

**FIŞA SINTETICĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBȚINEREA GRADAȚIEI DE MERIT
CADRE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR
ANUL 2022**

Director,

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
SPECIALITATEA	
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT	
GRAD DIDACTIC	

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:

- calificativul „Foarte Bine” obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării;
- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de peste 5 ani;

(Perioada evaluată: 01.09.2016 – 31.08.2021; punctajul este acordat numai pe baza actelor doveditoare).

Criterii / Subcriterii	Pct. max.	Detaliere punctaj (max.)	Punctaj realizat		
			Auto evaluare	Evaluare	Obs.
1.CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ	90 p				
a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în <i>Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare</i> , ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a Curriculumului pentru educație timpurie în	10 p	Maxim 2 p/an			

<p>vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclurezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocational, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale sau al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.</p> <p>Exemple de dovezi: adeverință eliberată de directorul unității de învățământ, prin care confirmă progresul copiilor din fiecare an)</p>		
<p>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor din categorii dezavantajate (preșcolari cu cerințe educaționale speciale din învățământul special,integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.).</p> <p>Exemple de dovezi: Se va depune adeverință care certifică</p>	12 p	Maxim 3 p/an



<p>activitatea desfășurată cu preșcolarii din categorii dezavantajate eliberată de directorul unității de învățământ. În adeverință se precizează numărul maxim de preșcolari și anii în care preșcolarul a fost înscris la grupă. Nu se precizează numele preșcolarilor. Celelalte date rămân confidențiale).</p>			
<p>c) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative.</p> <p>Exemple de dovezi:</p> <ul style="list-style-type: none">- Adeverință acordată de către unitatea de învățământ, confirmată de inspectorul de specialitate, pentru activitățile de acest tip desfășurate de către cadrul didactic;- Copii după adeverințele/ diplomele/certificatelor de la sesiunile de comunicări și simpozioane din care să reiasă contribuția (titlul studiului, materialului, referatului);- Proces-verbal al unei activități metodice (nivel de unitate de învățământ sau nivel județean-național)- Copie referat prezentat la cercul pedagogic	10 p	<p>Maxim 2 p /an</p> <p>Din care:</p> <p>2 p/ adeverință de participare într-un proiect care face obiectul acestui criteriu</p> <p>1 p / activitate sustinută în cadrul unui cerc cu preșcolarii</p> <ul style="list-style-type: none">- teme care fac obiectul acestui criteriu <p>0,5 p / referat prezentat la cercul pedagogic</p> <ul style="list-style-type: none">- teme care fac obiectul acestui criteriu <p>1 p / material la simpozion/sesiune de comunicări pe tema care face obiectul acestui criteriu.</p>	
d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor	7 p	<p>- Etapa județeană</p> <p>Premiul I – 4 p</p> <p>Premiul II – 3 p</p> <p>Premiul III – 2 p</p>	



<p>speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/ interjudețeană/ națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi</p> <p>- <i>Exemple de dovezi:</i> Copii diplome eliberate de ISJ sau ME; se anexează, în copie, diplomele copiilor premianți din care să rezulte și numele cadrului didactic sau listele cu premiile copiilor și profesorii coordonatori, în acest caz cu avizul inspectorului de specialitate.</p>		<p>Mențiune/premiu special – 1 p Etapa interjudețeană Premiul I – 4 p Premiul II – 3 p Premiul III – 2 p Mențiune/premiu special – 1 p - Etapa națională Premiul I – 7 p Premiul II – 6 p Premiul III – 5 p Mențiune/premiu special – 5 p -Etapa internațională – premiu/ mențiune/premiu special - 7 p</p>			
<p>e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare și/sau rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i> Adeverință eliberată de directorul unității de învățământ, avizată de inspectorul de specialitate cu privire la preocuparea cadrului didactic în obținerea de rezultate deosebite în centrele multifuncționale pentru educație timpurie/ centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, iar în cazul rezultatelor obținute de preșcolarii cu CES/tulburări de învățare se depune diploma însoțită de adeverință prin care directorul certifică faptul că preșcolarul este înregistrat cu CES/tulburări de învățare</p>	10 p	<p>Max 2 p/an</p> <p>0,5 p/an activitate în centrele multifuncționale/ centrele de resurse pentru educație și dezvoltare;</p> <p>2 p/diplomă</p> <p>0,5 p/an - la nivel local</p> <p>1 p/an - la nivel național</p>			



