



**FIŞA SINTETICĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBȚINEREA GRADAȚIEI DE MERIT  
CADRE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL  
ANUL 2022**

**Director,**

<b>NUMELE ȘI PRENUMELE CANDIDATULUI</b>	
<b>UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	
<b>SPECIALITATEA</b>	
<b>VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	
<b>GRAD DIDACTIC</b>	

**CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT**

**Perioada evaluată: 01.09.2016 – 31.08.2021**

**Punctajul este acordat numai pe baza actelor doveditoare.**

<b>CRITERII</b>	<b>Pct. max.</b>	<b>Detaliere punctaj (max.)</b>	<b>PUNCTAJ REALIZAT</b>		
			<b>Auto evaluare</b>	<b>Evaluare</b>	<b>Obs.</b>
<b>1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ</b>	<b>90 p</b>				
a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în	<b>10 p</b>	• 2 p/an– progres dovedit prin fișa de monitorizare a progresului elevului			



acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului

**Exemple de dovezi:** Se anexează adeverințele din care să reiasă rezultate deosebite obținute în activitatea cu elevii eliberate de CSEI Periș/U.Î.integroare; fișele de monitorizare a progresului / adeverințe din care să reiasă progresul în terapia tulburărilor de limbaj

b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate (elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace/comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.)

**Exemple de dovezi:**

10 p	- Conform notei - maxim 2 p/an			



*Nota:- Se anexează adeverințe din care să reiasă obținerea de rezultate deosebite în activitatea desfășurată cu preșcolari/elevi cu CES, astfel:*

- activitate cu prescolari/elevi încadrați în grad de handicap grav CES sau cu HIV – 1 p/preșcolar/elev/an
- activitate cu prescolari/elevi încadrați în grad de handicap/CES accentuat, mediu sau ușor – 0,5 p/preșcolar/elev/an
- prescolari/ elevi din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunități

*sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate - 0,4 p/preșcolar*

- elevi școlarizați la domiciliu - 0,5 p/preșcolar/elev/an
- elevi școlarizați în spital - 0,5 p/an

*În adeverință, semnată de către directorul CSEI Periș se va preciza numărul de preșcolari/elevi și categoria în care se încadrează, anii în care a lucrat și numerele certificatelor elevilor. Nu se precizează numele preșcolarilor/elevilor. Celelalte date rămân confidențiale. Un preșcolar/elev nu va fi punctat numai o singură dată/an.*

c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), a unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E. la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere

<b>10 p</b>	Maxim <b>2 p/an</b> Din care: <b>1 p</b> (pentru adeverința de participare într-un proiect care face obiectul acestui criteriu) <b>1 p/activitate sustinută în</b>				



<p>psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-adeverință/certificat de inițiere/participare în proiecte avizate de ISJ/ME, adeverință acordată de către director , confirmată de inspectorul de specialitate, pentru activitățile de acest tip desfășurate în cadrul cercului pedagogic;</li> <li>- copii după adeverințele / diplomele / certificatele de la sesiuni de comunicări și simpozioane din care să reiasă contribuția (titlul studiului, materialului, referatului)</li> <li>- proces-verbal al unei activități metodice (nivel de unitate de învățământ sau nivel județean-național)</li> <li>- copie referat prezentat la cercul pedagogic</li> </ul>		<p>cadrul unui cerc cu preșcolari/elevii - teme care fac obiectul acestui criteriu</p> <p><b>0,5 p/referat</b> prezentat la cercul pedagogic</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teme care fac obiectul acestui criteriu</li> </ul> <p><b>2 p/proiect</b></p> <p><b>1 p/material la simpozion/sesiune de comunicări pe tema care face obiectul acestui criteriu</b></p>		
<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC și /sau pregătirea loturilor olimpice de elevi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se vor puncta numai concursurile scolare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului</li> </ul>	<p><b>10 p</b></p>	<p><b>Etapa județeană</b></p> <p>Premiul I – <b>4 p</b></p> <p>Premiul II – <b>3 p</b></p> <p>Premiul III – <b>2 p</b></p> <p>Mențiune/premiu special – <b>1 p</b></p> <p><b>-Etapa interjudețeană</b></p> <p>Premiul I – <b>4 p</b></p> <p>Premiul II – <b>3 p</b></p> <p>Premiul III – <b>2 p</b></p> <p>Mențiune/premiu special – <b>1 p</b></p> <p><b>- Etapa națională</b></p> <p>Premiul I – <b>7 p</b></p> <p>Premiul II – <b>6 p</b></p> <p>Premiul III – <b>5 p</b></p>		



