

# RAPORT

## STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN JUDEȚUL ILFOV

2017-2018



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. Florentina Ecaterina COSTEA



# INTRODUCERE

- În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov elaborează anual un raport comprehensiv privind starea învățământului din județul Ilfov.

Prezentul raport analizează situația înregistrată în sistemul de învățământ preuniversitar în anul școlar 2017/2018 și principalele tendințe în perioada 2018/2019.

Raportul reflectă gradul în care, prin politicile și programele sale, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov a contribuit la îmbunătățirea sistemului educativ din județul Ilfov, evidențiind măsurile, activitățile și rezultatele obținute.

Raportul este o analiză a principalelor aspecte  
CANTITATIVE și CALITATIVE.




**Analiza,  
preponderent  
statistică, este axată  
pe următoarele 4  
componente:**

**Resurse  
umane**

Resurse  
materiale și  
financiare

**Participarea  
la educație**

**Rezultate  
ale elevilor**



În calitate de instituție care gestionează procesul de învățământ, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov a avut ca prioritate pentru anul școlar 2017-2018, **construcția unui învățământ modern și de calitate**, adaptat standardelor educaționale, prin acordarea de șanse egale tuturor copiilor, **indiferent de posibilitățile și de particularitățile fiecăruia.**

# STRUCTURA RAPORTULUI

## I. VIZIUNE

## II. MISIUNE

## III. OBIECTIVE PROPUSE PRIN PLANUL MANAGERIAL 2017-2018

### 1. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

- a) Rețeaua școlară a județului Ilfov
- b) Resurse umane
- c) Activitatea financiar- Contabilă

### 2. EFICACITATE INSTITUȚIONALĂ

- a) Rezultate la învățatură
- b) Starea disciplinară
- c) Examene naționale/evaluări
- d) Olimpiade și concursuri
- e) Învățământul profesional și tehnic
- f) Învățământul special
- g) Activitatea educativă

### 3. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- a) Curriculum și inspecție școlară
- b) Învățământ particular
- c) Minorități
- d) Management instituțional
- e) Dezvoltarea resursei umane
- f) Proiecte educaționale cu finanțare europeană
- g) Audit

## IV. CONCLUZII



# Viziune

**“Porți deschise pentru educația de calitate în școlile ilfovene”**



# Misiune

Inspectoratul Școlar Județean Ilfov și-a propus să acționeze unitar pentru a realiza transferul de la perspectiva acumulărilor cantitative la cea a acumulărilor calitative, orientate spre **FORMAREA CAPACITĂȚILOR ȘI COMPETENȚELOR DE AUTOINSTRUIRE** care să permită elevului, mai târziu adultului, să utilizeze achizițiile din domeniul cunoașterii în demersurile de învățare pe tot parcursul vieții.

# OBIECTIVE STRATEGICE

## MANAGEMENT CURRICULAR

- ❑ Asigurarea cadrului instituțional și organizatoric pentru practicarea unui management flexibil, eficient, bazat pe principiile asigurării calității în educație;
- ❑ Implementarea eficientă a curriculumului, cu scop de orientare și optimizare a învățării, pentru îmbunătățirea rezultatelor la învățatură, și la evaluările și examenele naționale, pentru reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii și asigurarea egalității de șanse;
- ❑ Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii, în vederea unei bune inserții socio-profesionale a absolvenților.

## MANAGEMENTUL RESURSELOR FINANCIARE ȘI MATERIALE

- ❑ Reabilitarea și modernizarea unităților de învățământ, paralel cu dezvoltarea unor dotări materiale complexe și eficiente cu scopul creării de noi oportunități de învățare cu mijloace informatice, sisteme multimedia și softuri educaționale;
- ❑ Gestionarea eficientă a resurselor financiare în scopul funcționării optime a sistemului educațional din județul Ilfov.

## MANAGEMENT RESURSELOR UMANE

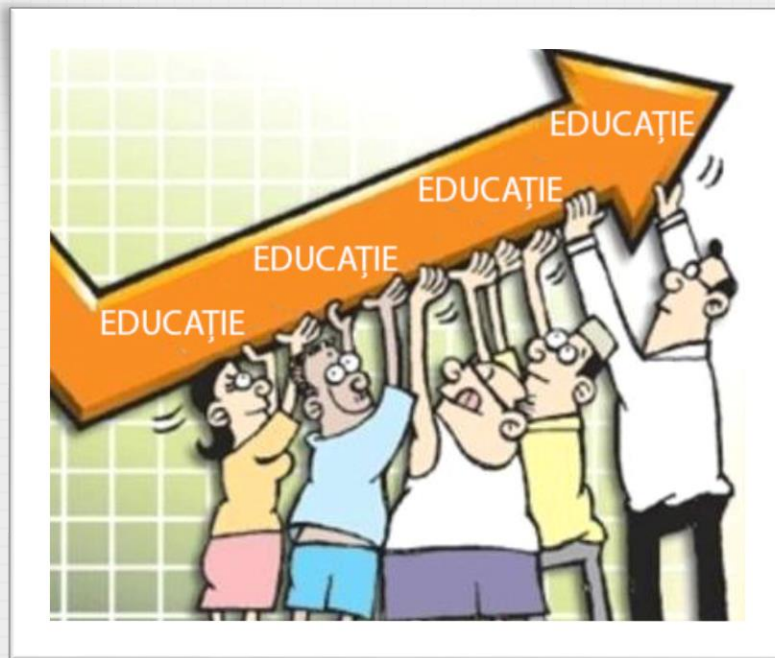
Dezvoltarea și menținerea unei politici eficiente în domeniul resurselor umane și optimizarea activităților de formare continuă a personalului din învățământ.

## MANAGEMENT RELAȚIILOR COMUNITARE ȘI SISTEMICE

Consolidarea și dezvoltarea programelor, proiectelor și parteneriatelor educaționale la nivel local, național și internațional, în vederea creșterii calității actului educațional, îmbunătățirii imaginii școlilor în comunitate și menținerii unui climat de siguranță pentru participanții la actul educațional.



# ACTIVITĂȚILE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR GENERALE ȘI A CELOR SPECIFICE





# CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

# REȚEAUA ȘCOLARĂ A JUDEȚULUI ILFOV



Număr total de clase și elevi  
an școlar 2017 - 2018

Număr total de clase	Număr total de elevi
<b>1919</b>	<b>46864</b>

**REȚEA ȘCOLARĂ**  
**COMPARATIV - 2016-2017 și 2017-2018**  
**ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT**

Nivel de învățământ	TOTAL PJ + AR 2016-2017	Total PJ	PJ urban	PJ rural	Arondate	Arondate urban	Arondate rural	TOTAL PJ + AR 2017-2018	Total PJ	PJ urban	PJ rural	Arondate	Arondate urban	Arondate rural
Preșcolar	89	14	10	4	75	16	59	87	14	10	4	73	16	57
Primar	21	0	0	0	21	4	17	21	0	0	0	21	4	17
Gimnazial	61	45	11	34	16	1	15	61	45	11	34	16	1	15
Liceal	18	17	6	11	1	0	1	18	17	6	11	1	0	1
Postliceal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Profesional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Preșcolar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Primar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gimnazial	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0
Liceal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Postliceal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Profesional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Palatul copiilor	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Centru Județean de Excelență	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Clubul copiilor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Club sportiv școlar	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>192</b>	<b>79</b>			<b>113</b>			<b>190</b>	<b>79</b>			<b>111</b>		

REȚEA ȘCOLARĂ  
COMPARATIV - 2016-2017 și 2017-2018  
**ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR**

Nivel de învățământ	TOTAL PJ + AR 2016-2017	Total PJ	PJ urban	PJ rural	Arondate	Arondate urban	Arondate rural an curent	TOTAL PJ + AR 2017-2018	Total PJ	PJ urban	PJ rural	Arondate	Arondate urban	Arondate rural
Preșcolar	23	23	12	11	0	0	0	26	26	15	11	0	0	0
Primar	18	18	9	9	0	0	0	17	17	8	9	0	0	0
Gimnazial	5	5	5	0	0	0	0	7	7	6	1	0	0	0
Liceal	3	3	3	0	0	0	0	3	3	3	0	0	0	0
Postliceal	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0
Profesional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>29</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>32</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# RESURSE UMANE

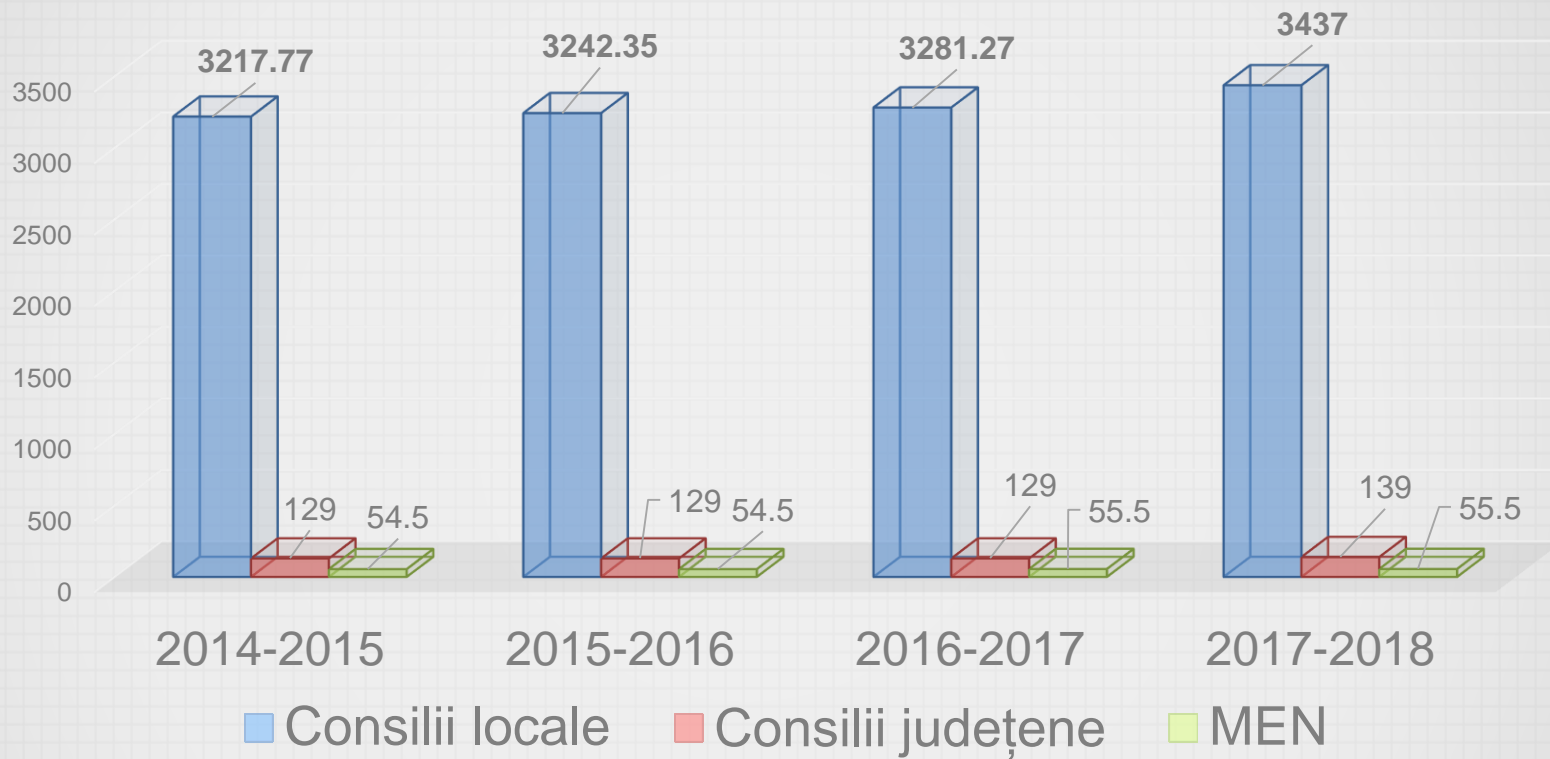


## ASIGURAREA PERSONALULUI DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT ILFOVENE

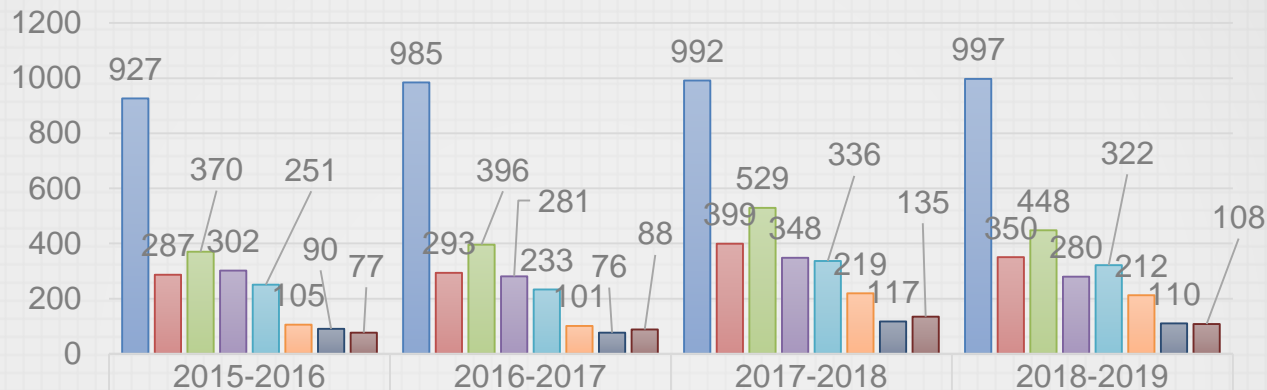
- Compartimentul *Managementul resurselor umane* a urmărit realizarea unei gestionări corecte și eficiente a resurselor umane din rețea, precum și antrenarea conducerilor unităților de învățământ în rezolvarea cu promptitudine a situațiilor privind încadrarea apărute în cursul anului școlar, aplicând prevederile O.M.E.C.S. nr. 5559/2015, ale O.M.E.N. nr. 4959 /2013, precum și ale O.M.E.C.T.S. nr. 5625 / 2011 pentru unitățile de învățământ particular din învățământul preuniversitar ilfovean.
- Situația statistică a încadrării cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic în anul școlar 2017-2018: **3437** finanțate la nivelul consiliilor locale și **139** la nivelul Consiliului Județean Ilfov, total număr posturi din învățământul preuniversitar **3576**.



## CONFIGURAREA NORMĂRII POSTURILOR



## CONCURS NAȚIONAL DE TITULARIZARE NUMĂR POSTURI VACANTE, TITULARIZABILE/ REZULTATE



TOTAL POSTURI

TITULARIZABILE

TOTAL CANDIDATI INSCRIȘI

PREZENȚI

ADMIȘI

PESTE 7

PESTE 5

CANDIDATI TITULARIZAȚI

2015-2016

2016-2017

2017-2018

2018-2019

927

985

992

997

287

293

399

350

370

396

529

448

302

281

348

280

251

233

336

322

105

101

219

212

90

76

117

110

77

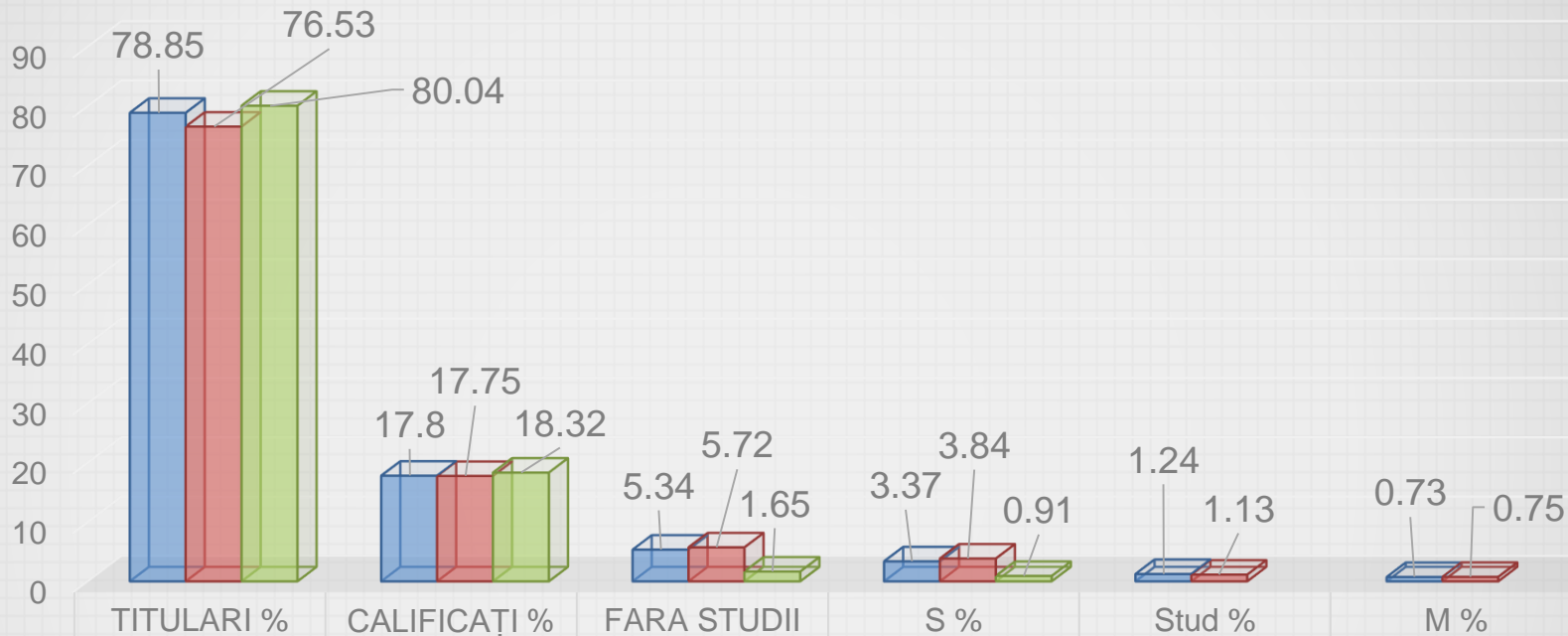
88

135

108

**Număr constant mare de posturi / catedre scoase la concurs**

# OCUPAREA POSTURILOR /CATEDRELOR



IF 2017-2018  
IF 2016-2017  
MEN

	TITULARI %	CALIFICAȚI %	FARA STUDIIL %	S %	Stud %	M %
IF 2017-2018	78.85	17.8	5.34	3.37	1.24	0.73
IF 2016-2017	76.53	17.75	5.72	3.84	1.13	0.75
MEN	80.04	18.32	1.65	0.91		

## TENDINȚE PRIVIND ÎNCADRAREA PERSONALULUI DIDACTIC

An școlar	Total norme	Ocupate cu:					
		Titulari		Personal calificat		Personal fără studii corespunzătoare postului	
		Norme	%	Norme	%	Norme	%
2014-2015	2580.4	1954.92	76.40%	442.71	17.40%	160.27	6.20%
2015-2016	2635.1	2034.69	77.20%	447.34	16.98%	153.07	5.80%
2016-2017	2675.02	2047.13	76.53%	474.72	17.75%	153.17	5.72%
2017-2018	2786.25	1757.57	76.86%	495.68	17.80%	148.53	5.34%

Niveluri procentuale relativ constante pentru încadrare pentru titulari, în ușoară creștere pentru personalul calificat și în ușoară scădere pentru personalul fără studii corespunzătoare postului.

## Monitorizarea activităților de constituire, de vacantare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ

### Concurs:

Nr. unități școlare	Nr. discipline	Nr. candidați	Nr. candidați încadrați	Nr. candidați respinși
33	29	104	103	1

### Testare:

Nr. unități școlare	Nr. discipline	Nr. candidați	Nr. candidați încadrați	Nr. candidați respinși
22	13	39	39	0

# CONCLUZII

- Tendința de reducere a numărului de posturi didactice încadrate cu personal didactic fără studii corespunzătoare postului, inițiată cu 3-4 ani în urmă, în ciuda unei ușoare scăderi, rămâne încă un deziderat în condițiile în care oferta de cadre didactice calificate este din ce în ce mai redusă.
- Se recomandă creșterea preocupării directorilor de unități școlare în ceea ce privește abordarea problematicii asigurării resurselor umane în perspectiva descentralizării sistemului de învățământ.

# ACTIVITATEA BIROULUI CONTABILITATE, NORMARE- SALARIZARE, TEHNIC-ADMINISTRATIV - 2018



# ACTIVITATEA FINANCIAR-CONTABILĂ ȘI DE SALARIZARE

**ACTIVITATE CONTABILĂ – ISJ** (înregistrare cronologică a operațiunilor contabile, efectuare plăți și încasări prin casierie și bancă, elaborare situații financiare trimestriale și anuale, operațiuni CFP)

**GESTIUNE FINANCIARĂ DERULARE PROGRAME SOCIALE** – Bani de liceu, Bursa profesională, Rechizite, Manuale, Naveta elevilor, EURO 200, Burse elevi R. Moldova

**ACTIVITATE FINANCIAR BUGETARĂ – ISJ ILFOV + 3 UNITĂȚI SUBORDONATE + 78 DE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT CU PJ + 23 UNITĂȚI PRIVATE ACREDITATE** (elaborare bugete, asistență tehnică pentru ANAF în vederea repartizării finanțării de bază, execuție bugetară, acordare finanțare de la bugetul statului către unități prin ISJ IF, monitorizare lunară a cheltuielilor, gestiune buget FOREXEBUG)

**ACTIVITATE DE NORMARE SALARIZARE** – Normare ISJ și unități de învățământ, validare fluxuri financiare EDUSAL



## Resurse financiare – Raport privind execuția cheltuielilor pe categorii de cheltuieli – ISJ Ilfov

<b>INDICATORI</b>	<b>Plăți efectuate de ISJ Ilfov - 2018</b>
10. Cheltuieli de personal	<b>2.374.450,00</b>
20. Bunuri si servicii	<b>237.293,00</b>
57. Asistență socială	235.171,38
<b>TOTAL CHELTUIELI SURSA A - Bugetul de stat</b>	<b>2846914,38</b>

## Resurse financiare – Raport privind execuția cheltuielilor pe categorii de cheltuieli și domenii funcționale – finanțare ISJ Ilfov către unități 2018

INDICATORI	Plăți efectuate de unitățile de învățământ (masă+special) din finanțarea de la bugetul de stat – 2018 (lei)
10. Cheltuieli de personal	130.522.038
20. Bunuri si servicii	-
57. Asistență socială	-
59. Alte cheltuieli * <i>Burse – Bani de liceu, Bursa profesionala</i>	434.641
65. Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă	119.267
71. Active nefinanciare	-
<b>TOTAL CHELTUIELI SURSA A - Bugetul de stat</b>	<b>131.075.946</b>

## Resurse financiare – Raport privind execuția cheltuielilor pe categorii de cheltuieli și domenii funcționale – finanțare ISJ Ilfov către unități 2018

### \* Burse –

- *Bani de liceu:*
  - **165 beneficiari (din care 85 de beneficiari din învățământul obligatoriu)**
- *Bursa profesională:*
  - **366 beneficiari, din care:**
    - **186 de elevi au primit bursa lunar pe tot parcursul anului școlar;**
    - **181 de elevi au avut bursa suspendată pentru cel puțin o lună ca urmare a înregistrării de absențe nemotivate;**

## TEHNIC-ADMINISTRATIV

**Activitate privind achizițiile publice** – analizează, centralizează și achiziționează necesarul materialelor de secretariat, administrație și gospodărești, de combustibil, de energie termică și electrică pentru inspectoratul școlar.

**Activitatea privind investițiile** - elaborează documentațiile tehnice pentru lucrările aprobate pentru inspectoratul școlar.

