție a angajaților*

## **PROGRAME**

- 1. Încadrarea cu resurse umane calificate**
- 2. ”Mentorat” pentru noii angajați**
- 3. Formarea în cariera didactică**
- 4. Prevenirea corupției în educație**
- 5. Monitorizarea performanței**

## **T6 - Modernizarea și gestionarea eficientă a patrimoniului și a resurselor financiare în scopul funcționării optime a sistemului educațional din județul Ilfov**

*OS1. Facilitarea accesului unităților de învățământ la programe de dotare cu echipamente și resurse digitale, în vederea optimizării demersului didactic în sistem online, prin valorificarea oportunităților de finanțare, oferite prin programele guvernamentale și europene (POC)*

*OS2. Consilierea unităților de învățământ pentru dezvoltarea bazei materiale prin valorificarea oportunităților de finanțare la nivel local, prin programe naționale (PNDL) și europene (POR)*

*OS3. Sprijinirea unităților de învățământ pentru inițierea și derularea de parteneriate având ca scop dezvoltarea rețelei și dotarea cabinetelor medicale, logopedice și pentru consiliere psihopedagogică*

*OS4. Consolidarea unui mediu școlar sigur pentru participanții la actul educațional, prin amenajări și dotări cu echipamente specifice, inclusiv echipamente digitale necesare lecțiilor online și echipamente necesare elevilor cu CES*

*OS 5 Optimizarea managementului informațiilor și al cunoștințelor prin implementarea, la nivelul instituției, a unor soluții software integrate*

*OS 6 Optimizarea gestiunii și monitorizării corespondenței electronice în relația cu unitățile de învățământ prin contractarea unui soft specializat, integrat*

*OS 7 Optimizarea managementului clădirilor și al echipamentelor- construirea căilor de acces pentru persoane cu dizabilități*

## **PROGRAME**

- 1. Școala - mediu securizat pentru beneficiarii actului educațional**
- 2. Finanțarea corespunzătoare a sistemului educațional județean- condiție a creșterii rezultatelor școlare**

# DOMENIUL



# MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

**ȚINTA 1 - Promovarea la nivelul organizațiilor școlare a unui leadership educațional adaptat provocărilor societății actuale în context european**

## PROGRAM 1: LEADERSHIP-ul SI SUCCESUL MANAGERIAL

*OS1. Compatibilizarea strategiilor unităților de învățământ cu strategiile județene, ale ME și cu politicile europene în domeniul educației; proiectarea și gestionarea proceselor pentru a crește valoarea pentru beneficiari.*

*OS2. Susținerea performanțelor unităților de învățământ prin inspecție școlară și prin activități de (auto)formare specifică membrilor structurilor manageriale, în domeniul managementului și al leadershipului educațional.*

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>OS1. Compatibilizarea strategiilor unităților de învățământ cu strategiile județene, ale ME și cu politicile europene în domeniul educației; proiectarea și gestionarea proceselor pentru a crește valoarea pentru beneficiari.</i>	1. Consilierea directorilor unităților de învățământ privind elaborarea strategiilor educaționale în acord cu strategiile naționale și județene – <i>management instituțional, managementul resurselor umane, dezvoltarea resurselor umane, proiecte europene, activități educative, minorități</i>	Existența, forma și conținutul corespunzător al documentelor manageriale (diagnoză, prognoză, evidență); Strategiile unităților de învățământ sunt coerente cu strategiile europene, naționale și județene;	Inspectorii școlari din domeniul Management  Strategii, regulamente, metodologii	Octombrie-noiembrie 2022  Inspector școlar general	Inspecții școlare  Aplicarea de chestionare, grile de interviu

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalitati de evaluare si monitorizare
	<p>2. Activități de informare sistematică/ consiliere a directorilor unităților de învățământ cu privire la aplicarea corectă a prevederilor legislative/regulamentelor, metodologiilor pentru funcționarea corespunzătoare a domeniilor școlii (ședințe de lucru, adrese, inspecții)</p> <p>3.Verificarea, prin inspecții, a respectării, în școli, a legislației generale și specifice, a ordinelor și instrucțiunilor Ministerului Educației și inspectoratului școlar județean, propunerea de măsuri pentru asigurarea legalității actului managerial și didactic.</p> <p>4. Controlul managementului în domeniul informării, planificării, proiectării și implementării activităților la nivelul conducerii unităților de învățământ din județ (inspecții</p>	<p>Conformitatea documentelor și a acțiunilor manageriale cu legislația în vigoare</p> <p>Existența, în toate unitățile de învățământ, a bazei legislative în domeniul educațional</p> <p>Conformitatea cu legislația în vigoare</p> <p>Respectarea graficului de inspecție</p> <p>Existența, forma și conținutul corespunzător al documentelor manageriale</p>	<p>Inspectorii școlari din domeniul Management</p> <p>Opis legislativ actualizat/domenii</p> <p>Inspectorii școlari din domeniul Management</p> <p>Procese-verbale/ note de control privind verificarea respectării legislației</p> <p>Inspectori școlari Machete și rapoarte de inspecții</p>	<p>An școlar 2022-2023</p> <p>Inspector școlar general</p> <p>Inspector școlar general adjunct</p> <p>Conform graficului de inspecție</p> <p>Inspector școlar general</p> <p>Inspectori școlari generali adjuncti</p> <p>Conform graficului de inspecție</p> <p>Inspector școlar general</p> <p>Inspector școlar</p>	<p>Inspecții tematice</p> <p>Rapoarte, procese verbale</p>

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p>tematice, generale);</p> <p>5. Controlul intern managerial ca funcție managerială (<i>constată abaterile rezultatelor de la țintele stabilite, analizează cauzele care le-au determinat și dispune măsurile corective sau preventive care se impun</i>)-obiectivele de conformitate (<i>conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne</i>).</p> <p>6. Desfășurarea întâlnirilor de lucru ale Consiliului consultativ al ISJ Ilfov - Stabilirea și punerea în aplicare a politicilor educaționale la nivelul județului Ilfov</p> <p>7. Stabilirea Rețelei școlare și a Planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024 în acord cu politicile naționale și județene</p>	<p>ISJ Ilfov implementează sistemul de control intern managerial</p> <p>Unitățile de învățământ implementează sistemul de control intern managerial</p> <p>Respectarea graficului întâlnirilor și a tematicii Consiliului consultativ al ISJ Ilfov</p> <p>Rețeaua școlară județeană este realizată cu respectarea criteriilor: legislativ, economic, demografic, geografic, socio-economic și al relevanței</p>	<p>ISG, ISGA</p> <p>Inspectorii școlari</p> <p>Inspectorii școlari din domeniul Management Reglementări legislative specifice</p> <p>Consilier Rețea școlară Inspectorii școlari Directorii unităților de învățământ</p>	<p>general adjunct</p> <p>Anual</p> <p>Conform graficului</p> <p>Inspector școlar general</p> <p>30 nov-22 dec 2022 Inspector școlar general</p>	<p>Analize și rapoarte</p> <p>Analize și rapoarte</p> <p>Analize și rapoarte</p>



Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	8. Verificarea, prin inspecția școlară, a respectării legislației cu privire la implicarea elevilor și a părinților în viața școlii ( Consiliul școlar al Elevilor, Asociația de părinți/CRP)	Se respectă ROFUIP cu privire la cuprinderea, în anumite comisii ale școlii, a elevilor și a părinților, prin reprezentanți	Inspectori Directori Decizii Proceduri, regulamente	Conform graficului de inspecție  Inspector școlar general adjunct	Rapoarte
<i>OS2. Susținerea performanțelor ISJ Ilfov și ale unităților de învățământ din județ prin activități de (auto)formare specifică membrilor structurilor manageriale, în domeniul managementului și leadershipului educațional și prin inspecția școlară</i>	1. Desfășurarea activităților de (auto)formare specifică membrilor structurilor manageriale din cadrul ISJ Ilfov (CA, SCMI)  2. Proiectarea și desfășurarea inspecțiilor tematice și generale  3. Verificarea, prin inspecții școlare, a constituirii și funcționării Consiliului de	Cel puțin un curs de formare furnizat membrilor structurilor manageriale din cadrul ISJ Ilfov (CA, SCMI)  Respectarea graficului de inspecție  Respectarea integrală a prevederilor legislative în vigoare cu privire la	Resurse financiare-costuri cursuri  Inspectorii școlari din domeniul Management  Rapoarte, procese verbale Reglementări legislative specifice  Inspectorii școlari din domeniul	Octombrie 2022- martie 2023  Inspectorii școlari generali adjuncti  Conform graficului de inspecție  Inspector școlar	Rapoarte  Grila de monitorizare  Rapoarte de inspecție

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p>administrație al unităților de învățământ în acord cu prevederile legislative în vigoare; consilierea membrilor consiliilor de administrație</p> <p>3 Analiza rezultatelor inspecției școlare în vederea asigurării calității managementului instituțiilor de învățământ; elaborarea planurilor de măsuri remediale/ de optimizare</p> <p>4. Activități de formare în domeniul leadershipului educațional dedicate membrilor structurilor manageriale, inclusiv părinți și elevi; promovarea <b>managementului Lean</b> (în care managerul este în primul rând un coach pentru echipă; <b>management prin PDCA</b>)</p>	<p>organizarea și funcționarea consiliului de administrație (OM nr. 5.154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar)</p> <p>Existența, forma și conținutul corespunzător al rapoartelor privind starea și calitatea educației</p> <p>Planurile de formare cuprind activități dedicate membrilor structurilor manageriale</p>	<p>Management Machete, rapoarte de inspecție</p> <p>Inspectori școlari Analize-diagnostic Rapoarte de inspecții Rapoarte de stare</p> <p>Inspectorii școlari din domeniul Management Machete, rapoarte de inspecție Oferta de formare CCD Acte normative care reglează organizarea și funcționarea consiliului de administrație</p>	<p>general</p> <p>Conform graficului de inspecție</p> <p>Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct</p> <p>Conform graficului Inspector școlar Dezvoltarea resursei umane Director CCD</p>	<p>Rapoarte, studii</p> <p>Rapoarte, studii Rapoarte stare</p>

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS 6 Planificarea, implementarea și analiza unor măsuri ce vizează inovări și schimbări la nivel instituțional</i></p>	<p>Realizarea de diagnoze, în comun, la nivelul ISJ Ilfov, folosindu-se tehnica ”oglindirii organizației”, chestionare, interviuri</p> <p>Proiectarea și desfășurarea de întâlniri de lucru pe teme importante, de interes, folosindu-se metode de generare a ideilor creative.</p>	<p>Existența diagnozelor realizate în comun</p> <p>Chestionare aplicate anual</p> <p>Existența, forma și conținutul corespunzător al planificării întâlnirilor de lucru cu personalul ISJ Ilfov</p> <p>Existența unui Plan de dezbateri a temelor de interes</p> <p>Existența proceselor verbale ale întâlnirilor</p>	<p>Inspectori școlari, șef Birou</p> <p>ISG, ISGA, Inspectori școlari, șef Birou</p>	<p>Septembrie- Octombrie 2022</p> <p>Conform graficului Conducerea ISJ Ilfov</p>	<p>Grile de monitorizare</p> <p>Observare directă</p> <p>Chestionare</p> <p>Chestionare</p>

**PROGRAM 2: MANAGEMENT ȘI LEADERSHIP EDUCAȚIONAL ADAPTAT – COLECTAREA ȘI ANALIZA NEVOILOR, AȘTEPTĂRILOR PREZENTE ȘI VIITOARE ALE TUTUROR FACTORILOR INTERESAȚI RELEVANȚI**

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS 7 Consultarea factorilor interesați relevanți în scopul îmbunătățirii sistemului de management al instituției și al performanței în conformitate cu necesitățile și așteptările acestora</i></p>	<p>Planificarea activităților de monitorizare a necesităților și a așteptărilor factorilor interesați, inclusiv a autorităților politice relevante</p> <p>Organizarea sesiuni de consultare a factorilor interesați relevanți pentru stabilirea misiunii și viziunii instituționale (ședințe de lucru operative între conducere-angajați-factori interesați relevanți)</p> <p>Organizarea de anchete de satisfacție/ feedback/ focus-grupuri/ solicitări de puncte de vedere privind caracterul adecvat al serviciilor furnizate de instituție</p> <p>Întâlniri de lucru (ședințe lunare operative) pentru a analiza structura, performanțele și managementul organizației, în vederea identificării și stabilirii de priorități pentru implementarea</p>	<p>Lista factorilor interesați relevanți cuprinde toate categoriile interesate (părinți, elevi, ONG, agenți economici)</p> <p>Se organizează cel puțin 2 sesiuni de consultare anual</p> <p>Plan de acțiuni în urma consultărilor și analizelor</p>	<p>Inspectori școlari</p>	<p>Lunar</p> <p>Noiembrie-decembrie 2022</p> <p>Martie-aprilie 2023</p>	<p>Chestionare Ghid de interviu</p> <p>Chestionare Ghid de interviu</p>

