



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Prof. Adrian STOICA

## PRECIZĂRI

pentru candidații care se înscriu în perioada 9-16 iulie 2020 în vederea ocupării unui post didactic pentru anul școlar 2020-2021, în baza rezultatelor obținute la concursul național de ocupare a posturilor didactice

### CADRUL METODOLOGIC

Organizarea și desfășurarea concursului național pentru ocuparea posturilor didactice și a catedrelor declarate vacante sau rezervate în învățământul preuniversitar, pentru anul școlar 2020-2021, se face în conformitate cu prevederile art. 62-79 din *Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin OMEC nr. 5259/12.11.2019, cu modificările și completările ulterioare (OMEC nr. 4302/21.05.2020)*, numită în continuare Metodologie.

Metodologia se poate accesa la secțiunea Mobilitatea personalului didactic 2019-2020, pe site-ul ISJ Ilfov.

### LISTA POSTURILOR

Lista posturilor didactice, a catedrelor vacante și rezervate, complete și incomplete, pentru concursul național se publică în data de 8 iulie 2020 pe site-ul MEC, pe site-ul ISJ Ilfov / secțiunea Resurse Umane și se afișează la sediul ISJ Ilfov.

### ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Conform prevederilor Art. 65 alin. (1) din Metodologia-cadru, Cererile-tip de înscriere la concursul național de ocupare a posturilor didactice, sesiunea 2020, însoțite de copii de pe documentele solicitate, se înregistrează la secretariatul comisiei județene de organizare și desfășurare a concursului, conform Calendarului.

**Art. 65 alin. (17)** Candidații care depun cereri de înscriere, conform alin. (1), însoțite de fișe de înscriere și cărora li se înregistrează datele de înscriere, conform alin. (5), într-un județ sau în municipiul București, se prezintă la proba scrisă în județul în care li s-au înregistrat datele în sistemul informatic.

**Art. 65. alin. (18)** Candidații care solicită repartizarea pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate în alt județ sau în municipiul București, în care nu a susținut proba scrisă, depun cereri în acest sens, în perioada prevăzută în Calendar, la inspectoratul școlar

din județul/municipiul București în care solicită repartizarea și informează, în scris, inspectoratul școlar din județul în care a susținut proba scrisă."

Dosarele candidaților, întocmite în conformitate cu cerințele Cererilor – tip, se înregistrează la sediul ISJ Ilfov.

Cererile tip pentru înscriere se găsesc în Anexa nr. 14 la Metodologie și sunt postate pe site-ul ISJ Ilfov / secțiunea Mișcarea personalului didactic, unde se găsește și Fișa de înscriere.

Candidații completează atât Fișa de înscriere, pentru introducerea datelor în sistemul informatic, cât și cererea/cererile tip corespunzătoare opțiunii personale de participare/neparticipare la proba scrisă a concursului.

Înscrierea, verificarea și validarea dosarelor candidaților se face de către comisia județeană de organizare și desfășurare a concursului în perioada: 9-16 iulie 2020.

Depunerea dosarelor de înscriere se face cu programare la Inspectoratul Școlar Județean Ilfov la telefonul cu numărul (021)3173653 între orele 9.00 - 16.00.

Datele din fișele de înscriere ale candidaților sunt înregistrate în sistemul informatizat al Ministerului Educației și Cercetării, aplicația TITULARIZARE 2020.

Notă:

În această perioadă (9-16 iulie 2020) se înscriu atât candidații absolvenți cu studii finalizate în anii precedenți cât și absolvenții promoției 2020.

**Absolvenții promoției 2020 fac dovada, în momentul înscrierii, prin adeverință în original, că sunt în an terminal de studii și că vor susține examenul de absolvire în anul 2020.**

În mod excepțional, absolvenții promoției 2020 (*ai studiilor medii/postliceale/universitare de licență/universitare de masterat/ departamentelor pentru pregătirea personalului didactic/ departamentelor de specialitate cu profil psihopedagogic*) pot să prezinte adeverința de absolvire a studiilor/programului de pregătire psihopedagogică și să valideze fișa de înscriere în ziua susținerii probei scrise.