**Activitatea privind investițiile** - analizează documentațiile tehnice pentru lucrările de investiții transmise de UAT și propune prin CA al ISJ Ilfov acordarea/neacordarea avizului privind oportunitatea investitiei

Colaborarea cu M.E.N. în inițierea, Proiectelor de investiții pentru construirea de grădinițe cu program normal (Finanțare prin Banca Mondială)

**Propuneri proiecte investiții noi – Grădinițe cu PN:**

1. **Chitila Stadiul : avizare educațională pentru Proiectul *CONSTRUIRE GRĂDINIȚĂ CU PROGRAM NORMAL 4 SĂLI DE GRUPĂ***
2. **Buftea – Stadiul : avizare educațională pentru Proiectul *CONSTRUIRE GRĂDINIȚĂ CU PROGRAM NORMAL 4 SĂLI DE GRUPĂ***

Colaborarea cu o parte din UAT-uri cu privire la acordarea avizelor de oportunitate în inițierea proiectelor POR care vizează dezvoltarea bazei materiale în domeniul educației la nivelul localităților:

## TEHNIC-ADMINISTRATIV

Nr crt	UAT solicitant	Denumire unitate pentru care se solicita aviz	Tip unitate pentru care se solicita aviz (cresa/gradinita/scoala/campus/alte)	Obiectul solicitarii (corp nou/extindere/ reabilitare/alte)	Tipul de finantare (fonduri nerambursabile/ finantare proprie/alte)
1	BRĂNEȘTI	Colegiul Silvic "Theodor Pietraru"	colegiu	Reabilitare corp C1, C3 , C4	POR/2016/3/3.1/B/1/7– Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B
2	BRĂNEȘTI	Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau"	liceul	Reabilitare corp C1, C5	POR/2016/3/3.1/B/1/7– Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B
3	DOMNEȘTI	Grădinița nr.3, local nou cu destinația Școala după școală	grădiniță	Demolarea clădirii Grădiniței nr.3 din Comuna Domnești Județul Ilfov, în vederea executării pe acest amplasament a unui local nou cu destinația Școala după școală	Bugetul local
4	BUFTEA	Școala Gimnazială nr.1	școală gimnazială	EXTINDERE CU SĂLI DE CLASĂ, ANEXE, SALĂ DE SPORT ȘI DOTAREA ACESTORA pentru ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1, ORAȘ BUFTEA, JUDEȚUL ILFOV	P.O.R. Axa 10.1

# TEHNIC-ADMINISTRATIV

Nr crt	UAT solicitant	Denumire unitate pentru care se solicita aviz	Tip unitate pentru care se solicita aviz (cresa/gradinita/scoala/campus/alte)	Obiectul solicitarii (corp nou)	Tipul de finantare (fonduri nerambursabile/finantare proprie/alte)
5	CHITILA	Școală primară și gimnazială nouă	Școală primară și gimnazială	CONSTRUIRE ȘCOALĂ PRIMARĂ ȘI GIMNAZIALĂ ÎN ORAȘUL CHITILA, JUDEȚUL ILFOV	P.O.R. Axa 10.1
6	JILAVA	Școala Gimnazială nr.1 din comuna Jilava județul Ilfov	școală gimnazială	Reabilitare, modernizare și dotare Școala Gimnazială nr.1 din comuna Jilava județul Ilfov	P.O.R. Axa 10.1
7	JILAVA	Școala Gimnazială nr.2 din comuna Jilava județul Ilfov	școală gimnazială	Reabilitare, modernizare și dotare Școala Gimnazială nr.2 din comuna Jilava județul Ilfov".	P.O.R. Axa 10.1
8	VOLUNTARI	Școala Gimnazială Nr. 2, Orașul Voluntari, județul Ilfov	școală gimnazială	Extinderea spațiului Școlii Gimnaziale Nr. 2, Voluntari, prin construirea unui corp de clădire având ca destinație desfășurarea activității Serviciului Educațional de tip before și after school.	P.O.R. Axa 10.1
9	VOLUNTARI	Școala Generală nr.3 Pipera	școală gimnazială	Consolidare, modernizare, reabilitare și extindere, clădire cu destinația unitate de învățământ (Școala nr.3); ; construire sala de sport; panouri fotovoltaice și solare; amenajări exterioare, împrejmuire teren la Școala Generală nr.3 Pipera	P.O.R. Axa 10.1
10	BUFTEA	Grădiniță nouă	grădiniță	Construirea și dotarea unei grădinițe noi, prin desființarea clădirii Grădiniței nr. 5	P.O.R. Axa 10.1

## TEHNIC-ADMINISTRATIV

Nr crt	UAT solicitant	Denumire unitate pentru care se solicita aviz	Tip unitate pentru care se solicita aviz (cresa/gradinita/scoala/campus/alte)	Obiectul solicitarii (corp nou/extindere/reabilitare/alte)	Tipul de finantare (fonduri nerambursabile/ finantare proprie/alte)
11	BUFTEA	Școala gimnazială nr.3 Buftea	școală gimnazială	Extindere cu sală de sport și anexe (prin desființare corp anexă C3), dotarea acestora și realizare împrejurimi – Școala gimnazială nr.3	Buget local
12	DOMNEȘTI	Grădiniță nouă	grădiniță	Demolarea imobilului în care a funcționat GRĂDINIȚA NR. 2 DOMNEȘTI și edificarea pe același amplasament a unei noi construcții cu destinația de Grădiniță cu grupe de antepreșcolari.	Buget local
13	PETRĂCHIOAIA	<i>Școala Gimnazială nr.1 Petrăchioaia</i>	școală gimnazială	Reabilitarea și modernizarea în vederea creșterii eficienței energetice	P.O.R. Axa 10.1
14	CORBEANCA	Unitate nouă	grădiniță	Înființare infrastructură preșcolară în comuna Corbeanca, Județul Ilfov (grădiniță cu program prelungit),	P.O.R. Axa 10.1
15	CORBEANCA	Unitate nouă	unitate	Strada Dispensarului , nr.18, Comuna Corbeanca sat Corbeanca, județul Ilfov	P.O.R. Axa 10.1
16	PANTELIMON	Unitate nouă	grădiniță/creșă	Construire grădiniță cu grupe antepreșcolari	P.O.R. Axa 10.1



## TEHNIC-ADMINISTRATIV


Nr crt	UAT solicitant	Denumire unitate pentru care se solicita aviz	Tip unitate pentru care se solicita aviz (cresa/gradinita/scoala/campus/alte)	Obiectul solicitarii (corp nou/extindere/ reabilitare/alte)	Tipul de finantare (fonduri nerambursabile/ finantare proprie/alte)
17	POPEȘTI-LEORDENI	Școala Gimnazială Ioan Bădescu	școală gimnazială	Construire Corp Nou Școala Gimnazială Ioan Bădescu	P.O.R. Axa 10.1
18	MĂGURELE	Creșa cu program de zi	creșă	Construirea și dotarea unui imobil nou pentru Creșa cu program de zi trei grupe (1-3ani),	P.O.R. Axa 10.1
19	CERNICA	Creșa cu program de zi, Cernica	creșă	Construirea și dotarea unui imobil pentru Creșa cu program de zi	P.O.R. Axa 10.1
20	CERNICA	Grădinița cu program normal , Căldăraru	grădiniță	Construirea și dotarea unui imobil nou pentru Grădinița cu program normal	P.O.R. Axa 10.1
21	CERNICA	Grădinița cu program normal Poșta	grădiniță	construirea și dotarea unui imobil nou pentru Grădinița cu program normal	P.O.R. Axa 10.1
22	CERNICA	Grădinița cu program normal Tânganu	grădiniță	extindere și modernizare pentru Grădinița cu program normal.	P.O.R. Axa 10.1
23	TUNARI	Școala Gimnazială nr. 1 Tunari	școală gimnazială	Reabilitare și modernizare	P.O.R. Axa 10.1



# EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

# REZULTATE LA ÎNVĂȚĂTURĂ





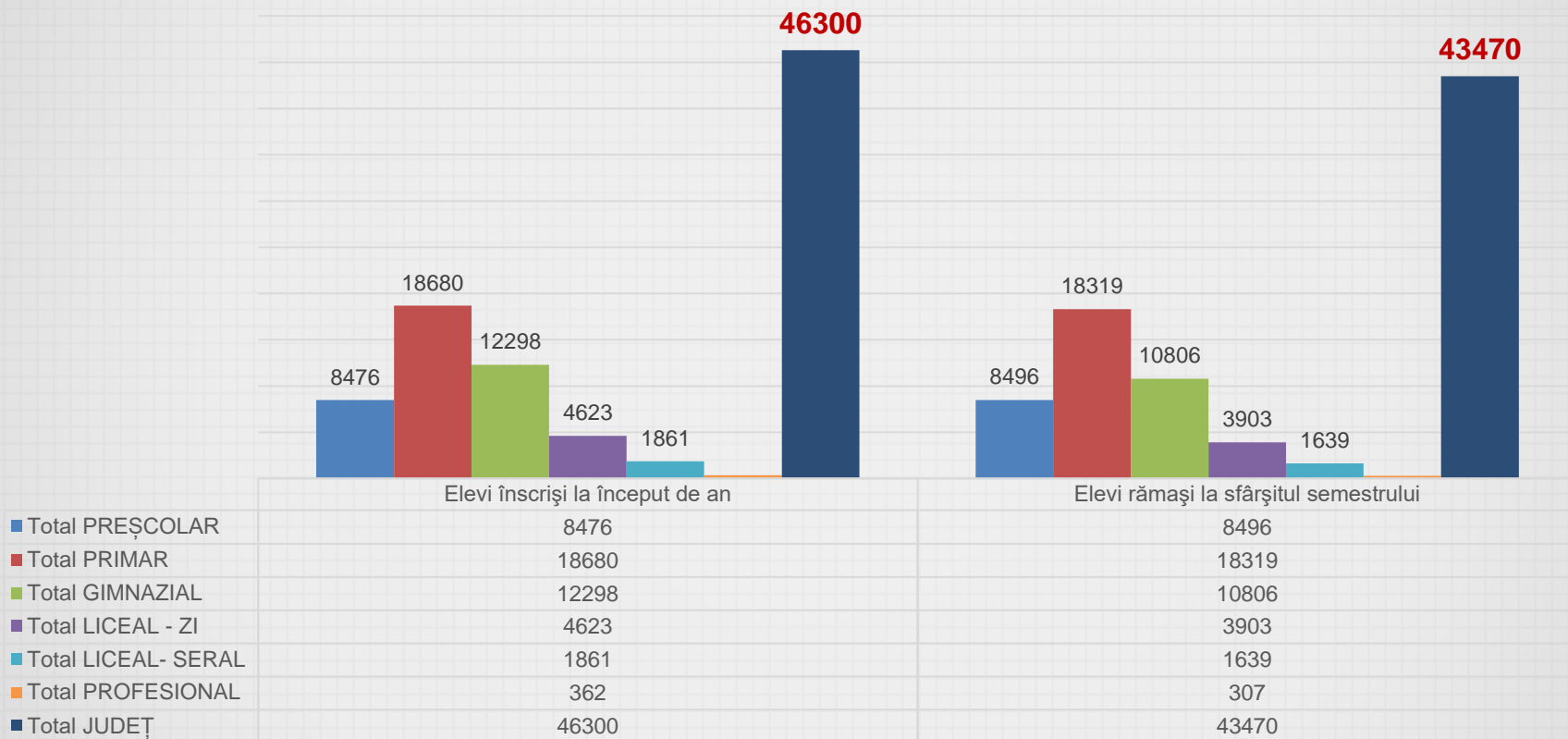
În anul școlar 2017-2018, obiectivele prioritare ale I.Ș.J. Ilfov au vizat **ÎMBUNĂTĂȚIREA REZULTATELOR LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI A CELOR LA FRECVENȚĂ ȘI DISCIPLINĂ** ale elevilor, prin **RESPONSABILIZAREA CONDUCERILOR UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT** de a se concentra în mod special pe aceste obiective.

Rezultatele statistice, prezentate mai jos, relevă faptul că situația la învățatură a elevilor din județul Ilfov rămâne, în general, constantă.

## Situația statistică privind MIȘCAREA ELEVILOR, An școlar 2017-2018

AN ȘCOLAR 2017-2018	Elevi <b>ÎNSCRIȘI</b> la început de an				Elevi <b>RĂMAȘI</b> la sfârșitul semestrului II			
	<b>TOTAL</b>	din care feminin	din care: Total rromi (din Total)	din care: fete rrome (din total rromi)	<b>TOTAL</b>	din care feminin	din care: Total rromi (din Total)	din care: fete rrome (din total rromi)
Total PREȘCOLAR	8476	4172	116	46	8496	4153	115	45
Total PRIMAR	18680	9001	933	454	18319	8827	917	450
Total GIMNAZIAL	12298	5793	439	207	10806	5059	435	203
Total LICEAL - ZI	4623	2109	33	12	3903	1765	32	11
Total LICEAL- SERAL	1861	868	0	0	1639	754	0	0
Total PROFESIONAL	362	84	0	0	307	61	0	0

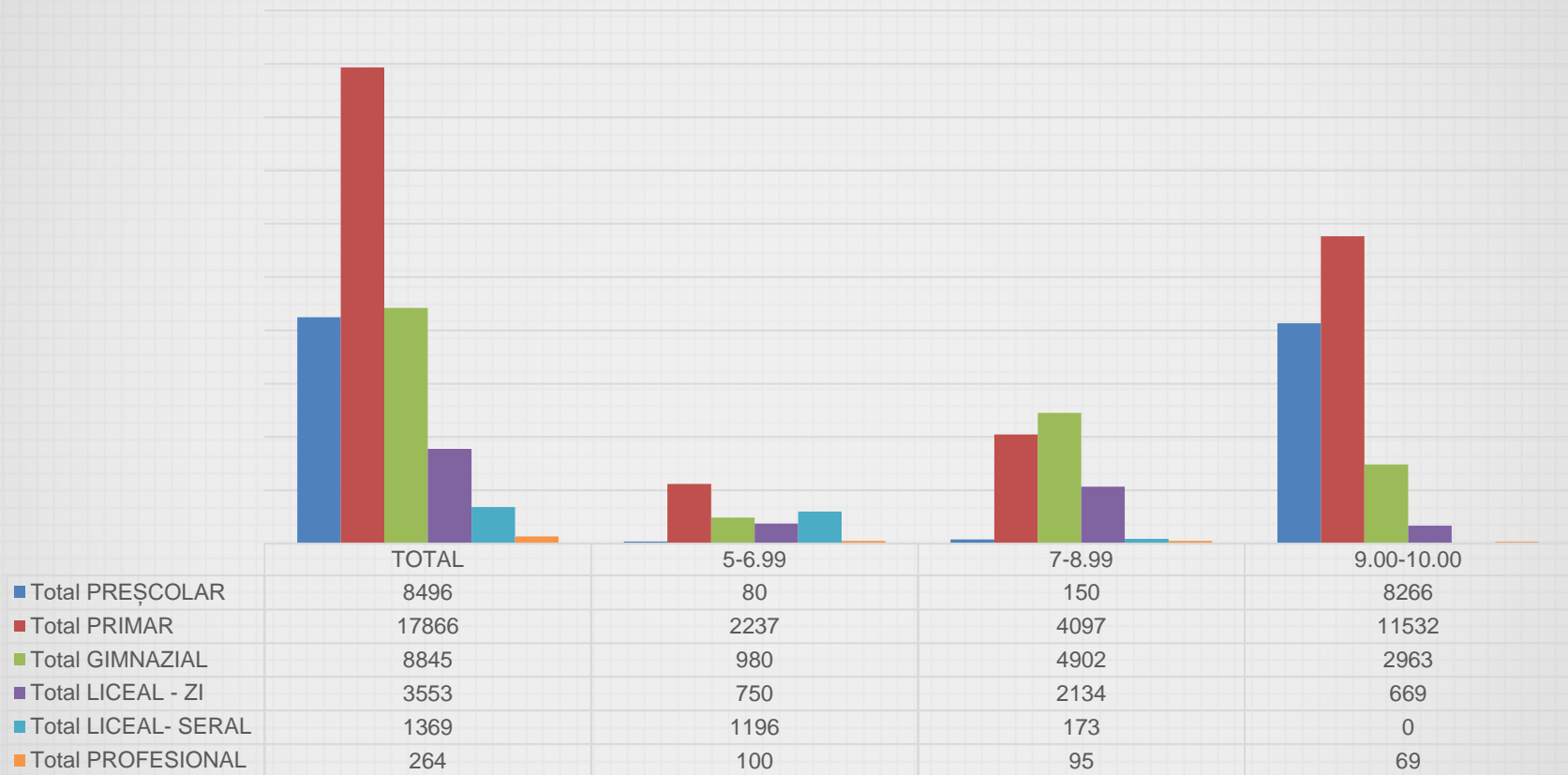
## Mișcarea elevilor, an școlar 2017-2018



## Situația statistică privind REZULTATELE ELEVILOR, An școlar 2017-2018

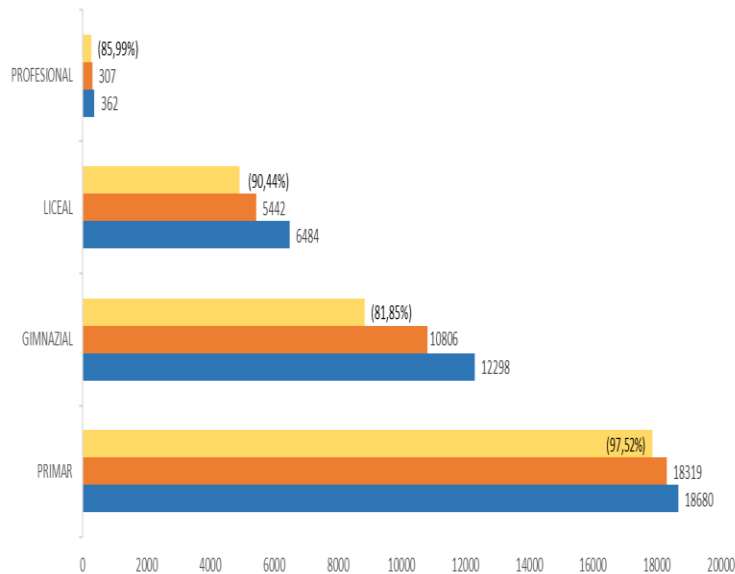
AN ȘCOLAR 2017-2018	Elevi <b>PROMOVAȚI</b>				Din care: Promovați pe <b>MEDII</b> :		
	<b>TOTAL</b>	din care feminin	din care: Total rromi (din Total)	din care: fete rrome (din total rromi)	5-6.99	7-8.99	9.00-10.00
Total PREȘCOLAR	8496	4153	115	45			
Total PRIMAR	17866	8664	838	408	2237	4097	11532
Total GIMNAZIAL	8845	4467	282	141	980	4902	2963
Total LICEAL - ZI	3553	1666	26	10	750	2134	669
Total LICEAL- SERAL	1369	652	0	0	1196	173	0
Total PROFESIONAL	264	43	0	0	100	95	69

# ELEVI PROMOVAȚI





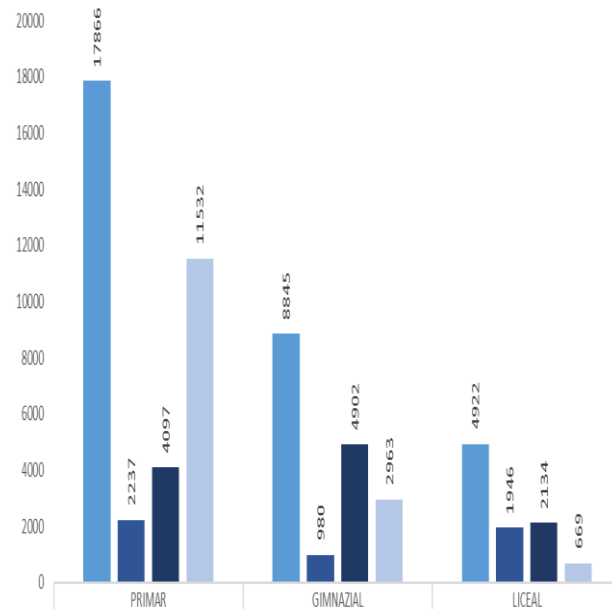
## PROMOVABILITATEA PE NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT



	PRIMAR	GIMNAZIAL	LICEAL	PROFESIONAL
PROMOVAȚI	17866	8845	4922	264
RĂMAȘI LA SFÂRȘITUL SEMESTRULUI 2	18319	10806	5442	307
ÎNSCRIȘI LA ÎNCEPUTUL ANULUI	18680	12298	6484	362

■ PROMOVAȚI   
 ■ RĂMAȘI LA SFÂRȘITUL SEMESTRULUI 2   
 ■ ÎNSCRIȘI LA ÎNCEPUTUL ANULUI

## PROMOVABILITATEA PE TRANȘE DE MEDII

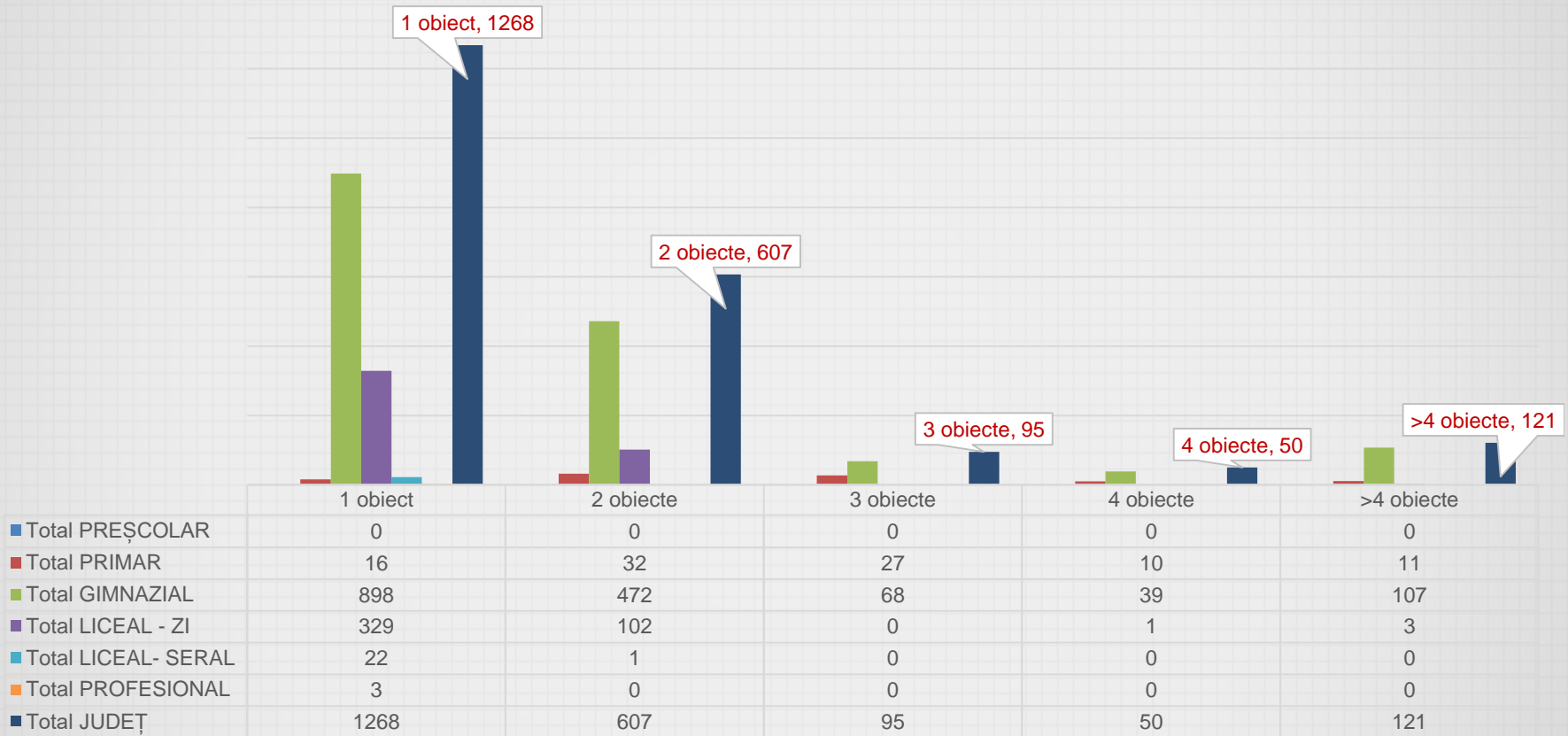


	PRIMAR	GIMNAZIAL	LICEAL
TOTAL ELEVI PROMOVAȚI	17866	8845	4922
Din care: Promovați pe medii: 5-6.99	2237	980	1946
Din care: Promovați pe medii: 7-8.99	4097	4902	2134
Din care: Promovați pe medii: 9-10.00	11532	2963	669

