**ANEXA 1**

**RAPORT CU PRIVIRE LA VIZITA/INSPECȚIA DE MONITORIZARE**

**A PROIECTELOR ERASMUS+ KA1**

1. **Informaţii generale:**

* Numele instituţiei:
* Locul vizitei:
* Proiect de mobilitate în domeniul SE

AE

VET

* Anul de desfăşurare: Anul 1 Anul 2
* Numărul de referinţă:
* Statutul instituţiei (în cazul consorțiilor): Coordonator Partener
* Persoane prezente la discuții (numele și prenumele, calitatea în raport cu proiectul/ instituția):

1.

2.

**II. Aspecte vizate:**

|  |
| --- |
| A. Informare şi comunicare |
| 1. 1. Există modalităţi de informare cu privire la derularea proiectului? Proiectul este vizibil la nivelul instituției? |
|  |
| 2. Cum se realizează comunicarea la nivelul parteneriatului/echipei de proiect din instituție? Dar între echipa de proiect și comunitatea locală (de exemplu : părinţi, agenţi economici, primărie, etc.)? |
|  |
| B. Implementarea proiectului |
| 1. Există decizii la nivel de instituție referitoare la componența echipei de proiect? |
|  |
| 2. S-au derulat activități de selecție și pregătire a participanților la mobilități? Selecția a respectat principiul transparenței, oportunităților egale și evitării conflictului de interese? |
|  |
| C. Mobilități |
| 1. Doar pentru domeniul VET: Programul de activităţi din timpul mobilităţilor a fost cel agreat de AN? Dacă nu, ce explicații s-au furnizat? |
|  |
| 2. La dosarul proiectului există documente justificative ale activităților derulate? (de exemplu: contracte cu participanții, copii ale certificatelor Europass Mobility etc.) |
|  |
| D. Recunoaștere |
| 1. În ce măsură rezultatele învățării obținute în urma participării la mobilitate au fost/pot fi recunoscute pentru participanții la mobilitate? |
|  |
| 2. Ce măsuri sunt prevăzute pentru a integra participarea la o mobilitate în evaluarea curentă a performanțelor participantului? |
|  |
| **E. Monitorizare și evaluare** |
| 1. Sunt utilizate metode şi instrumente de monitorizare a progresului proiectului? Exemple |
|  |
| 2.Ce metode s-au prevăzut pentru evaluarea finală a proiectului? |
|  |
| F. Diseminare și exploatarea rezultatelor |
| 1. Au fost realizate activități de diseminare? Detaliați. |
|  |
| 2. Activităţile de diseminare sunt structurate pe grupuri ţintă? |
|  |
| 3.Au fost realizate activități de transfer al rezultatelor (cunoștințe, metode, instrumente) către alți colegi din școală/din alte școli? Exemple |
|  |
| G. Probleme întâmpinate în implementarea proiectului |
| 1. Au existat probleme/obstacole întâmpinate în implementarea proiectului? Detaliați. |
|  |
| 1. Cum au fost soluționate problemele identificate în timpul implementării proiectului? |
|  |
| 1. Problemele întâmpinate au cauzat modificări față de propunerea inițială a proiectului? |
|  |
| **H. Concluzii:** |
| 1. Daca proiectul  poate constitui exemplu de bună practică, menționați acest lucru și argumentați. |
|  |

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inspector școlar pentru proiecte educaționale

Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unitatea de învățământ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr. de înregistrare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Director/ Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_