#### VERIFICAREA ȘI AVIZAREA DOSARELOR

Membrii comisiei județene de organizare și desfășurare a concursului și consilierul juridic al inspectoratului școlar au obligația de a verifica legalitatea documentelor anexate la cererile-tip de înscriere la concurs.

Datele din fișa de înscriere a fiecărui candidat sunt înregistrate în sistemul informatic și se afișează pe site-ul inspectoratului școlar la data prevăzută în Calendar, cu respectarea prevederilor Anexei nr. 3 la Metodologie.

#### VALIDAREA FIȘELOR CANDIDAȚILOR ÎNSCRIȘI

Afișarea pe site-ul inspectoratului școlar (*domeniul Resurse Umane*) a datelor de înscriere înregistrate în sistemul informatic ale candidaților înscriși la concursul național – sesiunea 2020:

- 17 iulie 2020

Verificarea și, după caz, corectarea, în sistemul informatic, a unor date de înscriere ale candidaților se face în perioada:

- 17-21 iulie 2020

Organizarea și desfășurarea, la nivelul inspectoratului școlar, a **probelor orale/intensiv/bilingv** pentru candidații care solicită susținerea acestor probe în vederea ocupării unor posturi care necesită astfel de probe:

- Perioada: 17-21 iulie 2020.

În momentul prezentării candidatului la centru de înscriere, informaticianul, în prezența candidatului și a unui membru al comisiei de înscriere, înregistrează datele în sistemul informatic și tipărește Fișa de înscriere martor, în două exemplare.

Candidatul primește Fișa martor, extrasă din sistemul informatizat, pe care o verifică și o semnează, alături de reprezentantul inspectoratului școlar, pentru conformitate.

Un exemplar se înmânează candidatului, celălalt rămânând la centrul în care are loc înscrierea.

Candidatul verifică datele din Fișa de înscriere martor și semnează pentru validarea acestora sau preia exemplarul la domiciliu și solicită o validare ulterioară.

Validarea prin semnătură a înscrierilor constă în verificarea fișelor personale, de către candidați sau de către împuterniciți ai acestora prin **procură notarială în original**.

Nevalidarea de către candidat sau de către un împuternicit al acestuia, desemnat prin procură notarială în original, a datelor personale înscrise în sistemul informatic, atrage după sine anularea înscrierii candidatului la concurs.

În mod excepțional, absolvenții promoției 2020 (studiilor medii/postliceale/universitare de licență/universitare de masterat/departamentelor pentru pregătirea personalului didactic/departamentelor de specialitate cu profil psihopedagogic) pot să prezinte adeverința de absolvire a studiilor/programului de pregătire psihopedagogică și să valideze fișa de înscriere în data de 29 iulie 2020, între 7- 8.30.

Repartizarea candidaților pe posturile didactice afișate se realizează în baza datelor existente în sistemul informatizat.

## OPȚIUNI LA ÎNSCRIERE

Candidații se pot înscrie pentru următoarele opțiuni:

- Participarea la proba scrisă a concursului național – sesiunea 2020;
- Participarea la proba scrisă a concursului național – sesiunea 2020 și prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2020-2021 (*continuitate la suplinire conform art. 61 sau art. 85 din Metodologie*);
- Prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2020-2021 (*continuitate la suplinire conform art. 61 sau art. 85 din Metodologie*), fără participare la proba scrisă 2020;
- Ocuparea unui post didactic în baza notelor obținute la concursuri naționale din anii precedenți (*minimum media 5.00 din anii 2019, 2018, 2017 sau minimum media 7.00 din anii: 2016, 2015, 2014*), fără participare la concursul național din 2020;

- Transferul pe un post vacant indiferent de viabilitatea postului sau detașarea la cerere pentru titularii anterior concursului, prin participare la concurs - sesiunea 2020;
- Detașarea la cerere pentru titularii anterior concursului, prin concurs specific: punctaj.