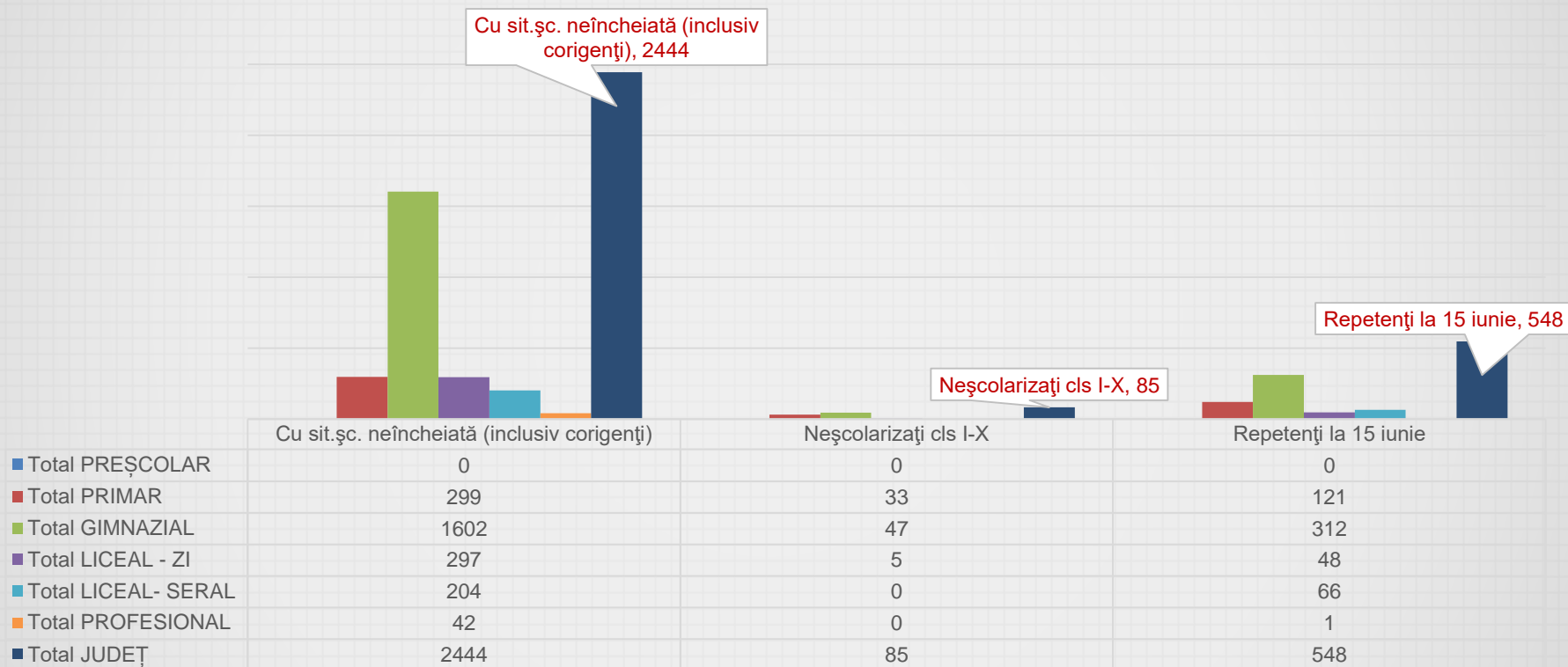
■ TOTAL ELEVI PROMOVAȚI   
 ■ Din care: Promovați pe medii: 5-6.99   
 ■ Din care: Promovați pe medii: 7-8.99   
 ■ Din care: Promovați pe medii: 9-10.00



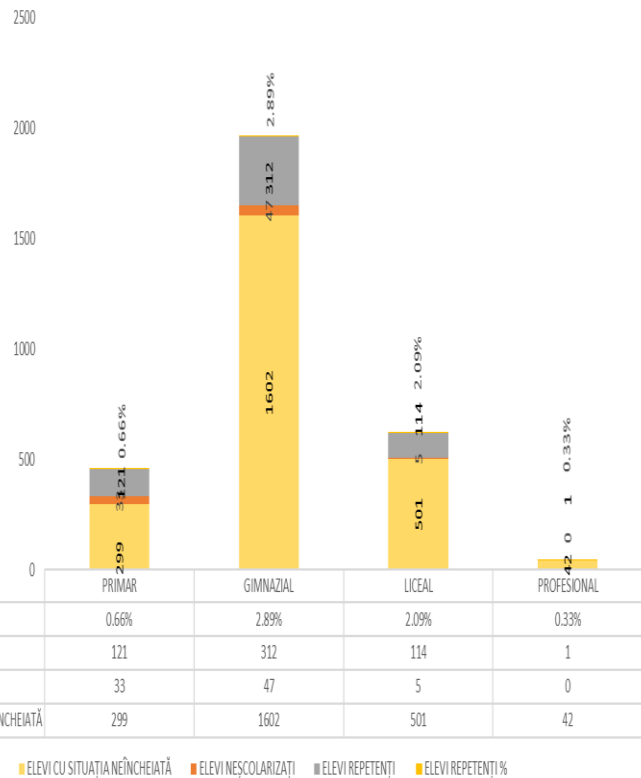
## Elevi corigenți



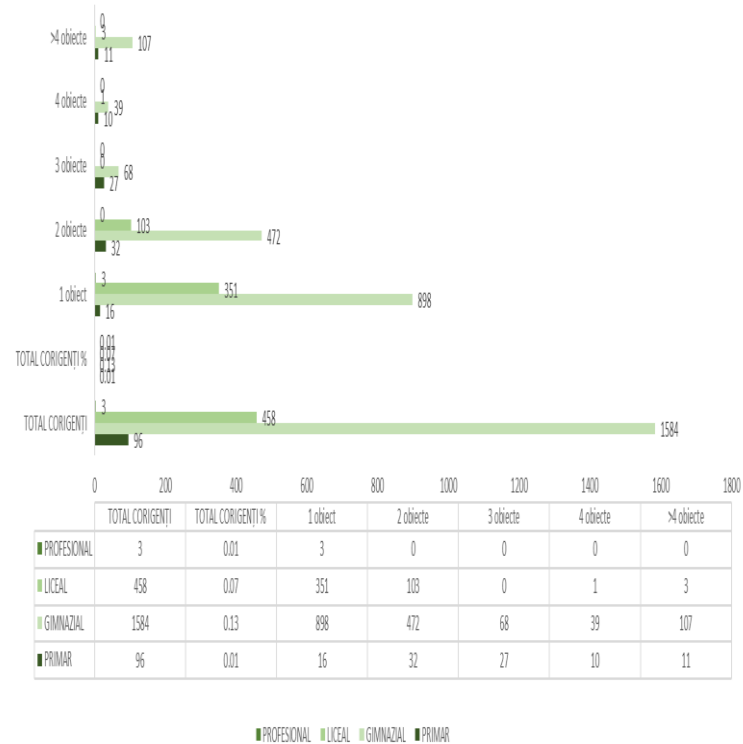
## Elevi cu situația școlară neîncheiată, neșcolarizați sau repetenți



## SITUAȚIA ELEVILOR CU SITUAȚIE NEÎNȚEIAȚĂ, NEȘCOLARIZAȚI ȘI REPETENȚI

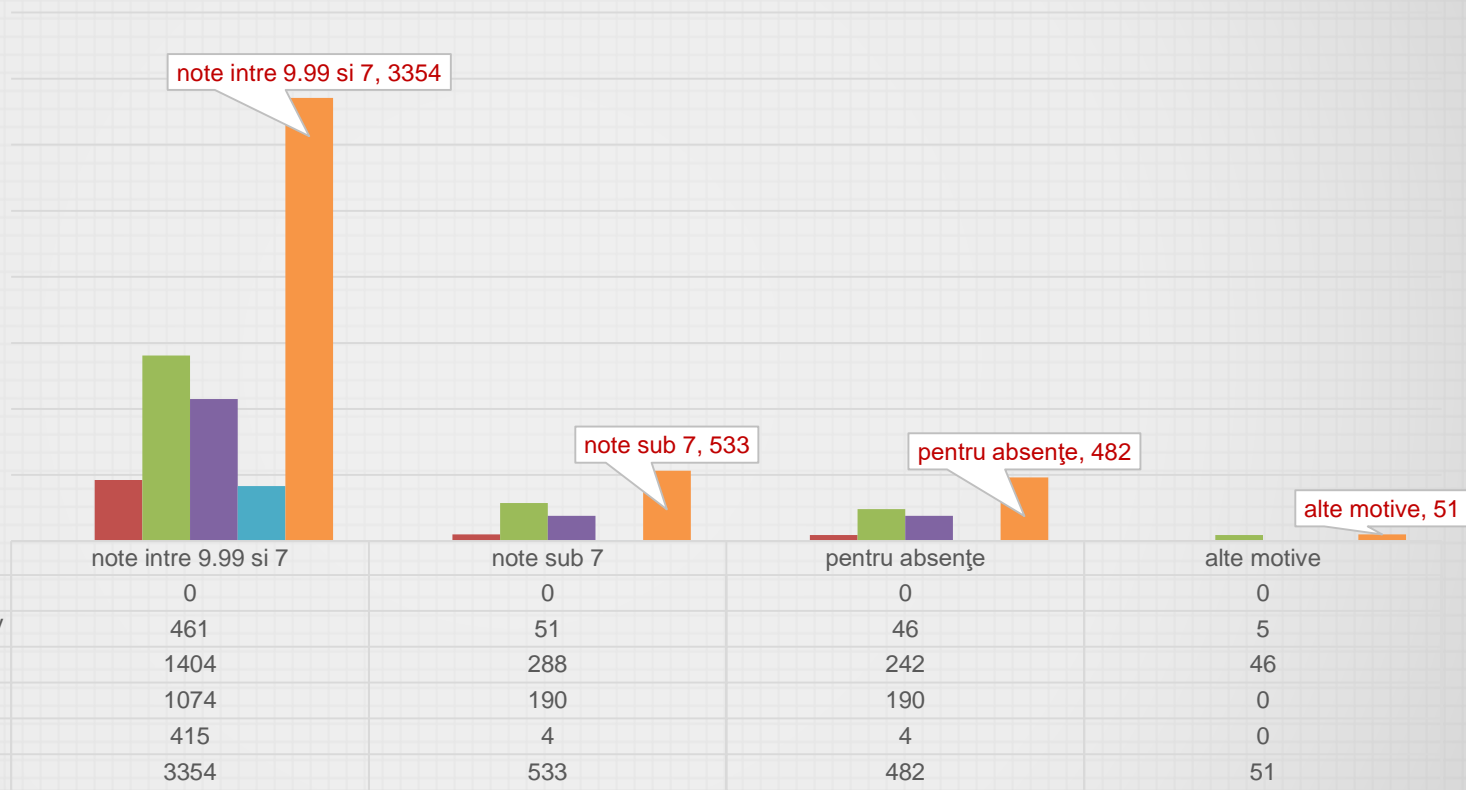


## SITUAȚIA CORIGENȚELOR

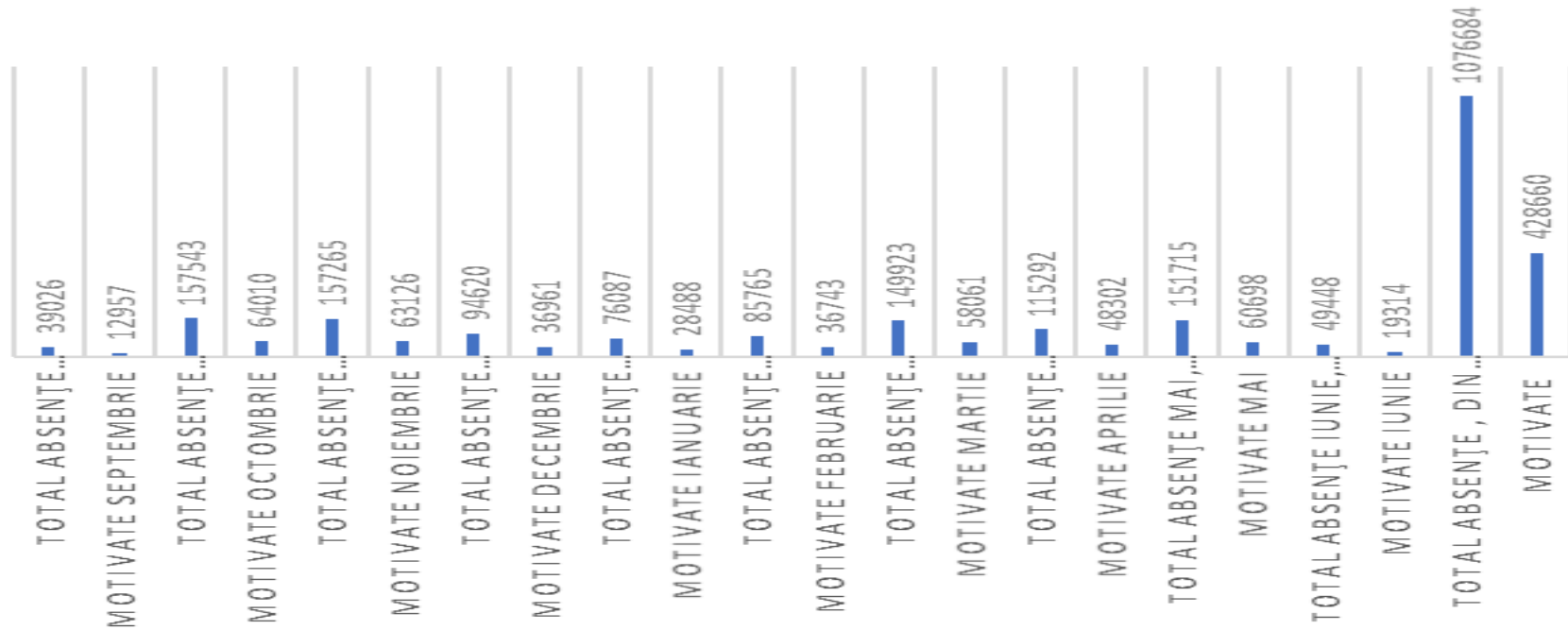


# STAREA DISCIPLINARĂ

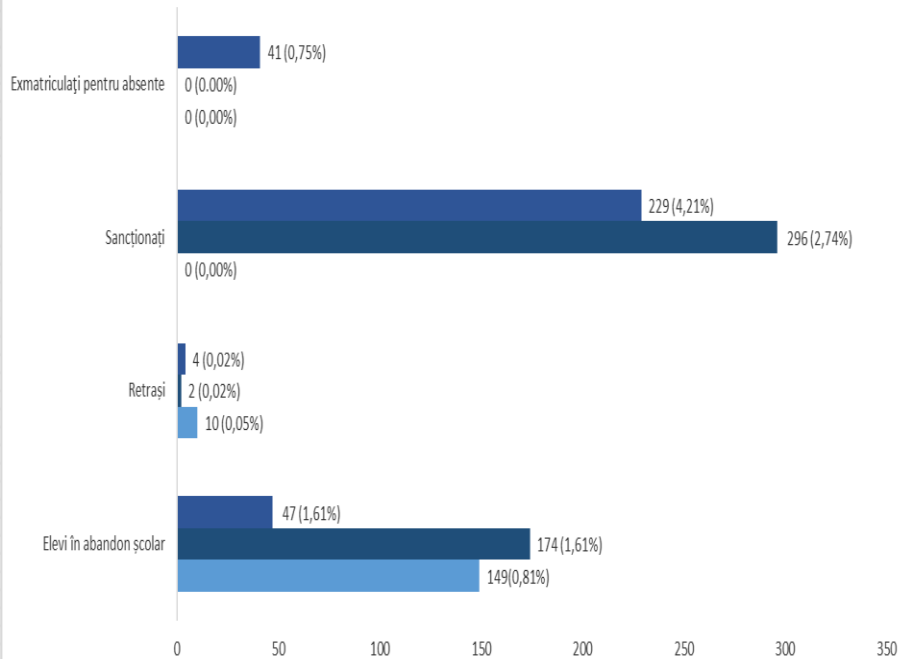
Elevi cu note scăzute la purtare



# EVOLUȚIA ABSENȚELOR/ ABSENȚELOR MOTIVATE ALE ELEVILOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2017- 2018



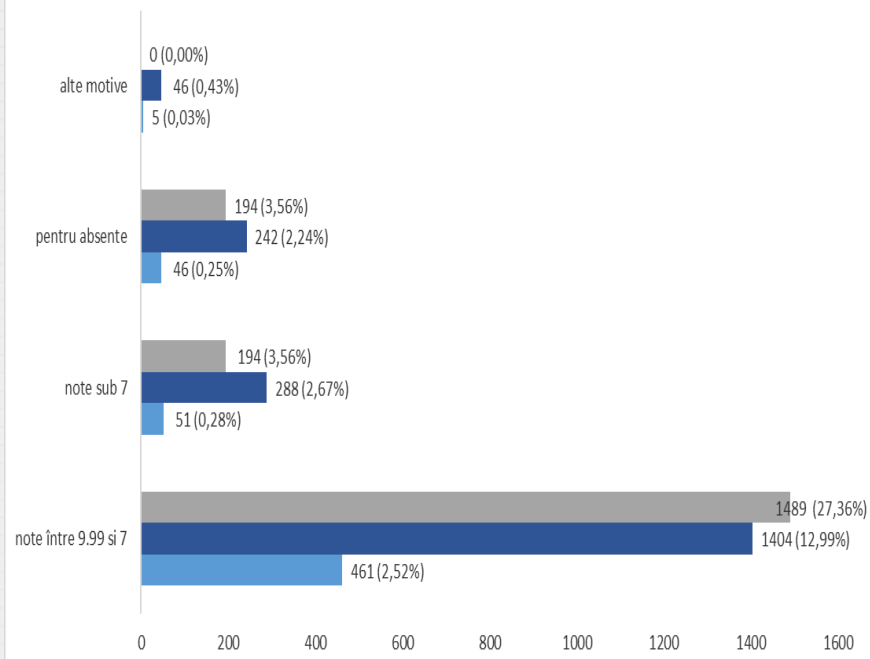
## SITUAȚIA DISCIPLINARĂ



	Elevi în abandon școlar	Retrași	Sancționați	Exmatriculați pentru absențe
■ LICEAL	47	4	229	41
■ GIMNAZIAL	174	2	296	0
■ PRIMAR	149	10	0	0

■ LICEAL ■ GIMNAZIAL ■ PRIMAR

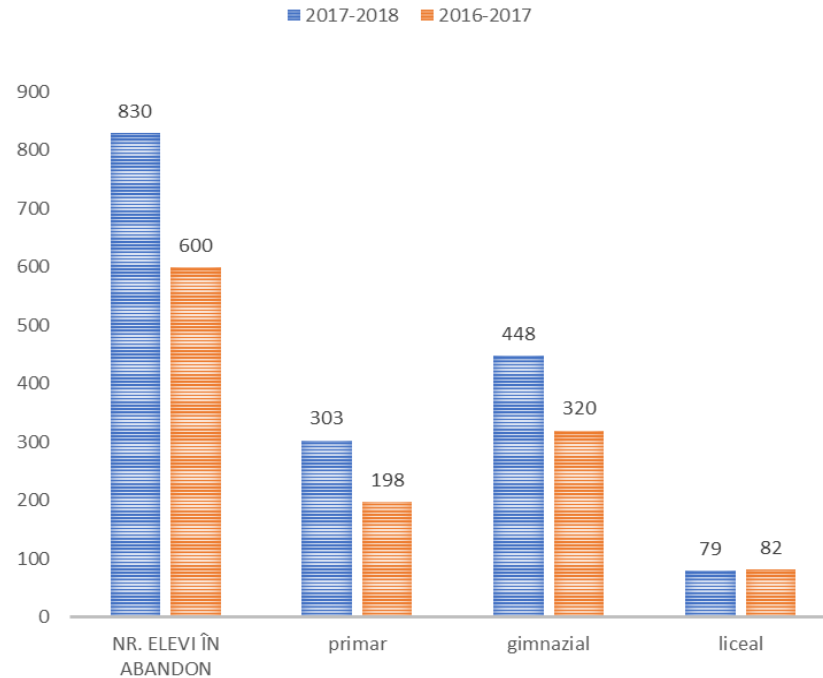
## SITUAȚIA NOTELOR LA PURTARE




	note între 9.99 și 7	note sub 7	pentru absențe	alte motive
■ LICEAL	1489	194	194	0
■ GIMNAZIAL	1404	288	242	46
■ PRIMAR	461	51	46	5

■ LICEAL ■ GIMNAZIAL ■ PRIMAR

## SITUAȚIA COMPARATIVĂ A ABANDONULUI ȘCOLAR ÎN ANII 2017-2018 ȘI 2016-2017








Corelând rezultatele la învățătură cu concluziile inspecțiilor școlare, constatăm o preocupare constantă a cadrelor didactice și a echipelor manageriale de a realiza analize periodice, pe baza rezultatelor școlare înregistrate, raportate la standardele curriculare.

Unele echipe manageriale și cadre didactice sunt interesate aproape exclusiv de rezultatele la examene și nu acordă aceeași importanță rezultatelor la învățătură pe tot parcursul școlarității elevilor

# EXAMENE, EVALUĂRI NAȚIONALE





În anul școlar 2017 – 2018, **Susținerea, prin intermediul inspecției școlare, a implementării eficiente a curriculumului, cu scop de orientare și optimizare a învățării, îmbunătățirea rezultatelor la învățatură și la evaluările și examenele naționale** a constituit unul dintre obiectivele generale ale compartimentului Curriculum și inspecție școlară al ISJ Ilfov.

Întreaga activitate a acestui compartiment s-a centrat pe monitorizarea activității la clasă a cadrelor didactice și a pregătirii elevilor pentru examenele naționale.

# EVALUAREA NAȚIONALĂ A COMPETENȚELOR ELEVILOR LA SFÂRȘITUL CLASELOR a II-a, a IV-a și a VI-a

EN II	EN IV	EN VI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scris – Limba română –7 mai 2018</li> <li>• Scris — Limba maternă –10 aprilie 2018</li> <li>• Citit – Limba română – 8 mai 2018</li> <li>• Citit – Limba maternă 8 mai 2018</li> <li>• Matematică – 9 mai 2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limba română - 15 mai 2018</li> <li>• Matematică –16 mai 2018</li> <li>• Limba maternă – 17 mai 2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limbă și comunicare – 23 mai 2018</li> <li>• Matematică și Științe ale naturii – 24 mai 2018</li> </ul>

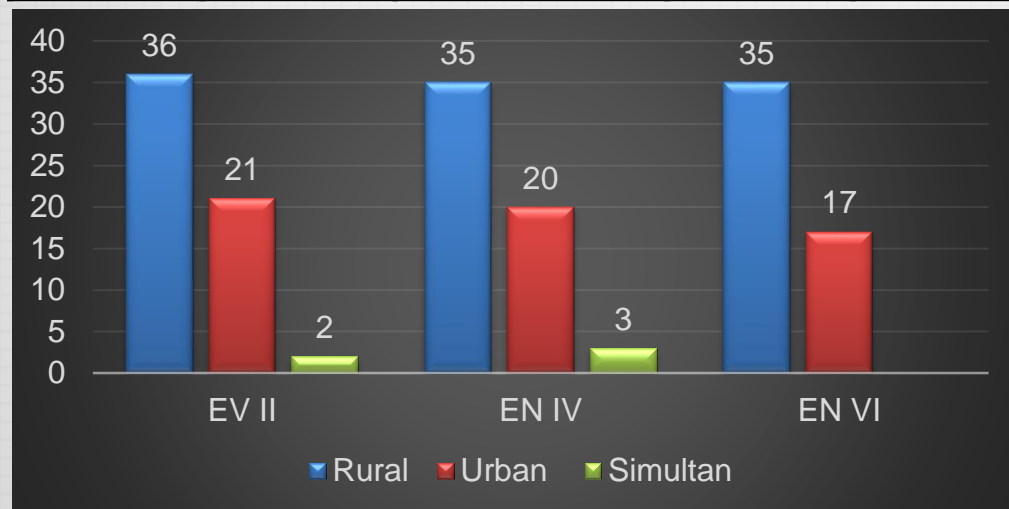
## ELEVI EVALUAȚI

EN II			EN IV			EN VI	
LIMBA ROMÂNĂ	MATEMATICĂ	LIMBA MATERNĂ (GERMANĂ)	LIMBA ROMÂNĂ	MATEMATICĂ	LIMBA MATERNĂ (GERMANĂ)	LIMBA ROMÂNĂ	MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE
3852	3833	22	3290	3362	15	3286	3277
<b>COPII CU CES</b>	11		5			14	

## REZULTATE SINTETICE

### Numărul unităților de învățământ

Care au administrat evaluarea națională la clasa a II-a			Care au administrat evaluarea națională la clasa a IV-a			Care au administrat evaluarea națională la clasa a VI-a		
RURAL	URBAN	SIMULTAN	RURAL	URBAN	SIMULTAN	RURAL	URBAN	SIMULTAN
36	21	2	35	20	3	35	17	0



Numărul unităților de învățământ cu predare în:	Numărul claselor cu predare în:
<b>Limba română:</b> 56(II), 54 (IV), 651 (VI)	<b>Limba română:</b> 151 (II), 141 (IV), 136 (VI)
<b>Limba germană:</b> 1	<b>Limba germană:</b> 1 (II), 1 (IV), 1 (VI)

## PREGĂTIREA PENTRU EXAMENELE NAȚIONALE

<b>TEZE CU SUBIECT UNIC</b>		
<b>SEMESTRUL I LIMBA ROMÂNĂ/ MATEMATICĂ</b>	<b>SEMESTRUL II MATEMATICĂ</b>	
	<b>CLASA A VIII-A</b>	<b>CLASA A XII-A</b>
<b>7-10.12. 2017</b>	<b>2.05.2018</b>	<b>10.05.2018</b>

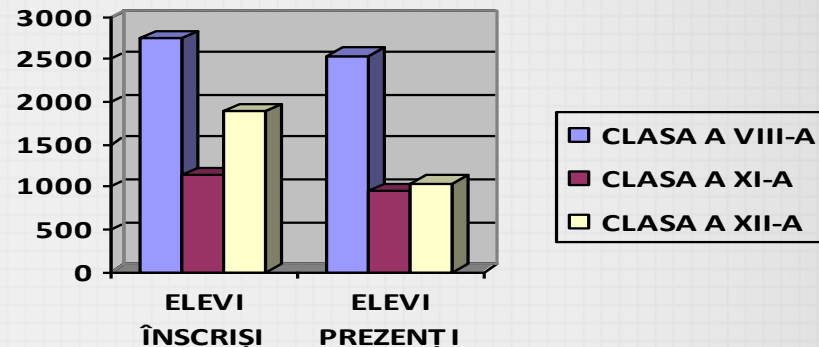
**Pentru tezele cu subiect unic au fost elaborate proceduri specifice. Rezultatele obținute la teza cu subiect unic au fost analizate și au stat la baza elaborării planului de măsuri privind îmbunătățirea activității în semestrul al II-lea.**

# ORGANIZAREA SIMULĂRII PENTRU EXAMENELE NAȚIONALE

A fost organizată în conformitate OMEN 3109/29.01.2018 și Procedura MEN nr. 26904/26.02.2018.