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	schimbărilor necesare				
<i>OS 8 Monitorizarea, măsurarea și/sau evaluarea, la intervale regulate, a performanțelor instituției (utilizarea grilelor de monitorizare a nivelului implementării strategiei-obiective, programe aferente).</i>	Aplicarea grilelor de monitorizare a nivelului implementării strategiei instituționale- obiective, programe aferente	Monitorizare-lunar	Membrii CA	Lunar	Grile de monitorizare
<i>OS 9 Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public.</i>	Acțiuni privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public	Lista informațiilor de interes public actualizată, afișată	Membrii CA	De 2 ori pe an	Grile de monitorizare
<i>OS 10 Identificarea de noi parteneri din sectorul public și privat, ONG-uri pentru creșterea calității serviciilor furnizate de instituție. Adaptarea programelor/parteneriatelor în contextul nevoilor socio-economice la nivel local, național, internațional</i>	Derularea programelor aferente proiectelor de parteneriat încheiate de ISJ Ilfov	Creșterea cu 10-15% a numărului de acorduri de parteneriat	Conducerea ISJ Ilfov	Anual	Grile de monitorizare, rapoarte

### PROGRAM 3: DEZVOLTAREA CULTURII ORGANIZAȚIONALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

*OS3. Optimizarea managementului calității la nivelul ISJ Ilfov și al unităților de învățământ din județul Ilfov prin realizarea și valorificarea proceselor ciclice de autoevaluare instituțională ( modelul CAF) și de asigurare a calității (management prin PDCA)*

*OS4. Consolidarea managementului educațional la nivelul ISJ Ilfov și al unităților de învățământ, prin valorificarea rezultatelor obținute în urma inspecțiilor școlare*

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS3. Optimizarea managementului calității la nivelul ISJ Ilfov și al unităților de învățământ din județul Ilfov prin realizarea și valorificarea proceselor ciclice de autoevaluare instituțională și de asigurare a calității (management prin PDCA)</i></p>	<p>1. Activități de consiliere vizând orientarea proceselor de management: managementul schimbării care promovează și facilitează schimbarea organizațională în sensul politicilor naționale și județene în domeniul educațional; Revizuirea periodică a practicilor de management; managementul LEAN;</p> <p>2. Activități de control și evaluare, prin inspecții școlare, a strategiilor școlilor privind procesele de planificare, monitorizare și autoevaluare; Proiectarea proceselor "lean" în funcție de nevoile și opiniile beneficiarilor pentru a asigura o</p>	<p>Eficiența internă a proceselor manageriale din ISJ Ilfov și din unitățile de învățământ: s-au adaptat strategiile conform politicilor naționale și județene</p> <p>Numărul școlilor care desfășoară procesele de planificare, monitorizare și autoevaluare în acord cu standardele este în creștere</p>	<p>Inspectori școlari, Directori Documente manageriale</p> <p>Inspectori școlari, Directori Documente manageriale</p>	<p>Conform graficelor de inspecție/ Inspector școlar general</p> <p>Conform graficelor de inspecție/ Inspector școlar general</p>	<p>Inspecții școlare/ Fișa de monitorizare, Rapoarte de inspecție</p> <p>Inspecții școlare</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalitati de evaluare si monitorizare
	<p>structură organizațională flexibilă. Identificarea și documentarea proceselor în mod continuu.</p> <p>3. Consilierea, controlul și evaluarea politicilor de resurse umane: planuri de training și dezvoltare, politici și reglementări pentru personal, care respectă legislația muncii, în vigoare precum și principiile managementului modern,</p> <p>4. Activități consiliere, control, evaluare, monitorizare prin inspecții școlare, misiuni de audit privind resursele și administrarea financiară a școlii</p>	<p>-Resursele umane sunt gestionate și îmbunătățite pentru a susține strategia și planificarea</p> <p>-Personalul este implicat și responsabilizat (empowerment), asigurându-i-se starea de bine.</p> <p>-Procentul privind încadrarea școlilor cu personal calificat și titular este în creștere</p> <p>-Legalitatea constituirii și administrării financiare a resurselor</p> <p>Procentul școlilor care își</p>	<p>Inspectori școlari, Directori Documente privind încadrarea RU</p> <p>Inspectori școlari, directori, Administratori financiari Bugete, documente</p>	<p>Conform graficelor de inspecție/ Inspector școlar general Inspectori MRU</p> <p>Inspector școlar general Șef Birou Consilier Audit / conform graficelor de inspecție,</p>	<p>Inspecții școlare</p> <p>Inspecții școlare Misiuni de audit</p> <p>Rapoarte</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalitati de evaluare si monitorizare
	<p>5. Activități de control, evaluare și consiliere privind revizuirea sistematică a ofertelor educaționale ale școlilor</p> <p>6. Activități de control, evaluare și consiliere privind optimizarea accesului elevilor și al cadrelor didactice la resursele educaționale</p> <p>7. Activități de control, evaluare și consiliere privind funcționarea structurilor de evaluare internă a calității cu respectarea legislației în uz (HG 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar)</p>	<p>revizuiesc oferta educațională este în creștere</p> <p>Progres înregistrat în dotarea școlii cu resurse, inclusiv cu mijloace TIC pentru facilitarea predării-învățării online/asistate de calculator</p> <p>Progres înregistrat privind calitatea educației furnizate de școli / indicatori</p>	<p>financiare</p> <p>Inspector școlari Directori Oferte educaționale școli</p> <p>Inspector școlari Directori Inventare, achiziții</p> <p>Inspector școlari Directori Responsabili CEAC Strategia CEAC</p>	<p>calendar misiunilor de audit</p> <p>Inspector școlar general An școlar 2022-2023</p> <p>Inspector școlar general An școlar 2022-2023</p> <p>Inspector școlar general adjunct Conform graficului de inspecție</p>	<p>Inspecții tematice, inspecții generale</p> <p>Inspecții tematice, inspecții generale</p>
OS4. Consolidarea managementului	8. Analize, studii, rapoarte	Progres înregistrat în asigurarea calității educației	Inspectori școlari Directori	Inspector școlar	Rapoarte de inspecție



Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalitati de evaluare si monitorizare
<i>educațional la nivelul ISJ Ilfov și al instituțiilor de învățământ, prin valorificarea rezultatelor obținute în urma inspecțiilor școlare</i>	privind <i>calitatea educației furnizate de școlile din județul Ilfov</i> , impactul asupra comunității, societății: Analiza și evaluarea proceselor, riscurilor și factorilor critici de succes, ținând cont de obiectivele instituției și mediul în schimbare.	de cel puțin 10-15% dintreunitățile de învățământ	Rapoarte de inspecție tematică, generală	general Inspector școlar general adjunct Conform graficului de inspecție	Raport anual privind calitatea educației la nivel județean

**PROGRAM 4: CREATIVITATE ȘI INOVARE ÎN MANAGEMENT (INOVAREA ȘI OPTIMIZAREA PROCESELOR MANAGERIALE)**

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS5.Dezvoltarea unui sistem managerial digitalizat în domenii precum: comunicare, administrarea documentelor, organizarea activităților/orelor de curs etc. în cazul ISJ Ilfov și al unităților de învățământ</i></p>	<p>1. Activități de consiliere privind digitalizarea proceselor de management (previziunea, organizarea, coordonarea, antrenarea, control-evaluarea)</p> <p>2. Proiectarea și implementarea unui sistem de gestionare a proceselor care valorifică</p>	<p>Toți inspectorii și directorii beneficiază de consiliere privind digitalizarea proceselor de management</p> <p>Existența sistemului de "data-drivenness"</p>	<p>Inspectori școlari Directori</p> <p>Resurse informaționale</p>	<p>An școlar 2022-2023</p> <p>Inspector școlar general</p> <p>Inspector școlar general adjunct</p>	<p>Fișa de monitorizare a calității managementului</p>
	<p>oportunitățile de digitalizare, "data-drivenness" (decizii strategice bazate pe analiza și interpretarea datelor) și standardele publice</p> <p>Monitorizarea și evaluarea impactului pe care îl au ICT și e-serviciile asupra proceselor organizației (eficiență, calitate, eficacitate)</p> <p>3. Controlul și evaluarea, prin inspecții școlare, a condițiilor tehnologice care influențează și condiționează procesele manageriale (infrastructură, echipamente)</p>	<p>Derularea proceselor de monitorizare și evaluare specifice</p> <p>Existența indicatorilor de evaluare specifici în tematica inspecției</p>	<p>ISGA Management Șef Birou Consilieri Informatizare</p> <p>Inspectorii școlari Directorii</p>	<p>Semestrial</p> <p>Conform graficului de inspecții</p>	<p>Grile de monitorizare, aplicare de chestionare</p> <p>Machete și raportul de inspecție</p>

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	4. Cum devine școala un "campus virtual": realizarea bazei de date pentru desfășurarea activităților de predare-învățare-evaluare folosind platformele online; organizarea, desfășurarea și monitorizarea activităților educaționale în mediul online	Existența bazei de date Procesele de monitorizare și evaluare se desfășoară sistematic	Inspectorii școlari Directorii		Grille de monitorizare rapoarte
	5. Consilierea directorilor cu privire la proiectarea, întocmirea și utilizarea instrumentelor manageriale pentru monitorizarea, controlul și evaluarea activităților didactice în care se folosesc și platformele online	Existența și funcționarea mecanismelor de monitorizare	Inspector școlari, Directorii kitul instrumentelor manageriale	An școlar Inspector școlar general adjunct	Inspecții tematice, inspecții generale Rapoarte
	6. Revizuirea și îmbunătățirea proceselor de management pentru a asigura protecția datelor cu caracter personal (Regulamentul general privind protecția datelor, GDPR).	Aplicarea în toate instituțiile de învățământ și la nivelul ISJ Ilfov a Regulamentului general privind protecția datelor, GDPR	Responsabil protecția datelor GDPR Resurse financiare necesare implementării regulamentului și procedurilor specifice	Anual Responsabil GDPR	Liste de control Rapoarte

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	7. Susținerea inovării și optimizării proceselor de management luând în considerare bunele practici naționale și internaționale, implicând factorii interesați relevanți	Conducerea instituției coordonează procesele care au loc în ISJ Ilfov și modul în care acestea se interconectează cu procesele desfășurate în unitățile de învățământ	Resurse alocate pentru procese, ținând cont de importanța relativă a contribuției acestora la îndeplinirea obiectivelor	Anual Responsabili procese	Rapoarte
	8. Identificarea, cu implicarea factorilor externi interesați, de soluții pentru inovarea și optimizarea proceselor, acordând atenție mărită obstacolelor ce stau în calea inovării și resurselor necesare.	Implicarea factorilor externi relevanți în inovarea și optimizarea proceselor	Responsabili procese	Anual Responsabili procese	Chestionare Grile de interviu

## MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

**T5 - Dezvoltarea unei politici eficiente în domeniul resurselor umane, orientate spre domenii de impact și spre provocări ale societății în continuă schimbare**

**PROGRAM 1: ÎNCADRAREA CU RESURSE UMANE CALIFICATE/ Asigurarea resursei umane calificate în ISJ Ilfov și în unitățile de învățământ**

