**Model** de **adresă de înștiințare** a inspectoratului şcolar referitor la acordurile emise pentru pretransfer consimţit / modificarea repartizării angajaților pe durata de viabilitate a postului [PRE\_2021]

(Antetul unităţii)

Nr. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Către

**INSPECTORATUL ŞCOLAR AL JUDEŢULUI ILFOV**

**În atenţia preşedintelui Comisiei de mobilitate a personalului didactic din învăţământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului şcolar**

Prin prezenta vă facem cunoscut că, în şedinţa Consiliul de administraţie al unităţii: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din data de \_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_ au fost analizate propunerile **comisiei de mobilitate** constituite la nivelul unităţii de învăţământ, de emitere a **acordului de principiu** privind **pretransferul** consimţit între unităţile de învăţământ / modificarea repartizării personalului didactic angajat pe durata de viabilitate a postului, începând cu data de **01.09.2021**, pe posturi didactice/catedre vacante din unitate, pentru următoarele cadre didactice, titulare în învăţământul preuniversitar:

**1.** Domnul/doamna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cadru didactic titular/debutant/angajat pe postul didactic/catedra de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la unitatea de învăţământ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având specializările \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pentru postul didactic/catedra vacant(ă) de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, formată dintr-un număr de \_\_\_\_\_\_\_\_ ore ( din care: \_\_\_\_\_\_\_ ore TC+CDL şi \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore opţionale), nivelul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, regimul de mediu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu predare în limba \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, publicat(ă) de unitatea noastră având **codul** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în aplicaţia informatică.

În urma verificării documentelor atașate cererii, a rezultat faptul că domnul/doamna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ îndeplineşte condiţiile legale pentru pretransfer pe postul didactic/catedra menţionată anterior şi se încadrează în criteriile de selecţie, fiind **clasat pe locul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**2.** ............................................................................................................................................................

**În conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar, ne asumăm întreaga responsabilitate pentru corectitudinea şi legalitatea demersurilor efectuate şi a soluției validate de Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ.**

Anexăm, în copie, certificată ”*conform cu originalul*”:

* decizia de constituire a comisiei de mobilitate a personalului didactic la nivelul unităţii de învăţământ;
* procesul-verbal încheiat în urma activităţilor desfăşurate de comisia de mobilitate a personalului didactic din unitatea de învăţământ;
* raportul comisiei de mobilitate a personalului didactic din unitate care a verificat documentele cadrelor didactice care solicită pretransferul/modificarea repartizării cu propunerile de validare făcute Consiliului de administraţie al unităţii;
* procesul-verbal al şedinţei Consiliului de administraţie al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în care au fost analizate propunerile comisiei de mobilitate a personalului didactic constituite la nivelul unităţii de învăţământ;
* acordurile de principiu emise cadrelor didactice privind pretransferul prin consimţământ între unităţile de învăţământ/modificarea repartizării angajaților pe durata de viabilitate a postului.

DIRECTOR,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_