## PREZENȚA LA SIMULAREA NAȚIONALĂ

CLASA A VIII-A	
ELEVI ÎNSCRIȘI	ELEVI PREZENȚI
2802	2650

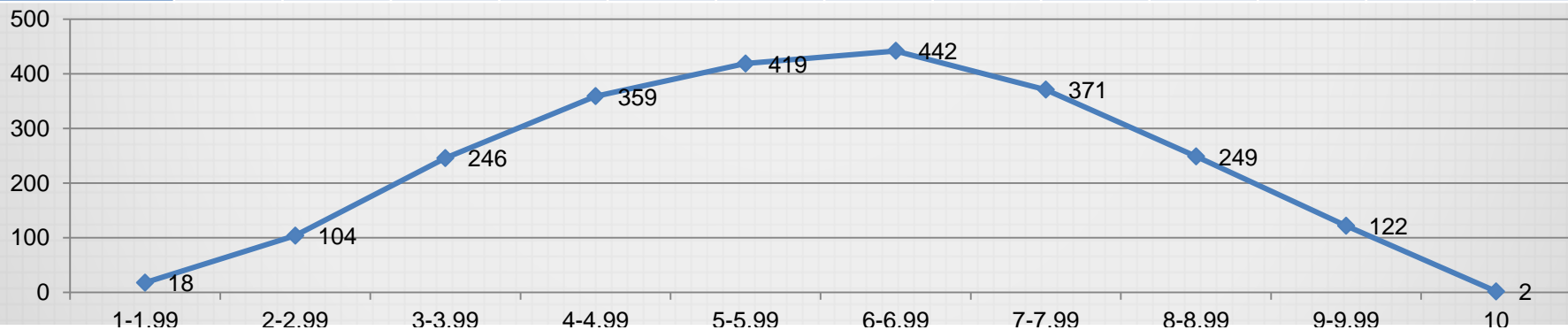


CLASA A XI-A			CLASA A XII-A			
Elevi înscriși	Limba și literatura română	Matematică	Elevi Înscriși	Limba și Literatura Română	Matematică și istorie	Proba E
1115	975 (87,44%)	<b>904</b> (79,64%).	1833	935 (51%)	945 (50%)	884 (46,77%)

### III. EVALUAREA NAȚIONALĂ A ELEVILOR LA SFÂRȘITUL CLASEI a VIII-a

Situația pe tranșe de note pe discipline se prezintă astfel:

	PREZENȚI	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	% peste 5	Medii peste 5 la nivel național
<b>Limba și literatura română</b>	2333	14	70	151	212	351	363	439	390	317	26	81,10	83,20%
<b>Matematică</b>	2332	56	211	336	389	572	327	197	142	89	13	57,40	61,4%
<b>Medii EN</b>	2332	18	104	246	359	419	442	371	249	122	2	69,30	68,30%





## IV. ADMITEREA LA LICEU

### REPARTIZAREA PE MEDIA DE ADMITERE A ELEVILOR ADMIȘI LA LICEELE DIN ILFOV 2018

	Nr total de elevi	2- 2,9 9	3-3,99	4-4,99	Medii sub 5,00	5-5,00	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Absolvenți din Ilfov repartizați în Ilfov	580	6	43	108	157	144	145	93	48	3	0
Absolvenți din alte județe repartizați în Ilfov	211	3	19	50	72	50	23	33	11	2	0
Total repartizați în ILFOV	791	9	62	158	229	194	178	126	59	5	0
Absolvenți din Ilfov repartizați în București și alte județe	1254	0	21	94	115	168	269	304	257	149	2

## IV. ADMITEREA LA LICEU

### SITUAȚIA ADMITERII LA LICEU A ELEVILOR DIN LOCALITĂȚILE DIN ILFOV CARE AU ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL

Nr. crt.	Localitatea	Nr. locuri disponibile la liceu	Nr. total absolvenți cl. a VIII-a (Iunie 2018)	Nr. elevi repartizați în ILFOV (în prima sesiune)	Nr. elevi repartizați în București și alte județe	Număr de locuri la liceu neocupate (după prima sesiune)
1.	Brănești	168	54	35	19	51
2.	Buftea	252	134	94	40	83
3.	Chiajna	56+28*	61	35	25	28
4.	Ciorogârla	112	34	15	19	25
5.	Clinceni	28*	23	0	23	
6.	Dragomirești	56+28*	33	18	15	11
7.	Măgurele	112	77	52	25	34
8.	Otopeni	84	128	55	70	0
9.	Periș	28	65	15	48	5
10.	Popești-Leordeni	28	101	17	83	11
11.	Snagov	112+28*	38	23	15	30

Dacă pentru anumite localități din județul nostru este mai apropiat sau mai accesibil un liceu din București, decât un liceu din Ilfov, îngrijorătoare este evoluția repartizării elevilor din localitățile județului nostru care au și învățământ liceal.

# V. EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT

## A. SESIUNEA IUNIE – IULIE

### V. 3. REZULTATE

La sesiunea iunie-iulie 2018 a examenului de bacalaureat au fost înscriși 1219 de candidați, cei mai mulți (1096) absolvenți ai cursurilor de zi. Dintre aceștia, s-au prezentat 970 candidați și au fost declarați reușiți (cu medii peste 6.00) 354, reprezentând **36,49%** din numărul total al candidaților.

SITUAȚIE COMPARATIVĂ PROMOVARE		
AN ȘCOLAR	PROCENT DE PROMOVARE ILFOV	PROCENT DE PROMOVARE NAȚIONAL
2013 – 2014	27.93%	59.3%
2014 – 2015	41.90%	66.4%
2015 – 2016	35.58%	66.7%
2016 – 2017	44.31%	71.4%
2017 - 2018	36.49%	69.7%

# V. EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT

## SESIUNEA AUGUST – SEPTEMBRIE

	Candidati inscrisi	Candidati reusiti	Din care cu note						Numar candidati respinsi	Numar candidati reprezentati
			5 - 5.99	6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10		
Zi	426	152 (42,58%)	93 (61,18%)	44 (28,95%)	13 (8,55%)	2 (1,32%)	0 (0%)	0 (0%)	205 (57,42%)	69 (16,2%)
Seral	30	13 (61,9%)	8 (61,54%)	4 (30,77%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (7,69%)	0 (0%)	8 (38,1%)	9 (30%)
FR	43	8 (33,33%)	7 (87,5%)	0 (0%)	1 (12,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	16 (66,67%)	19 (44,19%)
<b>TOTAL</b>	499	173 (44,36%)	108 (62,43%)	48 (27,75%)	14 (8,09%)	2 (1,16%)	1 (0,58%)	0 (0%)	217 (55,64%)	97 (19,44%)

### La nivelul inspectoratului școlar

1. Analiza înțelegerii și aplicării corecte a noului curriculum de la clasa a VI-a.

2. Organizarea de programe de formare continuă a cadrelor didactice în domeniul specialității și al didacticii disciplinei, inclusiv în vederea dezvoltării competențelor de elaborare și evaluare a tipurilor de itemi propuși la probele de evaluare din cadrul examenelor naționale. Includerea în cadrul activităților de formare și metodice a unor simulări vizând evaluarea lucrărilor de la examenele naționale, cu scopul obținerii unei evaluări obiective, prin aplicarea corectă a baremului.

3. Includerea în planul/graficul de inspecție județean/al municipiului București a inspecțiilor de specialitate dedicate disciplinelor susținute la examenele naționale și centrarea acestui tip de inspecție pe unitățile de învățământ cu rezultate necorespunzătoare (sub media județeană și care nu au înregistrat progres față de anul școlar 2017-2018) la aceste examene.

5. Organizarea de activități de monitorizare, control și consiliere, în vederea parcurgerii integrale a materiei, care să contribuie la adaptarea demersului didactic la nevoile elevilor și la realizarea unei evaluări ritmice, obiective și relevante.

6. Asigurarea condițiilor corespunzătoare, în toate unitățile de învățământ gimnazial și liceal, pentru organizarea și desfășurarea simulărilor specifice evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și examenului de bacalaureat național stabilite, în anul școlar 2018-2019, la nivel național.

7. Elaborarea și aplicarea unor planuri de acțiune privind consilierea și orientarea școlară și profesională a elevilor.

## La nivelul unităților de învățământ

1. Analiza, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a rezultatelor la examenele naționale, elaborarea unui plan de măsuri pentru ameliorarea rezultatelor la examenele naționale, în anul școlar 2018-2019, cu termene, indicatori, responsabilități și monitorizarea aplicării planurilor de măsuri.
2. Analiza, în cadrul catedrelor/comisiilor metodice de specialitate, a rezultatelor la examenele naționale și adoptarea de măsuri specifice în vederea creșterii calității procesului de predare - învățare - evaluare și pentru obținerea progresului școlar, analiza înțelegerii și aplicării corecte a noului curriculum de la clasa a VI-a
3. Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice din unitatea de învățământ și elaborarea unui plan de formare, pe baza ofertei de cursuri de formare organizate la nivel național și/sau județean, în domeniul specialității și al didacticii disciplinei, inclusiv în vederea dezvoltării competențelor de elaborare și evaluare a tipurilor de itemi propuși la probele de evaluare din cadrul examenelor naționale.

4. Sprijinirea participării cadrelor didactice la activități de formare continuă în domeniul specialității și al didacticii disciplinei, inclusiv în vederea dezvoltării competențelor de elaborare și evaluare a tipurilor de itemi propuși la probele de evaluare din cadrul examenelor naționale.

5. Monitorizarea și evaluarea standardelor de învățare și a calității procesului de predare –învățare – evaluare, stabilirea de ținte și obiective realiste de îmbunătățire și oferirea suportului necesar pentru ca acestea să fie atinse.


6. Organizarea de către conducerea unității de învățământ, responsabilii catedrelor/comisiilor metodice, comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a unor activități de consiliere, monitorizare și control, în vederea parcurgerii integrale a materiei, a adaptării demersului didactic la nevoile elevilor și a realizării unei evaluări ritmice și relevante.



7. Asigurarea unui program de activități remediale/pregătire suplimentară a elevilor, pe tot parcursul anului terminal (și nu numai) la disciplinele prevăzute cu probe la examenele naționale. Includerea, la cerere, în programele de pregătire pentru examenele naționale, a candidaților din seriile anterioare.

8. Asigurarea condițiilor corespunzătoare, la nivelul unității de învățământ, pentru organizarea și desfășurarea simulărilor specifice evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și examenului de bacalaureat național stabilite, în anul școlar 2018-2019, la nivel național.

9. Promovarea unui comportament adecvat al elevilor și diminuarea absenteismului școlar, prin monitorizarea frecvenței elevilor, introducerea sistemului de monitorizare a prezenței la școală a elevilor, informarea permanentă a familiilor privitor la frecvența și comportamentul elevilor, la rezultatele școlare ale acestora.



10. Redefinirea relației școală-familie, din perspectiva creșterii gradului de implicare a părinților în activitățile educaționale destinate elevilor și a responsabilizării familiei privind participarea școlară a elevilor.

11. Realizarea de parteneriate educaționale cu comunitatea, care să contribuie la îmbogățirea experiențelor de învățare ale copiilor/elevilor/tinerilor.

12. Multiplicarea și diversificarea activităților de consiliere și orientare profesională a elevilor și părinților.

# ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ȘI TEHNIC



PLANUL DE ȘCOLARIZARE REALIZAT PENTRU CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL CU  
FRECVENȚĂ - ZI, ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT, ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

**Filiera Tehnologică, total: 18 clase cu 445 elevi**

**Profil Tehnic, total:** 7 clase cu 176 elevi, din care:

*Electronică automatizări* 1 clasă cu 17 elevi

*Construcții instalații și lucrări publice* 2 clase cu 52 elevi

*Mecanică* 2 clase cu 57 elevi

*Electric* 2 clase cu 50 elevi

**Profil Servicii, total :** 8 clase cu 207 elevi, din care:

*Turism și alimentație:* 4 clase cu 103 elevi

*Economic:* 4 clase cu 104 elevi

**Profil Resurse naturale și protecția mediului total:** 3 clase cu 62 elevi, din care:

*Agricultură* 2 clase cu 43 elevi

*Silvicultură* 1 clasă cu 19 elevi

PLANUL DE ȘCOLARIZARE REALIZAT LA ANUL I, ȘCOLI POSTLICEALE ȘI ȘCOALĂ DE MAIȘTRI ÎNVĂȚĂMANT DE  
ZI ȘI SERAL ÎN ANUL ȘCOLAR 2017 - 2018

## ȘCOALĂ POSTLICEALĂ

### anul I zi:

Turism și alimentație: 1 clasă cu 39 elevi

### anul I seral:

Agricultură: 1 clasă cu 28 elevi

Industria alimentară: 1 clasă cu 28 elevi

## ȘCOALĂ DE MAIȘTRI

### anul I seral:

Transporturi: 1 clasă cu 31 elevi

# PLANUL DE ȘCOLARIZARE REALIZAT LA ANUL I, ȘCOLI PROFESIONALE ÎNVĂȚĂMANT DE ZI ÎN ANUL ȘCOLAR 2017 - 2018

## Lista operatorilor economici implicați în formarea profesională a elevilor din clasa a IX-a, din învățământul profesional

**TOTAL :** 6 clase cu 141 elevi

- *Mecanic auto* – 2 clase cu 47 elevi
- *Confecționer produse electrotehnice* – 1 clasă cu 18 elevi
- *Comerciant-vânzător* – 1 clasă cu 23 elevi
- *Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație* - 2 clase cu 53 elevi

- S.C. REWE ROMANIA S..R.L. (PENNY)
- S.C. LIDL DISCOUNT S.R.L.
- S.C. HORNBACH CENTER S.R.L.
- S.C. "PASSION" S.R.L.
- AUTOMOTIVE INVESTMENT CORPORATION
- S.C. BADSI IMPEX S.R.L.
- S.C. ELETRO CĂLIN BRĂNEȘTI S.R.L.
- S.C. VELDONI INTERNATIONAL PROD S.R.L.
- CASA PUSNICU S.R.L.

Anul 2017 a fost declarat, la nivel național, anul învățământului profesional și tehnic. În acest context, Inspectoratul Școlar Județean (IȘJ) Ilfov a organizat, în data de 15 noiembrie, la Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau", din Brănești, evenimentul cu tema: "Școala – primul pas pentru o meserie".



Alături de elevi și de conducerea IȘJ Ilfov, printre invitați s-au aflat prefectul județului Ilfov, Marius Ghincea, inspector general, Dragoș Ionel Cosma (Ministerul Educației Naționale), coordonatorul regional al Centrului Național pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic – Felicia Săndulescu, Dan Zamfir – consilier județean, Cornelia Radu, șef birou Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov, Georgiana Ene – director în cadrul Direcției pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Ilfov, Dan Dumitru, președintele Camerei de Comerț Ilfov și agenți economici din județ.

Conducerile IȘJ Ilfov, ale unităților de învățământ profesional și tehnic din Ilfov și mai mulți operatori economici, împreună cu dna Felicia Săndulescu, reprezentant al Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT) au discutat despre implementarea învățământului dual la nivelul județului, dar și despre calendarul etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare la învățământul dual și la cel profesional pentru anul școlar 2018 – 2019.





# ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL



- La nivelul județului Ilfov învățământul special se desfășoară în cadrul *Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Periș*. Unitatea școlară funcționează cu următoarele nivele de învățământ preuniversitar: primar și gimnazial special.
- Activitatea se desfășoară în două clădiri destinate activității didactice la sediul școlii din Periș - 7 clase și la 7 școli integratoare - 9 clase:
- **Total elevi: 131**
- **Nr. clase Periș - 7 (56 elevi)**
  
- **Nr. clase integrate în școlile de masă – 9 (64 elevi)**
- **Nr. școli integratoare 7**
  
- **Total primar – 6 clase cu 41 de elevi**
- **Total gimnazial – 10 clase cu 90 de elevi**
- **Elevi școlarizați la domiciliu - 11**

La **Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periş** își desfășoară activitatea **52** de cadre didactice, dintre care **21** sunt titulare, **31** suplinitoare.

Activitatea cadrelor didactice este organizată în trei comisii metodice:

1. Comisia profesorilor de psihopedagogie specială
2. Comisia profesorilor educatori
3. Comisia psihopedagogilor și a profesorilor itineranți

### **Cadre didactice specializate sunt:**

- profesori de psihopedagogie specială
- profesori psihopedagogi
- învățători/profesori educatori
- profesori itineranți/ de sprijin
- maestru instructor
- prof. kinetoterapie
- instructori de educație extrașcolară

## Raportat la tipurile de dizabilități ale elevilor sunt asigurate:

- servicii de educație specială și specializată prin acțiunile profesorilor atestați în psihopedagogie specială ;
- servicii de compensare prin terapia tulburărilor de limbaj și comunicare prin profesori psihopedagogi ;
- servicii de cultură fizică, medicală și kinetoterapie prin profesori kinetoterapeuți ;
- servicii de terapie complexă și integrată prin învățători și profesori educatori
- servicii de psihoterapie individuală și colectivă prin profesori psihopedagogi;
- servicii de evaluare psihopedagogică din perspectiva dreptului la educație și asigurarea de șanse egale oricărui copil ( Educația pentru toți și pentru fiecare ) prin Comisia Internă de Evaluare Complexă /CIEC;
- servicii de terapie ocupațională și profesionalizare prin maiștri - instructori atestați în educație specială;

- Nr. copii cu CES (deficiențe ușoare/ moderate) integrați în învățământul de masă – **240**
- Nr. copii cu CES (deficiențe grave) integrați în învățământul de masă - **108**
- Nr. copii integrați în învățământul de masă - nivel preșcolar - **41**
- Nr. copii integrați în învățământul de masă - nivel primar – **150**
- Nr. copii integrați în învățământul de masă - nivel gimnazial – **134**
- Nr. copii integrați în învățământul de masă - nivel liceal – **23**
- Nr. de elevi școlarizați la domiciliu în învățământul de masă - **11**
  
- Număr de elevi din învățământul de masă integrați individual și care urmează curriculumul școlii de masă cu servicii educaționale de sprijin - **245**
- Număr de elevi din învățământul de masă integrați individual și care urmează curriculumul școlii de masă, depistați și integrați de către comisia internă de evaluare continuă/SEC care nu beneficiază servicii educaționale de sprijin - **90**
- Număr de elevi cuprinși în terapie logopedică din cadrul centrelor logopedice interșcolare și al cabinetelor logopedice – **551**
- Număr de norme/cadre didactice de sprijin la nivel de județ – **13**
- Număr norme/profesori logopezi - **15**

# ACTIVITATEA EDUCATIVĂ



În anul școlar 2016-2017, **activitatea educativă școlară și extrașcolară** a oferit copiilor din județul Ilfov un set de experiențe sociale utile, complementarizând celelalte forme de educație prin:

- ☑ oportunități pentru valorificarea experiențelor de viață ale copiilor;
- ☑ diversificarea mediilor de învățare cotidiene;
- ☑ dezvoltarea competențelor pentru viață și pregătirea elevilor pentru a deveni cetățeni activi;
- ☑ valorificarea eficientă a timpului liber;
- ☑ dezvoltarea spiritului de voluntariat, de participare voluntară, individuală sau colectivă;
- ☑ asigurarea unui cadru de exersare și de cultivare a diferitelor înclinații, aptitudini și capacități, de manifestare a talentelor în artă, cultură, muzică, sport, arte vizuale, IT etc.

O preocupare specială pentru educația nonformală a fost determinată în cadrul Programului național „Școala altfel”, acesta fiind destinat derulării unor proiecte de educație nonformală.

Activitățile programate s-au definit prin varietate și complexitate, acoperind diverse domenii de interes, cu respectarea prevederilor metodologice.