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS1. Creșterea gradului de încadrare cu resurse umane calificate în unitățile de învățământ și reducerea fenomenului de fluctuație a personalului didactic, cu precădere în mediul rural</i></p>	<p>1.Organizarea activităților de informare a conducerilor unităților de învățământ și a personalului didactic cu privire la actele normative referitoare la mobilitatea personalului didactic/Informarea directorilor unităților de învățământ privind legislația în domeniul încadrării, normării, salarizării</p>	<p>Existența pe site-ul ISJ și în toate unitățile de învățământ, a actelor normative în domeniul mobilității personalului didactic</p> <p>Tematica ședințelor cu directorii conține teme specifice MRU</p>	<p>Inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane</p> <p>Site-ul ISJ Ilfov;</p> <p>Corespondența electronică cu unitățile de învățământ;</p> <p>Telefon/fax</p> <p>Avizier</p>	<p>An școlar 2022-2023</p> <p>Inspector școlar general/ ISGA</p>	<p>Inspecții tematice</p> <p>Grile de monitorizare</p> <p>Rapoarte de inspecție</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizări
	2. Consilierea directorilor unităților de învățământ cu privire la gestionarea normelor/posturilor didactice în cadrul activităților de recrutare, selecție, angajare și pensionare a personalului didactic și nedidactic	Conformitatea cu legislația în vigoare	Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante pe parcursul anului școlar. Inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane	An școlar 2022-2023 Inspector școlar general/ ISGA	Grile de Monitorizare Vacantarea posturilor/catedrelor  Publicarea anunțurilor pe Site-ul ISJ Ilfov pentru concursurile locale de ocupare a posturilor didactice/catedrelor
	3. Asigurarea realizării indicatorilor de normare și salarizare conform prevederilor legale în vigoare și reconfigurarea nevoilor de personal (pe niveluri de învățământ, număr de clase, grupe)	Existența situației operative la început de an școlar	Inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane Consilier rețea școlară	Septembrie 2022  Inspector școlar general ISGA	-Rapoarte, statistici - Plan școlarizare - Solicitări de suplimentare /transformare a planurilor de școlarizare, a statului de personal

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	4. Proiectarea încadrării și a normării statistice pentru anul școlar 2023-2024.	Existența proiectului de încadrare, situații normare statistică	Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane	Ianuarie-februarie 2023 Inspector școlar general ISGA	Plan școlarizare, oferta educațională, logistică
	5. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat, conform prevederilor legale aplicabile, în unitățile de învățământ de stat	Numărul catedrelor/posturilor ocupate cu personal calificat este în creștere Realizarea mobilității personalului didactic (încadrare, transfer, detașare etc.) conform calendarului	Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane Calendarul de mobilitate a personalului didactic pentru anul școlar 2022-2023.	Conform etapelor corespunzătoare Calendarul de mobilitate a personalului didactic pentru anul școlar 2022-2023. Inspector școlar general ISGA	Întocmirea statului de personal/statului de funcții  Rapoarte

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	6. Monitorizarea organizării la nivelul unităților de învățământ a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar, în concordanță cu prevederile metodologiei pentru mobilitatea personalului didactic	Corectitudinea documentelor emise la nivelul unităților de învățământ Legalitatea concursului	Comisia din ISJ Ilfov pentru mobilitatea personalului didactic Mapa comisiei de concurs Proceduri specifice	An școlar 2022-2023 Inspector școlar general ISGA	Rapoarte de monitorizare
<i>OS1. Creșterea gradului de încadrare cu resurse umane calificate în unitățile de învățământ și reducerea fenomenului de fluctuație a personalului didactic, cu precădere în mediul rural</i>	5. Consilierea directorilor, preponderent din școlile din mediul rural, privind modalitățile de fidelizare a personalului didactic	Progres înregistrat cu privire la procentul cadrelor didactice calificate/titulare	Inspectori școlari Legislație specifică	An școlar 2022-2023 Inspector școlar	Rapoarte



**PROGRAM 2: "MENTORAT" PENTRU NOII ANGAJAȚI (ISJ ILFOV ȘI UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT)**

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS.4. Implementarea unui mecanism de susținere a profesorilor debutanți și a celor aflați în curs de calificare , prin activități de mentorat și îndrumare prin intermediul inspecției școlare.</i></p>	<p>1. Organizarea de către inspectorii școlari a unor sesiuni de formare(față în față / online), cu caracter metodic, pentru consilierea cadrelor didactice debutante, în problematica eficientizării lecțiilor, creșterii atractivității activităților de învățare</p>	<p>Număr în creștere de cadre didactice debutante care utilizează strategii didactice interactive, RED în activitatea de predare- învățare- evaluare</p>	<p>Inspectori școlari – domeniul Curriculum și inspecție școlară  Ghiduri metodologice de utilizare a platformelor educaționale  Platforme e-learning, RED</p>	<p>Anșcolar 2022-2023  Inspector școlar general adjunct  ISGA</p>	<p>Rapoarte de inspecție  Grile de monitorizare</p>

<b>Obiective</b>	<b>Măsuri/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
	2.Constituirea unor grupuri-suport, în fiecare centru metodic din județ, în scopul consilierii cadrelor didactice aflate în primii ani de activitate	Utilizarea la clasă a metodelor moderne de predare – învățare-evaluare, a metodelor care facilitează formarea/dezvoltarea gândirii critice	Consiliul consultativ/discipline/c el puțin un metodist de la fiecare disciplină de studiu repartizat în fiecare centru metodic Platforme educaționale avizate de M.E., Ghiduri, tutoriale	An școlar 2022-2023	Inspecții școlare de specialitate  Grile de monitorizare
	3. Monitorizarea, prin inspecțiile școlare, a activității comisiilor pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	Comisii corect constituite, funcționale în toate unitățile de învățământ	Inspectorii școlari Conducerile unităților de învățământ	An școlar 2022-2023	Inspecții școlare de specialitate  Grile de monitorizare
	4.Realizarea de inspecții de specialitate, cu prioritate la clasele la care predau cadrele didactice debutante /fără studii de specialitate/în	Număr în creștere de cadre didactice care promovează proba I a examenului pentru definitivat (inspecțiile școlare de specialitate și	Baza de date cu profesorii debutanți Inspectori școlari Legislație specifică (Metodologia-cadru de organizare și	An școlar 2021/2022 Inspector școlar general adjunct	Inspecție specială  Evaluarea portofoliului

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	curs de calificare, în vederea consilierii acestora	portofoliul profesional personal)	desfășurarea examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar)		profesional personal
<i>OS 9 Dezvoltarea și implementarea unui proces de îndrumare și sprijin acordat noilor angajați</i>	5. Furnizarea de asistență, consiliere și programe de formare noilor angajați din cadrul ISJ Ilfov	Toți angajații noi sunt implicați în programe de formare	Cursuri de formare	Conducerea ISJ Ilfov Șef Birou	Rapoarte

**PROGRAM 3 : FORMAREA ÎN CARIERA DIDACTICĂ**

<b>Obiective</b>	<b>Măsurile/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<i>OS2. Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice în vederea asigurării calității demersului didactic în mediul online și „față în față”</i>	1.Consilierea cadrelor didactice în vederea utilizării platformelor educaționale/aplicațiilor digitale/ RED pentru eficientizarea învățării și creșterea atractivității lecțiilor	Număr în creștere de lecții demonstrative realizate de personalul didactic de predare/metodiștii ISJ Ilfov	Consiliul Consultativ/discipline  Platforme educaționale avizate de M.E.  RED  Ghiduri de utilizare a platformelor e-learning	An școlar 2022 – 2023  Inspector școlar general,  inspector școlar general adjunct	Inspecții școlare  Rapoarte  Grile de monitorizare
	2.Monitorizarea cadrelor didactice în vederea asigurării calității lecțiilor	Utilizarea platformelor educaționale și a RED de către toate cadrele didactice	Inspectori școlari  Directori  Metodiști  Platforme educaționale avizate de M.E.  RED	An școlar 2022 – 2023  Inspectori școlari – domeniul Curriculum și inspecție școlară	Inspecții tematice de specialitate  Grile de monitorizare  Rapoarte

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	3. Derularea unor activități metodice/consfătuiri/cercuri pedagogice/webinarii/workshop-uri, în scopul eficientizării învățării și al creșterii atractivității lecțiilor; promovarea experienței demonstrate în acest domeniu	Exemple de bune practici selectate pentru constituirea și publicarea Resurselor Educaționale Deschise pe site-ul ISJ Ilfov.	Ghiduri metodologice avizate de ME  Tutoriale (webinarii)	An școlar 2022-2023  Inspectori școlari – domeniul Curriculum și inspecție școlară	Aplicarea de chestionare, grile de interviu
<i>OS.3Facilitarea îmbunătățirii calității educației și deschiderii școlii spre valori europene, spre comunitate, prin valorificarea programelor de formare continuă și a mobilităților Erasmus</i>	1.Consilierea unităților de învățământ în vederea depunerii unor candidaturi/proiecte cu finanțare europeană, inclusiv mobilități Erasmus acreditate.	Cereri de finanțare înregistrate/candidaturi depuse în termen / proiecte câștigate	Inspector școlar pentru Proiecte și programe  Ghidul aplicantului/cererea de finanțare	Conform graficului pentru anul 2023	Rapoarte de monitorizare

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>acreditate, în domenii precum: educație incluzivă, interculturală, educație pentru democrație, educație ecologică, educație pentru sănătate, voluntariat, formare profesională etc.</i></p>	<p>Organizarea unor sesiuni de formare pentru transferul de bune practici /diseminarea și valorizarea rezultatelor Programului Erasmus+</p> <p>2. Monitorizarea, prin inspecții școlare, a modului în care se valorifică de către profesori programele de formare continuă și achizițiile din mobilitățile Erasmus</p>	<p>Diseminarea experiențelor de către toate unitățile de învățământ beneficiare de mobilitate</p> <p>Cel puțin 25% dintre școlile beneficiare ale unor mobilități au fost inspectate prin inspecții de specialitate</p>	<p>Planurile de diseminare ale proiectelor cu finanțare europeană</p> <p>Cadre didactice beneficiare ale mobilităților</p> <p>Directorii unităților de învățământ</p> <p>Inspectori școlari</p> <p>Directori</p> <p>Documente specifice/proiecte europene</p>	<p>An școlar 2022-2023</p> <p>Inspector școlar pentru proiecte educaționale</p> <p>An școlar 2022-2023</p> <p>Inspector școlar general adjunct</p>	<p>Chestionare</p> <p>Planuri de acțiune</p> <p>Rapoarte de inspecție</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS.5. Facilitarea unor programe de formare/schimburi de experiență adresate cadrelor didactice care lucrează în comunități dezavantajate și/sau cu elevii cu CES , în parteneriat cu CCD Ilfov, UNICEF și ONG-uri specializate</i></p>	<p>1. Consiliere individuală/de grup a cadrelor didactice în vederea unei mai bune cunoașteri a particularităților de vârstă a elevilor cu CES, optimizării relațiilor elev-cadru didactic, școală-familie</p>	<p>Participarea la activitățile de consiliere/programe de formare a tuturor cadrelor didactice din unitățile de învățământ aflate în comunitățile dezavantajate</p>	<p>Inspector școlar pentru Învățământ special Cabinete de asistență psihopedagogică Profesori psihologi din cabinetele de asistență psihopedagogică</p>	<p>Director C.J.R.A.E Ilfov Inspector școlar pentru învățământ special/special integrat</p>	<p>Rapoarte de activitate</p>
	<p>2. Organizarea unor ateliere de lucru/focus-grupuri, cadre didactice-mediatori școlari, în vederea cunoașterii practicilor incluzive în comunitățile dezavantajate ale județului Ilfov</p>	<p>Participare în Programe/Proiecte cu finanțare din fonduri europene</p>	<p>Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație Inspector școlar pentru minorități Directori ai unităților de învățământ Cadre didactice Mediatori școlari Strategii, regulamente</p>	<p>An școlar 2022-2023 Inspector școlar general adjunct</p>	<p>Chestionare Rapoarte</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	3. Derularea unor cursuri de formare a cadrelor didactice în vederea realizării de programe opționale adecvate ofertei CDȘ, corelate cu nevoile reale ale elevilor și cu specificul local, în toate unitățile de învățământ din comunitățile dezavantajate	Programe școlare pentru discipline opționale, avizate de inspectorii școlari din ISJ Ilfov Număr în creștere de profesori care au obținut adeverințe/atestate de formare	Formatori CCD/ONG-uri Cadre didactice Programe de formare acreditate din oferta CCD Ilfov /ONG-uri partener Programe școlare pentru CDȘ	Inspector școlar general adjunct  Director CCD Ilfov  Profesori metodiști CCD Ilfov	Rapoarte  Grile de monitorizare
	4. Susținerea, de către inspectoratul școlar, a constituirii de grupuri de lucru care să inițieze la nivelul fiecărei unități de învățământ programe de sprijin pentru elevii aflați în situații de risc/elevi ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	Existența și completarea sistematică a bazei de date cu elevii aflați în situații de risc/ unități de învățământ	Inspector școlar pentru proiecte educaționale Inspector școlar pentru activități educative Director C.J.R.A.E Voluntari ONG-uri partener Cadre didactice Reprezentanți ai Asociațiilor de părinți și ai Consiliilor Școlare ale Elevilor Profesori psihologi din cabinetele de asistență psihopedagogică Mediatori școlari Acorduri de parteneriat	An școlar 2022-2023  Inspector școlar general adjunct	Programe de sprijin elaborate  Rapoarte de activitate