Notă:

- *Cadrul didactic angajat cu contract individual de munca pe durata de viabilitate a postului/catedrei care participa la concursul național, sesiunea 2020 și obține minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă susținută în specialitatea postului didactic/catedrei pe care este angajat poate solicita repartizarea pe perioadă nedeterminată pe postul didactic/catedra pe care este angajat, în condițiile în care consiliul de administrație/ consiliile de administrație al/ale unitarilor de învățământ confirmă, prin adresă scrisă (adeverință), că postul didactic/catedra respectiv(ă) are o viabilitate estimată de cel puțin 4 (patru) ani școlari și poate fi ocupat(ă) pe perioadă nedeterminată.*
- *Adeverința se anexează la dosarul de înscriere la concursul național de către candidat.*
- *În situația în care cadrul didactic angajat pe durata de viabilitate a postului/catedrei nu obține minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă, dar obține cel puțin nota 5 (cinci) rămâne angajat pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform deciziei de repartizare pe post/catedră.*
- Se înregistrează și cererile candidaților care au obținut cel puțin media de repartizare 5 (cinci) la concursurile naționale din 2019, 2018, 2017 (*minimum 5 atâț la proba scrisă, cât și la proba practică sau inspecția la clasă*), respectiv cel puțin media de repartizare 7 (șapte) la concursurile naționale din 2016, 2015, 2014 și care solicită repartizarea pe perioadă determinată în baza acestor rezultate.
- Pot fi repartizați în baza mediilor de repartizare obținute la concursurile naționale din perioada 2014-2019 candidații care nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau care nu au obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e).

Au dreptul să participe la concurs persoanele care:

- a) îndeplinesc condițiile de studii prevăzute de Metodologie, în concordanță cu Centralizatorul;
- b) au capacitatea de exercitare deplină a drepturilor;
- c) au o conduită morală conformă deontologiei profesionale;
- d) sunt apte din punct de vedere medical și psihologic pentru îndeplinirea funcției didactice;
- e) absolvenții care au efectuat studiile universitare în străinătate pot fi înscriși la concursul național în vederea ocupării de posturi didactice corespunzător nivelului de studii finalizat cu diplomă, în condițiile Metodologiei, având obligația ca, în termen de cel mult 2 (doi) ani de la angajarea în învățământul preuniversitar, să se adreseze unui departament pentru pregătirea personalului didactic/departament de specialitate cu profil psihopedagogic din cadrul unei instituții de învățământ superior acreditate, în vederea echivalării, completării sau efectuării pregătirii psihopedagogice, dacă este cazul și obținerii „*Certificatului de absolvire a programelor de formare psihopedagogică*”.

Nu au dreptul să participe la concurs persoanele care se află într-una dintre următoarele situații:

- a) nu prezintă un document medical din care să reiasă faptul că nu există incompatibilități de ordin medical cu funcția didactică;
- b) au fost înlăturate din învățământ printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală;
- c) li s-a interzis dreptul de a fi încadrate într-o funcție didactică printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală sau care au antecedente penale;
- d) au fost sancționate, pe parcursul anului școlar curent sau în ultimii 2 ani școlari încheiați, cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă;
- e) absolvenții promoției curente (2020) care nu prezintă adeverința de absolvire nu pot susține proba scrisă.

Notă:

- *Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar se pot înscrie la concurs absolvenți cu diplomă ai învățământului superior, postliceal sau mediu care au înscris pe diplomă/diplome specializarea/specializările corespunzătoare posturilor didactice/catedrelor respective în concordanță cu Centralizatorul și care prezintă, în perioada de înscriere la concurs, avizele și atestatele suplimentare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor care necesită avize și atestate, conform prezentei Metodologii.*
- *Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar, proba scrisă se susține în specializarea/specializările postului/catedrei, conform Centralizatorului, după programele valabile, specifice pentru concurs.*

În data de 22 iulie 2020:

Se afișează, pe site-ul și la avizierul ISJ Ilfov:

- lista candidaților înscriși;
- lista cadrelor didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, înscris(e) la concursul național, care solicită repartizarea pe perioadă nedeterminată pe postul didactic/catedra pe care sunt angajate în anul școlar 2019-2020;
- lista posturilor didactice/catedrelor pe care sunt angajate pe durata de viabilitate a postului aceste cadre didactice;
- rezultatele obținute de către candidați la probele orale eliminatorii.