Pentru planificarea, centralizarea, promovarea și monitorizarea acestor proiecte a fost creată o platformă on-line, integrată în site-ul I.Ș.J. Ilfov, în care au fost postate proiectele unităților de învățământ desemnate câștigătoare la nivel de județ (exemple de bune practici):

- <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GeNtpXmcJK60VuEgy6OynLrJI89ku0RitUnxplAoJOc/edit#gid=0>
- [http://www.isjilfov.ro/index.php?option=com\\_content&view=category&layout=blog&id=114&Itemid=273](http://www.isjilfov.ro/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=114&Itemid=273)





# COMPETIȚIA NAȚIONALĂ

## „Școala altfel” – 2017-2018

Unitățile de învățământ au fost încurajate să își promoveze cele mai bune activități, participând la competiția națională „Școala altfel” 2018. În urma evaluării realizate la nivelul județului Ilfov, dosarele activităților selectate au fost postate pe website-ul [www.isjilfov.ro](http://www.isjilfov.ro)

### ACTIVITĂȚI DE SUCCES LA NIVELUL JUDEȚULUI ILFOV

Unitatea de învățământ	Titlul activității	Domeniul	Coordonatori
Școala Gimnazială nr.1 Brănești	Cetățean digital - cetățean responsabil	Educație ecologică și protecția mediului	Stancu Mariana
Școala Gimnazială nr.1 Cernica	Mă-ntorc la tine, Mare Albastră!	Științific/Turistic	Cernea Gherghina
Liceul Tehnologic “Barbu A. Stirbey” Buftea	De la inima, la inimă	Cetățenie democratică și responsabilitate socială	Rotboșean-Lospă Ioana Lazarina Toader-Rădulescu Ioana-Meletina Stoica Mihaela Mihai Nina

**PROIECTE PENTRU CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE JUDEȚENE  
PENTRU 2018**

Nr. crt.	Denumire proiect	Domeniul	Perioada	Locul	Coordonator proiect	Aplicant
1	BUCURIA MĂȘTILOR	cultural-artistic	aprilie- iunie 2018	Casa de cultură "Tudor Arghezi", Chitila	Stănică Nicoleta	IȘJ Ilfov
2	Colaborare, creativitate, implicare-Nou și vechi în clasele aV-a	cultural -artistic, arte vizuale	noiembrie2017-aprilie 2018	Liceul Teoretic „Horia Hulubei” Măgurele	Căprărescu Alina, Chiorean Mirela , Ștefan Alina Georgeta	Liceul Teoretic „Horia Hulubei” Măgurele
3	„Mănuțe mici, puse pe fapte mari”	cultural -artistic, arte vizuale	noiembrie2017-mai 2018	Grădinița Nr.1 Măgurele	Oprea Nicoleta, Necula Liliana	Grădinița Nr.1 Măgurele
4	ReCreația	cultural-artistic	ianuarie-decembrie 2018	Grădinița cu program normal Nr.2, Popești -Leordeni	Coman Angelica	Grădinița cu program normal Nr.2, Popești - Leordeni

Nr. crt.	Denumire proiect	Domeniul	Perioada	Locul	Coordonator proiect	Aplicant
5	Zâmbetul copilăriei	cultural-artistic	ianuarie - iunie 2018	Centrul Cultural "Iuliu Maniu", Otopeni	Vasiliu Gina-Georgeta, Pelimon Leana, Niță Alexandrina	IȘJ Ilfov
6	Mândru că sunt român	cultural-artistic	decembrie 2017-iunie 2018	Școala gimnazială nr.1 Ciorogârla	Boșcu Sorina, Bundă Carmen	Școala gimnazială nr.1 Ciorogârla
7	Târgul de toamnă	cultural-artistic	septembrie-noiembrie 2017	Școala Gimnazială"Prof. Ion Vișoiu", Chitila	Stancu Mihaela, Mîndru Iuliana	Școala Gimnazială"Prof. Ion Vișoiu", Chitila
8	Călătorie în țările lumii	cultural-artistic, științific	octombrie 2017- martie 2018	Liceul cu Program Sportiv cu clasele I-XII, Clinceni	Ștefan Elena, Radu Mihaela	Liceul cu Program Sportiv cu clasele I-XII, Clinceni
9	Artizan pentru un zâmbet de copil	cultural-artistic, voluntariat	octombrie 2017- iunie 2018	Liceul Tehnologic „Dumitru Dumitrescu” Buftea	Bogus Vasile, Badea Florin, Constantin Eliza Tita	Liceul Tehnologic „Dumitru Dumitrescu” Buftea

Nr. crt.	Denumire proiect	Domeniul	Perioada	Locul	Coordonator proiect	Aplicant
10	Copiii, apropiații naturii	ecologie și protecția mediului	noiembrie 2017- mai 2018	Școala gimnazială nr.1 Buftea	Rudeanu Aretinica, Radu Monica	Școala gimnazială nr.1 Buftea
11	Familia mea nu iubește violența	educație civică	martie-iunie 2018	CJRAE Ilfov	Cosma Rodica	CJRAE Ilfov
12	Europa creativă în contextul utilizării mediilor online ca suport de comunicare și învățare	științific	decembrie 2017-iunie 2018	Liceul Tehnologic „Barbu Știrbey” Buftea	Ilie Mariana Mirela, Meletina Ioana Rădulescu-Toader	Liceul Tehnologic „Barbu Știrbey” Buftea
13	Învățăm împreună	educație civică / voluntariat	octombrie 2017- septembrie 2018	CJRE Ilfov	Cozma Rodica, Albu Simona Maria	CJRE Ilfov

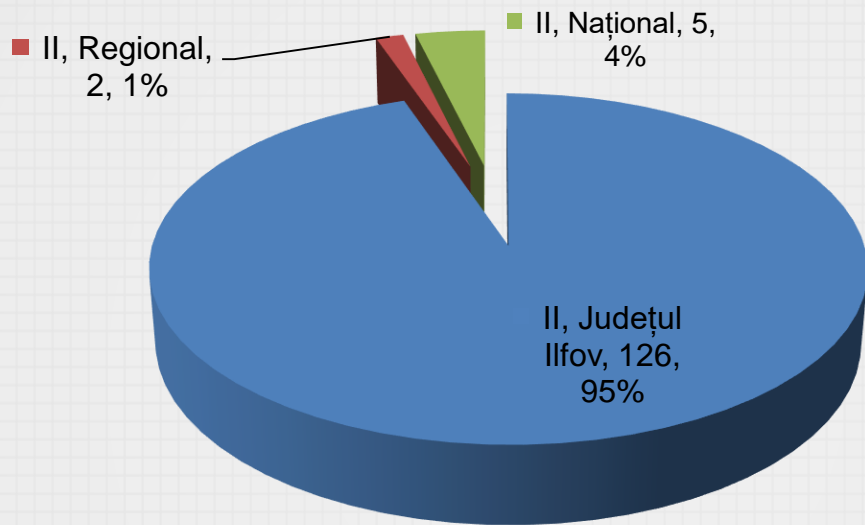
## Rezultate obținute la olimpiadele școlare

	Judet				National
Olimpiada	I	II	III	M	
OLIMPIADA DE FIZICA	1	1	1	12	MEDALIE DE BRONZ
OLIMPIADA DE ASTRONOMIE SI ASTROFIZICA	0	0	0	4	
OLIMPIADA DE LIMBA FRANCEZĂ	2	0	0	2	2 premii speciale
OLIMPIADA DE LIMBA SPANIOLĂ	2	0	0	1	Premiul II
OLIMPIADA DE LIMBA GERMANĂ MATERNĂ	3	0	0	0	Premiul III
OLIMPIADA DE LIMBA ENGLEZĂ	7	5	5	33	
OLIMPIADA EDUCATIE TEHNOLOGICA	4	4	1	0	
OLIMPIADA DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU GIMNAZIU	8	9	8	30	
OLIMPIADA DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU MINORITĂȚI	4	4	3	1	
OLIMPIADA DE LECTURĂ CA ABILITATE DE VIAȚĂ	4	3	3	24	
OLIMPIADA DE LIMBI CLASICE – LIMBA LATINĂ	2	1	1	1	
OLIMPIADA DE LINGVISTICĂ SOLOMON MARCUS	3	3	3	6	
OLIMPIADA DE MATEMATICĂ- faza județeană	18	4	9	8	
CONCURSUL PE MESERII(Scoala Profesionala)	9	4	3	2	
OLIMPIADA DE RELIGIE CLS VII-XII	6	3	1	7	
OIIMPIADA DE INFORMATICĂ	5	3	0	0	MEDALIE DE BRONZ
OIIMPIADA DE TIC	5	4	5	0	
OIIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ	5	5	5	0	Medalie bronz
Olimpiada de Istorie	1	0	0	0	
Olimpiada de științe socio-umane - educație civică	1	1	14	17	
Olimpiada de științe socio-umane - cultură civică	1	1	3	10	
Olimpiada de științe socio-umane - Logică, argumentare și comunicare	1	0	0	0	
Olimpiada de științe socio-umane - Psihologie	1	0	0	0	
Olimpiada de Geografie	3	3	3	7	2 mențiuni; 1 calificat la Balcaniada
Olimpiada de chimie	2	0	0	3	

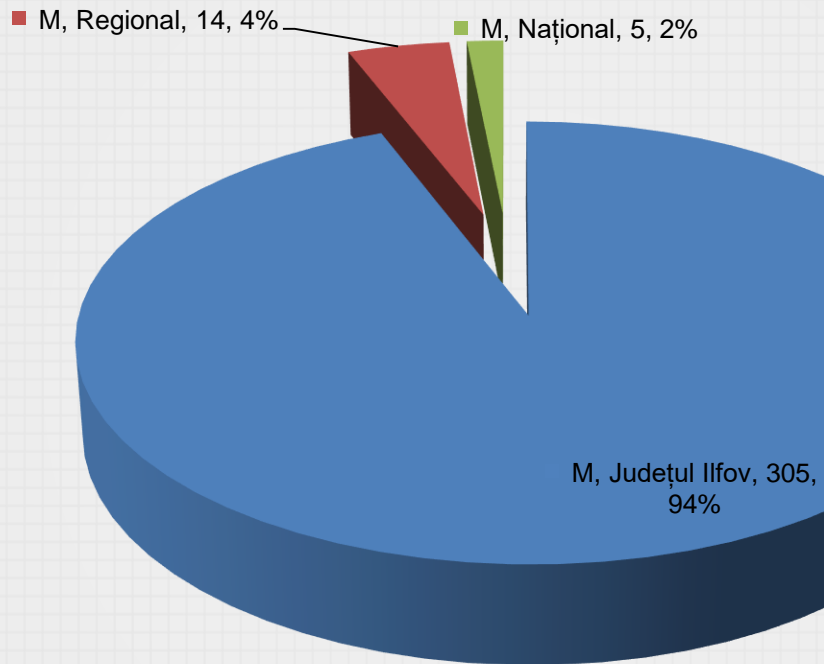
## Situația premiilor obținute la Olimpiade și concursurile organizate în anul școlar 2017\_2018

Etapa	I	II	III	M	Premii speciale	Total
Județ	193	126	121	305	0	745
Regional	17	2	1	14	0	34
Național	4	5	3	5	8	25
Total	214	133	125	324	8	804

■ Județul Ilfov ■ Regional ■ Național

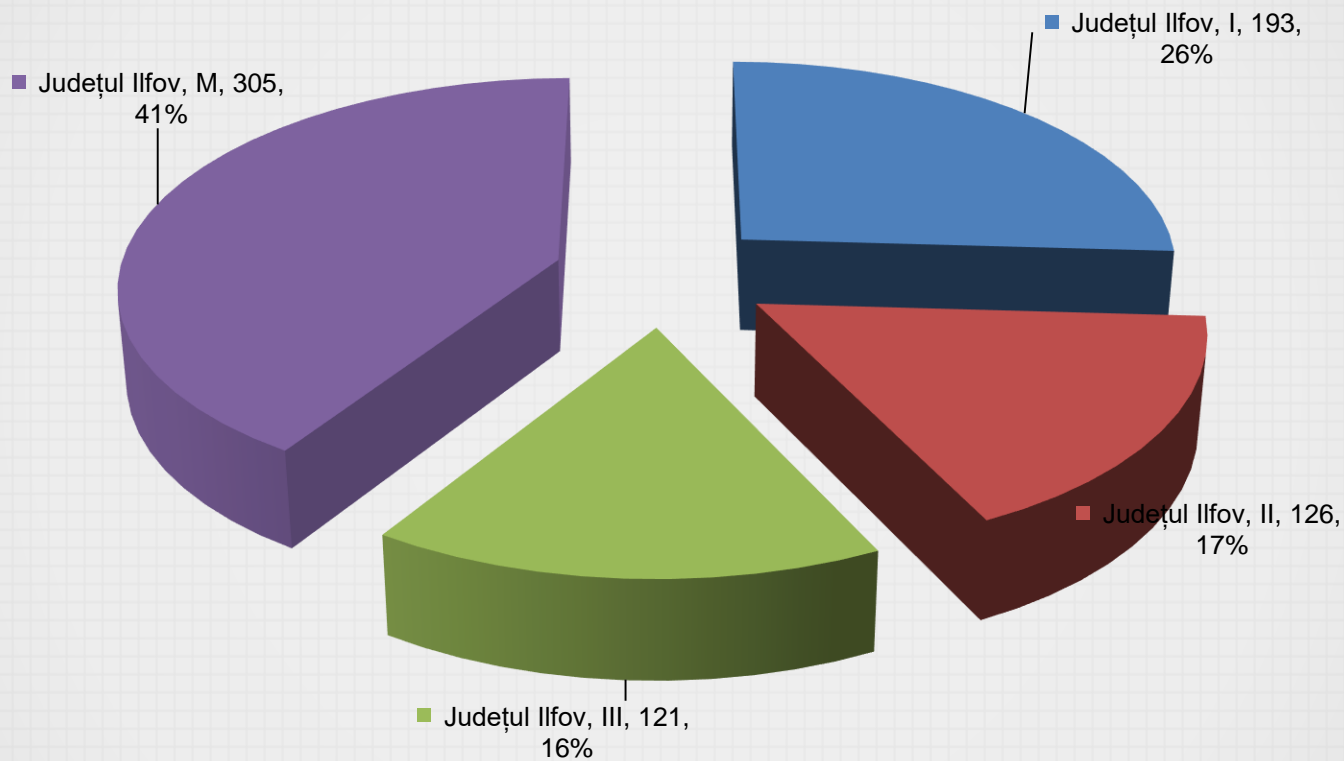


Județul Ilfov Regional Național





I II III M





# MANAGEMENTUL CALITĂȚII

# CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ



## OBIECTIVE GENERALE ALE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Monitorizarea și evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ din județul Ilfov, prin raportare explicită la politicile educaționale, scopurile și obiectivele dezirabile propuse sau la standardele asumate în funcționarea acestora.
- Evaluarea instituțională a unităților de învățământ din județ, în calitate de furnizori direcți de servicii educaționale.
- Evaluarea / controlul, prin inspecții tematice, a unuia sau mai multor domenii particulare ale activității unităților de învățământ din județul Ilfov sau ale personalului care deservește aceste unități, în principal a activității cadrelor didactice.
- Evaluarea competențelor profesionale/activității profesionale ale/a cadrelor didactice la nivelul disciplinei/disciplinelor de studiu sau activităților educaționale pe care acestea le susțin.
- Consilierea cadrelor didactice /directorilor /personalului unităților de învățământ în raport cu obiectivele concrete vizate.

# SCOPURILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unităților de învățământ preuniversitar cu legislația învățământului în vigoare, cu politicile, strategiile și proiectele naționale în domeniul educației și cu nevoile individuale, comunitare, regionale și naționale în domeniul educației.
- Consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități.

## INSPECȚII ȘCOLARE GENERALE ORGANIZATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT INSPECTATE	PERIOADA
1.Clubul Sportiv Școlar Buftea	30.10.2017– 10. 11. 2017
2.C.S.E.I. Periș	30.10.2017– 10. 11. 2017
3.Scoala Gimnazială nr.1 Ciolpani	04.12. 2017- 15. 12. 2017
4.Școala Gimnazială nr.1 Buftea	15. 01.2018- 06. 01.2018
5.Liceul Teoretic Horia Hulubei, Măgurele	15. 01.2018- 06. 01.2018
6.Liceul Sportiv Clinceni	05.03.2018-16.03.2018
7.Școala Gimnazială nr.1 Cernica	05.03.2018-16.03.2018
8. Școala Gimnazială nr. 2 Voluntari	07.05.2018-18.05.2018

## ANALIZA CALITATIVĂ A INSPECȚIILOR GENERALE PE DOMENII

Domeniul A. Managementul școlar, managementul asigurării calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor.

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CALIFICATIVE
1.Clubul Sportiv Școlar Buftea	SLAB
2. Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periș	ACCEPTABIL
3.Scoala Gimnazială nr.1 Ciolpani	ACCEPTABIL
4.Școala Gimnazială nr.1 Buftea	BINE
5.Liceul Teoretic Horia Hulubei, Măgurele	BINE
6.Liceul Sportiv Clinceni	BINE
7.Școala Gimnazială nr.1 Cernica	BINE
8. Școala Gimnazială nr. 2 Voluntari	BINE

## ASPECTE POZITIVE

Conducerile școlilor imprimă, în general, o direcție bună de dezvoltare instituțională, cooperează în mod eficient cu consiliul de administrație și cu personalul didactic, controlează activitățile școlilor.

Resursele umane respectă normativele, sunt suficiente, asigură un proces educațional corespunzător standardelor naționale.

*Încadrările s-au făcut conform organigramelor - există fișele postului pentru personal (acestea sunt în acord cu legislația în vigoare, sunt înregistrate și specifică atribuțiile suplimentare ale personalului).*

*Evaluarea personalului se realizează, în general, conform calendarelor, dar se constată că nu se înregistrează fișele și rapoartele de evaluare iar fișa de evaluare pentru personalul nedidactic nu este detaliată la nivelul criteriilor.*

Se asigură securitatea tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului, fiind necesare măsuri pentru asigurarea asistenței medicale permanente.

### *Managementul asigurării calității*

S-au încărcat documente în aplicația dedicată, la un nivel bun, dar baza de date/documente din aplicație trebuie actualizată corespunzător anului școlar 2017-2018.

### *Respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor*

Există RI și ROF, se prelucrează cu elevii și părinții, dar nu în toate cazurile sunt elaborate conform prevederilor din documentele reglatoare

## PROBLEME IDENTIFICATE

- Identificarea unei soluții pentru asigurarea asistenței medicale.
- Optimizarea activității de evaluare anuală a personalului didactic și nedidactic (înregistrarea fișelor și a rapoartelor, detalierea criteriilor de evaluare în fișa personalului nedidactic).
- Respectarea etapelor procedurii de alegere a membrilor CA.
- Participarea elevilor la ședințele la care se discută probeleme ale acestora;
- Încărcarea tuturor documentelor solicitate de aplicația ARACIP și actualizarea pentru 2017-2018.
- Optimizarea procesului de evaluare internă cu respectarea graficului de activități și aplicarea instrumentelor specifice.
- Elaborarea ROF și RI conform art. 242 din Codul muncii și a ROF aprobat prin OM 5079/2016.



Domeniul B .Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/in dezvoltare locala și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar.

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CALIFICATIVE
1.Clubul Sportiv Școlar Buftea	ACCEPTABIL
2. Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periș	BINE
3.Scoala Gimnazială nr.1 Ciolpani	BINE
4.Școala Gimnazială nr.1 Buftea	BINE
5.Liceul Teoretic Horia Hulubei, Măgurele	BINE
6.Liceul Sportiv Clinceni	BINE
7.Școala Gimnazială nr.1 Cernica	BINE
8. Școala Gimnazială nr. 2 Voluntari	BINE

## ASPECTE POZITIVE

Unitățile de învățământ furnizează elevilor un curriculum echilibrat, armonizând oferta pentru disciplinele obligatorii și disciplinele din cadrul curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală.

Unitățile de învățământ stabilesc schemele orare astfel încât curriculumul este implementat eficient, evaluat și dezvoltat permanent pentru asigurarea nevoilor de învățare ale tuturor grupurilor de interese identificate în instituțiile de educație.

Majoritatea cadrelor didactice își elaborează documentele de proiectare, evaluare, reglare/remediere/dezvoltare corect și eficient și lucrează în concordanță cu cerințele curriculumului.

## PROBLEME IDENTIFICATE

Monitorizarea de către directorii unităților de învățământ și șefii de catedră a modului în care este implementat curriculumul.

Proiectarea activității pentru elevii cu CES, integrați în învățământul de masă de către profesorii de sprijin în colaborare cu profesorii pentru învățământul primar sau profesorii pe discipline, pornind de la interpretarea rezultatelor la testele inițiale.

Domeniul C .Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare-evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional.

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CALIFICATIVE
1.Clubul Sportiv Școlar Buftea	SLAB
2. Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periș	BINE
3.Scoala Gimnazială nr.1Ciolpani	BINE
4.Școala Gimnazială nr.1 Buftea	BINE
5.Liceul Teoretic Horia Hulubei, Măgurele	BINE
6.Liceul Sportiv Clinceni	BINE
7.Școala Gimnazială nr.1 Cernica	BINE
8. Școala Gimnazială nr. 2 Voluntari	BINE

**Proiectarea activităților didactice**

**Majoritatea** cadrelor didactice dețin documentele de planificare și de proiectare didactică, **respectiv planificările calendaristice.**

Pentru activitățile asistate, au fost întocmite proiecte detaliate ale activităților, în care s-au corelat competențele din curriculum cu obiectivele operaționale ale activităților de învățare și cu strategia didactică.

**Desfășurarea activității didactice**

**Majoritatea** cadrelor didactice organizează, în general, lecții bine structurate din perspectiva evenimentelor instrucționale. În lecțiile asistate, resursele didactice utilizate sprijină procesul de predare-învățare-evaluare.

În **majoritatea** cazurilor, evaluarea realizării obiectivelor este formativă și are un caracter stimulator, constructiv, elevii fiind informați cu privire la modul în care au rezolvat sarcinile primite și li se argumentează notele/calificativele obținute.

- Completarea portofoliilor profesorilor cu toate documentele solicitate de inspectorii școlari la consfăturile anuale și la cercurile pedagogice.
- Personalizarea proiectelor unităților de învățare și asigurarea completitudinii acestora.
- Dotarea cabinetelor existente/ înființarea de noi cabinete conform standardelor de dotare minimală prevăzute de legislație
- Eficientizarea activității Comisiilor metodice, în sensul diversificării activităților de formare/informare, de schimburi de experiență la nivelul catedrei/comisiei.
- Revizuirea/ completarea documentelor comisiilor metodice.

Domeniul D .Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare).

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CALIFICATIVE
1.Clubul Sportiv Școlar Buftea	SLAB
2. Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periș	BINE
3.Scoala Gimnazială nr.1Ciolpani	BINE
4.Școala Gimnazială nr.1 Buftea	BINE
5.Liceul Teoretic Horia Hulubei, Măgurele	BINE
6.Liceul Sportiv Clinceni	BINE
7.Școala Gimnazială nr.1 Cernica	BINE
8. Școala Gimnazială nr. 2 Voluntari	BINE

## ASPECTE POZITIVE

Majoritatea elevilor demonstrează un nivel corespunzător al utilizării cunoștințelor, deprinderilor și aptitudinilor în situații de învățare diverse.

Cei mai mulți dintre ei reușesc să realizeze conexiuni interdisciplinare, formulează întrebări, identifică probleme sau situații-problemă contextuale pe care le analizează din perspective diferite și le soluționează, uneori și sprijiniți de profesor.

Majoritatea elevilor își completează cunoștințele, conform cerințelor programelor școlare, la nivel acceptabil spre bun, le aplică în contexte noi și variate și își exersează deprinderile de exprimare orală și scrisă.

Elevii au rezultate bune la Evaluarea Națională, clasa a VIII-a, în consens cu cele obținute la nivel național. La examenul național de Bacalaureat rezultatele sunt slabe.

Elevii din școlile inspectate participă la olimpiadele școlare și la concursurile organizate la nivelul disciplinelor.

## PROBLEME IDENTIFICATE

- Stabilirea unor planuri concrete de intervenție în vederea remedierii situației elevilor cu rezultate slabe.
- Constituirea unor baze de date unitare, la nivelul fiecărei catedre, cu rezultatele la teste, interpretarea acestora și măsurile concrete de ameliorare/ dezvoltare.

Domeniul E Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CALIFICATIVE
1.Clubul Sportiv Școlar Buftea	SLAB
2.Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periș	BINE
3.Scoala Gimnazială nr.1Ciolpani	BINE
4.Școala Gimnazială nr.1 Buftea	BINE
5.Liceul Teoretic Horia Hulubei, Măgurele	BINE
6.Liceul Sportiv Clinceni	BINE
7.Școala Gimnazială nr.1 Cernica	BINE
8. Școala Gimnazială nr. 2 Voluntari	BINE

## ASPECTE POZITIVE

Strategiile, procedurile și planurile de dezvoltare (PDI, Pplanuri operaționale) cuprind obiective și activități ce au ca scop sprijinirea și dezvoltarea personală a elevilor.

Unitățile de învățământ acordă elevilor sprijin și consiliere școlară/profesională prin cabinetul de consiliere, prin orele din aria curriculară Consiliere și orientare.

Documentele comisiei susțin desfășurarea activităților educative extrașcolare și orelor de consiliere. Portofoliile diriginților au un conținut corespunzător de documente.

Activitățile extrașcolare, desfășurate conform graficului, sunt cunoscute de elevi, care participă în număr relativ mare, existând o evidență a numărului de participanți.

## PROBLEME IDENTIFICATE

Respectarea graficelor de monitorizare a rezultatelor elevilor și a planurilor de pregătire suplimentară cu elevii capabili de performanță (la toate disciplinele), dar mai ales întocmirea/respectarea planurilor personalizate de remediere/de consolidare a cunoștințelor la nivelul tuturor disciplinelor (nu doar pentru disciplinele de examen).

Introducerea în planificarea orelor de dirigiență, la fiecare clasă, a unor teme privind educația incluzivă și diversitatea interculturală



Domeniul F . Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CALIFICATIVE
1.Clubul Sportiv Școlar Buftea	ACCEPTABIL
2. Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periș	BINE
3.Scoala Gimnazială nr.1 Ciolpani	ACCEPTABIL
4.Școala Gimnazială nr.1 Buftea	BINE
5.Liceul Teoretic Horia Hulubei, Măgurele	BINE
6.Liceul Sportiv Clinceni	BINE
7.Școala Gimnazială nr.1 Cernica	BINE
8. Școala Gimnazială nr. 2 Voluntari	BINE

## ASPECTE POZITIVE

Unitățile de învățământ îi încurajează pe părinți să participe la constituirea ofertei educaționale (alegerea CDȘ) și a planurilor de dezvoltare ale unităților de învățământ.

Unitățile de învățământ dețin documente care atestă organizarea comitetelor de părinți și activitatea reală a acestora.

## PROBLEME IDENTIFICATE

- Stabilirea unei strategii clare de colaborare cu comunitatea locală și definirea exactă, clară a metodelor de aplicare a acesteia.
- Realizarea unei strategii de lungă durată în vederea creșterii numărului absolvenților de clasa a VIII-a care optează pentru liceele din județul Ilfov.

**Domeniul G. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ**

<b>UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	<b>CALIFICATIVE</b>
<b>1.Clubul Sportiv Școlar Buftea</b>	<b>ACCEPTABIL</b>
<b>2. Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Periș</b>	<b>BINE</b>
<b>3.Scoala Gimnazială nr.1 Ciolpani</b>	<b>BINE</b>
<b>4.Școala Gimnazială nr.1 Buftea</b>	<b>BINE</b>
<b>5.Liceul Teoretic Horia Hulubei, Măgurele</b>	<b>BINE</b>
<b>6.Liceul Sportiv Clinceni</b>	<b>BINE</b>
<b>7.Școala Gimnazială nr.1 Cernica</b>	<b>BINE</b>
<b>8. Școala Gimnazială nr. 2 Voluntari</b>	<b>BINE</b>

## ASPECTE POZITIVE

Majoritatea elevilor sunt interesați de activitățile organizate de profesori. Mulți dintre ei se implică cu plăcere în realizarea sarcinilor didactice.