**PROGRAM 4: PREVENIREA CORUPȚIEI ÎN EDUCAȚIE**

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS 6 Organizarea și desfășurarea, sistematic, a unor activități de prevenire a corupției și a comportamentului ne-etic</i></p>	<p>Desfășurarea, la nivelul ISJ Ilfov și al unităților de învățământ, a unor activități de diseminare a Strategiei Naționale Anticorupție</p> <p>Întocmirea Codului de etică în toate unitățile de învățământ și prelucrarea angajaților cu privire la respectarea acestuia</p> <p>Numirea, prin decizie, a consilierilor de integritate</p> <p>Organizarea de activități de informare și de instruire privind conduita etică și anticorupție la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Ilfov/ unităților de învățământ</p> <p>Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul ISJ Ilfov și al unităților de învățământ</p> <p>Asigurarea integrității</p>	<p>Cel puțin o activitate de diseminare anual</p> <p>Existența Codului de etică</p> <p>Baza de date consilieri de integritate-completă</p> <p>Cel puțin o activitate anual</p> <p>Registrul riscurilor de corupție</p>	<p>Comisia județeană de etică</p> <p>Consilierii de integritate din școli</p> <p>Conducerea instituției</p> <p>Comisiile SCMI</p> <p>Comisii concurs</p>	<p>Anual</p> <p>Permanent</p>	<p>Grile de monitorizare, rapoarte</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p>concursurilor pentru ocuparea funcțiilor de directori ai unităților de învățământ</p> <p>Publicarea standardizată a informațiilor privind veniturile, cheltuielile, achizițiile publice la nivelul ISJ Ilfov și al școlilor</p>	<p>Cadru transparent, bazat pe criterii de performanță, pentru asigurarea integrității concursurilor</p> <p>Asigurarea informațiilor de interes public</p>	<p>Conducerea ISJ Ilfov</p> <p>Directorii unităților de învățământ</p>	<p>Conform graficului de concurs</p>	

## PROGRAM 5 MONITORIZAREA PERFORMANȚEI

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
OS 9 Monitorizarea performanței personalului.	Realizarea de analize privind evaluarea impactului programelor de instruire și dezvoltare asupra obiectivelor organizaționale și transferului de conținut către colegi.	Analiza anuală	Resurse umane; Resurse de timp	Anual ISG, ISGA Inspector școlar DRU	Chestionare Raport
OS 10 Realizarea unor mecanisme de feedback, consultare și dialog și anchete sistematice de satisfacție a angajaților	Realizarea anchetelor de satisfacție a angajaților  Activități de colectare a ideilor și sugestiilor de la angajații ISJ Ilfov	Cel puțin o anchetă de satisfacție anual	Resurse umane; Resurse de timp	Anual  Responsabil SCMI Inspector școlar activități extracurriculare Inspectori școlari MRU	Raport

### T3 – Facilitarea demersurilor de asigurare a stării de bine și a aplicării unor practici incluzive la nivelul comunităților educaționale, cu scopul prevenirii/reducerii părăsirii timpurii a școlii și creșterii participării școlare la nivelul județului Ilfov

*OS1. Monitorizarea și evaluarea gradului de implementare de către unitățile de învățământ a "Strategiei privind reducerea fenomenului absenteismului și părăsirii timpurii a școlii în județul Ilfov"*

*OS2. Susținerea optimizării participării și a rezultatelor școlare, prin valorificarea diversității culturale, etnice, lingvistice și a oportunităților oferite prin proiecte europene (Erasmus, SEE) și parteneriate locale*

OS3. Sprijinirea diversificării ofertei de programe educaționale de tip "A doua șansă" și "Țcoală după școală", prin valorificarea proiectelor POCU aflate în implementare la nivelul județului Ilfov, cu scopul asigurării dezvoltării competențelor-cheie, inclusiv a competențelor de bază (alfabetizare, competențe digitale, numerice etc.) și a altor abilități de bază.

OS5. Asigurarea sănătății și a stării de bine a angajaților ISJ Ilfov, ai unităților de învățământ și a participanților la educație

## PROGRAM 1: PREVENIREA PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII

Obiective	Măsurile/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>OS1. Monitorizarea și evaluarea gradului de implementare de către unitățile de învățământ a "Strategiei privind reducerea fenomenului absenteismului și părăsirii timpurii a școlii în județul Ilfov"</i>	1. Verificarea, prin inspecții școlare, a modalităților de stimulare a elevilor în vederea finalizării educației de bază (asigurarea frecvenței, reducerea absenteismului, prevenirea abandonului timpuriu, creșterea participării școlare);	Scăderea ratei abandonului școlar sub 1% în 2022-2023	Inspectori școlari  Note de control, procese-verbale, rapoarte de inspecție, analize-diagnostic, studii, baze de date	Conform graficului de inspecții/ Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct	Rapoarte
	2. Verificarea adaptării programelor școlare pentru elevii cu CES integrați în învățământul de masă; Consilierea cadrelor didactice cu privire la constituirea unor resurse educaționale deschise care să cuprindă materiale-suport pentru preșcolari și elevii cu CES	Respectarea legislației în domeniu, fără abateri Existența și utilizarea, în fiecare unitate de învățământ, a resurselor educaționale deschise pentru elevii cu CES	Inspectori școlari Director CJRAE  Legislație specifică Note de control, procese-verbale, rapoarte de inspecție, baze de date	Conform graficului de inspecții/ Inspector școlar general adjunct	Rapoarte, procese verbale

Obiective	Măsurile/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p>3. Monitorizarea derulării în școli a programelor de prevenire a abandonului școlar, de diminuare a absenteismului, a programelor de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate (inspecții școlare, realizarea unor baze de date);</p>	<p>Existența și valorificarea bazelor de date specifice Existența și implementarea programelor de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate</p>	<p>Inspectori școlari Director CJRAE Legislație specifică Note de control, procese-verbale, rapoarte de inspecție, baze de date</p>	<p>An școlar 2022-2023 Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct</p>	<p>Rapoarte</p>
	<p>4. Consilierea unităților școlare în desfășurarea activităților comune cu părinții și cu membrii comunității locale pentru sprijinirea demersului de prevenire a părăsirii timpurii a școlii</p>	<p>Existența în școli a programelor de consiliere pentru părinți</p>	<p>Inspectori școlari Directori Consilieri școlari  Documente specifice M.E. și I.S.J Ilfov, Resurse financiare proprii</p>	<p>Anul școlar 2022 - 2023 Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct</p>	<p>Rapoarte</p>

Obiective	Măsurile/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p><i>5.Consilierea unităților școlare/a cadrelor didactice în sfera pregătirii elevilor pentru evaluările naționale (la clasele a II a, a IV a, a VI a) și pentru examenele</i></p>	<p>Creșterea ratei de progres școlar la nivelul unității de învățământ cu cel</p>	<p>Inspectori școlari Directori Responsabili comisii metodice</p>	<p>Anul școlar 2022-2023 Inspector școlar general și</p>	<p>Rapoarte</p>
	<p><i>naționale 2023, prin adecvarea formelor /conținuturilor evaluării la curriculum și la reglementările în vigoare; Monitorizarea activităților de învățare pentru creșterea rezultatelor la examenele naționale.</i></p>	<p>puțin 5% față de anul școlar anterior, pentru elevii care susțin fiecare tip de evaluare / examen național</p>	<p>Documente specifice M.E. și I.S.J Ilfov Resurse curriculare, Resurse financiare proprii</p>	<p>Inspector școlar general adjunct</p>	

**PROGRAM 2: INTERVENȚII PENTRU CORECTAREA PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII**

<b>Obiective</b>	<b>Măsurile/ acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse umane/ resurse materiale și financiare</b>	<b>Termen/ Responsabil</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<i>OSI. Monitorizarea și evaluarea gradului de implementare de către unitățile de învățământ a ”Strategiei privind</i>	1.Verificarea, prin inspecțiile școlare, a existenței și derulării proiectelor educaționale focalizate pe grupurile dezavantajate, pe diversitate și multiculturalitate.	Toate unitățile de învățământ derulează proiecte educaționale focalizate pe grupurile dezavantajate, pe diversitate și multiculturalitate	Inspectori școlari  Procese-verbale, rapoarte de inspecție	Conform graficului de inspecții/ Inspector școlar general adjunct	Rapoarte
<i>reducerea fenomenului absenteismului și părăsirii timpurii a școlii în județul Ilfov”</i>	2.Activități de consiliere a unităților de învățământ în vederea asigurării unei oferte educaționale atractive pentru toți elevii, cu accent pe dezvoltarea programelor care îi vizează pe copiii/elevii care aparțin categoriilor defavorizate; continuarea derulării programelor pentru grupurile vulnerabile/copiii/elevii cu cerințe educaționale speciale (din învățământul special/cu C.E.S. din învățământul de masă/in medii defavorizate): programe de sprijinire și acțiuni sociale vizând crearea mediului educațional incluziv în școli, prevenirea segregării școlare și diminuarea ratei de abandon/absenteism;	Scăderea ratei de abandon școlar sub 2%, creșterea promovabilității cu 1%	Inspector școlar pentru învățământ special Inspector școlar minorități Inspector școlar programe privind accesul la educație Directori Consilieri școlari Profesori pentru învățământ primar și preșcolar  Resurse materiale locale Documente curriculare Documente specifice M.E. și I.S.J.Ilfov, Buget primăriei Buget asociații de	Anul școlar 2022-2023 Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct	Rapoarte

Obiective	Măsurile/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
	programe de sprijin material din fonduri alocate de la bugetul de stat pentru elevii romi/ din medii defavorizate (rechizite, burse sociale etc.).		părinți Parteneriate ONG		
OS4. Sprijinirea unităților de învățământ în demersul de realizare a unor activități de educație rezilientă, în contextul pandemiei de Covid – 19.	3.Controlul, monitorizarea/ evaluarea activităților de consilierea a copiilor și adolescenților pe probleme legate de: comunicare, conflicte, relații elev-elev, elev-profesor, elev-părinte, încredere în sine, probleme afective și/sau familiale, abandon școlar, probleme comportamentale (violență, agresivitate, bullying și cyber- bullying, tentativă de suicid etc.)	Reducerea abandonului școlar sub 2%, a cazurilor de violență și delincvență juvenilă, a cazurilor de bullying.  Diminuarea numărului de elevi în situație de risc.	Inspector școlari Directori CJRAE  Machete de inspecție Studii de caz rapoarte	Conform graficului de inspecție Inspector școlar general adjunct	Rapoarte
	4.Sprijinirea formării cadrelor didactice și a consilierilor școlari pentru cunoșterea și aplicarea metodelor și activităților prin care să crească reziliența și motivația pentru învățare a elevilor	Creșterea participării și a rezultatelor școlare a elevilor identificați a fi în situații de risc/ vulnerabili, cu 20%, în fiecare școală, până la sfârșitul anului școlar	CJRAE, CCD  Parteneriate cu ONG – uri  Reprezentanții comunității locale  Consilierii școlari Directori  Bugetele școlilor	Inspectorii școlari coordonatori  Inspectorul școlar pentru dezvoltare profesională	Rapoarte



Obiective	Măsuri/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
	5. Verificarea, prin inspecțiile școlare, a planificării și derulării de activități extracurriculare destinate creșterii rezilienței elevilor	Planificarea și desfășurarea a cel puțin o activitate/ semestru, în fiecare școală, pentru a crește reziliența elevilor	Consilierii școlari Responsabilul cu proiecte și programe Directorii	Inspectorii școlari coordonatori  Inspectorul școlar pentru activități extrașcolare	Rapoarte
	6.Îndrumarea cadrelor didactice cu privire la modalitățile de formare a elevilor pentru participare activă la viața școlii și implicare în evaluarea propriului progres școlar	Reducerea ratei de abandon școlar, creșterea promovabilității cu 0,25%.	Inspectori școlari Directori Consilieri școlari Consilieri educative  Documente specifice M.E. și I.SJ Ilfov, Resurse financiare proprii	Anul școlar 2022- 2022  Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct	Rapoarte