<p>școlar/minister.</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b> copii diplome eliberate de ISJ sau MEC Se anexează, în copie, diplomele preșcolilor/elevilor premianți din care să rezulte și numele cadrului didactic sau listele cu premiile copiilor și profesorii coordonatori, în acest caz cu avizul inspectorului de specialitate</p> <p>e) Rezultatele deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/orgaizația coordonatoare și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- adeverință din partea inspectorului de specialitate cu privire la preocuparea cadrului didactic în obținerea de rezultate deosebite în centrul multifuncțional/de excelență/CRED;</li><li>- diplome cu rezultate obținute de către copiii cu CES însotite de numărul certificatului pentru copiii respectivi</li><li>-adeverinta eliberată de conducerea U.I./CSEI Pderiș, avizată de inspectorul școlar de specilitate, care să ateste desfășurarea diferitelor activități ce constituie resurse pentru educație și dezvoltare.</li><li>- se va preciza numărul de preșcolari/elevi și categoria în care se încadrează, anii în care a lucrat și numerele certificatelor elevilor. Nu se precizează numele preșcolilor/elevilor. Celelalte date rămân confidentiale. Un preșcolar/elev nu va fi</li></ul>		<p>Mențiune/premiu special – <b>5 p</b> - Etapa internațională – premiu/ mențiune/premiu special - <b>7 p</b></p>		
	<b>10 p</b>	<p><b>Max 2 p/an</b> <b>0,5 p/an</b> activitate în centrul multifuncțional/de excelență/CRED; <b>2 p/diplomă</b> La nivel local <b>0,5 p/an</b> La nivel național <b>1p/an</b></p>		



<i>punctat decât o singură dată/an.</i>					
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC	<b>8 p</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>0,5 p</b>/profesor asistent</li> <li>- <b>1 p</b>/comisie (evaluare/organizare) la nivel județean/interjudețean/an</li> <li>- <b>2 p</b>/comisie elaborare subiecte la nivel județean/interjudețean</li> <li>- <b>3 p</b>/comisie elaborare subiecte la nivel național/internațional</li> <li>- <b>3 p</b>/comisie (evaluare/organizare) la nivel național/internațional/an</li> </ul>			
<b>Exemple de dovezi:</b> - adeverință / diplomă de confirmare a calității de membru în Comisia de organizare/evaluare nivel județean, național sau internațional, eliberată de organizator - copii ale deciziilor de numire; - copii xerox după programul de activitate sau după fișe de evaluare/jurizare; - print screen-ul site-ului dedicat concursului, secțiunea unde se pot găsi informații care corespund criteriului					
g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea programelor de educație remedială	<b>10 p</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>2 p</b>/program/an</li> </ul>			
<b>Exemple de dovezi:</b> se anexează adeverinta eliberata de directorul U.I./CŞEI Periș prin care se certifică implicare în programe de învățare remedială					
h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobată la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație inclusivă, educație remedială –	<b>10 p</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>1 p</b>/proiect local implementat</li> <li>- <b>2 p</b>/proiect județean implementat</li> <li>- <b>3 p</b>/proiect interjudețean</li> </ul>			



inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului „Școala după școală” ca activitate neremunerată, respectiv a programului „A doua șansă” ca activitate neremunerată

**Exemple de dovezi:** adeverințe director/ISJ, decizii, diplome, documente Europass, Program SDS avizat ISJ etc.

- adeverințe eliberate de director, ISJ, ME, ONG partener, asociație, organizație sindicală etc; decizie de numire în echipa de management/implementare a proiectului;
- copii după adresele sau evidențele întocmite de ISJ, diplome de participare;
- copii după acorduri de parteneriat; proiectele educationale aprobate de director și avizate, de inspectoratul școlar) etc.