## PROBELE DE CONCURS

Concursul național consta în proba scrisă în profilul postului didactic solicitat, potrivit programelor specifice pentru concurs, aprobate prin OMEC, conform art. 42 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative.

**Proba scrisă** se susține pe baza subiectelor elaborate de Centrul National de Politici și Evaluare în Educație, în concordanță cu programele specifice pentru concurs, în specialitatea postului didactic, aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Proba scrisă se evaluează prin note de la 10 la 1.

Centrul National de Politici și Evaluare în Educație asigură, la cererea candidaților, traducerea subiectelor în limbile minorităților naționale.

**Proba scrisă** se desfășoară în data de 29 iulie 2020.

**Notă:**

*Absolvenții promoției curente (2020) care nu prezintă adeverința de absolvire nu pot susține proba scrisă.*

**Proba orală eliminatorie** de cunoaștere a limbii minorității în care urmează să se facă predarea este susținută de candidații care solicită ocuparea, prin concurs, a posturilor didactice/catedrelor la clase/grupe cu **predare în limbile minorităților naționale**.

**Perioada de desfășurare a probelor orale (dacă este cazul): 17-21 iulie 2020**

Fac **excepție** cadrele didactice titulare pe posturi didactice/catedre similare, candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în **învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba minorității** în care urmează să se facă predarea, candidații care au finalizat cu diplomă studii universitare cu specializarea în limba minorității în care urmează să se facă predarea, precum și candidații care au efectuat studiile în limba minorității în care urmează să se facă predarea.

Candidații care au efectuat studiile în România în limbile minorităților naționale sau în alte țări și solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la clase/grupe cu **predare în limba română**, susțin o **probă orală eliminatorie de cunoaștere a limbii române**.

Fac **excepție** candidații pe a căror diplomă de studii este înscrisă specializarea „Limba română” sau „Limba și literatura română”, candidații care au efectuat studiile în alte țări în limba română și candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în **învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba română** ori a unei catedre de limba și literatura română.

Probele orale eliminatorii pentru limba în care se face predarea, se organizează conform prevederilor Anexei nr. 20 la Metodologie și se evaluează prin calificative «Admis/Respins».

La aceste probe nu se admit contestații, rezultatul stabilit de comisia de organizare și desfășurare a probelor orale rămânând definitiv.

Rezultatul «Admis» rămâne valabil și pentru etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic/concursul județean/etapele mobilității personalului didactic/concursurile care se desfășoară pe parcursul anului școlar 2020-2021.

Inspectoratul școlar eliberează **adeverințe** candidaților care au susținut probele orale eliminatorii pentru limba în care se face predarea, semnate de inspectorul școlar general și de președintele comisiei de evaluare a probelor orale, **în care se consemnează rezultatele** obținute la aceste probe.

**Cadrul didactic titular** în învățământul preuniversitar anterior înscrierii la concurs, care se prezintă la concursul național pentru ocuparea unui alt post didactic/unei alte catedre

declarat(e) vacant(e)/rezervat(e) în învățământ preuniversitar și nu ocupă post/catedră sau obține o notă mai mică de 5 (cinci), își păstrează calitatea de titular în unitatea/unitățile de învățământ din care provine.

Cadrul didactic angajat cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei care participă la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar pierde această calitate în situația în care obține o notă mai mică de 5 (cinci) la proba scrisă din cadrul concursului național, sesiunea 2020, la disciplina/una dintre disciplinele corespunzătoare postului didactic/catedrei pe care este angajat, conform deciziei de repartizare.

## **AFIȘAREA REZULTATELOR CONCURSULUI**

Comunicarea rezultatelor inițiale ale probei scrise se face în data de 4 august 2020.