**PROGRAM 3: PROGRAM DE COMPENSARE**

<b>Obiective</b>	<b>Măsurile/ acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse umane/ resurse materiale și financiare</b>	<b>Termen/ Responsabil</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<i>OS2. Susținerea optimizării participării și a rezultatelor școlare, prin valorificarea diversității culturale, etnice, lingvistice și a oportunităților oferite prin proiecte europene (Erasmus, SEE) și parteneriate locale</i>	1. Consilierea școlilor pentru extinderea activităților de după orele de curs prin programul ”Școală după școală”, precum și pentru diversificarea programelor de activități extrașcolare.	Creșterea ratei de participare școlară, reducerea ratei de abandon școlar sub 2%, creșterea promovabilității cu 1%	Inspectori școlari Consilieri școlari Profesori diriginți Profesori pentru învățământ primar și preșcolar  Resurse materiale locale, Documente curriculare, Documente specifice M.E. și I.S.J. Ilfov, Buget primăriei, Buget asociației de părinți, Parteneriate ONG	Anul școlar 2022-2023 Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct	Rapoarte
	2. Asigurarea asistenței specializate în aplicarea curriculumului centrat pe competențe la toate nivelurile de școlarizare (preponderent la clasa a VII-a, a VIII-a), în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat pentru elevii cu CES, pentru elevii	Dezvoltarea competențelor profesionale prin participarea la stagii de formare continuă/ cel puțin un curs de formare/an	Inspectori școlari Directori  Programe școlare noi Documente specifice M.E. și I.S.J Ilfov, Bugetele școlilor Proiecte	Anul școlar 2022-2023 Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct	Rapoarte

Obiective	Măsuri/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
	performanți, pentru elevii aparținând minorităților naționale, pentru elevii din medii defavorizate etc.).				
	3.Activități de adaptare a rețelei școlare ilfovene și a ofertei de formare profesională la cerințele pieței muncii și la opțiunile elevilor. Implementarea unor demersuri acționale de calitate în ce privește OSP și consilierea profesională pentru toți elevii	Consiliere centrată pe formarea de atitudini echilibrate și obiective pentru opțiuni profesionale în consens cu potențialul și performanța proprie.	Inspector școlari CJRAE  Rețeaua școlară Oferte educaționale	Anul școlar 2022-2032 Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct	Rapoarte

**PROGRAM 4: PROIECTE EUROPENE, PROGRAME ȘI PARTENERIATE LOCALE ÎN VEDEREA OPTIMIZĂRII PARTICIPĂRII ȘI A REZULTATELOR ȘCOLARE**

Obiective	Măsurile/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
<p>OS2. Susținerea optimizării participării și a rezultatelor școlare, prin valorificarea diversității culturale, etnice, lingvistice și a oportunităților oferite prin proiecte europene (Erasmus, SEE) și parteneriate locale</p> <p>OS3. Sprijinirea diversificării ofertei de programe educaționale de tip "A doua șansă" prin valorificarea proiectelor POCU aflate în implementare</p>	<p>1. Asigurarea celei de-a doua șanse în educație pentru persoanele care nu și-au finalizat studiile în învățământul obligatoriu (corecția abandonului)- monitorizare-control-evaluare a activităților desfășurate în sistem "șansa a doua"</p>	<p>Valorificarea 100% a programului A doua șansă din cadrul unităților de învățământ din județul Ilfov</p>	<p>Legislație specifică</p> <p>Note de control, procese-verbale, rapoarte de inspecție, analize-diagnostic, studii, baze de date</p>	<p>Conform graficului de inspecții/ Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct</p>	<p>Rapoarte</p>
<p>la nivelul județului Ilfov, cu scopul asigurării dezvoltării competențelor-cheie, inclusiv a competențelor de bază</p>	<p>2. Realizarea activităților din cadrul parteneriatelor dintre ISJ și autorități publice, ONG- uri cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii fenomenelor de violență și a consilierii elevilor aflați în situații de risc</p>	<p>Număr de acorduri de parteneriat în creștere 100% proiecte implementate</p>	<p>Inspector școlari Directori CJRAE Legislație specifică Acorduri de parteneriat Proiecte</p>	<p>Anul școlar 2022-2032 Inspector școlar general și Inspector școlar general adjunct</p>	<p>Rapoarte</p>

Obiective	Măsuri/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
(alfabetizare, competențe digitale, numerice etc.) și a altor abilități de bază	3.Realizarea unui raport cu privire la impactul PEE la nivelul școlii (frecvență, rezultate, atmosferă, relații interpersonale atc.)	Un raport anual de impact la nivel județean	Directorul  Responsabilul PEE din școli Analize comparative Chestionare de evaluare a impactului	Anual/ ISPE Membrii CC	Rapoarte
	5.Monitorizarea/controlul/ evaluarea derulării programelor de facilități sociale pentru elevi- „Lapte, corn”, rechizite, burse; „Euro 200”; transport școlar; programul pilot de acordare a unui suport alimentar („Masa caldă”).	Număr în creștere al elevilor care au beneficiat de programele de facilități sociale pentru elevi- programe naționale „Lapte, corn”, rechizite, burse; „Euro 200”; transport școlar; programul pilot de acordare a unui suport alimentar („Masa caldă”). Existența situațiilor statistice, rapoartelor lunare.	Inspectorii școlari; Directorii; Consilierii școlari	Conform graficelor / Inspectorul școlar general; Inspectorul general adjunct	Rapoarte

Obiective	Măsuri/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
			Documente Specifice Finanțare programe naționale		
	6.Suștinerea, împreună cu comunitățile locale, a extinderii Programelor „A doua șansă” pentru școlarizarea tinerilor, inclusiv romi, care au părăsit timpuriu școala.	Creșterea numărului de școli în care se implementează programul;  Creșterea numărului de persoane care finalizează învățământul obligatoriu.	Inspectorul pentru minorități naționale, Directorii, Cadrele didactice Documente specifice Buget provenit din diverse proiecte	Perioada derulării proiectelor POCU Inspectorul școlar general; Inspector școlar general adjunct;	Rapoarte

**PROGRAM 5: ASIGURAREA STĂRII DE BINE ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE CELE 3 DIMENSIUNI: LA NIVEL INDIVIDUAL, LA NIVELUL RELAȚIILOR, LA NIVEL DE CONTEXT**

Obiective	Măsuri/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitoriz are
<p><i>OS5. Asigurarea stării de bine a angajaților ISJ Ilfov, ai unităților de învățământ și ai participanților la educație:</i></p> <p><i>- la nivel de individual</i></p>	<p><b>1. Consilierea și monitorizarea unităților de învățământ în privința:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proiectării și derulării de programe particularizate de învățare, în concordanță cu problemele identificate la elevi (elevi provenind din grupuri vulnerabile, elevi cu CES/ tulburări de învățare, elevi capabili de performanțe înalte, migranți, preșcolari/elevi proveniți din zona de conflict armat din Ucraina, etc)</li> <li>- respectării Normelor sanitare în privința alcătuirii orarului și respectarea curbei de efort corespunzătoare vârstei</li> <li>- descurajării oricăror acțiuni de violență/ bullying, discriminare, segregare sau nerespectarea drepturilor copilului</li> <li>- adoptării de măsuri de creștere a gradului de siguranță în școală a elevilor asigurării serviciilor de consiliere școlară și orientare școlară și profesională, în urma activităților de identificare a abilităților și pasiunilor elevilor</li> <li>- antrenarea elevilor în</li> </ul>	<p>Creșterea satisfacției beneficiarilor direcți și indirecti, în privința serviciilor educaționale oferite de școală, cu cel puțin 25%, față de anul școlar anterior</p> <p>Îndeplinirea, de către toate unitățile de învățământ, a cerințelor indicatorilor privind starea de bine din noile standarde de evaluare instituțională, aprobate prin HG</p>	<p>Personalul și conducerea școlilor</p> <p>Consilierul școlar</p> <p>CJRAE</p> <p>Bugetele școlilor</p>	<p>Anul școlar 2022-2023</p> <p>Inspectorii școlari coordonatori</p> <p>Inspectorul școlar general adjunct</p>	<p>Rapoarte</p> <p>Chestionare de satisfacție</p>

Obiective	Măsurile/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
<p>- <i>la nivelul relațiilor:</i></p> <p><i>la nivel de context:</i></p>	<p>activități extracurriculare care săle dezvolte competențe civice, gândire pozitivă și încredere în forțele proprii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- intensificării acțiunilor de cunoaștere a particularităților sociale și familiale, de sănătate fizică și emoțională ale fiecărui elev</li> <li>- promovarea activităților de echipă de coeziune de grup</li> <li>- oferirea de oportunități elevilor de a desfășura, în</li> <li>- spațiile școlare, diverse activități de tip ”cerc/ club”</li> <li>- desfășurarea de activități de educației/ consilieră parentală</li> <li>- consilierea și asigurarea suportului psihologice elevilor cu părinți plecați în străinătate sau decedați</li> <li>- dezvoltarea de activități în sau pentru comunitate (voluntariat )</li> <li>- implicarea părinților în</li> <li>- viața școlii și consultarea elevilor și părinților în privința satisfacției privind serviciile oferite de școală</li> <li>- colaborarea școlii cu</li> <li>- ONG și instituții culturale, de sănătate, autorități locale, operatori economici, alți parteneri educaționali pentru derularea de activități</li> </ul>	nr. 994/2020			



Obiective	Măsurile/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen/ Responsabil	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p>- extracurriculare de promovarea a valorilor școlii - conceperii și utilizării - de instrumente proprii pentru evaluarea stării de bine a beneficiarilor educației valorificării rezultatelor evaluării stării de bine în îmbunătățire calității serviciilor educaționale oferite în anul școlar următor.</p> <p><b>2. Susținerea de activități cu caracter cultural orientate către sănătatea și starea de bine a angajaților</b></p>	<p>Cel puțin 2 activități anuale</p>	<p>Resurse financiare aferente</p>	<p>Conducerea instituției</p>	<p>Chestionare de satisfacție</p>

**PROGRAM 6 PROGRAMUL NAȚIONAL PNRAS ÎN ȘCOLILE DIN JUDEȚUL ILFOV**

<b>Obiective</b>	<b>Măsurile/ acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse umane/ resurse materiale și financiare</b>	<b>Termen/ Responsabil</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<p><i>OS4 Sprijinirea participării la educație prin Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență</i></p>	<p>Desfășurarea, în școlile câștigătoare de granturi, a activităților din proiectele PNRAS având ca scop o rată mai mare de înscriere, o rată mai mică de absenteism, o rată mai mare de participare la examenele naționale, un procent mai mare de elevi care reușesc să promoveze examenul de final de ciclu cu cel puțin nota 6;</p>	<p>Indicatorii din proiect</p>	<p>Resurse umane/ resurse materiale și financiare aferente proiectelor în desfășurare</p>	<p>Inspectorii școlari participanți la proiect</p>	<p>Rapoarte tehnice</p>

# DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ



## DOMENIUL: CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

T2 - Susținerea implementării eficiente a curriculumului, prin intermediul inspecției școlare, cu scop de orientare și optimizare a învățării, îmbunătățirii rezultatelor la învățatură și la evaluările/examenele naționale

### PROGRAM 1: INSPECȚIA ȘCOLARĂ- PROMOTOR AL CREȘTERII CALITĂȚII ACTULUI DIDACTIC

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalitati de evaluare si monitorizare
<i>OS1. Consilierea cadrelor didactice pentru asigurarea unui demers didactic interactiv, inovativ, centrat pe nevoile beneficiarilor</i>	1. Proiectarea și desfășurarea inspecțiilor generale, tematice, de specialitate	Se respectă integral graficele de inspecție	ISGA Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari Grafice de inspecții Machete, rapoarte de inspecție	Conform graficelor de inspecții Inspector școlar general adjunct	Rapoarte de inspecție
	2. Asigurarea activităților de consiliere a cadrelor didactice, la cerere sau la solicitarea directorului unității de învățământ	Se respectă programul activităților de consilierea cadrelor didactice	Inspectorii școlari/tematică de consiliere a cadrelor didactice	Conform programului de consiliere	Fișa de monitorizare Raport de inspecție
	3. Consilierea cadrelor didactice pentru estimarea nivelului achizițiilor învățării la finalul anului școlar 2021-2022 în vederea realizării planificării calendaristice pentru noul an școlar	Cel puțin un reprezentant al cadrelor didactice/discipline/școală beneficiază de consiliere	Inspectori școlari profesori Curriculum și Planul de învățământ Ghiduri-Repere metodologice	Septembrie 2022  Septembrie-octombrie 2022	Rapoarte