Școlile au regulamente de organizare și funcționare care au fost prelucrate cu elevii. În general, elevii cunosc prevederile regulamentului privind obligațiile pe care le au și sancțiunile care se aplică.

Abaterile de la norme sunt puține și sancționate prompt. **Majoritatea** elevilor se comportă civilizată, protejează resursele instituțiilor de învățământ

## PROBLEME IDENTIFICATE

- Aplicarea la elevi, pe un eșantion reprezentativ și în mod ritmic, a chestionarelor de satisfacție.
- Măsuri ferme față de elevii care absentează nemotivat sau care nu au comportament civilizată (aplicarea prevederilor legale stipulate în Statutul Elevului).

# INSPECȚII TEMATICE REALIZATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

„Obiectul principal inspecției tematice îl reprezintă o secvență particulară a activității unităților de învățământ preuniversitar sau personalului acestora, în special, a cadrelor didactice care deservește aceste instituții”(ROFUIP).

Inspecțiile tematice desfășurate în anul școlar 2017-2018, au vizat următoarele aspecte:

- ✓ consilierea, monitorizarea, evaluarea pe domenii sau aspecte diferite;
- ✓ analizarea scrisorilor, sesizărilor și reclamațiilor;
- ✓ validarea rapoartelor de autoevaluare a calității;
- ✓ monitorizarea pregătirii examenelor naționale.

**INSPECȚIA TEMATICĂ NR. 1 (IT 1)**  
**Perioada 05-15 septembrie 2017**

**Obiectivul general: Stadiul pregătirii unităților de învățământ pentru începerea anului școlar 2017-2018**

**Tematica inspecției:**

- ✓ Stadiul igienizărilor/reparațiilor/avizelor/autorizațiilor din unitățile de învățământ;
- ✓ Amenajarea spațiilor școlii și stadiul dotării cu materiale didactice/mijloace de învățământ;
- ✓ Organizarea activităților de început de an școlar;
- ✓ Constituirea Consiliului de administrație;
- ✓ Consilierea directorilor unităților de învățământ pe probleme de management instituțional.

**INSPECȚIA TEMATICĂ NR. 2 (IT2)**  
**Perioada: 13-24 noiembrie 2017**

**Obiectivul general: Respectarea prevederilor legale privind completarea și gestionarea documentelor școlare și a programelor sociale.**

**Tematica inspecției:**

1. Controlul modului în care au fost completate documentele școlare la începutul anului școlar 2017-2018 (cataloge, registre matricole, SIIR etc.).
2. Verificarea încheierii situației la învățătură pentru anul școlar 2016-2017 (cataloge, note la purtare, registre matricole, dosarul examenelor de corigență, SIIR etc.).
3. Verificarea documentelor referitoare la programele sociale.
4. Consilierea directorilor unităților de învățământ pe probleme de management instituțional.

## ASPECTE POZITIVE

Spațiile școlare și spațiile auxiliare ale unităților de învățământ au fost igienizate, fiind funcționale, oferind condiții bune de studiu.

Se asigură securitatea tuturor celor implicați în procesul de învățământ, cu excepția unităților care nu dețin autorizație de securitate la incendiu.

Necesarul de manual acoperă nevoile în proporție de (80%).

Nivel bun al dotării cu materiale și mijloace didactice, excepție, laboratoare de informatică.

Planurile de școlarizare proiectate pentru anul școlar 2017-2018 au fost realizate integral în toate unitățile de învățământ de pe raza județului Ilfov

Consiliile de administrație au fost constituite cu respectarea prevederilor metodologice din O.M.E.C.Ș. 4619/2014 și O.M.E.C.Ș. 4621/2015 privind modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, în majoritatea unităților de învățământ.

## PROBLEME IDENTIFICATE

✓ Nu a fost stabilit stocul de acte de studiu aferent anului 2017.

✓ Există modificări și corecturi în cataloage.

✓ Există modificări și corecturi în registrele matricole.

✓ Nu există registre de procese-verbale ale Consiliului clasei.

✓ Nu au fost întocmite fișa de magazie și NIR-ul pentru evidența și gestionarea produselor; există doar avizele de primire a produselor din programul Lapte și corn

✓ Lipsa proceselor-verbale în care directorul unității de învățământ consemnează verificarea modului de eliberare și gestionare a actelor de studii.



## INSPECȚIA TEMATICĂ NR. 3 (IT3)

22.01.2018 – 02.02.2018

**Obiectivul general: Proiectarea și monitorizarea activităților ce vizează îmbunătățirea rezultatelor școlare.**

### **Tematica inspecției:**

1. Verificarea existenței și utilizării instrumentelor manageriale vizând monitorizarea pregătirii elevilor la nivelul școlii/comisiilor metodice.
2. Verificarea monitorizării și evaluării nivelului de pregătire al elevilor.
3. Evaluarea modului în care se aplică politicile educaționale ale M.E.N. cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul special și special integrat.
4. Consilierea directorilor unităților de învățământ pe probleme de management instituțional.

## ASPECTE POZITIVE

- Directorii, responsabilii comisiilor metodice și cadrele didactice se preocupă de pregătirea școlară a elevilor, inclusiv de pregătirea în vederea susținerii evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a Bacalaureatului 2018.
- Consiliul de administrație și Consiliul profesoral includ în tematică subiectul examenelor naționale, al rezultatelor școlare, analizează rezultatele obținute de elevi și propun, atât la nivelul unității cât și la nivelul comisiilor metodice, măsuri remediale.
- Comisiile metodice urmăresc, **într-o oarecare măsură**, optimizarea activităților de pregătire suplimentară, precum și îmbunătățirea rezultatelor elevilor, completând și valorificând bazele de date.
- Tezele cu subiect unic s-au desfășurat conform procedurii.
- Profesorii diriginți informează părinții cu privire la prevederile metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale (OMEN 4793/31.08.2017 și OMEN 4792/31.08.2017) și cu privire la rezultatele școlare ale elevilor.
- Se cunosc prevederile Ordinului nr. 5574 / 2011, și ale Ordinului comun al administrației publice nr. 1985/04.10.2016, nr. 1305/17.11.2016 și nr. 5805/23.11.2016 referitoare la copiii cu cerințe educaționale speciale integrați.
- Școlile acordă servicii specializate de asistență psihopedagogică și logopedică, mai ales cele care au cabinete specializate (cele arondate beneficiază mai puțin sau deloc de aceste servicii)

## PROBLEME IDENTIFICATE

- ✓ Organizarea documentelor comisiilor metodice, în baza unui opis.
- ✓ Monitorizarea, de către CEAC, a activității comisiilor metodice, cu completarea grilei de monitorizare care să fie analizată și de conducere;
- ✓ Optimizarea activităților, inclusiv a celor desfășurate prin parteneriat, dedicate copiilor cu CES. Revizuirea, în documentele manageriale, a politicilor incluzive ale școlii.
- ✓ Tematica de pregătire suplimentară nu este elaborată în funcție de nevoile reale ale elevilor (diferențiate/ individualizate) și nici nu se urmăresc standardele minimale la nivelul disciplinelor.
- ✓ Nu s-au făcut planuri individuale pentru toți elevii cu CES.
- ✓ Nu a fost publicată lista informațiilor de interes public și a documentelor aferente, inclusiv a rapoartelor privind starea și calitatea învățământului, conform prevederilor art. I 18 din OMEN nr. 3027/08.01.2018 (art. 31 din ROFUIP, modificat).

**INSPECȚIA TEMATICĂ NR. 4 (IT4)**  
**Perioada: 26.02.2018 – 02.03.2018**

**Obiectivul general: Monitorizarea conformității datelor introduse în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România**

**Tematica inspecției:**

- Verificarea corectitudinii datelor din meniul Resurse materiale;
- Verificarea corectitudinii datelor din meniul Managementul elevului;
- Consilierea directorilor cu privire la managementul instituțional.

## ASPECTE POZITIVE

1. Verificarea corectitudinii datelor din meniul Resurse materiale (SIIR)

Datele referitoare la clădiri (din raportul 380) au fost completate/actualizate pentru majoritatea unităților de învățământ la începutul anului școlar.

2. Verificarea corectitudinii datelor din meniul Managementul elevului (SIIR)

Numărul elevilor pe clase din raportul 430 se corelează cu cel din cataloagele școlare.

## ZONE DE INTERVENȚIE

Există elevi cu situație școlară neîncheiată ca urmare a numărului mare de absente nemotivate, aceștia prezentând risc de abandon școlar.

## INSPECȚIA TEMATICĂ NR. 5 (T5)

### Perioada - 23.04.2018 – 04.05.2018

- **Obiectivul general:** Verificarea modului de organizare și desfășurare a activităților de avizare a proiectelor de programe pentru curriculum la decizia școlii pentru anul școlar 2018-2019.
- **Tematica inspecției:**
  1. Fundamentarea propunerilor privind curriculumul la decizia școlii;
  2. Existența documentelor de avizare/aprobare la nivelul comisiilor metodice/curriculum, CA;
  3. Consilierea directorilor unităților de învățământ pe probleme de management instituțional.

## INSPECȚII DE SPECIALITATE REALIZATE, ANUL ȘCOLAR 2017-2018

“Obiectivul principal al inspecției de specialitate îl reprezintă activitatea didactică a educatorilor, institutorilor/învățătorilor, profesorilor, profesorilor pentru învățământul primar, profesorilor pentru învățământul preșcolar, maiștrilor instructor”(ROFUIP).

În anul școlar 2017-2018, au fost efectuate inspecții de specialitate curente, inspecții speciale în vederea obținerii definitivării în învățământ și a obținerii gradelor didactice II și I, conform Graficului propriu al inspectorilor școlari, aprobat de conducerea Inspectoratului Școlar Județean Ilfov.

Criteriile de evaluare au fost aplicate și în analiza din Raportul de stare pentru anul școlar 2016-2017. În documentul menționat au fost identificate 14 probleme. Se mențin actuale 11, așa cum rezultă din concluziile-sinteză .

Disciplina	Nr. inspecții curente		Nr. inspecții speciale			Inspecții de specialitate	Total
	Gradul II	Gradul I	Definitivat	Gradul II	Gradul I		
Învățământ preșcolar	32	41	108	23	10	61	275
Învățământ primar	30	29	117	10	8	86	280
Limba și literatura română	11	35	12	8	2	48	116
Limba franceză	3	3	12	6	3	10	37
Limba engleză	16	9	16	4	2	12	59
Limba spaniolă			2				2
Matematică	12	4	6	4	2	57	85
Informatică	1	1				28	30
Fizică	1		2		1		4
Biologie	0	0	3	1	1	24	29
Chimie	1	1	4	0	0	20	26
Istorie și discipline socio-umane	7	6	7	6	3	48	77
Geografie	7	2	6	6	3	33	57
Religie	3	8	12	5	4	10	42
Ed. plastică	1	0	3	1	0	4	9
Ed. muzicală	0	0	2	0	1	6	9
Educație fizică	3	4	12	3	5	16	43
Discipline tehnice	3	2	0	2	1	19	27
Învățământ special	3	2	0	2	1	19	40
<b>TOTAL</b>	<b>1204</b>						

# CONCLUZII -SINTEZĂ PRIVIND INSPECȚIILE DE SPECIALITATE DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

ASPECTE POZITIVE	PROBLEME IDENTIFICATE
1. Respectarea structurii și alocărilor orare din Planurile-cadru de învățământ în vigoare. Procent 100%.	1. Asigurarea manualelor școlare la toate clasele/disciplinele de studiu.
2. Respectarea de către cadrele didactice a programelor școlare în vigoare și a documentelor curriculare oficiale. Procent 100%	. Realizarea obligatorie a proiectelor pe unităților de învățare la toate disciplinele.
3. Majoritatea cadrelor didactice inspectate au pregătire de specialitate și metodică certificată prin acte de studii și de formare continuă în profilul postului ocupat. Procent 80%.	2. Monitorizarea de către ISJ Ilfov a încadrărilor la nivel de unitate școlară pentru a preveni încadrarea cu personal fără calificare în specialitate pentru completare de normă, fapt care conduce la scăderea performanțelor elevilor.
4. Cadrele didactice dețin planificări calendaristice și proiecte ale unităților de învățare structurate pe formatul de proiectare propus de inspectorul de specialitate cu prilejul Consfătuirilor anuale. Procent 80%	3. Eliminarea formalismului în elaborarea planificărilor calendaristice. Preluarea planificărilor de pe internet fără a se ține cont de nivelul de pregătire al elevilor, de dotarea materială de care dispune școala.
5. Majoritatea profesorilor utilizează strategii didactice moderne, care îmbină eficient o mare varietate de metode, forme de activitate (individuală, pe grupe, frontală), mijloace didactice centrate pe nevoile și interesele specifice ale elevilor dând dovadă de creativitate în conducerea lecțiilor și cu accent pe orientarea acțiunilor și gândirii elevilor. Procent 70%	5. Formarea continuă a cadrelor didactice pe problematica specialității( proiectare, metodică specialității, noutăți în specialitate) 6. Standardizarea evaluării pentru a evita diferențe între notele de la clasă și notele de la examenele naționale.
7. Elevii ating standardele de performanță specifice fiecărei discipline. Procent 70% primar/ gimnaziu ( criteriul-rezultate EN) Procent 50%- liceu	7. Creșterea calității lecțiilor prin pregătirea acestora astfel încât să atragă elevii către activitatea de învățare. 8. Dotarea corespunzătoare a tuturor școlilor în conformitate cu normativele de dotare în vigoare. 9..Funcționarea formațiunilor de studiu cu efectivele prevăzute de Legea 1/ 2011.
8. Temele pentru acasă sunt bine concepute, contribuie la învățare, sunt evaluate și permit dezvoltarea creativității și competențelor elevilor. Caietele elevilor atestă că materia planificată a fost parcursă și că volumul temelor pentru acasă este corespunzător, susținând învățarea. Procent 70%	10. Preocuparea sporadică privind corectarea/ verificarea caietelor de teme / notițe, a produselor activității elevilor.
9. Majoritatea profesorilor participă la cercurile pedagogice programate, se implică în organizarea acestora atunci când sunt solicitați, se remarcă prin intervenții viabile în cadrul acestor întâlniri Procent 70%	11. Orarul unor școli nu respectă ziua metodică, fapt cu consecințe negative atât în ceea ce privește elevii cât și cadrele didactice, respectiv organizarea unor activități remediale cu elevii, participarea profesorilor la activități de formare în specialitate/ cercuri pedagogice/activități extracurriculare.

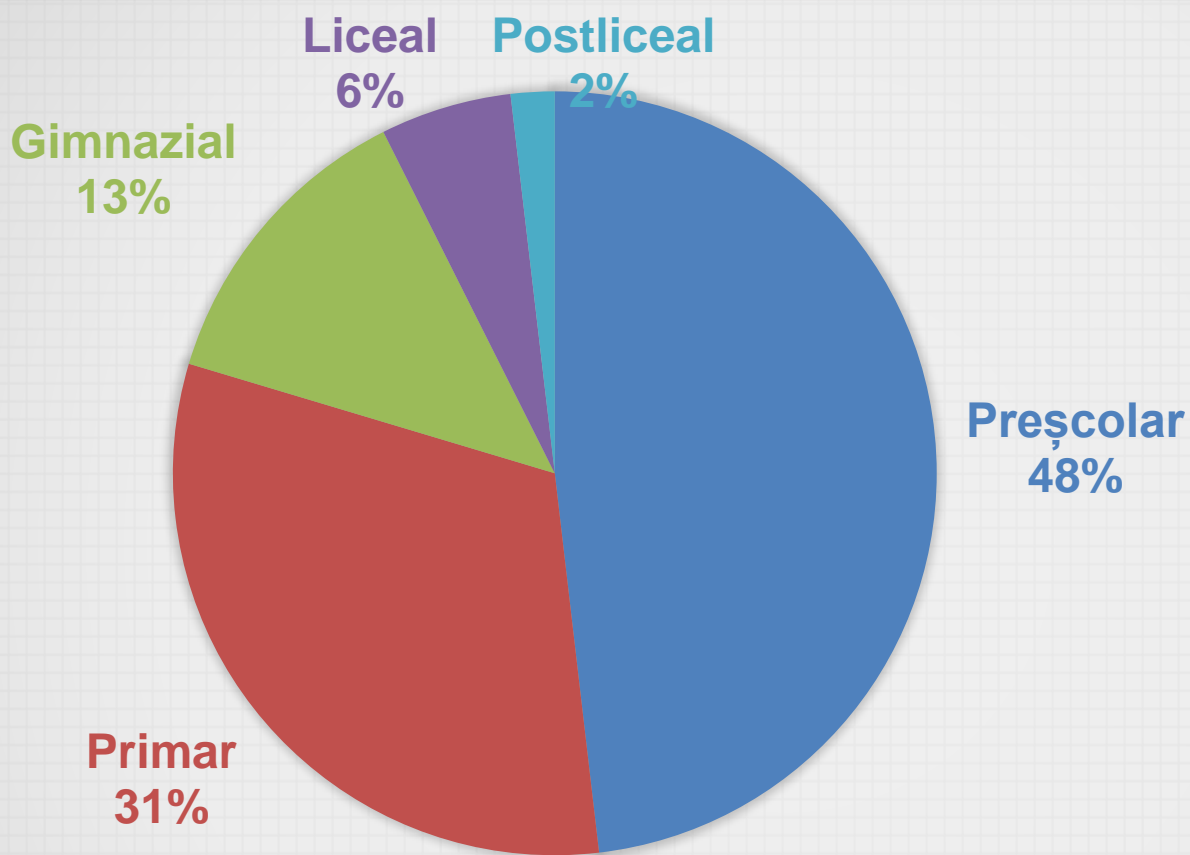


# ÎNVĂȚĂMÎNT PARTICULAR



## Configurarea numărului unităților de învățământ particular

TABEL COMPARATIV PLAN ȘCOLARIZARE PE ANI ȘCOLARI											
Tip invatamant	Nivel de invatamant	AN SCOLAR 2017 - 2018					AN SCOLAR 2018 - 2019				
		TOTAL PJ+AR	PJ		Nr. total elevi PJ	TOTAL PJ+AR	PJ		Nr. total elevi PJ		
			Total PJ an curent	PJ urban an curent			PJ rural an curent	Total PJ an viitor		PJ urban an viitor	PJ rural an viitor
MASA	Preșcolar	26	26	15	11	1798	30	30	17	13	2550
MASA	Primar	17	17	8	9	1466	17	17	8	9	2106
MASA	Gimnazial	7	7	6	1	445	7	7	6	1	691
MASA	Liceal	3	3	3	0	86	3	3	3	0	239
MASA	Postliceal	1	1	0	1	0	1	1	0	1	25
TOTAL		54	54	32	22	3795	58	58	34	24	5611



**SITUAȚIA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR CU PERSONALITATE JURIDICĂ**

## Distribuția unităților de învățământ particular pe niveluri de învățământ

Nivelul de învățământ	Niveluri de învățământ			Acredita te	Autoriza te
	Total	Mediu			
		Urban	Rural		
Nivelul preșcolar	44	25	19	19	25
Nivelul primar	27	17	10	5	22
Nivelul gimnazial	7	6	1	2	5
Nivelul liceal	3	3	0	1	2
Nivelul postliceal	1	0	1	0	1
<b>Total niveluri</b>	<b>82</b>	<b>51</b>	<b>31</b>	<b>27</b>	<b>55</b>

## Situația nivelurilor autorizate/acreditate în mediul urban/ rural în cele 54 de unități cu PJ din învățământul particular

PJ/ nivel uri de învăț ămâ nt	NIVEL PRESCOLAR				NIVEL PRIMAR				NIVEL GIMNAZIAL				NIVEL LICEAL				NIVEL POSTLICEAL				
	ACREDITAT		AUTORIZAT		ACREDITAT		AUTORIZAT		ACREDITAT		AUTORIZAT		ACREDITAT		AUTORIZAT		ACREDITAT		AUTORIZAT		
	URBAN	RURAL	URBAN	RURAL	URBAN	RURAL	URBAN	RURAL	URBAN	RURAL	URBAN	RURAL	URBAN	RURAL	URBAN	RURAL	URBAN	RURAL	URBAN	RURAL	
PJ 54	13	6	15	10	4	1	12	10	3	0	3	1	1	0	2	0	0	0	0	0	1
82	19		25		5		22		3		4		1		2		0		1		

## Repartizarea elevilor care frecventează unitățile de învățământ particular din județul Ilfov

Nivel de învățământ acreditat	Nr formațiuni de studiu	Nr elevi	Nivel de învățământ autorizat	Nr formațiuni de studiu	Nr elevi
preșcolar	97	1324	preșcolar	54	445
primar	60	872	primar	67	608
gimnazial	20	231	gimnazial	19	210
liceal	8	52	liceal	11	37
postliceal			postliceal	1	25
	185	2479		152	1325

În medie pe clasă 11 ELEVI

În medie pe clasă 9 ELEVI

## Organizare Concurs/ Testare conform ORDIN Nr. 5625/ 2012

Centre de concurs având ca obiectiv acoperirea cu personal didactic calificat de minim 85%, acoperirea cu personal didactic titular angajat de cel puțin 50% .

Nr. centre de concurs	Număr unități de învățământ participante	Nr discipline	Nr candidați
5	12	10	45

# MINORITĂȚI ȘI PROGRAME PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE





## PROIECTE/ PROGRAME EDUCATIONALE

Nr. crt.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	PROIECTE DERULATE
1.	Școala Gimnazială Nr. 1, Pantelimon	Cluburi/ Viitorul sunt E.U. Activități: 1. Biodiversitate -12 elevi; 2. Arta japoneza -12 elevi; 3. Sport -12 elevi; 4. Cetățenie activă -12 elevi; 5. Fenomene fizice -12 elevi; 6. Artă meșteșugărească -12 elevi; 7. Pictură și serigrafie -12 elevi; 8. Teatru -12 elevi; 9. Club foto -12 elevi; 10. Folclor -12 elevi; 11. Lectură pentru pitici - 12 elevi; 13. Proiect educațional "Arta de a fi părinte" - 10 părinți și 10 elevi; Proiectul "Dă mai departe!" – Activități de stimulare a dialogului intercultural; promovarea valorilor unei societăți deschise - parteneriat cu Asociația pentru tineret SAKURA (50 elevi); Proiectul „Școala de vară – recreația mare” – 01.07.2018-31 iulie 2018 (activități extrașcolare – 75 elevi);
2.	Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă, Periș	Proiect cu Fundația Heart to Heart - activități consiliere;
3.	Liceul Teoretic „Alexandru Rosetti”, Vidra	Simpozion regional cu tema "Și eu sunt parte din aceasta școală";
4.	Liceul Tehnologic „Dumitru Dumitrescu”, Buftea:	Proiect „Școala viitorului comunității”/ 150 elevi; Proiectul Erasmus + - 14 elevi, activități SNAC - 338 elevi; proiectul „Elevi de Succes" - 26 elevi; proiectul „Justice Has No Gender" - 25 elevi; proiectul „Un Om, o Viata, o...Istorie" - 50 elevi, proiect „We are Europe too"- 20 elevi;

## PROIECTE/ PROGRAME EDUCAȚIONALE

Nr. crt.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	PROIECTE DERULATE
5.	Școala Gimnazială Nr. 1, Glina	Proiect „Izvoarele trecutului”;
6.	Școala Gimnazială Nr. 2, Jilava	Proiect - „Spre o educație mai bună pentru toți copiii” – parteneriat cu Fundația Politeia – 30 elevi;
7.	Școala Gimnazială „Prof. Ion Vișoiu”, Chitila	Proiect Inschool – Școli incluzive: realizând o diferență pentru copiii romi.
8.	Școala Gimnazială „Gheorghe Corneliu”, Domnești	Proiecte educaționale „Rămâi la școală” și „Educația este șansa ta” – decembrie 2017-iunie 2018; grup țintă-elevii cls. V-VIII; „Cine suntem noi”- 45 elevi; „Părinți implicați, elevi motivați” – 60 elevi; „Să învățăm o poveste”- 52 elevi; „Motivația pentru educație”- 73 elevi
9.	Școala Gimnazială Nr. 2, Buftea	Proiecte „Lăsați copiii să vină la mine”; „Mărțișoare pentru mame”; „Oușoare pentru fiecare”; parteneri : Parohia Buftea; Primăria Buftea; Asociația Princesses and kids; Asociația Princesses Tarom; „Școala de vară”- 60 elevi; „Știm să traversăm”, grup țintă - clasele pregătitoare și grupele de grădiniță; „Un zâmbet pentru fiecare”, partener – Asociația Șansa Ta; „Albinuța veselă”, partener -Asociația Ecoaventura;
10.	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu,, Popești – Leordeni	Proiect eTwinning - 10 elevi.