Contestațiile la rezultatele obținute la proba scrisă se înregistrează la inspectoratul școlar, de unde vor fi trimise la centrele naționale de evaluare, în perioada: 4-5 august 2020.

### *Notă:*

Contestațiile pot fi transmise și prin poșta electronică, la adresa [secretariat@isjilfov.ro](mailto:secretariat@isjilfov.ro), în data de 5 august 2020, până la ora 12.00, situație în care candidatul anexează la contestația transmisă și cartea/buletinul/adeverința de identitate.

Numărul de înregistrare al contestației depuse se comunică prin posta electronică și prin afișare pe site-ul inspectoratului școlar.

Contestațiile se rezolvă în perioada: 5-10 august 2020.

Rezultatele finale ale concursului național se comunică în data de 11 august 2020.

## **ȘEDINȚELE DE REPARTIZARE**

Pentru angajarea pe perioada nedeterminată, candidații trebuie să obțină minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă.

Pentru angajarea pe perioada determinată, candidații trebuie să obțină minimum nota 5 (cinci) la proba scrisă.

### *Notă:*

Candidații care au susținut proba scrisă în cadrul concursului național, sesiunea 2020, într-un anumit județ, depun la inspectoratul școlar unde doresc să fie repartizați, în perioada 6-7 august 2020, vor depune o cerere însoțită de copii ale actelor de studii și grade didactice, (care poate fi încărcată și online la acea dată la adresa [secretariat@isjilfov.ro](mailto:secretariat@isjilfov.ro), [resurse.umane@isjilfov.ro](mailto:resurse.umane@isjilfov.ro)) prin care să solicite să fie repartizați în ședințele din data de 12-14 august 2020 din județul Ilfov. Nota de la concursul de titularizare 2020 din alt județ este valabilă și în județul Ilfov (conform Anexa 3 la OMEC 4302/2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.259/2019: Art. 5 alin. m).

Un candidat se poate înscrie PENTRU REPARTIZARE, într-un singur județ sau numai în municipiul București. Datele din fișa de înscriere a candidaților sunt introduse în sistemul informatic.

Posturile didactice/catedrele vacante/ rezervate publicate pentru concurs se repartizează de comisia județeană de organizare și desfășurare a concursului, conform precizărilor Ministerului Educației și Cercetării.

Repartizarea posturilor/catedrelor se realizează în ordinea descrescătoare a notelor obținute la proba scrisă, în limita numărului de posturi didactice/catedre vacante/rezervate din lista afișată pentru concurs, cu respectarea condițiilor Metodologiei.

În cazul notelor egale la proba scrisă se aplica prevederile art. 63 din Metodologie.

Repartizarea candidaților se realizează în baza datelor existente în sistemul informatic, în ordine, astfel:

- a) repartizarea cadrelor didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei care au obținut minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă în cadrul concursului național, sesiunea 2020, pe posturile didactice/catedrele pe care sunt angajate în anul școlar 2019-2020, conform art. 62 alin. (13) din Metodologie;

12 august 2020

- b) repartizarea candidaților care au obținut minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă în cadrul concursului național, sesiunea 2020, indiferent de statutul acestora, pe posturi didactice/ catedre vacante publicate pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a notelor, cu respectarea condițiilor Metodologiei; situațiile excepționale se soluționează cu avizul MEC;

13 august 2020

- c) repartizarea pentru completarea normei didactice de predare a cadrelor didactice titulare, a cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) lit. a) și alin. (6) din Metodologie, respectiv a cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei ramase cu norma didactica incompletă, conform Metodologiei;
- d) repartizarea prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată a cadrelor didactice titulare aflate în restrângere de activitate;
- e) repartizarea pe posturi didactice/catedre vacante complete, indiferent de viabilitatea acestora, a candidaților cu statut de cadre didactice titulare în învățământul preuniversitar anterior înscrierii la concurs, cu păstrarea statutului de cadru didactic titular și a cadrelor didactice debutante din învățământul preuniversitar de stat și particular, prevăzute la art. 21 alin. (4) lit. a) și alin. (6) din Metodologie, care au promovat examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2020, și au obținut minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă în cadrul concursului național, sesiunea 2020, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a notelor și cu respectarea condițiilor Metodologiei; situațiile excepționale se soluționează cu avizul MEC.