<i>în unitatea de învățământ.</i>					
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației Exemple de dovezi: adeverințe, diplome și decizii ISJ/ME etc. - adeverință / diplomă de confirmare a calității de membru în Comisia de organizare/evaluare nivel județean, național sau internațional, eliberată de organizator; - copii ale deciziilor de numire; - copii xerox după programul de activitate sau după fișe de evaluare/jurizare; - print screen-ul site-ului dedicat concursului, secțiunea unde se pot găsi informații care corespund criteriului.	8 p	- 0,5 p/profesor asistent - 1 p/comisie(evaluare/ organizare) la nivel județean/ interjudețean - 2 p/comisie elaborare subiecte la nivel județean/interjudețean - 3 p/comisie elaborare subiecte la nivel național/internățional - 3 p/ comisie (evaluare/ organizare) la nivel național/internățional			
g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea activităților de învățare remedială, ca activitate neremunerată Exemple de dovezi: adeverințe eliberate de unitatea de învățământ/ISJ, grafice activități remediale etc.	12 p	- 2,4 p/an			
h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobată la nivel local/județean/interjudețean/național/internățional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație inclusivă, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală", respectiv a programului "A doua șansă" ca activități neremunerate Exemple de dovezi: - adeverințe director/ISJ, decizii, diplome, documente Europass, Program SDŞ avizat ISJ etc.	10 p	- 1 p/proiect local implementat - 2 p/proiect județean implementat - 3 p/proiect interjudețean implementat - 4 p/proiect national implementat - 5 p/proiect internațional implementat - 2 p/an/activități pentru copiii rămași în grădiniță, care au împlinit vârsta de 6 ani (amânări la clasa pregătitoare sau fără recomandare de a se înscrie în clasa pregătitoare)			



-adeverințe eliberate de director, ISJ, ME, ONG partener, asociație, organizație sindicală etc; decizie de numire în echipa de management/implementare a proiectului; - copii după adresele sau evidențele întocmite de ISJ , diplome de participare, - copii după acorduri de parteneriat; proiectele educationale aprobată de director și avizate, de inspectoratul școlar)					
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *	11 p				
i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației – 9 p		i.1) 9 p /autor; 4,5 p /coautor			
i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale – 9 p		i.2) 9 p /autor; 4,5 p /coautor			
i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale;- 5 p		i.3) 5 p /adeverință CNPEE			
i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) – 8 p		i.4) 8 p /autor auxiliar avizat 4 p /coautor auxiliar avizat			
i.5) Resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ – 4 p		i.5) 1 p /resursă educațională/ mijloc de învățământ 2 p /mijloc de învățământ omologat ME			

2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/MANAGEMENT EDUCATIONAL	40 p			
a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean <i>Exemple de dovezi:</i> Copii regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetari.	5 p	- 2 p /programă școlară, regulament, metodologie, procedură, studii/cercetări în domeniu, la nivel national - 1 p /programă școlară, regulament, metodologie, procedură, studii/cercetări în domeniu, la nivel județean - 0,5 p /procedură (alta decât proceduri CEAC sau SCMI)/studiu la nivel local		
b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național <i>Exemple de dovezi:</i> adeverințe, diplome și decizii ISJ/ME, CNPEE etc	2 p	- 1 p /activitate/an		
c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național <i>Exemple de dovez:</i> copii ghiduri, suporturi, adeverințe însoțite de copii ale articolelor din care să reiasă autorul/autorii, titlul, editura și ISBN-ul/ISSN-ul etc.	4 p	- 3 p /ghid, îndrumător/ ghiduri/ repere - 1 p /suport curs - 1 p /articol/publicație - 0,5 p /coautor articol - 1 p /an membru în echipa de coordonare revistă școlară cu ISSN/ISBN - 1 p /suporturi curs		
d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educationale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea	4 p	- 4 p /soft/platformă e-learning - 4 p /activitate din cadrul Programului TV Teleșcoală		