## UNITĂȚI ȘCOLARE ÎN CARE S-A DESFĂȘURAT PROGRAMUL „A DOUA ȘANSĂ”

NR. CRT.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÎNT	NUMĂR DE CURSANȚI	SURSA DE FINANȚARE
1.	Liceul Teoretic „Alexandru Rosetti” Vidra	80	MEN
2.	Liceul Tehnologic „Vintilă Brătianu” Dragomirești-Vale	65	MEN
3.	Școala Gimnazială Nr. 1 Pantelimon	65	MEN
4.	Școala Gimnazială Nr. 3, Buftea	57	MEN
5.	Școala Gimnazială Nr. 2, Crețești	37	MEN

## PROGRAMUL „ȘCOALA DUPĂ ȘCOALĂ”

Nr. Crt.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	NUMĂR DE CURSANȚI	SURSA DE FINANȚARE
1.	Școala Gimnazială Nr. 1, 1 Decembrie	30	Fundația Christian Hope și Consiliul Local Decembrie
2.	Școala Gimnazială Nr.1, Cernica	23	e-MAG
3.	Școala Gimnazială Nr. 2, Jilava	50	United Way Romania
4.	Liceul cu Program Sportiv Nr.1, Clinceni	48	e-MAG
5.	Școala Gimnazială Nr.1, Moara Vlăsiei	20	Consiliul Local Moara Vlăsiei
6.	Școala Gimnazială Nr. 1, Pantelimon	60	Consiliul Local Pantelimon
9.	Școala Gimnazială Nr. 1, Ciorogarla	20	Asociația de părinți Samurcași
11.	Școala Gimnazială Nr. 1, Voluntari	140	Consiliul Local Voluntari
12.	Școala Gimnazială Nr. 2, Voluntari	78	Consiliul Local Voluntari
13.	Școala Gimnazială Nr. 2, Cretesti	15	e-MAG
14.	Școala Gimnazială Nr. 2, Glina	18	Parteneriat cu Fundația Inocenți

# MANAGEMENT INSTITUȚIONAL



## 1. DOMENIUL: STRUCTURILE DE CONDUCERE DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

### Indicator: Cadrul legal al unităților de învățământ

Realizat la un nivel **BUN** de către toate unitățile de învățământ.:

- o s-au întocmit Regulamentul intern și ROF (actualizat conform modificărilor survenite în urma ordinului 3027/2018)
- o s-au întocmit principalele proceduri de sistem și operaționale
- o există norme etice, comisii de etică, consilieri de integritate

Recomandări:

Se vor planifica activități de informare și de instruire pentru anul școlar 2018-2019

Se va întocmi fișa postului consilierului de integritate în toate unitățile de învățământ

Se vor revizui / întocmi procedurile conform legislației în vigoare (Instrucțiunea nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018).

## **Indicator: Consiliul de Administrație**

Realizat la nivel **BUN** de majoritatea unităților de învățământ; se respectă cadrul general legislativ care stă la baza organizării și funcționării consiliului de administrație

### **Disfuncționalități**

- Art. 10, al 8 din OMEN nr. 4619/2014, modificat prin OMECS nr. 4621/2015 - Hotararile consiliului de administratie care vizeaza personalul din unitate nu se iau întotdeauna prin vot secret (acordarea calificativelor)
- Prezența partenerilor la ședințe, deși s-a îmbunătățit, este încă sporadică, mai ales în unitățile mici
- Nu se respectă prevederile Art.10 (12) din OMEN nr. 4619/2014, modificat prin OMECS nr. 4621/2015 referitoare la participarea la CA a reprezentantului elevilor, care a implinit varsta de 18 ani

### **Recomandări:**

- Asigurarea prezenței 100% a partenerilor la ședințe (transmiterea la timp a convocatorului)
- Asigurarea tuturor documentelor CA, cf. Art. 13 din OMEN nr. 4619/2014, modificat prin OMECS nr. 4621/2015
- Redactarea cu atenție a proceselor verbale, gestionarea corespunzătoare a anexelor CA
- Elaborarea de proceduri pentru a facilita și încuraja membrii CA să contribuie la dezvoltarea organizației școlare și la îmbunătățirea rezultatelor elevilor.

## 2. DOMENIUL: PROCESE DE MANAGEMENT

Indicator: Planificare/ Unitatea de învățământ are o politică foarte clară privind procesele de planificare, monitorizare și autoevaluare/ PDI-ul și planul operational anual și semestrial sunt definite ca responsabilități ale managementului

- Indicator realizat la nivel BUN

### Disfuncționalități

- PDI-urile nu cuprind, în multe cazuri, bugetele alocate implementării
- Insuficienta corelare între PDI – plan operațional – RAEI/măsuri de îmbunătățire a calității într-un număr semnificativ de unități
- Procesul de monitorizare și autoevaluare insuficient realizat pe parcursul semestrului/anului
- Revizuirile periodice ale practicilor de management nu fac parte din autoevaluarea instituțională (nu există procedură operațională).

### Recomandări:

- Inserarea bugetului aferent PDI, precizarea resurselor financiare necesare pentru implementare/ani
- Se va asigura coerența PDI – plan operațional – RAEI/măsuri de îmbunătățire a calității
- Autoevaluarea calității managementului folosind instrumente specifice



**Indicator: Implementarea planurilor operaționale și monitorizarea progresului/ școala are un sistem de monitorizare și un set de indicatori, există proceduri pentru monitorizare**

**Indicator *insuficient realizat*** în ceea ce privește monitorizarea pe bază de indicatori;

### **Disfuncționalități**

- Nu există, în multe unități de învățământ, instrumente de monitorizare sau acestea nu se utilizează sistematic

### **Recomandări:**

- Implementarea unui sistem de monitorizare a progresului în implementarea PDI/PO
- Realizarea și utilizarea instrumentelor de monitorizare
- Întocmirea procedurii de monitorizare a PDI, planului operațional

## 2. DOMENIUL: PROCESE DE MANAGEMENT

**Indicator: Raportarea și schimbul de informații/** Școala oferă rapoarte obiective, în mod regulat, comunității școlare, adaptate nevoilor, precum și comunității locale

Indicator realizat de toate unitățile de învățământ la un nivel bun, existând limite ale rapoartelor ori ale prezentării acestor rapoarte

Bazele de date sunt actualizate sistematic de majoritatea școlilor

### **Disfuncționalități**

În multe cazuri, nu există concluzii ale rapoartelor cu privire la impactul activităților asupra rezultatelor

### **Recomandări:**

Implementarea procedurii de raportare și schimb de informații

Utilizarea bazei de date a școlii pentru analize comparative și stabilire de măsuri remediale

## **Indicator: SCMI/ Școala implementează SCMI pentru consolidarea sistemului de management și control intern**

Indicator realizat la nivel **acceptabil** (există comisie, există program și proceduri în majoritatea unităților de învățământ)

Activitatea comisiei este aleatorie, fără relevanță / lipsește în unele unități

### ***Disfuncționalități***

Structura comisiei nu respectă prevederile art. 3 (2) din OSGG 400/2015, actualizat: *”Comisia de monitorizare cuprinde conducătorii de compartimente din structura organizatorică, care se actualizează ori de câte ori este cazul și este coordonată de către **președinte, persoană care deține funcție de conducere**. Secretarul comisiei și înlocuitorul acestuia sunt desemnați de către președinte.”*

Activitatea comisiei nu se desfășoară sistematic, în conformitate cu programul aprobat;

Documentele, inclusiv Programul de dezvoltare a SCMI, nu sunt actualizate în toate școlile, conform OSGG 400

### 3. DOMENIUL: RESURSE UMANE

**Indicator: Politica școlii de dezvoltare a resurselor umane/ Școala are o politică de resurse umane, un plan de dezvoltare profesională continuă, politici și reglementări pentru personal, care respectă legislația muncii, în vigoare**

Indicator realizat la nivel **bun** de majoritatea școlilor: există plan de dezvoltare profesională continuă, există bază de date privind creditele profesionale. A scăzut numărul unităților în care procentul cadrelor didactice calificate este sub standardele de calitate ( grădinițe PP)

***Disfuncționalități:***

- Pregătirea psiho-pedagogică și metodic-științifică a cadrelor didactice - de nivel mediu sau scăzut în multe unități școlare – nu constituie prioritate a managementului
- Puține școli au o strategie proprie de succes privind dezvoltarea profesională (analiză reală de nevoi, planuri individuale, planuri ale comisiilor, planuri ale școlii)

***Recomandări:***

- Eficientizarea activităților de perfecționare realizate la nivelul școlii (în sensul diversificării formelor de activitate)
- Conducerea școlii va monitoriza sistematic calitatea activității didactice prin asistențe la ore planificate pe bază de indicatori
- Furnizarea de cursuri de formare și pentru personalul didactic –auxiliar/ nedidactic

**Indicator: Există un buget corespunzător pentru planul de dezvoltare a resurselor umane**

indicator realizat la nivel [Acceptabil](#)

***Disfuncționalități***

- Multe unități de învățământ nu prevăd / nu cheltuie bugetul alocat programelor de dezvoltare profesională a personalului
- Nu se fundamentează suficient în proiectul de buget necesitatea acestor sume

***Recomandări:***

- Gestionarea corectă, eficientă a bugetului alocat formării/dezvoltării profesionale

### 3. DOMENIUL: RESURSE UMANE

**Indicator: Evaluarea performanței/** Evaluările anuale sunt obligatorii pentru toți angajații/ Se asigură și autoevaluarea

Indicator realizat la un nivel **Bun**

#### ***Disfuncționalități***

Nerespectarea art. 10, al 8 din OMEN nr. 4619/2014, modificat prin OMECS nr. 4621/2015 privind evaluarea personalului didactic în CA (acordarea calificativelor prin vot secret)

Nu există în toate școlile procedură de evaluare

Fișa de evaluare nu se revizuieste / aprobă anual în toate unitățile

Evaluarea NU este abordată întotdeauna ca un proces obiectiv, toate cadrele didactice primind calificativ maxim (ceea ce nu se corelează cu rezultatele elevilor, inclusiv cele la examenele naționale și la testările internaționale PISA, TIMMS)

#### ***Recomandări:***

Realizarea și respectarea procedurii de evaluare, cf OMECTS 6143/2011, OMEN 3597/2014

Creșterea nivelului de exigență al structurilor manageriale în ceea ce privește evaluarea anuală și acordarea calificativelor

Întocmirea și aprobarea fișei de evaluare pentru personalul nedidactic, pe baza OMECTS nr.3860/2011

**Indicator: Evaluarea performanței/** Evaluările anuale sunt obligatorii pentru toți angajații/ Se asigură și autoevaluarea

Indicator realizat la un nivel **Bun**

***Disfuncționalități***

Nerespectarea art. 10, al 8 din OMEN nr. 4619/2014, modificat prin OMECS nr. 4621/2015 privind evaluarea personalului didactic în CA (acordarea calificativelor prin vot secret)

Nu există în toate școlile procedură de evaluare

Fișa de evaluare nu se revizuieste / aprobă anual în toate unitățile

Evaluarea NU este abordată întotdeauna ca un proces obiectiv, toate cadrele didactice primind calificativ maxim (ceea ce nu se corelează cu rezultatele elevilor, inclusiv cele la examenele naționale și la testările internaționale PISA, TIMMS)

***Recomandări:***

Realizarea și respectarea procedurii de evaluare, cf OMECTS 6143/2011, OMEN 3597/2014

Creșterea nivelului de exigență al structurilor manageriale în ceea ce privește evaluarea anuală și acordarea calificativelor

Întocmirea și aprobarea fișei de evaluare pentru personalul nedidactic, pe baza OMECTS nr.3860/2011

**Indicator: Satisfacția cadrelor didactice, a elevilor cu privire la managementul organizației școlare, la prestația directorului / directorului adjunct**

Indicator realizat la un nivel **Acceptabil**

***Disfuncționalități***

- Nu există cultura autoevaluării care să susțină creșterea reală a rezultatelor ( feedbackul actorilor principali nu este colectat semestrial/ anual);
- Nu există / nu se aplică / nu se interpretează chestionare de satisfacție decât într-un număr redus de școli

***Recomandări***

Constituirea în fiecare școală a unei baze de chestionare de satisfacție pentru toate categoriile de beneficiari;

aplicarea chestionarelor conform unui grafic ;

realizarea analizei, structurarea concluziilor și prezentarea acestora



## DOMENIUL: RESURSE MATERIALE

**Indicator:** Resurse și administrare financiară: Școala beneficiază de Contabilitate proprie, de contabil calificat; buget, eficiența cheltuielilor, execuție bugetară; Există surse multiple de finanțare care pot contribui la diversificarea activităților școlii; Există un plan de diversificare a finanțărilor și de accesare a unor resurse suplimentare

Indicator realizat la nivel **Bun** în majoritatea unităților

Disfuncții:

Există situații de neîncadrare în bugetul alocat, necesitând redistribuiri  
Foarte puține unități beneficiază de surse multiple de finanțare care pot contribui la diversificarea activităților școlii; cele mai multe școli nu au un plan de accesare a unor resurse suplimentare

## DOMENIUL: RESURSE COMUNITARE

Indicator: Relații: Implicarea actorilor-cheie; Parteneriate

Indicator realizat la nivel **Bun** în majoritatea unităților (Serviciile, proiectele și programele reflectă, în general, nevoile elevilor; Informațiile referitoare la activitățile și rezultatele unității de învățământ sunt comunicate actorilor cheie - rapoarte semestriale și anuale, evenimente particulare; Promovarea imaginii instituționale se realizează tot mai bine în majoritatea unităților, inclusive prin expunere media

Disfuncții

Deși toate unitățile de învățământ beneficiază de parteneriate educaționale, nu există o politică clară și coerentă de promovare a parteneriatelor

## CONCLUZII

### privind rezultatele evaluării, prin inspecția școlară, privind capacitatea de îndeplinire a obiectivelor manageriale esențiale

*Capacitatea managerială de asigurare a infrastructurii, resurselor, leadershipului eficient pentru a susține cadrele didactice în vederea obținerii și îmbunătățirii rezultatelor învățării – niveluri medii de performare la nivel județean ( de semnalat faptul că asigurarea și îmbunătățirea calității sunt percepute ca fiind o “datorie” exclusivă a personalului de execuție, conducerea implicându-se destul de puțin)*

*Capacitatea managerială de a-și îmbunătăți propria activitate managerială (deplanificare, organizare, monitorizare, evaluare) pentru asigurarea îmbunătățirii rezultatelor învățării, capacității profesionale a cadrelor didactice și capacității instituționale - niveluri mici de performare (competențe manageriale insuficient dezvoltate, chiar dacă, în ultima perioadă de timp, se pot identifica evoluții pozitive în ceea ce privește aplicarea teoriilor și strategiilor managementului modern în sistemul și instituțiile de învățământ; în multe cazuri, instrumentele managementului se utilizează ca scop în sine și nu ca mijloc de eficientizare; Absența/insuficienta formare a abilităților de a elabora/gestiona proiecte de atragere de fonduri extrabugetare (europene etc.) pentru dezvoltarea instituției; Relaționarea, de cele mai multe ori formală, cu părinții/comunitatea locală.*

*Competențele de comunicare ale managerului școlar cu beneficiarii de educație, cu celalalte instituții și niveluri de decizie din cadrul sistemului de învățământ și de implicare a comunității în activitățile școlii – cele mai mari niveluri de performare*

# PERSONALUL DE CONDUCERE



**CENTRALIZATOR****PERSONAL DE CONDUCERE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ, CONEXE ȘI  
SPECIAL**

an școlar 2017-2018

<b>NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	nr. total directori	nr. total directori adjuncți (în funcție)
<b>PREȘCOLAR</b>	14	
<b>PRIMAR</b>	0	
<b>GIMNAZIAL</b>	45	15
<b>LICEAL</b>	17	11 (2 funcții de director adjunct neocupate)
<b>POSTLICEAL</b>	0	
<b>CJRAE</b>	1	
<b>CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ</b>	1	
<b>PALATUL+CLUBURILE ELEVILOR</b>	1	
<b>CLUBURI SPORTIVE ȘCOLARE</b>	1	
<b>TOTAL</b>	<b>80</b> <b>(68 cu concurs)</b>	<b>26</b> <b>(16 cu concurs)</b>

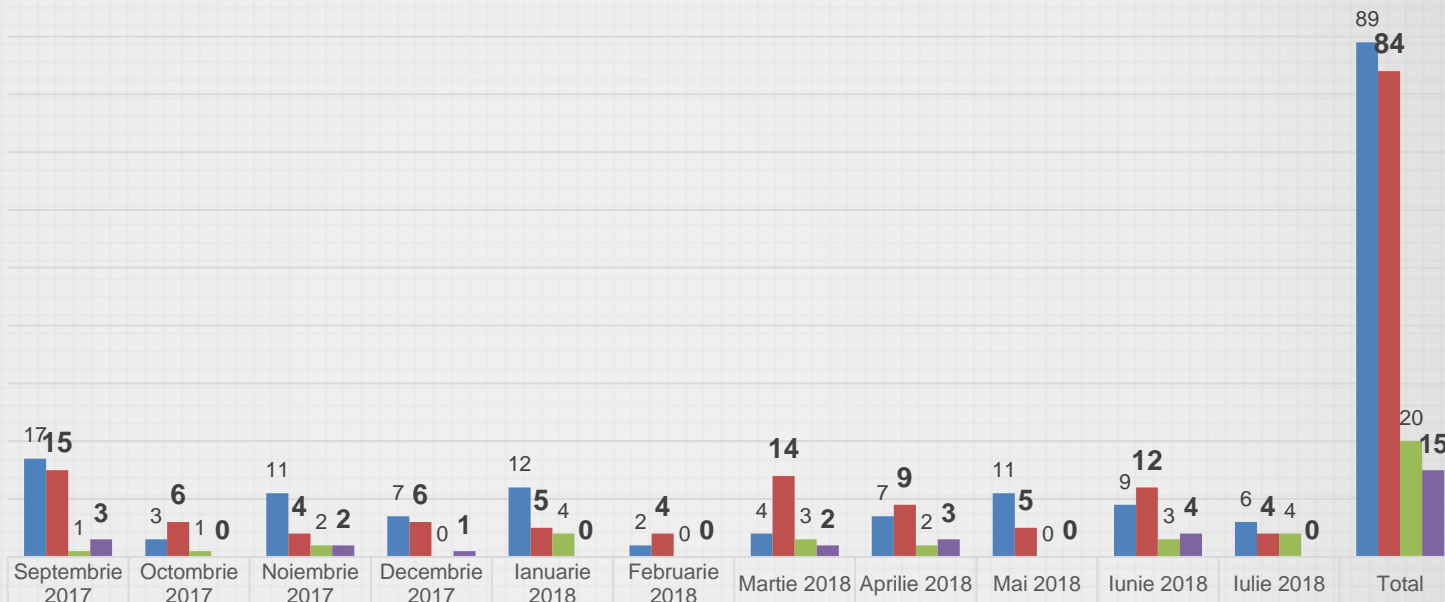
**Corpul Național al  
Experților în  
management  
educațional:**

- Seria 13 (seria 1 2018)
- Total portofolii evaluate: 31
- Promovați în CNEME: 21
- Total experți management educațional, Ilfov: 314

## SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR an școlar 2017-2018

Luna	Număr petiții	Redirecționate MEN
Septembrie 2017	15	3
Octombrie 2017	6	
Noiembrie 2017	4	2
Decembrie 2017	6	1
Ianuarie 2018	5	
Februarie 2018	4	
Martie 2018	14	2
Aprilie 2018	9	3
Mai 2018	5	
Iunie 2018	12	4
Iulie 2018	4	
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>15</b>

# SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR comparativ 2016/2017-2017/2018



- Număr petiții 2016-2017
- Număr petiții 2017-2018
- Redirecționate MEN 2016-2017
- Redirecționate MEN 2017-2018

Perioadă	Număr petiții 2016-2017	Număr petiții 2017-2018	Redirecționate MEN 2016-2017	Redirecționate MEN 2017-2018
Septembrie 2017	17	15	1	3
Octombrie 2017	3	6	1	0
Noiembrie 2017	11	4	2	2
Decembrie 2017	7	6	0	1
Ianuarie 2018	12	5	4	0
Februarie 2018	2	4	0	0
Martie 2018	4	14	3	2
Aprilie 2018	7	9	2	3
Mai 2018	11	5	0	0
Iunie 2018	9	12	3	4
Iulie 2018	6	4	4	0
<b>Total</b>	<b>89</b>	<b>84</b>	<b>20</b>	<b>15</b>

# ASIGURAREA CALITĂȚII





**CONCLUZII privind  
îndeplinirea standardelor de calitate  
(desprinse din evaluările externe și din inspecțiile școlare)**

Cerințele minime de calitate, în raport cu standardele de acreditare, neîndeplinite de un număr mare de unități de învățământ:

- ***”Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului” – lipsa autorizației ISU;*** cu toate acestea, se remarcă un progres: 54% sunt autorizate ISU (55 au autorizație, 47 nu necesită);
- ***”Activitatea științifică a cadrelor didactice”-*** număr mic de lucrări științifice publicate, număr mic de participări la studii științifice;
- ***”Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi”-*** număr mic de unități cu cabinet medical propriu și personal medical permanent; și la acest indicator se remarcă un **progres**: 113 unități asigură asistența medicală (83 unități au asistent medical, 12 unități beneficiază și de serviciile unui medic);
- ***Managementul calității-*** slaba implementare a sistemelor de management al calității (activitate slabă a CEAC într-un număr mare de unități);
- ***Majoritatea școlilor se situează într-o perspectivă de menținere la nivel de organizare și funcționare și mai puțin de dezvoltare instituțională.***

## DISFUNȚIONALITĂȚI - CONCLUZII GENERALE

### **A. Cadrele didactice sunt capabile să asigure bunăstarea copilului/ elevului?**

- nu se asigură sistematic servicii medicale pentru elevi
- mijloacele și materialele didactice sunt insuficiente, ca și fondul de carte (biblioteca)
- Spațiile școlare nu corespund pe deplin normelor ce vizează funcționarea acestora, ele trebuind să fie accesibile tuturor elevilor și celor cu nevoi speciale
- Cele mai multe cabinete și laboratoare au dublă funcționalitate
- spațiile auxiliare nu sunt funcționale și accesibile elevilor
- lipsa autorizației ISU
- cabinet propriu de consiliere psihologică și educațională

### **B. Cadrele didactice ale școlii sunt capabile să asigure obținerea de către copii/ elevi a rezultatelor așteptate ?**

- spațiile școlare nu sunt utilizate, de cele mai multe ori, în procesul didactic conform destinației lor
- nu există planuri de îmbunătățire a dotării spațiilor auxiliare în funcție de nevoile unității școlare și de scopuri și obiective instituționale
- rezultatele învățării sunt afectate de limitarea accesului la resurse
- achizițiile elevilor nu sunt structurate în manieră interdisciplinară
- slabă realizare, conform prevederilor legale în vigoare, a programelor de educație diferențiată
- Nu se înregistrează rezultatele la activitățile extracurriculare prezente în oferta școlii, inclusiv a impactului acestor activități asupra grupurilor-țintă

## DISFUNȚIONALITĂȚI - CONCLUZII GENERALE

### **A. Cadrele didactice sunt capabile să asigure bunăstarea copilului/ elevului?**

- nu se asigură sistematic servicii medicale pentru elevi
- mijloacele și materialele didactice sunt insuficiente, ca și fondul de carte (biblioteca)
- Spațiile școlare nu corespund pe deplin normelor ce vizează funcționarea acestora, ele trebuind să fie accesibile tuturor elevilor și celor cu nevoi speciale
- Cele mai multe cabinete și laboratoare au dublă funcționalitate
- spațiile auxiliare nu sunt funcționale și accesibile elevilor
- lipsa autorizației ISU
- cabinet propriu de consiliere psihologică și educațională

### **B. Cadrele didactice ale școlii sunt capabile să asigure obținerea de către copii/ elevi a rezultatelor așteptate ?**

- spațiile școlare nu sunt utilizate, de cele mai multe ori, în procesul didactic conform destinației lor
- nu există planuri de îmbunătățire a dotării spațiilor auxiliare în funcție de nevoile unității școlare și de scopuri și obiective instituționale
- rezultatele învățării sunt afectate de limitarea accesului la resurse
- achizițiile elevilor nu sunt structurate în manieră interdisciplinară
- slabă realizare, conform prevederilor legale în vigoare, a programelor de educație diferențiată
- Nu se înregistrează rezultatele la activitățile extracurriculare prezente în oferta școlii, inclusiv a impactului acestor activități asupra grupurilor-țintă