14 august 2020

Candidații care au susținut proba scrisă în cadrul concursului național, sesiunea 2020, într-un anumit județ, depun, la inspectoratul școlar unde doresc să fie repartizați, în perioada prevăzută în Calendar, o cerere însoțită de copii ale actelor de studii și grade didactice,



autentificate de unul dintre secretarii comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului

Pot fi repartizați în baza mediilor de repartizare obținute la concursurile naționale din perioada 2014-2019 candidații care nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau care nu au obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e).

**f) Repartizarea candidaților care au obținut cel puțin nota 7 (șapte) la proba scrisă în cadrul concursului național, sesiunea 2020:**

**Ședință de repartizare, în ordine, a:**

- (i) cadrelor didactice titulare pentru completarea normei didactice pe perioadă nedeterminată/ determinată;
- (ii) cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei pentru completarea normei didactice pe perioadă determinată;
- (iii) cadrelor didactice titulare aflate în restrângere de activitate prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru restrângere nesoluționată;
- (iv) cadrelor didactice care beneficiază de prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată conform prevederilor art. 61 din Metodologie;
- (v) candidaților care au obținut cel puțin nota 7 (șapte) la proba scrisă în cadrul concursului național, sesiunea 2020, în ordinea descrescătoare a notelor, având prioritate candidații care beneficiază și de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă în anul școlar 2020-2021 în baza mediei de repartizare minimum 7 (șapte), în condițiile prevăzute la art. 61 și 85 din Metodologie;

Perioada: 20-21 august 2020

Emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedră se face în perioada 14-21 august 2020.

## CENTRALIZATORUL

Aprobat prin OMEC nr. 3092/21.01.2020, Centralizatorul privind disciplinele din învățământul, domeniile și specializările absolvenților învățământului liceal pedagogic, postliceal și superior, **probele de concurs valabile** pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ, este publicat pe site-ul ISJ Ilfov la adresa.

Pentru a stabili disciplina de concurs și programa valabilă, candidatul parcurge următorii pași:

- Candidatul identifică din LISTA POSTURILOR denumirea postului didactic sau a catedrei complete/incomplete pentru care dorește să candideze și citește toate caracteristicile și cerințele postului.
- Candidatul caută în CENTRALIZATOR nivelul de învățământ și denumirea postului pentru care candidează, apoi verifică dacă **studiile** sale sunt corespunzătoare pentru ocuparea postului respectiv și dacă se regăsesc în coloana „*Studii absolvite, cu diplomă, la instituții de învățământ acreditate/autorizate provizoriu, care dau*

*dreptul candidaților de a se înscrie și de a participa la concursurile de titularizare în învățământul preuniversitar și la examenul național de definitivare în învățământ”.*

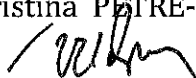
- Candidatul verifică în CENTRALIZATOR dacă **specializarea sa**, înscrisă în actele de studii și nivelul studiilor, corespund cerințelor postului.
- Candidatul găsește în ultima coloană din CENTRALIZATOR denumirea exactă a **Disciplinei de concurs** pentru proba scrisă și **Programa** pentru concurs valabilă.

În situația în care candidații care nu sunt titulari, repartizați pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate, **renunță la opțiunea făcută sau nu se prezintă** la posturile didactice/catedrele pe care au fost repartizați, se mai pot prezenta la o altă repartizare înainte de atribuirea orelor în regim de plata cu ora, conform Calendarului. Situațiile excepționale se soluționează cu avizul Ministerului Educației și Cercetării.

PREȘEDINTELE COMISIEI JUDEȚENE DE MOBILITATE,

Inspector școlar general adjunct

Prof. Dr. Cristina PETRE- GHIȚĂ



Inspectori pentru managementul resurselor umane,

Prof. Mariana GRASU



Prof. Rădița MINCU



Prof. Teodora LAZĂR