progresului școlar, avizate de Ministerul Educației <i>Exemple de doveză: print screen-uri, certificate, contract prestări servicii etc</i>					
e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditată/avizate de Ministerul Educației, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți <i>Exemple de dovezi: copii adeverințe/ atestate cursuri formarean formarea continuă a personalului din învățământ, în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți. Adeverință certificată de director/inspectorul școlar- activitate cerc pedagogic etc.</i> - adeverință care să ateste activitate în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate/a grupurilor de lucru la nivel național/județean	5 p	- 1 p/activitate de formator - 1 p/an îndrumător practică pedagogică - 1 p/activitate susținută la cercul pedagogic/ workshop			
f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnătare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul organizațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean-național/internațional <i>Exemple de dovezi: adeverințe, decizii, procese verbale ale</i>	5 p	- 0,8 p/an/activitate în cadrul comisiilor/ organizații sindicale - 0,2 p/an/activitatea în cadrul organizațiilor profesionale la nivel local - 0,4 p/an activitatea în cadrul organizațiilor profesionale la nivel județean - 0,6 p/an activitatea în cadrul organizațiilor profesionale la nivel național - 0,8 p/an activitatea în cadrul organizațiilor profesionale la nivel internațional			



<p>comisiilor etc.</p> <ul style="list-style-type: none">- adeverință care să ateste activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector;- adeverințe membrei comisiei PSI și situații de urgență, membrii comisie ocupare posturi vacante în specialitate					
g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general sau de director	4 p	<p>- 0,8 p /an /metodist -0,5 p/an/consiliul consultativ -0,5 p/an/activitate de coordonator de cerc pedagogic</p>			
<p>Exemple de dovezi: adeverințe însoțite de copii decizii ISJ, ME</p> <p>h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</p> <p>Exemple de dovezi: ordine ME, decizii ISJ, adeverințe ME, delegații ISJ/ME etc.</p>	10 p	<p>- 5 p/comisie/an</p>			



<p>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.</p> <p>Exemple de dovezi: copie articol din care să reiasă autorul/autorii, titlul, editura și ISBN-ul/ISSN-ul, adeverință/atestat curs de formare etc.</p>	1 p	<ul style="list-style-type: none"> - 0,50 p/comunicare simpozion/conferință județeană - 1 p/comunicare simpozion / conferință națională/internățională - 1 p/participare curs de perfecționare cu credite - 0,50 p/participare curs de perfecționare fără credite 			
<p>3. CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE (INCLUSIV PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ NERAMBURSABILĂ: ERASMUS+, POSDRU, POCU, TRANSFRONTALIERE, BANCA MONDIALĂ ȘI ALTELE SIMILARE)/PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ</p>	15 p				
<p>a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**</p> <p>a.1.)Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională – 5 p</p> <p>a.2.) Participare la proiecte/programe de formare profesională – 3 p</p> <p>Exemple de dovezi: diplome/adeverințe de participare, decizii, certificate, contracte etc.</p>	5 p	<p>a.1) 2,5 p/implementare proiecte/programe de formare profesională</p> <p>2,5 p/coordonare proiecte/programe de formare profesională</p>			
		<p>a. 2) 3 p/an/ participare proiect/ program de formare profesională acreditat/program de studii postuniversitare de specializare/de perfecționare acreditat</p>			



<p>b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională***</p> <p>b.1.) Implementare/coordonare proiecte – 5 p</p> <p>b.2) Participare la proiecte – 3 p</p>	5 p	<p>b.1) 2,5 p implementare/ coordonare proiecte locale, județene 5 p implementare/ coordonare proiecte interjudețene, naționale sau internaționale</p> <p>b.2) 3 p participare la proiecte locale, județene, interjudețene, naționale sau internaționale</p>			
<p>c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri culturale-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p> <p><i>Exemple de dovezi: adeverință semnată de coordonator și director, copie certificat coordonatorul SNAC, copii proiecte de voluntariat, adeverințe director/ONG-uri, diplome etc</i></p>	4 p	<ul style="list-style-type: none"> - 0,8 p/an; coordonator SNAC; - 0,25 p/activitate - participarea la activități SNAC - 0,25 p/activitate participarea la activități de voluntariat; - 0,25 p/ activitate îndrumarea de formațiuni/ansambluri /programare/modelare/ robotică; - 1 p/activitate, performanțe dovedite în pregătirea copiilor la concursuri culturale-artistice, tehnico-științifice și sportive. 			
<p>d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare</p> <p><i>Exemple de dovezi: copie proiect înregistrat, procese verbale activități înregistrate și avizate, comunicate/extrase din presă etc.</i></p>	1 p	<ul style="list-style-type: none"> - 1 p/an/inițiere și organizare proiect - 0,5 p/an/participare proiect 			