i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate\*

- i.1) autor/coautor la elaborarea de manuale școlare

implementat  
- 4p/ proiect național  
implementat  
- 5p/proiect internațional  
implementat  
- 2p/an/activități SDS  
neremunerate

12 p

i.1) 9 p/autor; 4,5 p/coautor



<p>aprobate de Ministerul Educației – <b>9 p</b> ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale – <b>9 p</b></li> </ul> <p>i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manual – <b>5 p</b>;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)- <b>8 p</b>;</li> <li>i.5) resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate preșcolarilor/mijloace de învățământ – <b>4p</b></li> </ul>
--

i.2) <b>9 p</b> /autor; <b>4,5 p</b> /coautor			
i.3) 1 p/an/program de formare			
i.4) <b>8 p</b> /autor auxiliar avizat <b>4 p</b> /coautor auxiliar avizat			
i.5) <b>0,5 p</b> /resursă educațională <b>2 p</b> /mijloc de învățământ omologat ME			

Criterii	Pct. max	Detaliere punctaj (max.)	PUNCTAJ REALIZAT		
			Auto-evaluare	Evaluare	Obs.
<b>2.CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/ MANAGERIALĂ</b>	<b>40 p</b>				
a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean <i>Exemple de dovezi: copii regulamente, metodologii, proceduri,</i>	<b>5 p</b>	- <b>5 p</b> / programă școlară, regulament, metodologie, procedură, studii/cercetări în domeniu, la nivel national - <b>1 p</b> /programă școlară - <b>1 p</b> /procedură/studiu la			



<p>studii/cercetări.</p>		nivel județean - 0,5 p/procedură (alta decât proceduri CEAC sau SCMI)/studiu la nivel local			
b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național. <i>Exemple de dovezi: adeverințe, diplome și decizii ISJ/ME etc.</i>	2 p	<b>1 p/activitate/an</b>			
c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național <i>Exemple de dovez: copii ghiduri, suporturi de curs din care să reiasă contribuția, adeverințe însoțite de decizii, copie articole cu autorul/autorii, titlul, editura și ISBN-ul/ISSN-ul etc.</i>	4 p	- 3 p/ghid, îndrumător, suport de curs avizat ME - 1 p/autor articol - 0,5 p/coautor articol - 2 p/subiect elaborat pt concurs în specialitate - 1 p/an coordonator revistă școlară cu ISSN/ISBN -1 p/suporturi curs			
d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate,	4 p	- 4 p/soft/platformă e-learning - 2,5 p/an/activitate din cadrul Programului TV Teleșcoală			



platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației <i>Exemple de dovezi: print screen-uri, certificate, contract prestări servicii etc</i>					
e) Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți <i>Exemple de dovezi: copii adeverințe/ atestate cursuri formare, adeverințe care atestă calitatea de formator însoțite de datele de identificare ale cursului susținut, adeverință certificată de director/inspectorul școlar- activitate cerc pedagogic etc.</i> <i>-adeverință care să ateste activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se puncteaza programele de formare și mentorat care răspund cerinței);</i> <i>- adeverință care să ateste activitate în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate/a grupurilor de lucru la nivel național/județean</i>	5 p	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>0,5 p</b> /an activitate de mentorat</li><li>- <b>1 p</b>/an activitate practică pedagogică</li><li>- <b>1 p</b>/activitate de cerc susținută</li><li>- <b>1 p</b>/activitate de formare</li></ul>			
f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel	5 p	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>0,8 p</b>/an/activitate în cadrul comisiilor/ organizații sindicale</li><li>- <b>0,2 p</b>/an/activitatea în</li></ul>			