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p>4. Verificarea sistematică, prin inspecțiile școlare, a utilizării de către profesori a achizițiilor de la cursurile de formare, inclusiv CRED</p> <p>5. Monitorizarea, prin inspecția școlară, a activității de pregătire a elevilor din clasele a II-a, a IV-a, a VI-a, a VIII-a, respectiv a XII-a/a XIII-a și identificarea de oportunități pentru creșterea motivației elevilor pentru învățare</p> <p>6. Monitorizarea unităților școlare în care s-a înregistrat un procent de promovare sub 30% la evaluarea națională și sub 15% la BAC</p> <p>7. Pregătirea, organizarea și coordonarea examenelor naționale în 2023</p>	<p>Existența și implementarea strategiei județene privind inovarea procesele de predare – învățare - evaluare</p> <p>Planul de inspecții include toate școlile. Existența graficului de pregătire suplimentară/ disciplină de examen</p> <p>Includerea în planul de inspecții a tuturor școlilor cu rezultate slabe la examenele naționale.</p> <p>Derularea examenelor în condiții optime, fără incidente și cu</p>	<p>Inspectorii școlari Directorii Procese-verbale, rapoarte de inspecție, analize- diagnostic, studii</p> <p>Inspectorii școlari directori Graficul de pregătire suplimentară; Planul de măsuri privind îmbunătățirea rezultatelor școlare la examenele naționale</p> <p>Inspectorii școlari Documente ME, Metodologii, Proceduri, Decizii,</p>	<p>Conform graficului de inspecții Inspector școlar general adjunct</p> <p>Conform graficului de inspecții Inspector școlar general adjunct</p> <p>Conform calendarelor examenelor naționale</p>	<p>Rapoarte</p> <p>Rapoarte</p> <p>Rapoarte, analize</p> <p>Rapoarte</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performantă	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalitati de evaluare si monitorizare
		participarea elevilor în procent de cel puțin 90%.	Consumabile		
<i>OS2. Orientarea și susținerea efortului unităților de învățământ de optimizare a învățării și a rezultatelor școlare, prin crearea și valorificarea resurselor educaționale deschise (RED) și a noilor tehnologii</i>	1. Constituirea comisiilor de lucru pentru analiza și validarea Resurselor Educaționale Deschise (RED)	Comisiile/discipline sunt constituite prin decizie	Inspectorii școlari Proceduri specifice	Conform procedurii Inspector școlar general adjunct	Rapoarte
	2. Colectarea RED / discipline, analiza și validarea acestora, punerea lor la dispoziția cadrelor didactice (constituirea unei baze de RED la nivel județean)	Existența și completarea sistematică a bazei RED	Inspectorii școlari Proceduri specifice	Conform calendarului Inspector școlar general adjunct	Rapoarte
	3. Consilierea și susținerea cadrelor didactice pentru a crea RED	Se asigură webinarii conform analizei de nevoi	Inspectorii școlari Formatori Metodiști CCD Grafic și tematică webinar	Conform graficului Inspector școlar general adjunct	Rapoarte Grile de monitorizare
<i>OS5. Susținerea schimbului și a transferului de bune practici în</i>	1. Proiectarea și desfășurarea activităților	Se respectă graficul și tematica cercurilor	Inspectorii școlari Metodiști	Conform graficului	Rapoarte

<b>Obiective</b>	<b>Măsuri/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de realizare/ performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<i>domenii cheie (optimizarea climatului școlar- Starea debine în școală, a managementului clasei, metode inovative de predare, a siguranței, inclusiv în mediul online), cu sprijinul inspectorilor școlari, al metodiștilor și al formatorilor județeni</i>	metodice/cercurilor pedagogice/ discipline, dedicate acestor teme  2. Proiectarea și desfășurarea unor sesiuni de referate, mese rotunde, concursuri de proiecte, etc cu scop de prezentare a unor practici didactice de succes	pedagogice	Formatori Graficul și tematica	Inspector școlar general adjunct	Baza de date proiecte

## **PROGRAM 2: EXCELENȚA ÎN EDUCAȚIE**

<b>Obiective</b>	<b>Măsuri/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de realizare/ performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<i>OS4. Optimizarea pregătirii elevilor participanți la concursurile și olimpiadele școlare, prin activitățile specifice derulate în</i>	1. Proiectarea activității Centrului Județean de Excelență în anul școlar 2022-2023  2. Selecția elevilor care	Planul de activități al Centrului Județean de Excelență  Constituirea lotului	Director centru Cadre didactice Metodologie Centre de Excelență  Cadre didactice	Conducerea ISJ Ilfov  Inspectori	Raport  Grile de monitorizare

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>cadru Centrului de Excelență</i>	<p>vor fi pregătiți în cadrul Centrului Județean de Excelență</p> <p>3. Proiectarea și desfășurarea programelor de pregătire pentru concursuri și olimpiade școlare</p> <p>4. Organizarea și coordonarea concursurilor școlare conform calendarului stabilit de ME</p>	<p>elevilor care vor participa la concursuri și olimpiade</p> <p>Existența resurselor umane și financiare necesare</p> <p>Număr de elevi participanți și număr de premii obținute - în creștere față de anul precedent, existența unei baze de date la nivelul școlilor și al ISJ Ilfov</p>	<p>Buget Proceduri</p> <p>Director centru Cadre didactice Baza materială</p> <p>Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare</p>	<p>școlari/discipline/ anual</p> <p>Inspectori școlari/discipline Conform graficului de pregătire</p> <p>Conform calendarului Inspector școlar general</p>	<p>Rapoarte</p> <p>Rapoarte Grilă de monitorizare Rapoarte</p> <p>Rapoarte</p>



**PROGRAM 3: ASIGURAREA EGALITĂȚII DE ȘANSE ÎN EDUCAȚIE**

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS3. Asigurarea egalității de șanse prin servicii educaționale de calitate, adaptate tuturor copiilor/elevilor, inclusiv celor din medii dezavantajate, cu deficiențe de învățare și cerințe educaționale speciale din învățământul special și de masă</i></p>	<p>1. Consilierea școlilor privind modalitățile de monitorizare a elevilor aflați în situație de risc de absenteism și de abandon școlar, de utilizare a datelor obținute prin activitățile de monitorizare (proiecte de activități de menținere a copiilor în școală)</p> <p>2. Controlul, prin inspecția școlară, a urmării de către conducerea unității de învățământ a evoluției fluxurilor de elevi din școală</p> <p>3. Activități de consiliere a școlilor privind modalități de implicare a familiei și a</p>	<p>Existența bazelor de date</p> <p>Existența proiectelor de activități de menținere a copiilor în școală</p> <p>Respectarea graficului inspecțiilor tematice</p> <p>Existența bazelor de date</p> <p>Existența, în școli, a unei comisii care cuprinde profesori,</p>	<p>Inspectori școlari Directori Strategii, metodologii</p> <p>Inspectori școlari Directori Plan de școlarizare Documente școlare Baze de date</p> <p>Inspectori școlari Directori Comisie care lucrează</p>	<p>An școlar Inspector școlar general adjunct</p> <p>Grafic de inspecție Inspector școlar general adjunct</p> <p>Inspector școlar general adjunct</p>	<p>Rapoarte Grile de monitorizare</p> <p>Machete de inspecție, rapoarte</p> <p>Grile de monitorizare</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalitati de evaluare monitorizare
	<p>comunității în reabilitarea școlară și socială a elevului aflat în risc de abandon</p> <p>4. Consilierea unităților de învățământ pentru înființarea/ extinderea programului Școală după școală</p> <p>5. Verificarea, prin inspecțiile școlare, a existenței și derulării proiectelor educaționale focalizate pe grupurile dezavantajate, pe diversitate și multiculturalitate.</p> <p>6. Verificarea modului în care unitatea de învățământ sprijină și promovează o educație incluzivă de calitate</p>	<p>părinți, membri ai comunității locale</p> <p>Creșterea numărului de unități de învățământ care furnizează programul SDS</p> <p>Toate unitățile de învățământ derulează proiecte educaționale focalizate pe grupurile dezavantajate, pe diversitate și multiculturalitate</p> <p>Peste 80% dintre profesorii școlii au beneficiat de formare în domeniul incluziunii, asigurării egalității de șanse</p>	<p>pentru reabilitarea școlară și socială a elevilor aflați în risc de abandon</p> <p>Inspectori școlari Directori Metodologie SDS</p> <p>Inspectori școlari Directori Proiecte educaționale</p> <p>Inspectori școlari Directori</p>	<p>An școlar</p> <p>An școlar Inspector școlar general adjunct</p> <p>Inspector școlar general adjunct Grafic de inspecție</p> <p>Inspector școlar general adjunct Grafic de inspecție</p>	<p>Rapoarte</p> <p>Machete de inspecție, Rapoarte</p> <p>Rapoarte de monitorizare, chestionare aplicate cadrelor didactice, elevilor, părinților, membrilor comunității locale</p>

**PROGRAM 4 OFERTA EDUCAȚIONALĂ DE CALITATE- CHEIA SUCCESULUI ȘCOLAR**

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS6. Consilierea unităților de învățământ pentru diversificarea ofertei educaționale prin CDS, CDL, activități educative școlare și extrașcolare, adaptate schimbărilor la nivelul societății și nevoilor beneficiarilor educației;</i></p>	<p>1. Proiectarea și desfășurarea inspecțiilor tematice vizând controlul și evaluarea calității CDS/CDL</p> <p>2. Analiza și aprobarea CDS- Cursuri/Disciplin optionale</p> <p>3.Schimb de bune practiciprivind desfășurarea activităților educative în unitățile de învățământ de stat și particulare</p>	<p>Toate unitățile de învățământ /profesorii implicați beneficiază de consiliere în cadrul inspecției tematice</p> <p>Existența și respectarea procedurii specifice</p> <p>Se desfășoară cel puțin un schimb de bune practici</p>	<p>Inspectori școlari Directori Profesori</p> <p>Procedura CDS</p> <p>Inspector școlar Activități educative Inspector școlar Educație permanentă</p>	<p>Conform graficului Inspector școlar general adjunct</p> <p>Semestrial /anual</p>	<p>Rapoarte</p> <p>Baza de date cu exemple de bune practici Rapoarte</p>

	<p>4. Identificarea și utilizarea metodelor inovatoare pentru dezvoltarea serviciilor educaționale orientate către elev- <b>Ateliere de lucru, mese rotunde dedicate optimizării ofertei educaționale a școlilor</b></p>	<p>Cel puțin un atelier/masa rotunda/anual</p>	<p>ISGA Curriculum și inspecție școlară  Inspector școlar Activități educative  Inspector școlar Educație permanentă</p>	<p>Anual/ semestrial, conform graficului</p>	<p>Raport</p>
	<p>5. Promovarea ofertelor educaționale ale școlilor și asigurarea disponibilității informațiilor adecvate pentru comunitatea educațională și pentru publicul interesat- Târgul de oferte educaționale, Schimb de bune practici privind promovarea ofertelor educaționale</p>	<p>Târgul de oferte educaționale desfășurat conform proiectului</p>	<p>Director CJRAE  Inspector școlar Educație permanentă</p>	<p>Anual, conform graficului</p>	<p>Raport</p>

# ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC

## T4 - Creșterea atractivității, calității și relevanței învățământului profesional și tehnic (ÎPT) din județul Ilfov

*OS1. Fundamentarea și corelarea ofertei educaționale de formare profesională cu nevoile actuale și de perspectivă ale operatorilor economici de la nivel local, național și internațional*

*OS2. Susținerea îmbunătățirii formării profesionale inițiale și a învățării pe tot parcursul vieții, pe domenii specifice de formare profesională*

*OS3. Îmbunătățirea calității procesului de învățare la locul de muncă prin asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare a școlilor ÎPT și prin valorificarea PNRR și a proiectelor cu finanțare europeană dedicate din județul Ilfov (ERASMUS – VET, POCU)*

*OS 4 Consolidarea unităților de învățământ în implementarea strategiei UE referitoare la tranziția verde și digitalizare prin educație și formare profesională*