## DISFUNCȚIONALITĂȚI - CONCLUZII GENERALE

**C. Managementul școlii este capabil să asigure infrastructura, resursele, leadershipul eficient pentru a le susține pe cadrele didactice în vederea obținerii și îmbunătățirii rezultatelor învățării și bunăstării copilului /elevului? Care este măsura acestei capacități?**

*-nu toate școlile demonstrează progres, în ultimii trei ani, în dotarea cu material didactic și cărți*

*-procesul de proiectare și execuție bugetară necesită transparentizare, proiectul de buget/ execuția bugetară să fie discutat, analizat și aprobat în consiliul de administrație și pus la dispoziția tuturor celor interesați*

*-procesul de implementare a sistemelor de management al calității trebuie îmbunătățit*

*-Rezultatele autoevaluării și ale evaluărilor externe sunt insuficient folosite în planificarea, realizarea și revizuirea activităților și procedurilor de asigurare și de îmbunătățire a calității.*

## ASIGURAREA CALITĂȚII

Vizite de evaluare externă periodică

Derulate în unitățile de învățământ din jud. Ilfov

Perioada: 25.09.2017 – 29.09.2017

Unități de învățământ evaluate:

- Școala Gimnaziala nr. 1 Glina
- Școala Gimnaziala nr. 2 Buftea
- Grădinița "Voinicel" Chitila
- Școala Gimnaziala nr. 1 Ștefăneștii de Jos (NS indicator I07, nu există autorizație PSI)
- Școala Gimnaziala nr. 2 Crețești-Vidra (NS indicator I07, nu există autorizație PSI)

## ASIGURAREA CALITĂȚII

Vizite de evaluare externă periodică

Derulate în unitățile de învățământ din jud. Ilfov

Perioada: 09.10.2017 – 14.10.2017

### ***Unități de învățământ evaluate:***

- Liceul Tehnologic "Dumitru Dumitrescu" Buftea
- Grădinița "Căsuța Copilăriei" Buftea
- Liceul Tehnologic "Barbu Știrbey" Buftea *(NS indicator I07, nu există autorizație PSI)*
- Liceul Teoretic nr.1 Periș
- Grădinița nr.2 Otopeni *(NS indicator I07, nu există autorizație PSI)*

## ASIGURAREA CALITĂȚII

Vizite de evaluare externă periodică

Derulate în unitățile de învățământ din jud. Ilfov

- Liceul Tehnologic "Vintilă Brătianu" Dragomirești- Vale
- Școala Primară "Anastasya" Corbeanca
- Școala Primară "Explore 100" Mogoșoaia

Vizite de evaluare externă în vederea acreditării derulate în unitățile de învățământ din jud. Ilfov

***Unități de învățământ evaluate:***

- Grădinița "Rose Garden Kids" Popești-Leordeni, acreditare nivel preșcolar (I07 neîndeplinit, nu există autorizație PSI;  
I09 neîndeplinit - *Adecvarea numărului sălilor de clasă, al laboratoarelor, al atelierelor/fermelor școlare, al sălilor de demonstrație etc. la planul de școlarizare prognozat și realizat;*)
- Liceul Teoretic "Little London" Voluntari (I07 neîndeplinit, nu există autorizație PSI)
- Liceul Teoretic nr.1 Periș,



# DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE



# CERCURI PEDAGOGICE

- **Învățământ preșcolar:** Frumosul, armonia, sunetul și ritmul – ca valori ale artelor, cultivate de la vârstele timpurii; Educația copilului în spiritul valorilor naționale.
- **Învățământ primar:** Creșterea gradului de satisfacție a elevilor din ciclul primar prin aplicarea de modalități de învățare diferențiată și de motivare , în vederea formării și dezvoltării competențelor din programa școlară.
- **Învățământ special:** Metode și tehnici terapeutice utilizate în educarea copiilor cu dizabilități - exemple de bune practici"
- **Istorie:** Lecția de istorie – cadru firesc pentru formarea mentalităților , a conștiinței apartenenței naționale , a educației pentru adevăr istoric și toleranță. Profesorul de istorie, responsabil pentru educația istorică a tinerilor .
- **Limbi moderne:** Proiectarea demersului didactic din perspectivă comunicativ – acțională.
- **Fizică :** Experimentul real – strategii și metode de integrare a experimentului în lecția de fizică.
- **Educație fizică și sport:** Tratarea diferențiată în educație fizică și sport; Aspecte organizatorice privind desfășurarea competițiilor sportive din cadrul Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și Gimnaziului, an școlar 2017-2018.
- **Discipline tehnice:** Interdisciplinaritatea și transdisciplinaritatea – modalități de creștere a performanțelor elevilor și de pregătire a acestora pentru integrare pe piața muncii.
- **Directori:** „Creșterea participării școlare, diminuarea absenteismului și abandonului școlar prin educație și dezvoltare comunitară .”

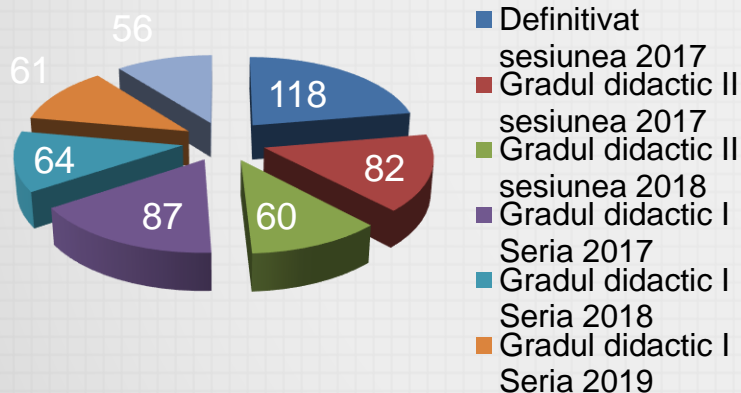
## PERFEȚIONAREA PRIN GRADE DIDACTICE

Definitivat Sesiunea 2018	Gradul Didactic II Sesiunea 2018	Gradul Didactic II Sesiunea 2019	Gradul didactic I			
			Seria 2017	Seria 2018	Seria 2019	Seria 2020
186	60	49	87	64	61	56

## INSPECȚII

Nr. inspectii curente		Nr. inspectii speciale		
Gradul II	Gradul I	Definitivat	Gradul II	Gradul I
123	142	325	93	53

## Înscrierea la grade didactice



efectuate de metodiști

Definitivat	Gradul II	Gradul I				
81	41	36				

## Definitivat 2018

- Candidați înscriși : 186
- Număr candidați înscriși și validați (cu drept de participare la examenul de definitivare în învățământ): 171
- Număr candidați prezenți la proba scrisă din cadrul examenului: 154, respectiv 90,05(%)
- Număr candidați retrași în timpul probei scrise: 7 (din care 7 din motive personale și 0 din motive medicale)
- Număr candidați eliminați de la proba scrisă: 0 (din motive de fraudă)
- Număr teze predate: 147
- Număr discipline de examen: 19
- Număr candidați admiși înainte de contestații : 114 , respectiv 77,55% , față de 62,10%
- Număr candidați admiși după contestații : 119 , respectiv 80,95 % , față de 64,24 %
- O lucrare a fost anulată în centrul de evaluare.

## Repartiție după medii

Inspekția 1			Inspekția 2			Portofoliu		
8-8,99	9-9,99	10	8-8,99	9-9,99	10	8-8,99	9-9,99	10
4	31	112	3	21	123	2	11	134

## Proba scrisă - Admiși

1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
							67	48	4

**Situația statistică a inspecțiilor de specialitate (preinspecții, inspecții curente și inspecții speciale) pentru definitivare în învățământ – sesiunea 2017, gradul didactic II: si gradul didactic I se prezintă astfel:**

Disciplina	Nr. inspecții curente		Nr. inspecții speciale			Efectuate de metodiști			Total
	Gradul II	Gradul I	Definitivat	Gradul II	Gradul I	def	II	I	
Învățământ preșcolar	32	41	108	23	10	47	12	14	214
Învățământ primar	29	29	115	10	12	4	3	2	198
Limba și literatura română	8	32	12	8	1	0	4	2	61
Limba franceză	3	3	12	6	3	0	0	0	27
Limba engleză	16	9	16	4	2	16	10	7	47
Limba spaniolă	0	0	2	0	0	2	0		2
Matematică	12	4	6	4	4	0	0	0	28
Informatică	1	1	0	0	0	0	0	0	2
Fizică	1	0	2	0	1	0	0	0	4
Biologie	0	0	3	1	1	3	1	1	9
Chimie	1	1	4	0	0	0	0	0	4
Istorie și discipline socio-umane	4	3	4	3	2	0	2	1	16
Geografie	4	3	3	3	2	3	7	5	15
Religie	3	8	10	5	4	0	1	2	32
Ed. plastică	1	0	4	1	0	3	0	0	9
Ed. muzicală	0	0	6	0	1	1	0	1	9
Educație fizică	3	4	12	3	5	0	1	1	27
Discipline tehnice	3	2	0	2	1	0	0	0	8
Învățământ special	1	2	6	0	4	2	0	0	13
<b>TOTAL</b>	<b>123</b>	<b>142</b>	<b>325</b>	<b>93</b>	<b>53</b>	<b>81</b>	<b>41</b>	<b>36</b>	<b>725</b>

## Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență

Categoria de personal	Nr. personal participant la acțiuni de formare desfășurate în anul școlar 2017-2018
<b>Personal didactic:</b>	<b>505</b>
-educatoare	77
-învățători/institutori	115
-profesori	283
-maiștri instructori	-
-personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control	30
Personal didactic auxiliar	32
<b>Total</b>	<b>537</b>

## ECHIVALĂRI STUDII

- Prin Ordinul MECTS nr.5553/7 octombrie 2011 a fost aprobată Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de trei ani sau a institutului pedagogic cu durată de trei ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar.
- În etapa a V-a de aplicare a Ordinului MECTS nr.5553/2011 au fost depuse 8 dosare, din care 8 au fost înaintate centrelor universitare stabilite de MEN, pentru evaluare.



# PROIECTE EDUCAȚIONALE CU FINANȚARE EUROPEANĂ





**1 județ**



**17 localități**



**119 profesori**

**Actorii care au gestionat proiectele cu  
finantare europeană  
în județul Ilfov în anul școlar 2017-2018**



**mii de elevi**



**10 școli**



**10 licee**

## HARTA PROIECTELOR EUROPENE DIN JUDEȚUL ILFOV



Localități în care se implementează proiecte cu finanțare europeană

Localități în care există inițiative pentru implementare

Localități pe care le încurajăm să aplice



# Erasmus+

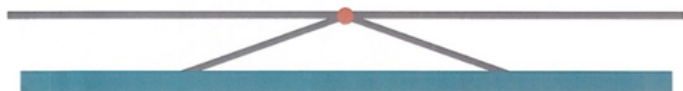
## 10 proiecte Erasmus+

- ✓ 5 licee
- ✓ 4 școli gimnaziale

- Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" Brănești, 3 proiecte
- Colegiul Silvic "Theodor Pietraru" Brănești, 1 proiect
- Liceul Teoretic "Mihail Kogălniceanu" Snagov, 1 proiect
- Liceul Tehnologic "Pamfil Seicaru" Ciorogârla, 1 proiect
- Liceul Tehnologic "Dumitru Dumitrescu" Buftea, 1 proiect
- Școala Gimnazială nr. 1 Brănești, 3 proiecte
- Școala Gimnazială nr. 1 Copăcenii, 1 proiect
- Școala Gimnazială nr. 1 Voluntari, 1 proiect
- Școala Gimnazială "Olga Gudynn" Voluntari, 1 proiect

- Plasamente europene în medii concurențiale - șanse sporite pe piața muncii!
  - Brâu în jurul Bucureștiului - tranziția de la școală la viața activă prin eficientizarea stagiilor de practică în mobilitate
  - Elevi în România - Profesioniști în Europa: dezvoltarea competențelor practice pentru tranziția de la școală la locul de muncă
  - Equality in practice and work ● European folk tales: hidden treasures
    - La vremuri noi, dascăli noi! ● No Place For Hate
  - Școala Erasmus+ ● Descoperim diversitatea culturală cu copiii și părinții lor
    - From (im)migrants to citizens: old roots vs. new opportunities

## ROMANIA SECONDARY EDUCATION PROJECT



### 16 proiecte ROSE

- ✓ 3 în derulare
- ✓ 12 în contractare
- ✓ 1 în evaluare

- Liceul Tehnologic "Doamna Chiajna" Roșu
- Liceul Tehnologic "Vintila Brătianu" Dragomirești Vale
- Liceul Teoretic "Horia Hulubei" Măgurele



### 2 proiecte POCU - PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

- ✓ 1 școală
- ✓ CCD Ilfov

- CCD Ilfov - "Dezvoltăm profesori – dezvoltăm viitorul"
- Școala Gimnazială nr. 1 Pantelimon – "Școala pentru toți, sansa unei educații de calitate a copiilor și tinerilor din Pantelimon"



Parlamentul European

ȘCOALĂ-AMBASADOR

## 2 Școli Ambasador ale Parlamentului European

- Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" Brănești
- Liceul Teoretic "Ioan Petrus" Otopeni

## 2 Școli gazdă SEV

### *Serviciul European de Voluntariat*

- Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" Brănești
- Liceul Tehnologic "Pamfil Seicaru" Ciorogârla



## 2 Școli Europene

- Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" Brănești
- Școala Gimnazială nr. 1 Brănești



### Olimpiada Națională de argumentare, dezbateri și gândire critică "Tinerii dezbate"

- ✓ 8 licee / etapa județeană
- ✓ 2 licee etapa națională

Liceul Teoretic "Ioan Petrus" Otopeni/ Locul 8 - etapa națională - secțiunea avansată



### Concursului național „Made for Europe”

- ✓ Scoala Gimnazială nr. 1 Brănești – diploma de participare – etapa națională



### Colaborări UE și ExtraComunitare

- ✓ Vizită Ambasada Japoniei – proiect "Centrul de excelență" – Liceul Tehnologic "D. Dumitrescu" Buftea
- ✓ Vizită Ambasada Chinei – proiect "Belt and Road Alliance for Youth Education Development" – "Mark Twain International School" Voluntari
- ✓ Vizită ambasada Suediei – proiect "Grădina estivală" – Scoala Gimnazială nr. 2 Jilava



### Alte proiecte

- ✓ Proiecte "e-twinning"
- ✓ Proiecte "Junior Achievement"
- ✓ Proiectul "Play energy"



## 119 Mobilități internaționale

- ✓ 54 mobilități internaționale elevi Erasmus+
- ✓ 57 mobilități internaționale cadre didactice Erasmus+
- ✓ 8 mobilități profesori alte proiecte

## FORMARE

### 11 Seminarii / Cursuri de formare proiecte

- ✓ 4 România
- ✓ 7 Externe

- Curs "Abilitare pentru scriere de proiecte E+", 29 sept - 01 oct 2017, CCD IF
- Curs "Abilitare pentru scriere de proiecte E+", 17-19 nov 2017 CCD IF
- Seminar "Îmbunătățirea competențelor profesionale prin implementarea proiectelor europene", 21-23 nov. 2017, Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" Brănești
- Reuniune de formare privind candidaturile Erasmus+, 20 nov. 2017, sediul ANPCDEFP
- Seminarul de formare organizat de Institutul "Yad Vashem" Israel
- International Teachers Forum "Peace for all", 6-10 oct. 2017, Emiratele Arabe Unite
- E+Curs formare "Yooth discovering Erasmus+", Slovenia, 6-10 nov. 2017
- Seminar de formare "EAThink2015", 7-10 noiembrie 2017, Italia
- Seminar formare "Insertia persoanelor cu dizabilități mintale – fundament al incluziunii sociale de calitate", Spania, 4-17 feb. 2018
- Vizită de studiu/formare Erasmus+"Activități nonformale pentru asigurarea incluziunii tinerilor", Italia, 9-15 iunie 2018
- Conferința internațională "Let-s take care of the planet", Portugalia, 21-25 mai 2018



### 3 Conferințe de încheiere/deschidere proiecte

- Liceul Teoretic "Mihail Kogălniceanu" Snagov
- Liceul Tehnologic "Traian Lalescu" Brănești

### 3 Întâlniri internaționale de proiect

- Școala Gimnazială nr. 1 Brănești (4 țări participante)
- Școala Gimnazială nr. 1 Voluntari (5 țări participante)
- Olga Gudynn International School (6 țări participante)

### Alte evenimente

- Săptămâna VET - *European Vocational Skills Week* – Liceul Tehnologic "Traian Lalescu" Brănești
- Reuniune de informare ROSE – Liceul Teoretic "Horia Hulubei" Măgurele
- Seminarul *Discover your talent* – Centrul Cultural Brănești
- Eurodesk- Sesiune de informare cu privire la oportunitățile de mobilitate în spațiul UE - Centrul Cultural "Ion Manu" Otopeni
- 10 Inspecții de monitorizare a proiectelor europene
- 9 Activități de consiliere a școlilor pentru realizarea aplicațiilor pe proiecte
- 4 Evenimente de diseminare a proiectelor
- 3 Reuniuni de lucru cu responsabilii de proiecte/ Consiliul consultativ

Diverse evenimente organizate  
în cadrul proiectelor cu  
finanțare europeană





**4 acorduri de oportunitate**

**Proiecte POR**

✓ 2 licee / Primăria Brănești

- Consolidare corp clădire C2 Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" Brănești
- Consolidare corp clădire C1 Colegiul Silvic "Theodor Pietraru" Brănești
- Amenajare atelier școală – parc dendrologic Colegiul Silvic "Theodor Pietraru" Brănești
- Modernizare și dotare laboratoare didactice – ateliere școală Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" Brănești

**20 proiecte Erasmus+ depuse la termenele limită pentru KA1 și KA2**

- ✓ 5 VET/KA1
- ✓ 12 Educație școlară/KA1
- ✓ 3 Educație școlară/KA2



**New project**  
coming soon...

**5 proiecte noi / 3 licee / 1 școală**

✓ **4 Erasmus+**

✓ **1 Consiliul European**

- Scoala Gimnazială "Prof. Ion Visoiu" Chitila – Consiliul European Strasbourg  
*Facem o diferență pentru copiii romi*
  - Scoala Gimnazială "Prof. Ion Visoiu" Chitila – Erasmus+  
*My place, my culture*
  - Liceul Teoretic "Mihai Kogălniceanu" Snagov – Erasmus+  
*Attractive schools - happy students - better life*
  - Liceul Teoretic "Horia Hulubei" Măgurele – Erasmus+  
*Prezent la școală, motivat pentru învățare !*
  - Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" Brănești – Erasmus+  
*Mobilități europene pentru egalitate de șanse în formarea profesională inițială*

# AUDIT



# INDICATORI

*privind activitatea de audit public intern  
desfășurată în perioada 01.01.2017-31.12.2017*

**Număr misiuni de audit public intern cuprinse în plan = 4**

**Număr misiuni de audit public intern desfășurate = 4**

**Număr obiective ale acțiunii de auditare realizate = 6**

**Număr structuri auditate = 10**

**Număr disfuncționalități constatate = 42**

**Număr recomandări realizate = 70**

**Număr recomandări însușite = 70**

# Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR)

- Rețea școlară
- Plan școlarizare
- Resurse materiale
- Formațiuni de studiu
- Elevi, atribute, arondare
- Înscrierea la grădiniță
- Înscrierea la clasa pregătitoare
- Înscrierea în clasa I
- Buget
- Cost standard
- Situații statistice: SC0, SC3sem1cap1, SC3cap2sem1, SC3sem2cap1, SC3sem2cap2
- Simularea Evaluării naționale la clasa a VIII-a
- Simularea examenului național de Bacalaureat
- Copii eligibili stimulente grădiniță

## • La nivelul MEN-SIVECO:

- lipsa unor manuale explicite pentru utilizatorii nespecialiști din școli
- insuficienta exploatare a bazei de date
- analiză defectuoasă în abordarea unor activități
- termene nerealiste de finalizare a unor lucrări
- lipsa validărilor în completarea machetelor
- subdezvoltarea unor module

## • La nivelul rețelei școlare:

- lipsa de personal calificat/specializat
- implicarea superficială a conducerii școlilor și a persoanelor responsabile
- nerespectarea termenelor
- raportări necorelate și neverificate
- neînțelegerea manualelor de exploatare a diferitelor module
- neatenția și superficialitatea persoanelor responsabile cu gestionarea unor module
- dificultatea și complexitatea unor activități în aplicație

## A. Reprezentare în instanță:

### a) pentru Inspectoratul Școlar Județean Ilfov:

Inspectoratul Școlar Județean Ilfov este parte într-un număr de 21 dosare aflate pe rolul instanțelor.

### b) pentru unitățile școlare subordonate Inspectoratului Școlar Județean Ilfov:

Pe rolul instanțelor sunt înregistrate și dosare care au ca părți unități de învățământ din județul Ilfov și sindicatele din învățământ, iar toate aceste dosare au ca obiect:-drepturi salariale,

- recuperare debite lucrări construcții
- efectuarea unui transfer al unui elev
- frauda la examenul național de bacalaureat.
- abuzul în funcție
- litigii de muncă
- litigii având ca obiect pretenții civile .

# Iuzii sintetice

## PUNCTE TARI

- reabilitarea rețelei școlare județene și ameliorarea infrastructurii prin proiecte cu finanțare externă și prin fonduri ale administrațiilor locale;
- construcția unor noi unitati de invatamant/corpuri de școală;
- 85 % directori numiți prin concurs
- un număr de 314 cadre didactice sunt înscrise în Registrul național al experților în management educațional (21 profesori au devenit experți CNEME în seria 1 2018)



# cluzii sintetice

## CONECTE TARI

- bună colaborare cu instituțiile administrației publice locale și județene;
- facilitarea accesului la educație timpurie pentru un număr în creștere de copii
- promovarea unor metode didactice interactive cu rol motivațional pentru copii și elevi
- manuale digitale, acces la Internet, la platforme E-learning

# Concluzii sintetice

## PUNCTE SLABE

- absenteism ridicat (numar mediu absente/elev: 27, din care nemotivate/elev: 16)
- rata abandonului a crescut: 2,09%
- rezultate slabe, într-un număr mare de școli, la examenele naționale
- număr foarte redus de programe SDS
- lipsa spațiilor pentru cabinete și laboratoare/utilizarea laboratoarelor și a cabinetelor ca săli de clasă
- lipsa autorizației de securitate la incendiu într-un număr mare de școli

## zii sintetice E SLABE

- fluctuația personalului didactic, preponderent în mediul rural
- preocupare scăzută pentru individualizarea/ diferențierea învățării, în raport cu nevoile/interesele elevilor
- eficiența scăzută și formalismul activităților de formare continuă la nivelul comisiilor metodice
- insuficient personal didactic auxiliar/nedidactic
- număr insuficient de consilieri școlari, logopezi, profesori itineranți
- număr mare de elevi la unele clase, preponderent în mediul urban

# **Direcțiile fundamentale de dezvoltare a învățământului în județul Ilfov**

## **PLAN MANAGERIAL 2018-2019**

# Ținte strategice 2016-2020

- **T1 - Asigurarea cadrului instituțional și organizatoric pentru practicarea unui management flexibil, eficient, bazat pe principiile asigurării calității în educație**
- **T2 - Susținerea, prin intermediul inspecției școlare, a implementării eficiente a curriculumului, a utilizării noilor tehnologii în procesele de învățare – predare – evaluare în scopul creșterii rezultatelor la învățatură, la evaluările și examenele naționale**
- **T3 – Reducerea fenomenului absenteismului și a riscului de abandon școlar, creșterea participării școlare la nivel județean, asigurarea egalității de șanse și a accesului la educație de calitate**
- **T4 - Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii, în vederea unei bune inserții socio-profesionale a absolvenților**
- **T5 - Dezvoltarea și menținerea unei politici eficiente în domeniul resurselor umane: optimizarea activităților de formare continuă a personalului din învățământ, promovarea învățării pe tot parcursul vieții**
- **T6 - Gestionarea eficientă a patrimoniului și a resurselor financiare în scopul funcționării optime a sistemului educațional din județul Ilfov**
- **T7 - Consolidarea și dezvoltarea programelor, proiectelor și parteneriatelor educaționale la nivel local, național și internațional, în vederea creșterii calității actului educațional, îmbunătățirii imaginii școlilor în comunitate și menținerii unui climat de siguranță pentru participanții la actul educațional**



**VA MULȚUMESC!**

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. Florentina Ecaterina COSTEA**

