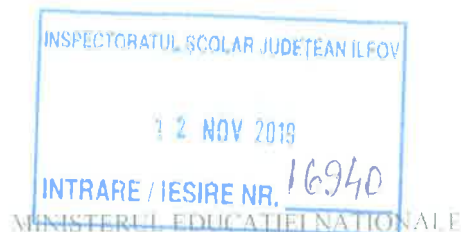




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN

ILFOV



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ TEZA CU SUBIECT UNIC	COD: PO-TSU
--	--	-------------

PROCEDURA DE DESFĂȘURARE A TEZEI CU SUBIECT UNIC

1. SCOPUL PROCEDURII

Procedura este utilizată pentru desfășurarea tezei cu subiect unic la nivelul județului, la disciplinele limba și literatura română și matematică.

2. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII

Procedura se aplică pentru organizarea tezei cu subiect unic la nivelul județului, la clasa a VIII-a și a XII-a/a XIII-a, pe semestrul I, anul școlar 2019 – 2020 desfășurate de către unitățile de învățământ din județul Ilfov și monitorizate de către Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, prin inspectorii școlari de specialitate.

Teza cu subiect unic la nivelul județului, la clasa a VIII-a și a XII-a/a XIII-a, are rolul de a-i familiariza pe elevi cu rigorile examenelor naționale, cu tipurile de subiecte precum și de a oferi feed-back cu privire la nivelul pregătirii pentru examene.

Directorul unității de învățământ răspunde de organizarea și desfășurarea, conform prezentei proceduri, a tezei cu subiect unic.

Inspectorii școlari de specialitate, împreună cu consiliile consultative, vor analiza obiectiv rezultatele tezei/discipline, vor aprecia nivelul competențelor elevilor evaluate prin testele aplicate și vor oferi feed-back rapid și eficient.

În urma desfășurării simulărilor, se întocmește raportul pe specialitate care se înaintează conducerii ISJ Ilfov.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Decizia ISJ de monitorizare a pregătirii pentru examenele naționale

Deciziile școlilor cu comisiile de organizare și desfășurare / Comisiile de evaluare

4. OBIECTIVELE

Această procedură are în vedere următoarele obiective:

- desfășurarea tezei pe semestrul I ca simulare a examenelor naționale într-un cadru bine specificat, unitar la nivelul județului;
- desfășurarea corectă, obiectivă, unitară a procesului de evaluare a lucrărilor;
- optimizarea procesului de predare-învățare și a pregătirii suplimentare pentru susținerea examenelor naționale
- realizarea unui raport complet și a unui plan remedial pe baza rezultatelor obținute

5. RESURSE NECESARE

5.1. Resurse materiale:

Tipizate

Camere video-audio funcționale în toate sălile pregătite pentru teză (sălile în care se susține teza, se descarcă subiectele, se corectează lucrările).



Copiatoare, tonere
Internet din două surse

**5.3. Data: marți, 26.11.2019- limba și literatura română
joi, 28.11.2019 – matematică**

5.3. Timp: conform metodologiilor pentru examenele naționale:

11.00-13.00 – clasa a VIII-a

11.00-14.00 – clasa a XII-a

6. Pregătirea, organizarea și desfășurarea simulării examenului

6.1. Activități premergătoare:

Transmiterea, până la data de **15.11.2019**, către unitățile de învățământ a procedurii cu privire la desfășurarea tezei

Numirea, prin decizia directorului, a comisiei pentru organizarea și desfășurarea tezei cu subiect unic pe semestrul I, până la data de **19.11.2019**

Asigurarea de către școli a condițiilor materiale: foi de concurs, camere video și audio funcționale, imprimantă, toner

6.2. Desfășurarea simulărilor:

Postarea subiectelor pe site-ul ISJ Ilfov – secțiunea securizată, în ziua susținerii fiecărei probe, la ora 9.00

Descărcarea subiectelor și multiplicarea acestora, în plenul comisiei, până la ora 10.00

Stabilirea, prin tragere la sorți, a supraveghetorilor (profesori de altă specialitate decât disciplina la care se susține proba), instruirea acestora de către președintele comisiei, ora 10.00 – 10.30

Intrarea candidaților în sălile de examen, în ordine alfabetică pe clasă, conform listelor afișate, până la ora 10.30.



Distribuirea plicurilor cu subiecte în sălile de examen, ora 10.45 – 11.00
Desigilarea plicurilor, distribuirea subiectelor către elevi, conform profilului/
specializării (la clasa a XII-a) – ora 11.00



Desfășurarea probelor: 11.00 – 13.00/14.00

7. Evaluarea lucrărilor

Evaluarea lucrărilor se va realiza de către comisia de evaluare stabilită prin decizie; fiecare lucrare va fi evaluată de către doi profesori, dintre care unul este profesorul clasei.

Rezultatele evaluărilor vor fi transmise, în format electronic, **în termen de 7 zile de la data desfășurării probei**, într-un **document Excel** (nume scoala_TSU I), conform machetei din anexă. Centralizarea rezultatelor va fi făcută într-o machetă pe Google drive transmisă odată cu subiectele de teză.

8. Monitorizarea

Implementarea procedurii va fi monitorizată și analizată în cadrul compartimentului **Curriculum și inspecție școlară** pentru a se determina gradul de realizare a obiectivelor urmărite și a se găsi măsuri de îmbunătățire a condițiilor în care se vor susține examenele naționale.

9. Rezultatele și continuitatea procesului / activității

În urma simulării, se va monitoriza aplicarea măsurilor rezultate în urma analizei, astfel încât să se îmbunătățească rezultatele la examenele naționale.

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESFĂȘURAREA TEZEI CU SUBIECT UNIC

APROBAT	INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL PROF. MARIA-GABRIELA ILIȘIE SEMNĂTURA DATA: 13.11.2019
VERIFICAT	INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT PROF. DR. CRISTINA GHIȚĂ SEMNĂTURA DATA: 12.11.2019
ELABORAT	INSPECTORI ȘCOLARI: PROF. MIRELA CORINA FILIP, PROF. GĂNESCU CORNEL CONSTANTIN SEMNĂTURA DATA: 12.11.2019



ANEXA 1

Macheta de raportare a rezultatelor obținute la teza cu subiect unic

Școala _____

	Numel e si prenu mele profes orului	Nr. eleve înscris i	Nr. eleve preze nți	Nr. eleve elimi nați	1.00- 1.99	2.00- 2.99	3.00- 3.99	4.00- 4.99	5.00- 5.99	6.00- 6.99	7.00- 7.99	8.00- 8.99	9.00- 9.99	10	Proce nt prom ovare
Clasa															
Clasa															
Total/ școală															