*OS 5 Identificarea de noi parteneri din sectorul public și privat, ONG-uri pentru creșterea calității serviciilor furnizate de instituție. Adaptarea programelor/parteneriatelor în contextul nevoilor socio-economice la nivel local, național, internațional*

**PROGRAM 1: PARTENERIAT EDUCAȚIONAL CU AUTORITĂȚILE LOCALE SI MEDIUL DE AFACERI, PENTRU UN ÎPT ADAPTAT CERINȚELOR PIETEȚI**

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OSI. Fundamentarea și corelarea ofertei educaționale de formare profesională cu nevoile actuale și de perspectivă ale operatorilor economici de la nivel local, național și internațional</i></p>	<p>1. Sprijin pentru unitățile de învățământ, autorități locale și operatori economici în identificarea și armonizarea nevoilor actuale și de perspectivă ale pieței muncii</p> <p>2. Activități de consiliere și monitorizarea a unităților de ÎPT pentru încheierea de parteneriate cu operatorii economici și cu consiliile locale în vederea realizării de clase de învățământ dual și profesional, conform cerințelor pieței muncii</p>	<p>Organizarea a cel puțin 3 întâlniri/an pentru discutarea și construirea ofertei educaționale a ÎPT pentru anul școlar următor, în corelație cu nevoile actuale și de perspectivă ale pieței muncii</p> <p>Oferta unităților școlare adaptată cerințelor pieței muncii din regiune</p> <p>Atingerea procentului de 60% clase de IPT din totalul claselor de început de ciclu (Strategia Europa 2020)</p>	<p>Directori, Reprezentanți ai agenților economici, CLDPS, CNDÎPT</p> <p>Fonduri alocate de la bugetul de stat/ fonduri de la bugetul local</p>	<p>Inspector școlar general adjunct</p> <p>Inspector școlar pentru ÎPT</p> <p>Octombrie 2022 - Februarie 2023</p>	<p>Dovezi ale întâlnirilor și consemnări ale concluziilor privind viitoarea oferta educațională din ÎPT</p> <p>Realizarea planului de școlarizare</p> <p>Rapoarte statistice</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>OS2. Susținerea îmbunătățirii formării profesionale inițiale și a învățării pe tot parcursul vieții, pe domenii specifice de formare profesională</i>	3. Monitorizarea activităților de orientare în carieră cu elevii clasei a VIII-a, inclusiv în cadrul disciplinei <i>Consiliere și orientare</i> , pentru pregătirea înscrierii lor în învățământul profesional.	Creșterea cu 10-15% a numărului de cereri de înscriere în învățământul profesional.	Materiale promoționale  Inspector școlar pentru educație permanentă  Directorii unităților de învățământ, ,  Diriginți  Consilieri școlari	Inspector școlar general  Inspector școlar pentru ÎPT  Ianuarie-iunie 2023	Procese verbale  Grile de monitorizare  Rapoarte de inspecție
	4 . Reactualizarea componenței Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social Ilfov; antrenarea în activitatea de fundamentare a rețelei școlare din învățământul profesional și tehnic a C.L.D.P.S. Ilfov;	Recomandările CLDPS Ilfov și ale CNDÎPT referitoare la rețeaua școlară, plan de școlarizare, Plan de acțiune al școlii	Reprezentanți ai partenerilor economici, sindicate reprezentative, reprezentanți ai Instituției Prefectului,	Ianuarie 2023  Inspector școlar general Inspector școlar	Rețeaua școlară pentru 2022-2023 plan de școlarizare/ PAS  Procese verbale ale întâlnirilor în cadrul

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
			Consiliului Județean, AJOFM Ilfov	pentru ÎPT	CLDPS
	5. Dezvoltarea rețelei învățământului tehnologic în funcție de evoluția social-economică a județului și de cerințele agenților economici parteneri	Rețeaua școlară aprobată	PLAI, PRAI actualizat, Reprezentanți ai C.L.D.P.S. Ilfov, Directori unități școlare Î.P.T.	Inspector școlar general Inspector școlar pentru Î.P.T Directori unități școlare Î.P.T Februarie 2022	Realizarea rețelei școlare  Rapoarte statistice
	6. Sprijinirea identificării și atragerii de noi parteneri prin întâlniri și discuții cu reprezentanți ai agenților economici, în vederea menținerii parteneriatului dintre	Creșterea cu cel puțin 10% a numărului agenților economici implicați în susținerea financiară și logistică a școlii	Documente legislative , parteneriate, regulamente metodologii , programe școlare	Inspector școlar general	Procese verbale ale întâlnirilor



Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	școală și mediul de afaceri				
	7. Monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților pe piața muncii, conform abilităților acestora și motivației lor intrinseci/ pregătirii profesionale	- Statistici și baze de date existente în toate unitățile de ÎPT	Baze de date  Directorii unităților de învățământ, ,  Diriginți	Inspector școlar general	Rapoarte  Grille de monitorizare
	8. Încurajarea unităților din ÎPT în dezvoltarea de rețele parteneriale naționale și internaționale, pe domenii de pregătire, pentru schimb de experiență și bune practici	Dezvoltarea rețelelor parteneriale existente și inițierea de cel puțin 2 noi rețele parteneriale	Directorii unităților de învățământ  Șefii de arii curriculare corespunzătoare domeniilor de pregătire din rețeaua partenerială  Internet și dispozitive electronice  Bijetele școlilor	Inspector școlar pentru Î.P.T	Programul de activități al rețelelor parteneriale

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	9. Sprijinirea unităților de învățământ în completarea ofertei educaționale prin programe de formare a adulților, în parteneriat cu operatorii economici / asociațiile patronale și comunitățile locale interesate.	Număr în creștere al unităților din ÎPT care includ în oferta lor educațională programe de formare a adulților	Materiale promoționale Inspector școlar ÎPT Directori, Reprezentanți ai agenților economici, Reprezentanți ai A.J.O.F.M. Ilfov, membri C.L.D.P.S. Ilfov	Inspector școlar general Inspector școlar pentru Î.P.T Pe tot parcursul anului școlar	Ofertele educaționale  Numărul persoanelor adulte înscrise la programele de formare profesională propuse

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OS 5 Identificarea de noi parteneri din sectorul public și privat, ONG-uri pentru creșterea calității serviciilor furnizate de instituție. Adaptarea programelor/parteneriatelor în contextul nevoilor socio-economice la nivel local, național, internațional</i></p>	<p>10. Monitorizarea calității procesului educațional în Î.P.T, precum și a desfășurării instruirii practice la agenții economici.</p> <p>11. Încheierea de noi acorduri de parteneriat pentru susținerea IPT, pentru creșterea gradului de inovare în acest domeniu</p>	<p>Rapoarte de evaluare internă</p> <p>Creșterea cu 10-15% a numărului partenerilor/proiectelor de parteneriat</p>	<p>Directorii unităților de învățământ, Diriginți, Consilieri școlari</p>	<p>Inspector școlar pentru Î.P.T  Ianuarie-iunie 2023</p> <p>Inspector școlar pentru Î.P.T</p>	<p>Rapoarte de monitorizare</p> <p>Rapoarte</p>

**PROGRAM 2: DEZVOLTAREA/MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI DOTĂRILOR UNITĂȚILOR ÎPT DIN JUDEȚUL ILFOV**

<b>Obiective</b>	<b>Măsurile/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<i>OS.3 Îmbunătățirea calității procesului de învățare la locul de muncă prin asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare a școlilor IPT și prin valorificarea PNRR și a proiectelor cu finanțare europeană dedicate din județul Ilfov (Erasmus-VET, POCU)</i>	1.Consilierea directorilor și cadrelor didactice în inițierea, implementarea, evaluarea proiectelor pentru amenajarea laboratoarelor, cabinetelor și sălilor specializate	Număr cadre didactice consiliate în creștere  Număr proiecte aprobate  Valoarea fondurilor atrase .	Directori Cadre didactice  Echipamente IT/ multimedia  Fonduri nerambursabile/ PNRR  fonduri de la bugetul local	Inspector școlar Î.P.T Pe tot parcursul anului școlar	Inspectii tematice
	2.Suținerea unităților de învățământ, în parteneriatele cu autoritățile locale, pentru dotarea școlilor cu tehnologie modernă	Cel puțin 70% din unitățile de învățământ demonstrează dotare cu tehnologie modernă	Baza de date privind dotarea școlilor cu tehnologie modernă	Inspector școlar general  Inspector școlar general adjunct  Inspector IPT	Inspecții tematice

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	3.Încurajarea și consilierea unităților pentru atragerea resurselor extrabugetare ce au ca scop dotarea cu echipamente și logistica necesară realizarea unui proces instructiv educativ decalitate	Numărul unităților de învățământ care au atras resurse extrabugetare este în creștere	Directorii unităților de învățământ, , Diriginți,	Inspector școlar Î.P.T. Inspector proiecte educaționale	Rapoarte de monitorizare,  Inspeții tematice
	4.Verificarea sistematică, prin inspeții școlare, a gradului de digitalizare din unitățile de învățământ IPT	Dotarea cu echipamente asigură digitalizarea în proporție de 70% a procesului instructiv-educativ  Toate cadrele didactice utilizează platforme educationale/ e-learning	Inspector IPT Directori Ghiduri metodologice de utilizare a platformelor educaționale  Platforme e-learning	Inspector școlar general  Inspector școlar general adjunct	Inspeții tematice Procese-verbale, rapoarte de inspeție,

**PROGRAM 3: ȘCOALA PROFESIONALĂ/ ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL, O ALTERNATIVĂ DE ACCES PE PIAȚA MUNCII**

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<p><i>OSI. Fundamentarea și corelarea ofertei educaționale de formare profesională cu nevoile actuale și de perspectivă ale operatorilor economici de la nivel local, național și internațional</i></p>	<p>1. Consilierea unităților IPT pentru diversificarea modalităților de promovare a ofertei educaționale, cu deosebire a claselor de învățământ de tip dual</p>	<p>Creșterea cu 10% față de anul anterior, a numărului elevilor care se înscriu în învățământul profesional dual</p>	<p>Inspector Directori Pliante, broșuri materiale de promovare directori,</p>	<p>Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspector școlar ÎPT</p>	<p>Inspecții tematice și de specialitate Rapoarte</p>
	<p>2. Proiectarea și desfășurarea de activități comune ISJ –școală - părinți în vederea schimbării mentalității părinților și orientarea profesională pe bază de aptitudini.</p>	<p>Minim 2 întâlniri pe an</p>	<p>Inspectori școlari Cadre didactice Directorii unităților de învățământ Diriginți</p>	<p>Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspector școlar pentru ÎPT</p>	<p>Aplicarea de chestionare, grile de interviu</p>

<b>Obiective</b>	<b>Măsuri/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
	3.Derularea de campanii privind beneficiile învățământului de tip dual	Minim 2 întâlniri pe an Programe de sprijin elaborate	Directorii unităților de învățământ Î.P.T., directorii unităților de învățământ gimnazial, cadre didactice,	Inspector școlar pentru proiecte educaționale Directorii unităților de învățământ Inspector școlar pentru ÎPT	Rapoarte de activitate

**PROGRAM 4: EXCELENȚA ÎN EDUCAȚIA ȘI FORMAREA PROFESIONALĂ LA NIVELUL ÎPT**

<b>Obiective</b>	<b>Măsurile/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<i>OS2. Susținerea îmbunătățirii formării profesionale inițiale și a învățării pe tot parcursul vieții, pe domenii specifice de formare profesională</i>	1. Monitorizarea pregătirii pentru performanță a educației și formării profesionale în IPT la nivel județean	<p>Îmbunătățirea nivelului de performanță la olimpiade și concursuri specifice pe meserii</p> <p>Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examene de certificarea competențelor profesionale</p> <p>Număr în creștere de premii obținute</p>	<p>Inspectori școlari</p> <p>Directori</p>	<p>Inspector Școlar General</p> <p>Inspector școlar IPT</p>	<p>Rapoarte de inspecție</p> <p>Analize</p>
	2. Selectarea elevilor capabili de performanță și susținerea acestora pentru excelență la disciplinele de specialitate din ÎPT	<p>Parteneriate (cu Centre de Excelență) la nivel local, zonal, național</p> <p>Rezultate în creștere la Olimpiade și concursuri</p>	<p>Inspectori școlari</p> <p>Directori</p> <p>Fonduri alocate de la bugetul de stat/ bugetul local/ asociații non-profit</p>	<p>Inspector Școlar General</p> <p>Inspector școlar IPT</p>	<p>Grile de monitorizare a derulării Olimpiadelor și concursurilor școlare</p>