4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ	5 p				
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare <i>Exemple de dovezi: adeverințe însoțite de copii ale proiectelor/ parteneriatelor/ protocoalelor / contractelor/ convențiilor, PV/ copii facturi/OP conform cu originalul, copie după/contractul de sponsorizare/donație/ proiectul derulat etc.</i>	2 p	- 2 p/elaborare proiect cu finanțare europeană - 1 p/membru în echipa de implementare - 0,5 p/ atragere de finanțări extrabugetare			
b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională <i>Exemple de dovezi: copii contracte individuale de muncă, convenții civile, copie decizie echipă de proiect, certificate eliberate în cadrul activităților, adeverințe certificate de director din care să reiasă implicarea în proiect, adeverințe însoțite de copii ale proiectelor/ parteneriatelor/ protocoalelor / contractelor/ convențiilor, PV/ copii facturi/OP conform cu originalul, copie după contractul de sponsorizare/donație/ proiectul derulat etc.</i>	2 p	- 1 p/document care atestă dotarea materială			
c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean-național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile	1 p	- 0,5 p/parteneriat - 0,25 p/comisie unitate			

comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator <i>Exemple de dovezi: copii parteneriate, decizii, adevărinte eliberate de director, ME/ISJ/ONG-uri etc.</i>		- 1 p/comisie județeană - 1 p/comisie națională			
PUNCTAJ TOTAL	150 p	150 p			

* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 11 puncte, se acordă punctajul maxim de 11 puncte.

** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

*** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

NOTĂ: Pentru fiecare criteriu și subcriteriu în parte, punctele se cumulează fără a depăși punctajul maxim.

PUNCTAJ TOTAL				
Maxim	Autoevaluare	Evaluare inspector de specialitate	Evaluare comisie ISJ	Evaluare comisie contestații
150				
Semnătura evaluator / comisie				

Data _____

Semnătura candidatului _____

NOTĂ:

1. Raportul de autoevaluare (sintetic) și documentele doveditoare vor respecta ordinea criteriilor din metodologie.
2. Se iau în considerare activitățile desfășurate în perioada **1 septembrie 2016 - 31 august 2021**.
3. Fiecare dosar depus va conține: opisul în 2 exemplare, cererea tip, adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați, adeverința de vechime, fișa de (auto)evaluare (semnată și ștampilată de director), raport de activitate pentru perioada evaluate, declarația pe propria răspundere prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter general. Dosarele vor fi organizate conform fișei de evaluare, candidatul având obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fisa de evaluare.
- 4. Pentru fiecare criteriu nu se va depăși punctajul maxim acordat acestuia.**
5. Documentele justificative vor fi punctate o singură dată.
6. Nu poate depune dosar pentru obținerea gradației de merit un cadru didactic care nu are calificativul „**Foarte bine**” pe întreaga perioadă evaluată.
7. Punctajul minim pentru depunerea dosarului în vederea obținerii gradației de merit, stabilit de Comisia paritară, este de **75 puncte**.
8. Evaluarea punctajului candidaților de către comisia ISJ Ilfov, se face pe baza documentelor doveditoare depuse la dosar. Dosarele cu toate documentele doveditoare de acordare a punctajului, raportul de autoevaluare și fișa de evaluare completată și semnată de candidat pentru coloana „Autoevaluare”, se depun la secretariatul unității/instituției de învățământ preuniversitar în intervalul 02 - 16 mai 2022 și de către directorul fiecărei unități de învățământ la registratura ISJ ILFOV, în intervalul 17 - 20 mai 2022.

Se completează de către responsabilul de departament ISJ.

Raportul de autoevaluare	
Raportul inspectorului de specialitate	

Semnătura evaluatorului _____

Semnătura reprezentantului FSLI _____

Semnătura reprezentantului FSE Spiru Haret _____