<p>județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul organizațiilor profesionale ale cadrelor didactice</p> <p>la nivel local/județean-național/internățional</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i> adeverințe, decizii, procese verbale ale comisiilor etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adeverință care să ateste activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector;</li> <li>- adeverințe membrii comisiei PSI și situații de urgență, membrii comisie ocupare posturi vacante în specialitate</li> </ul>		<p>cadrul organizațiilor profesionale la nivel local</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>0,4 p/an</b> activitatea în cadrul organizațiilor profesionale la nivel județean</li> <li>- <b>0,6 p/an</b> activitatea în cadrul organizațiilor profesionale la nivel național</li> <li>- <b>0,8 p/an</b> activitatea în cadrul organizațiilor profesionale la nivel internațional</li> </ul>	
<p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general sau de director</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i> adeverințe însoțite de copii decizii ISJ, ME</p>	<b>4 p</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>0,5 p /an</b> /metodist</li> <li>- <b>0,5 p /an</b>/consiliu consultative</li> <li><b>-0,5 p/an/activitate de coordonator de cerc pedagogic</b></li> </ul>	
<p>h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii</p>			



<p>tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b> ordine ME, decizii ISJ, adeverințe ME, delegații ISJ/ME etc.</p>	10 p	<p>- 5 p/activitate</p>			
<p>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b> copie articol din care să reiasă autorul/autorii, titlul, editura și ISBN-ul/ISSN- ul, adeverință/atestat curs de formare etc.</p>	1 p	<p>- 0,50 p/ comunicare simpozion/conferință județeană - 1p/ comunicare simpozion / conferință națională/internațională - 0,50 p/participare curs de perfecționare cu/fără credite</p>			



CRITERII	Pct. max	Detaliere punctaj (max.)	PUNCTAJ REALIZAT		
			Auto-evaluare	Evaluare	Obs.
<b>3. CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE</b>	<b>15 p</b>				
a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**  a.1.) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională – <b>5 p</b>  a.2.) Participare la proiecte/programe de formare profesională – <b>3 p</b>  <i>Exemple de dovezi: diplome/adeverințe de participare, decizii, documente Europass, atestate, certificate etc.</i>	<b>5 p</b>	<b>a.1) 2,5 p</b> /implementare proiecte/programe de formare profesională <b>2,5 p</b> /coordonare proiecte/programe de formare profesională  <b>a. 2) 3 p</b> /an/ participare proiect/ program de formare profesională acreditat/program de studii postuniversitare de specializare/de perfecționare acreditat			
b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională***  b.1.) Implementare/coordonare proiecte – <b>5 p</b>  b.2) Participare la proiecte – <b>3 p</b>	<b>5 p</b>	<b>b.1) 2,5 p</b> implementare/coordonare proiecte zonale, județene <b>5 p</b> implementare/coordonare proiecte naționale sau internaționale  <b>b.2) 1 p</b> participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale <b>2 p</b> participare la proiecte județene <b>3 p</b> participare la proiecte			



		naționale sau internaționale		
c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.	<b>4 p</b>	<p>- <b>0,6 p/an</b>; coordonator SNAC;</p> <p>- <b>0,2 p/activitate</b> - participarea la activități SNAC</p> <p>- <b>0,2 p/activitate</b> participarea la activități de voluntariat;</p> <p>- <b>0,2 p/activitate</b> îndrumarea de formațiuni/ansambluri /programare/ modelare/robotică;</p> <p>- <b>1 p/activitate</b>, performanțe dovedite în pregătirea copiilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive.</p>		
<i>Exemple de dovezi: adeverință semnată de coordonator și director, copie certificat coordonatorul SNAC, copii proiecte de voluntariat, adeverințe director/ONG-uri, diplome etc</i>				
d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	<b>1 p</b>	<p>- <b>0,50 p/an/inițiere și organizare</b> proiect interșcolar</p> <p>- <b>0,25 p/an/participare</b> proiect interșcolar</p>		
<i>Exemple de dovezi: copie proiect înregistrat, procese verbale activități înregistrate și avizate, comunicate/extrase din presă etc.</i>				

#### 4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ (5 p)

CRITERII	Pct. max	Detaliere punctaj (max.)	PUNCTAJ REALIZAT		
			Auto-evaluare	Evaluare	Obs.
<b>4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ</b>	<b>5 p</b>				
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă		- <b>2 p/elaborare</b> proiect cu finanțare			



(Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare <i>Exemple de dovezi: adeverințe însoțite de copii ale proiectelor/ parteneriatelor/ protocolelor / contractelor/ convențiilor, PV/ copii facturi/OP conform cu originalul, copie după/contractul de sponsorizare/donație/ proiectul derulat etc.</i>	2 p	europeană - 1 p/membru în echipa de implementare - 0,5 p/ atragere de finanțări extrabugetare			
b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională <i>Exemple de dovezi: copii contracte individuale de muncă, convenții civile, copie decizie echipă de proiect, certificate eliberate în cadrul activităților, adeverințe certificate de director din care să reiasă implicarea în proiect, adeverințe însoțite de copii ale proiectelor/ parteneriatelor/ protocolelor / contractelor/ convențiilor, PV/ copii facturi/OP conform cu originalul, copie după contractul de sponsorizare/donație/ proiectul derulat etc.</i>	2 p	- 1 p / document care atestă dotarea materială			



c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate /instituție/ local/ județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator. <i>Exemple de dovezi: copii parteneriate, decizii, adeverințe eliberate de director, ME/ISJ/ONG-uri etc.</i>	<b>1 p</b>	- <b>0,5 p</b> /parteneriat - <b>0,25 p</b> /comisie unitate - <b>1 p</b> / comisie județeană - <b>1 p</b> / comisie națională			
<b>PUNCTAJ TOTAL</b>	<b>150</b>				

\* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

\*\* La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

\*\*\* La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

**NOTĂ:** Pentru fiecare criteriu și subcriteriu în parte, punctele se cumulează fără a depăși punctajul maxim.

Maxim	Autoevaluare	Evaluare inspector de specialitate	Evaluare comisie ISJ
<b>150</b>			
Semnătura evaluator / comisie			



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
ILFOV



MINISTERUL EDUCAȚIEI

--	--	--

*Data* \_\_\_\_\_

*Semnătura candidatului* \_\_\_\_\_

**NOTĂ:**

1. Raportul de autoevaluare (sintetic) și documentele doveditoare vor respecta ordinea criteriilor din metodologie.
  2. Se iau în considerare activitățile desfășurate în perioada **1 septembrie 2016 - 31 august 2021**.
  3. Fiecare dosar depus va conține: opisul în 2 exemplare, cererea tip, adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluati, adeverința de vechime, fișa de (auto)evaluare (semnată și stampilată de director), raport de activitate pentru perioada evaluate, declarația pe propria răspundere prin care se confirm că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter general. Dosarele vor fi organizate conform fișei de evaluare, candidatul având obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de evaluare. Documentele depuse la dosar, care nu respect condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.
  4. **Pentru fiecare criteriu nu se va depăși punctajul maxim acordat acestuia.**
  5. Documentele justificative vor fi punctate o singură dată.
  6. Nu poate depune dosar pentru obținerea gradației de merit un cadru didactic care nu are calificativul „**Foarte bine**” pe întreaga perioadă evaluată.
  7. Punctajul minim pentru depunerea dosarului în vederea obținerii gradației de merit, stabilit de Comisia paritară, este de **75 puncte**.
  8. Evaluarea punctajului candidatilor de către comisia ISJ Ilfov, se face pe baza documentelor doveditoare depuse la dosar. Dosarele cu toate documentele doveditoare de acordare a punctajului, raportul de autoevaluare și fișa de evaluare completată și semnată de candidat pentru coloana „Autoevaluare”, se depun la secretariatul unității/instituției de învățământ preuniversitar în intervalul **02 - 16 mai 2022** și de către directorul fiecărei unități de învățământ la registratura ISJ ILFOV, în intervalul **17 - 20 mai 2022**.
- Se completează de către inspectorul de specialitate.*

Raportul de autoevaluare	
--------------------------	--



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
**ILFOV**



MINISTERUL EDUCAȚIEI

*Raportul inspectorului de specialitate*

*Semnătura evaluatorului* \_\_\_\_\_

*Semnătura reprezentantului FSLI* \_\_\_\_\_

*Semnătura reprezentantului FSE Spiru Haret* \_\_\_\_\_