<b>Obiective</b>	<b>Măsurile/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
	3. Desfășurarea activităților de formare continuă/specializare pentru cadrele didactice pe domeniile și specializările pentru care partenerii educaționali au nevoie.	Programe de formare/specializare existente în oferta CCD	Inspectori Directori Număr de cursuri de formare/specializare Atestate de formare profesională	Inspector Școlar General Inspector școlar IPT	Inspecție școlară de specialitate
	4. Sprijin în valorificarea oportunităților de formare continuă și schimburi de experiență cu profesori omologi din străinătate prin parteneriate strategice, încurajarea și susținerea mobilității cadrelor didactice la nivel național și internațional	Creșterea numărului de mobilități în domeniul educației școlare	Inspector școlar pentru proiecte educaționale Directori Fonduri nerambursabile Proiecte ERASMUS	Inspector Școlar General	Inspecții școlare de specialitate
	3. Monitorizarea prin inspecție școlară a procesului de predare-învățare în scopul creșterii rezultatelor la examene de certificare a competențelor profesionale	Creșterea cu 5 % a numărului de premii obținute, față de anul anterior  Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examene de	Inspectori Directori	Inspector Școlar General Inspector școlar IPT	Rapoarte ale inspecțiilor școlare generale  Rapoarte ale

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
		certificarea competențelor profesionale		ianuarie - iunie 2023	inspecțiilor tematice
	4. Promovarea sistematică a unor tehnici și metode moderne de organizare interdisciplinară a învățării (STEAM)	Număr în creștere de cadre didactice care utilizează metode moderne de învățare interdisciplinară  Creșterea competențelor elevilor de utilizare a cunoștințelor în contexte variate și interdisciplinare	Inspectori  Directori  Fonduri europene dedicate achiziționării de tehnologie	Inspector Școlar General, I.G.A Inspector școlar IPT	Rapoarte de monitorizare  Rapoarte de inspecții  Rapoarte generate de aplicații

**PROGRAM 5: INCLUDEREA DIMENSIUNII VERZI ȘI A DIGITALIZĂRII ÎN DEZVOLTAREA ORGANIZAȚIONALĂ A INSTITUȚIILOR DE EDUCAȚIE**

<b>Obiective</b>	<b>Măsurile/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<i>OS 4 Consilierea unităților de învățământ în implementarea strategiei UE referitoare la tranziția verde și digitalizare prin educație și formare profesională</i>	1. Promovarea sistematică a unor tehnici și metode digitale de organizare a învățării, utilizând tehnologia și Internetul	Număr în creștere de cadre didactice care utilizează platforme educaționale digitale în activitatea didactică  Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor	Inspectori Directori Fonduri europene dedicate achiziționării de tehnologie  Proiectul european SELFIE	Inspector Școlar General, I.G.A Inspector școlar IPT	Rapoarte de monitorizare  Rapoarte de inspecții Rapoarte generate de aplicații informatice
	2. Sprijinirea unităților de învățământ în includerea dimensiunii "verzi" atât în dezvoltarea infrastructurii școlare, cât și în completarea ofertei curriculare pe dimensiunea "verde".	Creșterea numărului de unități de învățământ "prietenoase cu mediul"  Dezvoltarea comportamentului ecologic al elevilor	Inspectori Directori Autorități locale Programe/ proiecte pe dimensiunea "verde" Bugetele școlilor ONG - uri	Inspector școlar IPT  Pe tot parcursul anului școlar	Rezultatele activităților școlilor pe dimensiunea "verde"

The background of the slide features a collage of financial data. At the top left, there is a candlestick chart with the text 'FINA.' and 'AS A SH' partially visible. Below it, a blue bar chart shows a downward trend with labels '25%', '15%', and '5%'. A red line graph is positioned on the right side. In the foreground, a magnifying glass with a gold frame and a dark wooden handle is focused on a green and blue bar chart. The text 'DOMENIUL ECONOMIC ȘI TEHNIC-ADMINISTRATIV' is overlaid in the center in a bold, black, serif font.

**DOMENIUL ECONOMIC  
ȘI  
TEHNIC-ADMINISTRATIV**

## DOMENIUL ECONOMIC ȘI ADMINISTRATIV

**T6 - Modernizarea și gestionarea eficientă a patrimoniului și a resurselor financiare în scopul funcționării optime a sistemului educațional din județul Ilfov**

### PROGRAM 1 : UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT - MEDIU SECURIZAT PENTRU BENEFICIARII ACTULUI EDUCAȚIONAL

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>O.S.2.Consilierea unităților de învățământ pentru dezvoltarea bazei materiale, prin valorificarea oportunităților de finanțare la nivel local , prin programe naționale (PNDL) și europene(POCU)</i>	1.Monitorizarea programului de dotare a unităților de învățământ din mediul rural cu rețele de calculatoare și conectare la internet	Toate unitățile de învățământ conectate la rețeaua de internet	Inspector școlar pentru Proiecte și programe Responsabil SIIR  Legislația specifică referitoare la achizițiile publice  Caiet de sarcini	Anul școlar 2022-2023  Inspector Școlar General  Inspector Școlar General Adjunct	Documente financiar-contabile  Referate de necesitate

<i>O.S1 Facilitarea accesului unităților de învățământ la programe de dotare cu</i>	1.Crearea unei baze de date la nivel județean cu elevii care dispun de tablete/laptopuri	Asigurarea necesarului de echipamente pentru toți elevii proveniți din	Inspector școlar pentru Proiecte și programe	Anșcolar 2022/2023	Analiză comparativă a concordanței dintre
---	--	--	--	--------------------	---

<b>Obiective</b>	<b>Măsuri/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
<i>echipamente și resurse digitale , în vederea optimizării demersului didactic în mediul online, prin valorificarea oportunităților de finanțare, oferite prin programele guvernamentale și europene(POCU)</i>	online, precum și sursa de proveniență a echipamentelor	grupurile vulnerabile	Șef Birou Directori Cadre didactice Administratori de patrimoniu Legislație achiziții Ordonanțe de urgență	Inspector școlar general	tabelele cu elevii și baza de date a fiecărei unități de învățământ din SIIR
<i>OS.4.Consolidarea unui mediu școlar sigur pentru participanții la actul educațional , prin amenajări și dotări cu echipamente specifice , inclusiv echipamente digitale</i>	1.Consilierea directorilor unităților de învățământ în scopul implementării demersurilor organizatorice ale activităților desfășurate în condiții de siguranță	Elaborarea corectă a procedurilor privind modalitatea de desfășurare a activităților didactice în instituțiile de învățământ, în condiții de siguranță	Inspectori școlari Directori Acte normative	Septembrie 2022 Inspector Școlar General Inspector școlar general adjunct	Rapoarte de inspecție

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p>2. Întocmirea și actualizarea, sistematic, a bazei de date privind condițiile materiale ale unităților de învățământ din județul Ilfov</p> <p>3. Proiectarea și desfășurarea de inspecții care să vizeze controlul și evaluarea gradului de siguranță asigurat de unitățile de învățământ elevilor și personalului</p>	<p>Conformitate cu actele normative referitoare la achizițiile publice</p> <p>Existența bazei de date actualizate sistematic</p> <p>Graficul de inspecții cuprinde tematici specifice</p>	<p>Inspectori școlari</p> <p>Șef Birou</p> <p>Consilier Tehnic</p> <p>Directori</p> <p>Administratori de patrimoniu</p> <p>Baze de date</p>	<p>Ianuarie 2023</p> <p>Șef Birou</p> <p>Conform graficului de inspecții</p>	<p>Referate de necesitate</p> <p>Baza de date</p> <p>Rapoarte de inspecție</p>



Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p>5. Controlul, evaluarea și consilierea unităților de învățământ, prin inspecții școlare, cu privire la implementarea măsurilor de asigurare a SSM și ISU</p> <p>6. Efectuarea inspecțiilor de control și monitorizare a spațiilor școlare (extindere spațiu, mutarea în spații noi)</p>	<p>Organizarea spațiilor de învățământ în concordanță cu normele legale</p> <p>Elaborarea corespunzătoare a procedurilor privind modalitatea de organizare și desfășurare a activităților din unitate în condiții de siguranță epidemiologică Autorizații sanitare și ISU</p> <p>Respectarea graficelor</p>	<p>Inspectori școlari Acte normative</p> <p>Inspectori școlari, conform deciziei</p>	<p>Inspector școlar general adjunct</p> <p>Conform graficului de inspecții</p> <p>Inspector școlar general adjunct</p> <p>ISGA</p> <p>Conform graficului</p>	<p>Rapoarte de inspecție</p> <p>Grile de monitorizare</p> <p>Rapoarte de monitorizare</p>

**PROGRAM 2 : FINANȚAREA CORESPUNZĂTOARE A SISTEMULUI EDUCAȚIONAL JUDEȚEAN- CONDIȚIE A CREȘTERII REZULTATELOR ȘCOLARE**

<b>Obiective</b>	<b>Măsurile/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
OS2. Consilierea unităților de învățământ pentru dezvoltarea bazei materiale prin valorificarea oportunităților de finanțare la nivel local, prin programe naționale (PNRR) și europene(POCU)	1. Derularea activităților de consiliere a unităților de învățământ pentru elaborarea/ scrierea/ implementarea de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile	Cel puțin 10 % din numărul unităților de învățământ de stat vor accesa programe europene și vor atrage finanțări nerambursabile, până sfârșitul anului școlar 2022 – 2023	Inspector școlar pentru proiecte și programe  Directori  Ghidul aplicantului pentru proiecte cu finanțare europeană	An școlar 2022-2023  Inspector școlar general adjunct	Rezultatele apelului de selecție a proiectelor  Rapoarte de monitorizare
	2. Monitorizarea acordurilor de parteneriat între școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc., la nivel județean, național și/sau internațional, în vederea elaborării/implementării unor proiecte prin programe europene	Acorduri de parteneriat semnate de cel puțin 25 de unități de învățământ	Inspector școlar pentru proiecte și programe  Directori  Acte normative specifice	An școlar 2022-2023  Inspector Școlar General	Contracte de finanțare

Obiective	Măsurile/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
OS.3.Sprijinirea unităților de învățământ pentru inițierea și derularea de parteneriate, având ca scop dezvoltarea rețelei și dotarea cabinetelor medicale, logopedice și pentru consiliere psihopedagogică	1.Consilierea unităților de învățământ pentru accesarea de fonduri , prin proiecte cu finanțare europeană, pentru extinderea activității de consiliere și logopedie, atât în mediul școlar urban, cât și în mediul școlar rural	Cabinete de consiliere și logopedie, nou înființate ,cu dotările corespunzătoare	Inspector școlar general  Director CJRAE  Legislație în domeniu	An școlar 2022-2023	Planuri manageriale ale directorilor unităților de învățământ
	2.Asigurarea consultanței specializate pentru identificarea surselor de finanțare în vederea achiziționării de echipamente, mobilier corespunzător, materiale specifice pentru dotarea/amenajarea cabinetelor medicale, logopedice și pentru consiliere	Cabinete medicale, cabinete logopedice și cabinete de consiliere psihopedagogică dotate corespunzător standardelor	Inspector școlar general  Directori  Legislație în domeniu	An școlar 2022-2023	Planurile de buget anual  Acorduri de parteneriat
	3. Consilierea directorilor pentru obținerea de resurse	Atragerea și utilizarea resurselor	Compartiment financiar-contabil	Contabil Șef ISJIlfov	Documente financiare

<b>Obiective</b>	<b>Măsuri/ Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Termen/ Responsabili</b>	<b>Modalități de evaluare și monitorizare</b>
	extrabugetare, realizarea planului de achiziții și utilizarea fondurilor extrabugetare	extrabugetare, cu respectarea prevederilor legale  Creșterea numărului de unități de învățământ care dispun de resurse extrabugetare	Directori  Administratori financiari		

## **Echipa de proiect**

### **Plan managerial 2022-2023**

*Prof. Adriana STOICA, inspector școlar general*

*INSPECTOR ȘCOLAR PENTRU MANAGEMENT INSTITUȚIONAL*

*Prof. Rada DUMITRU*

*INSPECTOR ȘCOLAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL ȘI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR*

*Prof. Rodica COZMA*